



## CAIET DE SARCINI

### 1. INTRODUCERE

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează, de către fiecare ofertant, propunerea tehnică.

Cerințele impuse vor fi considerate ca fiind minimale. În acest sens orice ofertă prezentată care se abate din prevederile Caietului de sarcini va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din caietul de sarcini.

### 2. SCURTĂ DESCRIERE

Achiziția propusă se realizează în cadrul proiectului „Centru Educațional Demonstrativ pentru Energie Durabilă - Centru EDED” cod HUSKROUA/1001/104, finanțat prin Programul ENPI CBC Ungaria-Slovacia-România-Ucraina 2007-2013.

Obiectivul general al proiectului îl constituie înființarea unui centru educațional demonstrativ pentru energie durabilă în clădirea Corp B Complex Petofi, reabilitată și transformată într-o clădire cu consum de energie cât mai scăzut.

### 3. OBIECTIVUL CONTRACTULUI

Obiectivul contractului de achiziție publică îl constituie prestarea de servicii de promovare și publicitate în cadrul proiectului „Centru Educațional Demonstrativ pentru Energie Durabilă - Centru EDED” cod HUSKROUA/1001/104, finanțat prin Programul ENPI CBC Ungaria-Slovacia-România-Ucraina 2007-2013.

Serviciile solicitate prin acest contract constau în:

1. Realizare broșură trilingvă proiect
2. Realizare pliant trilingv proiect
3. Realizare panouri informative
4. Realizare conferință de presă în România

### 4. CERINȚE MINIME SOLICITATE DE CĂTRE AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

Valoare estimată pentru fiecare categorie de servicii este următoarea:

1. Realizare broșură trilingvă proiect - 200 buc - 564,52 euro, respectiv 2.495,97 lei, din care :  
120,97 euro, respectiv 534,86 lei traducere broșură în limba ucraineană și engleză - linie buget 5.5.8.1 și 443,55 euro, respectiv 1.961,11 lei realizare și tipărire broșură proiect - linie buget 5.8.6.1
2. Realizare pliante trilingve - 375 buc. - 342,74 euro respectiv 1.515,39 lei, din care :  
40,32 euro, respectiv 178,27 lei, traducere pliant în limba ucraineană și engleză - linie buget 5.5.4.1 și 302,42 euro, respectiv 1.337,12 lei realizare și tipărire pliant proiect - linie buget 5.8.2.1
3. Realizare panouri informative 2 buc. - 40,32 euro respectiv 178,27 lei, linie buget 5.8.4.1





4. Realizare de conferințe de presă în România - 1 conferințe de presă - 80,65 euro respectiv 356,59 lei, linie buget 5.8.3.1

Valoarea totală estimată a contractului de servicii de promovare și publicitate este de **4.546,22 lei** respectiv **1028,23 Euro fără TVA** (curs de schimb BNR din 23.07.2015: 1 Euro=4,4214 lei).

**Notă: Valorile estimate nu includ TVA**

**Dacă oferta financiară propusă de către ofertant nu este mai mică sau egală cu valoarea estimată a contractului, oferta va fi declarată inacceptabilă.**

Pentru fiecare tip/categorie de servicii se va avea în vedere o anumită durată de realizare/ execuție efectivă de către prestator.

Referitor la durata contractului de servicii de realizare materiale publicitare acesta va fi de 2 luni de la data emiterii Ordinului administrativ de începere execuție contract și va include durata de execuție distinctă pentru fiecare tip de servicii și o durată de finalizare/livrare/recepții.

**Specificații tehnice care trebuie îndeplinite de fiecare material în parte, după cum urmează:**

**1. Realizare broșură trilingvă proiect Centru EDED**

Broșura va prezenta implementarea proiectului și principalele realizări ale acestuia. Astfel broșura va cuprinde informații despre viitorul Centru EDED, dotările sale, modalitățile de obținere a energiei durabile și metodele de eficiență energetică propuse.

Broșura va cuprinde informații privind serviciile educaționale ce vor fi oferite în cadrul Centrului Educațional Demonstrative pentru Energie Durabilă - Centru EDED elevilor, profesorilor și publicului larg.

Prestatorul are obligația:

- să obțină informații și poze relevante tematicii broșurii
- să conceapă și să editeze textul
- să realizeze cel puțin două machete ale broșurii
- să tipărească broșura în tirajul solicitat
- să cedeze drepturile de autor Consiliului Județean Maramureș

Autoritatea contractantă poate solicita orice modificare a conținutului iar stabilirea variantei finale se va face numai cu acordul acesteia.

Broșura va fi tipărită într-un număr de 200 de exemplare în limbile română, engleză și ucraineană, traducerea fiind inclusă în cadrul acestui contract de servicii.

Broșura va avea următoarele caracteristici:

- Format A5, policromie, min. 20 pagini interioare plus 4 pagini de coperta;
- Interior carton dublu cretat - minim 135 g/mp, mat sau lucios;
- Coperta carton dublu cretat - minim 200 g/mp, mat sau lucios;
- Tiraj 200 de bucăți, în limba română, engleză și ucraineană.

**Specificații tehnice minimale pliante informative proiect**

Pliantele vor conține informații despre proiect: obiectivul general, obiective specifice, valoarea și sursele de finanțare, grupurile țintă, etc.





Vor avea următoarele caracteristici:

- Format A4, pliat în 3, policromie față/verso
- Format finit: 1/3 A4
- Carton dublu cretat - minim 150 g/m<sup>2</sup>, mat sau lucios
- Finisare: biguire, fălțuire, pliere (după caz). Livrare/predare în format pliat.
- Tiraj: 375 bucăți.

#### **Panouri mici de promovare în locațiile rețelei**

Conținutul panoului va fi redactat de către prestator, pe baza informațiilor furnizate de autoritatea contractantă. Anterior execuției, formatul panoului trebuie să fie aprobat de către autoritatea contractantă.

Montarea panourilor se va face în locațiile indicate de către autoritatea contractantă și intră în obligația prestatorului.

Vor avea următoarele caracteristici:

- Format A2;
- Material PVC flexibil, grosime min. 3 mm
- Printare/lacuire cu vopsea rezistentă UV
- Modul de inscripționare trebuie să permită respectarea culorilor, fonturilor, etc conform

Manualului de Comunicare și Vizibilitate.

Următoarele elemente informative vor fi prezente în mod obligatoriu pe panou:

- Titlul proiectului/investiției;
- Sigle stabilite conform Manualului de Comunicare și Vizibilitate aferent Programului de Cooperare Transfrontalieră ENPI Ungaria-Slovacia-România-Ucraina 2007-2013
- Valoarea proiectului și termenul limită.

Prestatorul va oferi garanție pentru panouri de min. 2 ani.

#### **Realizare de conferințe de presă în România**

Autoritatea contractantă va organiza o conferință de presă în cadrul proiectului, la finalul proiectului. Data pentru desfășurarea conferinței de presă va fi stabilite de către Autoritatea contractantă. Autoritatea contractantă va asigura locația de desfășurare a conferințelor.

Autoritatea contractantă va înștiința, cu cel puțin 3 zile înainte prestatorul cu privire la locația de desfășurare, data și durata conferinței.

Pentru conferința de presă trebuie avute în vedere următoarele servicii:

- asigurarea materialelor ce vor fi înmânate participanților (min. 30 persoane/eventiment), mape, fișe de informare, pixuri;
- asigurarea suportului logistic (microfoane, videoproiector / retroproiector etc., pregătirea suporturilor cu numele persoanelor care vor lua cuvântul);
- elaborarea și transmiterea invitațiilor de participare la conferința, obținerea confirmărilor la invitațiile transmise, elaborarea și predarea către beneficiar a listei de prezență a participanților la conferință;





– asigurarea unui protocol minim (cafea, produse de patiserie, apă) pentru cel puțin 50 persoane/eveniment.

### **Etapele în realizarea materialelor promoționale**

#### **Documentarea**

Autoritatea contractantă va oferi informațiile necesare pentru realizarea materialelor promoționale cu excepția broșurii a cărei pregătire cade în sarcina prestatorului.

#### **Machetarea**

Se vor realiza cel puțin 2 variante/ concepte pentru fiecare dintre următoarele materiale de promovare: broșură, pliant. Variantele/conceptele vor fi diferite prin format, cromatică, poze și/sau informație inclusă.

Conceptele grafice/variantele prezentate se vor livra în format print care va fi policromie, suport hârtie 80g/m<sup>2</sup>, dimensiuni conform caietului de sarcini, fără finisare. De asemenea se vor livra variante electronice pentru toate machetele/concepte/variante grafice prezentate în această etapă.

Finalizarea acestei etape va consta într-o prezentare realizată de experții prestatorului, la sediul autorității contractante din Baia Mare, unde se va evalua gradul de atingere a obiectivelor proiectului/contractului și va fi selectată câte o variantă în vederea tipăririi.

În cazul în care consideră necesară, autoritatea contractantă prin reprezentanții săi (membri ai echipei de proiect, comisie de recepție servicii etc) va comunica prestatorului modificările (text, grafică) necesare a fi aduse machetelor/variantei finale. După prezentarea variantelor de către prestator și/sau operarea modificări indicate, autoritatea contractantă va decide asupra unor variante finale pentru fiecare tip de materiale. Prestatorul trebuie să înainteze, în format electronic către achizitor, în timp util toate materialele de promovare în variantă finală agreată, înainte de a efectua realizarea lor propriu-zisă.

Traducerea textelor din pliant și broșură în limba engleză și în limba ucraineană cade în sarcina prestatorului.

**Realizarea materialelor promoționale:** Se va realiza în urma unei notificări din partea autorității contractante.

**Livrarea materialelor finale:** Prestatorul are obligația de a livra materialele de informare realizate la sediul autorității contractante - Consiliul Județean Maramureș, str. Gh. Șincai, nr. 46, Baia Mare. Costurile de livrare vor fi suportate de către prestator. Orice deteriorare a oricărui materiale de promovare/informare, ce va fi constatată de către achizitor, trebuie remediată în cel mai scurt timp prin înlocuire, aceasta revenind în totalitate în sarcina prestatorului, fără costuri suplimentare pentru achizitor.

**Montarea panourilor.** După realizarea panourilor acestea vor fi montate în locații stabilite.

**Recepția.** Panourile se vor recepționa în momentul montării în locațiile stabilite ulterior.

**Identitate vizuală:** Toate materialele promoționale vor conține sigle cu respectarea regulilor de vizibilitate aplicabile Programului de Cooperare Transfrontalieră ENPI Ungaria-Slovacia-România-Ucraina 2007-2013 (vezi Manual Comunicare și Vizibilitate

[http://ec.europa.eu/europeaid/work/visibility/index\\_en.htm](http://ec.europa.eu/europeaid/work/visibility/index_en.htm))





**Consiliul Județean Maramureș**  
**Direcția de Dezvoltare și Implementare Proiecte**  
**Bireoul Relații Externe**

Str. Gh. Șincai nr. 46, cod poștal 430311  
**Baia Mare, România,**  
Te/Fax: +40-262-211947;  
www.cjmaramures.ro

**Drepturi de distribuire, multiplicare:**

Toate drepturile de copyright asupra produselor finite vor reveni Autorității contractante - Consiliul Județean Maramureș, prin urmare la finalizarea contractului, pentru produsele finite realizate în cadrul contractului, ofertantul are obligația să ceseze dreptul de copyright, atât pentru materialele brute realizate în cadrul contractului cât și pentru elementele utilizate în cadrul materialelor de informare.

Se va acorda dreptul de multiplicare și difuzare nelimitat către Autoritatea contractantă, prin orice mediu și în orice format procesat sau nu al oricărei părți a materialelor promoționale, în orice perioadă de timp.

Autoritatea contractantă se obligă să menționeze de fiecare dată și cu fiecare distribuire, numele autorului materialelor promoționale.

Aprobat Manager proiect

Mihaela Lite

Întocmit Responsabil comunicare

Noemi Ganea



Programul de Cooperare Transfrontalieră ENPI  
**Ungaria-Slovacia-România-Ucraina**

**Parteneriat fără frontiere**

Programul este cofinanțat de către  
Uniunea Europeană

