



ROMÂNIA  
JUDEȚUL MARAMUREȘ  
CONSILIUL JUDEȚEAN  
Str. Gh. Șincai nr. 46, RO – 430311 Baia Mare  
Tel. 0262-212110; Fax: 0262-213945  
office@cjmaramures.ro; www.cjmaramures.ro



Nr. 16681/18/07.2022

Către: toți operatorii economici interesați

**SOLICITARE OFERTĂ**  
pentru „Servicii de verificare a documentației tehnice D.A.L.I.  
pentru reabilitarea și modernizarea DJ 109U Strâmbu Băiuț-Băiuț-Botiza”

Județul Maramureș, reprezentat prin Consiliul Județean Maramureș, vă invită să depuneți ofertă în scopul atribuirii contractului de achiziție publică având ca obiect „Servicii de verificare a documentației tehnice D.A.L.I. pentru reabilitarea și modernizarea DJ 109U Strâmbu Băiuț-Băiuț-Botiza”

1. Denumirea/numele Autorității Contractante: Județul Maramureș, reprezentat prin Consiliul Județean Maramureș, adresa: str. Gheorghe Șincai, nr. 46, municipiul Baia Mare, jud. Maramureș, telefon 0262-214659, fax 0262-215597;
2. Cod CPV: 71356200-0 Servicii de asistență tehnică (Rev. 2), 71621000-7 Servicii de analiză sau consultanță tehnică (Rev. 2);
3. Procedura aplicată pentru atribuirea contractului de servicii: achiziție directă;
4. Sursa de finanțare a contractului: Bugetul local;
5. Locul de livrare: la sediul Consiliului Județean Maramureș, strada Gheorghe Șincai, nr. 46, Baia Mare;
6. Criteriu de selecție: prețul cel mai scăzut;
7. Valoarea estimată pentru contract: 9.886,99 lei, în condițiile însușirii/acceptării condițiilor incluse în documentația anexată;
8. Termenul de valabilitate al ofertei: 60 de zile de la data depunerii;
9. Data limita de depunere a ofertei: 26.07.2022, ora 9:00;
10. Adresa la care trebuie transmisă/depusă oferta: achizitii@maramures.ro. Ofertantul declarat câștigător va posta oferta pentru serviciile solicitate, în SEAP sub codul CPV: 71621000-7 Servicii de analiză sau consultanță tehnică (Rev. 2). Oferta din SEAP va fi postată ca valoare ofertată totală.

Pentru informații suplimentare vă rugăm să ne contactați la nr. de telefon 0262-202 672 sau email achizitii@maramures.ro.

Cu stimă,

Ionel-Ovidiu BOGDAN

Președintele Consiliului Județean Maramureș

150722



Avizat,

Ana Zaharia, Șef Serviciu achiziții publice

Întocmit,

Cristian Claudiu Ciubotaru,  
Consilier achiziții publice,  
Serviciul achiziții publice



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL MARAMUREȘ**  
**CONSILIUL JUDEȚEAN**

Str. Gh. Șincal nr. 46, RO – 430311 Baia Mare  
Tel. 0262-212110; Fax: 0262-213945  
office@cjmaramures.ro; www.cjmaramures.ro



Direcția Tehnică Și Investiții

**CAIET DE SARCINI**

**Servicii de verificare a documentației tehnice D.A.L.I. pentru reabilitarea și modernizarea DJ 109U Strâmbu Băiuț – Băiuț – Botiza**

**1. Obiectul contractului de achiziții**

Obiectul contractului ce urmează a fi atribuit, constă în servicii de verificare tehnică de calitate a documentațiilor aferente obiectivului de investiții pentru reabilitarea și modernizarea drumului județean DJ 109U Strâmbu Băiuț – Băiuț – Botiza, care este cuprins în lista de finanțare a Programului Național de Investiții „Anghel Saligny”.

**2. Descrierea obiectului contractului de achiziții**

Obiectivul angajamentului contractual este reprezentat de verificarea documentațiilor tehnice aferente obiectivelor de investiții din cadrul proiectului pentru reabilitarea și modernizarea drumului județean, inclusiv verificarea modificărilor de soluții tehnice pe parcursul execuției, în conformitate cu prevederile Legii 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare.

Verificatorii de proiect sunt atestați de MDLPA (Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației).

Specialiștii verificatori de proiecte atestați răspund în mod solitar cu proiectantul în ceea ce privește asigurarea nivelului de calitate corespunzător cerințelor esențiale ale documentațiilor tehnice, precum și în ceea ce privește conformarea legislației și reglementărilor tehnice în vigoare. Verificatorului de proiect i se vor pune la dispoziție toate documentațiile tehnice elaborate de către proiectant, vizând obiectivele de investiții incluse în proiect.

Specialiștii verificatori de proiect vor utiliza proiectele tehnice doar în scopul solicitat și cu păstrarea confidențialității.

În ceea ce privește procedurile de verificare, verificatorii de proiect vor respecta prevederile următoarelor acte normative:

- Regulamentul de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor- anexa la HG nr. 925/1995;
- Îndrumător pentru aplicarea prevederilor Regulamentului de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor de execuție , a execuției lucrărilor și a construcțiilor aprobat cu Ordinul MLPAT nr. 77/N/1996

Verificatorul de proiect va informa proiectantul și Beneficiarul cu privire la orice aspect de neconformitate cu prevederile legale în vigoare a documentației supuse analizei sale.

Verificatorii de proiect trebuie să fie independenți față de proiectanți conform art. 8 din HG nr. 742/2018.

Verificarea tehnică de calitate a documentațiilor tehnice ( DALI) se face pentru cerințele stabilite prin lege, diferențiat în funcție de categoria de importanță a construcției de către specialiștii verificatori de proiecte, atestați potrivit legii. Verificarea la cerința Rezistență și stabilitate este obligatorie pentru toate construcțiile, cu excepția prevăzută la art.2, alin2 din Legea nr. 10/1995.

În conformitate cu HG 925/1995 pentru aprobarea Regulamentului de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor tehnice, a execuției lucrărilor și a construcțiilor, este necesară verificarea tehnică a proiectelor tehnice.

Data fiind natura contractului de prestări servicii, prestatorul va asigura obligatoriu un personal format din minim 1 specialist verficator ( poate fi minim câte 1 specialist atestat pentru fiecare domeniu sau 1 specialist care să fie atestat pentru toate domeniile) în conformitate cu Ordinul MDRAP nr. 2264/2018 privind atestarea verficatorilor de proiecte și a experților tehnici în construcții după ci, urmează:

- Verficator de proiect cerință A4, - rezistență mecanică și stabilitate la solicitări statice, dinamice, inclusiv la cele seismice, pentru construcții rutiere, drumuri, poduri, tunele și pista de aviație
- Verficator de proiect cerință B2, - siguranța în exploatare pentru construcții rutiere , drumuri, poduri, tunele și pista de aviație
- Verficator de proiect cerință Is instalații sanitare pentru construcții în toate domeniile
- Verficator de proiect cerință D,- igienă ,sănătatea și mediul înconjurător pentru toate domeniile
- Verficator de proiect cerință I.E- instalații electrice corespunzătoare construcțiilor și instalațiilor din construcții pentru toate domeniile
- Verficator de proiect cerință Af – rezistența mecanică și stabilitatea masivelor de pământ, a terenului de fundare și a interacțiunii cu structurile îngropate

### 3. Cadrul legislativ

În derularea contractului de lucrări pentru obiectivul mai sus menționat, se vor avea în vedere următoarele prevederi legale minimale în vigoare:

- Legea nr.10/1995 – privind calitatea in construcții, cu completările si modificările ulterioare;
- -Legea nr.50/1991 republicata privind autorizarea executarii lucrărilor de constructii, cu completările si modificările ulterioare; art. 11 din **LEGEA nr. 50 din 29 iulie 1991** privind autorizarea executării lucrărilor de construcții - Republicare\*) pentru lucrările de înlocuire care urmează a fi executate, nu este necesară întocmirea documentației tehnice pentru obținerea Autorizației de construire.
- HG nr. 766/1997 privind aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții;
- P 118-99: Normativ de siguranță la foc a construcțiilor ;
- Legea 319/2006: Legea securității și sănătății în muncă ;
- C56/2000: Normativ pentru verificarea calității lucrărilor de construcții și a instalațiilor aferente;
- HG nr.742/2018 pentru aprobarea Regulamentului de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor a execuției lucrărilor și a instalațiilor;
- Ordinul MDRAP nr. 2264/2018 privind atestarea verficatorilor de proiecte și a experților tehnici în construcții.

### 4. Obligații și răspunderi ale verficatorilor de proiect

Verficatorii de proiect trebuie să fie independenți față de proiectanți conform art. 8 din HG nr. 742/2018 pentru aprobarea Regulamentului de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor.

Verficatorul de proiecte atestat nu poate verifica, semna și ștampila proiectul/proiectele la a căror elaborare a participat sau pentru care , în calitate de expert tehnice atestat, a elaborat raportul de expertiză tehnică.

Verficatorul de proiecte atestat răspunde în mod solitar cu proiectantul și în ceea ce privește conformarea cu legislația și reglementările tehnice în vigoare la data verificării documentației.

Verficatorul de proiecte atestat răspunde în mod solitar cu proiectantul în ceea ce privește asigurarea nivelului de calitate al construcției/construcțiilor pentru realizarea cerințelor fundamentale aplicabile prevăzute în proiect precum și pentru concordanța dintre soluția tehnică descrisă în memoriile tehnice pe specialități, tehnologia de execuție propusă pentru realizarea obiectivului de investiții și caietele de sarcini corespunzătoare, concordanță reflectată înclusi în listele de cantități de lucrări din Documentația economică faza DALI.

Verificatorii de proiecte îndeplinesc atribuțiile în conformitate cu art.7 din HG nr.742/2018 pentru aprobarea Regulamentului de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor a execuției lucrărilor și a construcțiilor.

Verificatorii de proiect vor preda următoarele documente:

- Rapoartele de analiză în 3 exemplare originale și un exemplar în format electronic cu semnătură;
- Referatele de verificare și documentațiile depuse spre verificare de către autoritatea contractantă semnate și ștampilate;
- Conform cerințelor din caietul de sarcini pentru servicii elaborare DALI drumuri județene cuprinse în proiectul MARA-NORD, Verificarea tehnică a documentațiilor se va face de către specialiști verificatori de proiecte atestați pe specialități în conformitate cu prevederile Legii nr.10/1995 republicată, privind calitatea în construcții și HG 742/2018 de aprobare a Regulamentului privind verificarea și expertizarea tehnică a proiectelor prin grija autorității contractante care va asigura independența verificatorilor de proiecte atestați în raport cu proiectantul ce va elabora documentațiile de avizare a lucrărilor de intervenții;
- Pentru serviciile de elaborare DALI sunt încheiate următoarele contracte:
  - o Contract de achiziție publică nr. 9805/03.05.2022 - Servicii de proiectare DALI pentru DJ 109U Strâmbu Băiuț – Băiuț – Botiza – 20,450 km, prestator Asocieria S.C. DRU-PO S.R.L. – S.C. PROIECT D.P. SUCEAVA S.R.L, prin lider de asociere S.C. DRU-PO S.R.L., cu sediul în Mun. Suceava, Bd. George Enescu, nr. 29, bl. T48, sc. B, ap. 24, telefon: 0030/401100, e-mail: [dru.po.sv@gmail.com](mailto:dru.po.sv@gmail.com), J33/942/1996, RO9056854, ordin de începere 11071/17.05.2022;
- Durata de execuție a fiecărui contract este de 180 zile (6 luni) de la data comunicării ordinului administrativ de începere;
- Durata prestării serviciilor de către Prestator este de 150 zile (5 luni) de la data comunicării ordinului administrativ de începerea execuției contractului și de 30 de zile (1 lună) pentru verificarea documentației predate verificatorilor de proiecte atestați pe domenii/subdomenii de construcții și specialități și acceptarea cererii de finanțare.

#### **5. Procedura de recepție a serviciilor prestate**

Serviciile prestate se vor recepționa după predarea de către prestatori a Rapoartelor de analiză.

#### **6. Durata contractului și termene**

Durata contractului este de 30 zile calculat de la data emiterii ordinului administrativ de începere a contractului. Durata prestării serviciului de verificare este de 20 zile de la data emiterii ordinului administrativ de începere a contractului.

Emiterea facturii pentru prestarea serviciului de verificare tehnică se va face numai după notificarea privind admiterea de către achizitor a recepției fără obiecții.

#### **7. Lista cu personalul propus pentru derularea contractului**

Ofertantul trebuie să prezinte modalitatea de asigurare a accesului la specialiștii necesari și obligatorii în vederea verificării nivelului de calitate corespunzător cerințelor fundamentale aplicabile execuției de lucrări cuprinse în obiectul contractului, în conformitate cu prevederile Legii 10/1995 și a altor legi incidente.

Pentru cerințele A4 drumuri și poduri, B2 drumuri și poduri, D, Is, Ie, Af ofertanții vor depune dovada atestării pentru drumuri poduri conform Ordinului Ministrului Lucrărilor Publice, Transporturilor și Locuinței nr.777/26.05.2003 pentru aprobarea reglementării tehnice, Îndrumător pentru atestarea tehnico- profesională a specialiștilor cu activitate în construcții.

#### **8. Propunerea financiară**

Propunerea financiară va conține: formularul de oferta.

Garanția de bună prestare a serviciului de verificator este de 10% din prețul contractului fără TVA și se constituie de către Prestator în scopul asigurării Beneficiarului de îndeplinirea cantitativă și în perioada convenită a contractului de prestări servicii

**Director Executiv,**  
**Cristian CHENDEA**  
**Direcția Tehnică și Investiții**



Întocmit,  
ing. Alexandru Pinteș - DTI, STII  
tel: 0262 202549, int. 149  
e-mail: [chirila.pintea@fcsaramures.ro](mailto:chirila.pintea@fcsaramures.ro)





**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL MARAMUREȘ**  
**CONSILIUL JUDEȚEAN**  
Str. Gh. Șincai nr. 46, RO – 430311 Baia Mare  
Tel. 0262-212110; Fax: 0262-213945  
office@cjmaramures.ro; www.cjmaramures.ro



## SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE

### SECȚIUNEA IV – MODELE DE FORMULARE

Formular 1	Scrisoare de înaintare
Formular 2	Împuternicire
Formular A1	Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59 din Legea nr. 98/2016
Formular A3	Acord de subcontractare
Formular A4	Acord de asociere
Formular A5	Declarație privind partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de asociați și specializarea acestora
Formular C	Formularul de ofertă financiară
Formular C1	Anexa Centralizatorul ofertei
Formular D	Declarație privind obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă
Formular E2	Scrisoare de garanție de bună execuție
Formular F	Declarație privind partea/părțile din propunerea tehnică și financiară care au caracter confidențial
Formular F1	Informare privind asigurarea protecției prelucrării și gestionării datelor cu caracter personal
Formular F2	Formularul de ofertă tehnică
	Model contract de prestare

**FORMULAR 1**

Operator economic.....  
(denumirea/numele),

**SCRISOARE DE ÎNAINȚARE**

Către

.....  
(denumirea autorității contractante și adresa completă).

Ca urmare a anunțului/invitației de participare nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_, privind aplicarea procedurii de achiziție publică – cumpărare directă (denumire procedură) pentru atribuirea contractului de „*Servicii de verificare a documentației tehnice D.A.L.I. pentru reabilitarea și modernizarea DJ 109U Strâmbu Băluș-Băluș-Botiza*”, noi \_\_\_\_\_ (denumirea/numele operatorului economic) vă transmitem alăturat următoarele documente semnate cu semnătură electronică extinsă:

1. Documentul ..... (tipul, seria/numărul, emitentul), privind garanția pentru participare, în cuantumul și în forma stabilite de dumneavoastră prin documentația de atribuire;

2. Documentele ofertei:

- a) oferta;
- b) documentele care însoțesc oferta.

3. Persoana de contact (pentru această procedură)

Nume	
Adresa	
Telefon	
Fax	
E-mail	

4. Participanții la procedura de achiziție publică și calitatea acestora:

Calitatea de participant	Numele operatorului economic, CUI, nr. înregistrare ORC, adresa,
Ofertant	
Ofertant asociat	
Subcontractant	
Terț susținător	

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și vă satisface cerințele.

Data completării ...../...../.....

Cu stimă,

Semnătură ofertant

Operator economic

.....  
(denumirea)

**ÎMPUTERNICIRE**

Subscrisa ....., cu sediul în ....., înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr. ...., CUI ....., atribut fiscal ....., reprezentată legal prin ....., în calitate de ....., împuternicim prin prezenta pe ....., domiciliat în ....., identificat cu B.I./C.I. seria ....., nr. ...., CNP ....., eliberat de ....., la data de ....., având funcția de ....., să ne reprezinte la procedura de achiziție publică în scopul atribuirii contractului de achiziție publică având ca obiect „*Servicii de verificare a documentației tehnice D.A.L.I. pentru reabilitarea și modernizarea DJ 109U Strâmbu Băiuș-Băiuș-Botiza*”,

în îndeplinirea mandatului său, împuternicitul va avea următoarele drepturi și obligații:

1. Să semneze toate actele și documentele care emană de la subscrisa în legătură cu participarea la procedură;
2. Să participe în numele subscrisei la procedură și să semneze toate documentele rezultate pe parcursul și/sau în urma desfășurării procedurii.
3. Să răspundă solicitărilor de clarificare formulate de către comisia de evaluare în timpul desfășurării procedurii.
4. Să depună în numele subscrisei contestațiile cu privire la procedură.

Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la procedură.

**Notă: Împuternicirea va fi însoțită de o copie după actul de identitate al persoanei împuternicite (buletin de identitate, carte de identitate, pașaport).**

Data completării .....

Ofertant,

.....

(denumire)

reprezentată legal prin \_\_\_\_\_  
(nume și prenume, semnătura autorizată)

(Specimenul de semnătura al persoanei împuternicite)

.....

**Notă: Împuternicirea va fi însoțită de o copie după actul de identitate al persoanei împuternicite**

## OPERATOR ECONOMIC

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

## DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59/60 din Legea nr. 98/2016

1. Subsemnatul/a, . . . . ., în calitate de . . . . . (oferant/ofertant asociat/subcontractant/terț susținător) la procedura de achiziție publică organizată de Consiliul Județean Maramureș în scopul atribuirii contractului având ca obiect prestarea de „*Servicii de verificare a documentației tehnice D.A.L.I. pentru reabilitarea și modernizarea DJ 109U Strâmbu Băiuș-Băiuș-Botiza*”, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 59 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Reprezintă situații potențial generatoare de conflict de interese orice situații care ar putea duce la apariția unui conflict de interese în sensul art. 59, cum ar fi următoarele:

a) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a persoanelor care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători sau subcontractanți propuși ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;

b) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane care este soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;

c) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane despre care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile/informații concrete că poate avea, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură ori se află într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;

d) situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;

e) situația în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;

f) situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător organizat ca societate pe acțiuni cu capital social reprezentat prin acțiuni la purtător nu respectă prevederile art. 53 alin. (2) și (3).

2. Subsemnatul/a, . . . . ., declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

3. De asemenea declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare.

4. Subsemnatul/a autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai Consiliului Județean Maramureș cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Lista persoanelor, care dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante, conform art. 63 alin. (1) din Legea 98/2016, este următoarea:

Bogdan Ionel-Ovidiu - Președinte; Lazăr Doru-Alexandru – Vicepreședinte; Trufan Radu-Alexandru - Vicepreședinte; Todoran Aurica - Secretar general al județului; consilieri județeni: Ambruș Emil, Bîrlea Gheorghe, Bledea Daniela, Brezoczki Valeria-Mirela, Buda Andrei, Bude Ioan, Cherhat Olivia, Cheudan Ion, Coman Ioan Radu, Cosma Alexandru, Costin-Hendea Anca-Minodora, Cozma Dorin, Cremene Mihaela-Simona, Dobocan Romeo, Filip Adrian-Nicolae, Horj Emil, Ilieș Marius-Sorin, Kovacs Francisc Marinel, Marinceș Viorica, Moldovan George-Dumitru, Petruș Anamaria-Ioana, Moga Liliana-Reghina, Ștețco Gabriel-Bogdan, Timiș Gică, Vlad Adrian-Vasile, Hojda Vasile, Stoian Marius-Aurel, Zaharia Bogdan-Andrei, Miculaiciuc Andrei, Lucaci Dorin Cosmin Dumitru, Muntean Ioan; Breban Claudia-Maria - administrator public al județului; Adriana-Maria Petruș - director executiv Direcția economică, Dumitrița Lazăr - director executiv Direcția juridică; Lazăr George-Radu - arhitect șef al județului; Ruzsa Delia - șef serviciu; Barbul Gerrard - șef serviciu, Horotan Liliana - șef serviciu, Corui Lucia-Vitalia - șef serviciu, Chendea Cristian - șef serviciu, Chiorean Oana - șef serviciu, Săsăran Mihai - șef serviciu, Buda Ioan – șef serviciu, Danci Laura - șef birou, Poduș-Florian Lăcrimioara - șef birou, Dobrican Liviu - șef serviciu, Pinteș Alexandru - consilier superior, Daniela Sălăgean - consilier superior, Sigheartău Mihai – consilier superior; Serviciul achiziții publice: Zaharia Ana - șef serviciu, consilieri achiziții publice: Stan Camelia, Kadar Daniela, Țicală Bogdan-Ioan; Roman Răzvan-Cosmin, Ciubotaru Cristian-Claudiu, Kovacs Laura-Andreea.

*Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.*

*Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului*

.....

*Numele și prenumele semnatarului*

.....

*Capacitate de semnătura*

.....

*Data*

.....

*Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile art. 326 «Falsul în Declarații» din Noul*

*Cod Penal referitor la «Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unui organ sau instituții de stat ori unei alte unități în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește pentru producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă»*

## ACORD DE SUBCONTRACTARE

Noi, semnatarii de mai jos, ne angajăm în numele societăților pe care le reprezentăm să participăm la atribuirea contractului de prestare servicii - „*Servicii de verificare a documentației tehnice D.A.L.L. pentru reabilitarea și modernizarea DJ 109U Strâmbu Băluț-Băluț-Botiza*” după cum urmează:

	Partea din contract care se execută	Procent de subcontractare	Numele, adresa și codul de identificare fiscală, nr. înreg ORC a contractantului și a subcontractanților
1.			
2.			
3.			

Data completării .....

Contractant,  
.....  
(denumirea)

L.S.

Subcontractant A,  
.....  
(denumirea)

L.S.

Subcontractant B,  
.....  
(denumirea)

L.S.

## Acord de asociere (Model)

Nr.....din.....

## CAPITOLUL I - PĂRȚILE ACORDULUI

Art. 1 Prezentul acord se încheie între :

S.C....., cu sediul în .....str.  
 ..... nr....., telefon ..... fax ..... înmatriculată la  
 Registrul Comerțului din ..... sub nr....., cod unic de  
 înregistrare....., cont ..... deschis la.....  
 reprezentată de ..... având funcția de....., în calitate de  
 asociat - LIDER DE ASOCIERE

și

S.C....., cu sediul în ..... str. ...., nr....., telefon ..... fax  
 ..... înmatriculată la Registrul Comerțului din ..... sub  
 nr....., cod unic de înregistrare....., cont .....  
 deschis la ..... reprezentată de ..... având funcția de  
 ..... în calitate de ASOCIAT

## CAPITOLUL II - OBIECTUL ACORDULUI

Art. 2. Obiectul prezentului acord îl constituie asocierea în vederea.....conform  
 Documentației de Atribuire puse la dispoziție de către .....

## CAPITOLUL III - TERMENUL ACORDULUI

Art. 3. Prezentul acord rămâne în vigoare până la expirarea duratei de valabilitate a acordului-  
 cadru, respectiv până la stingerea tuturor datoriilor legate de acesta.

## CAPITOLUL IV - ALTE CLAUZE

Art. 4. Partenerii convin ca liderul de asociere să fie..... Contractul de  
 achiziție cu achizitorul va fi semnat de către liderul de  
 asociere....., desemnat ca fiind reprezentantul autorizat să  
 primească instrucțiunile pentru și în numele oricăruia și tuturor membrilor asocierii.

Art. 5. Părțile vor răspunde solidar și individual în fața Beneficiarului în ceea ce privește toate  
 obligațiile și responsabilitățile decurgând din sau în legătură cu Contractul.

Art. 6. În caz de adjudecare, asociații au convenit ca cotele de participare în cadrul asocierii vor  
 fi următoarele:

..... % (în litere),

..... % (în litere)

Art. 7. Asociații convin să se susțină ori de câte ori va fi nevoie pe tot parcursul realizării  
 contractului, acordându-și sprijin de natură tehnică managerială sau/și logistică ori de câte ori  
 situația o cere.

Art. 8. Nici una dintre Părți nu va fi îndreptățită să vândă, cesioneze sau în orice altă modalitate  
 să greveze sau să transmită cota sa sau parte din aceasta altfel decât prin efectul legii și prin  
 obținerea consimțământului scris prealabil atât al celorlalte Părți cât și al Beneficiarului.

Art. 9. Prezentul acord se completează în ceea ce privește termenele și condițiile de prestare a  
 serviciilor, cu prevederile contractului ce se va încheia între ..... (liderul de  
 asociere) și Beneficiar.

Prezentul acord de asociere s-a încheiat astăzi ..... în ..... exemplare.

LIDER ASOCIAT

semnătura

ASOCIAȚI

semnătura

NOTĂ: Prezentul Acord de Asociere conține clauzele obligatorii, părțile putând adăuga și  
 alte clauze.

(denumirea)

**DECLARAȚIE PRIVIND PARTEA/PĂRȚILE DIN CONTRACT CARE SUNT  
ÎNDEPLINITE DE SUBCONTRACTANȚI ȘI SPECIALIZAREA ACESTORA**

Subsemnatul \_\_\_\_\_,  
reprezentant împuternicit al \_\_\_\_\_,  
(denumirea/numele și sediul/adresa /ofertantului) declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.  
Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Nr. crt.	Denumire subcontractant	Partea/părțile din contract ce urmează a fi subcontractate	Procentul aferent părților din contract ce urmează a fi subcontractate (%)	Acord sub-contractor cu specimen de semnătura

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai..... str..... nr. ..., cod ..... .cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătura cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de ..... (se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

*Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile art. 326 « Falsul în Declarații » din Noul Cod Penal referitor la « Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unui organ sau instituții de stat ori unei alte unități în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește pentru producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda »*

*Semnătura autorizată a ofertantului sau a reprezentantului ofertantului*

.....

*Numele și prenumele semnatarului*

.....

*Capacitate de semnătură*

.....

*Data*

.....

OPERATOR ECONOMIC

.....  
(denumire ofertant)

## FORMULARUL DE PROPUNERE FINANCIARĂ

Către .....  
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

1. Subsemnații, reprezentanți ai ofertantului .....  
(denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în anunțul de publicitate nr. ...., să prestăm „Servicii de verificare a documentației tehnice D.A.L.I. pentru reabilitarea și modernizarea DJ 109U Strâmbu Băiuș-Băiuș-Botiza”, pentru suma de ..... lei (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei), plătită după recepția serviciilor prestate, la care se adaugă TVA în valoare de ..... lei (suma în litere și în cifre, precum și moneda).

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm „Servicii de verificare a documentației tehnice D.A.L.I. pentru reabilitarea și modernizarea DJ 109U Strâmbu Băiuș-Băiuș-Botiza”, în termen de ..... luni.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de ..... zile, (durata în litere și cifre) respectiv până la data de ..... și ea va rămâne obligatorie pentru noi (ziua/luna/ anul) și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Precizăm că:

depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";

nu depunem ofertă alternativă.

(Se bifează opțiunea corespunzătoare.)

6. Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația aferentă achiziției.

7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

.....  
(nume, prenume și semnătură),

în calitate de ..... legal autorizat să semneze oferta pentru și în numele  
..... (denumirea/numele operatorului economic)

## DECLARAȚIE

PRIVIND OBLIGAȚIILE RELEVANTE DIN DOMENIILE MEDIULUI, SOCIAL ȘI AL  
RELAȚIILOR DE MUNCĂ

Subsemnatul \_\_\_\_\_ reprezentant împuternicit al \_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ în calitate de ofertant la achiziția pentru atribuirea contractului de „*Servicii de verificare a documentației tehnice D.A.L.I. pentru reabilitarea și modernizarea DJ 109U Strâmbu Băiuș-Băiuș-Botiza*”, organizată la data de \_\_\_\_\_ de către Consiliul Județean Maramureș pentru atribuirea contractului „*Servicii de verificare a documentației tehnice D.A.L.I. pentru reabilitarea și modernizarea DJ 109U Strâmbu Băiuș-Băiuș-Botiza*”, cod CPV 71356200-0 Servicii de asistență tehnică (Rev. 2), 71621000-7 Servicii de analiză sau consultanță tehnică (Rev. 2), declar pe proprie răspundere că mă angajez să prestez serviciile, pe parcursul îndeplinirii contractului, în conformitate cu regulile obligatorii referitoare la condițiile de mediu, social și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului în conformitate cu legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislației naționale, prin acorduri colective sau prin tratate, convenții și acorduri internaționale în aceste domenii.

De asemenea, declar pe propria răspundere că la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de mediu, social și cu privire la relațiile de muncă și am inclus costul pentru îndeplinirea acestor obligații în prețul oferit.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării .....

Operator economic,  
(semnătură autorizată)

*Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile art. 326 «Falsul în Declarații» din Noul Cod Penal referitor la «Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unui organ sau instituții de stat ori unei alte unități în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește pentru producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă»*

OFERTANT

.....  
(denumire/ ofertant)

**DECLARAȚIE**

privind partea/părțile din propunerea tehnică și financiară care au caracter confidențial

Titlul procedurii de achiziție publică: „*Servicii de verificare a documentației tehnice D.A.L.I. pentru reabilitarea și modernizarea DJ 109U Strâmbu Băluț-Băluț-Botiza*”

Subsemnatul ....., reprezentant al ..... (numele ofertantului / ofertantului asociat), C.I.F. ...., având funcția de .....,

Pentru a nu prejudicia interesele noastre legitime în ceea ce privește secretul comercial și dreptul de proprietate intelectuală, precizez că partea / părțile din propunerea tehnică și / sau propunerea financiară:

- a) .....
- b) .....
- c) .....

au caracter confidențial.

Motivele pentru care partea / părțile din propunerea tehnică și / sau propunerea financiară au caracter confidențial sunt:

.....

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului .....

Numele și prenumele semnatarului .....

Capacitate de semnătură .....

Data .....

BANCA/SOC DE ASIGURARE

---

  
(denumirea)

## SCRISOARE DE GARANȚIE DE BUNĂ EXECUȚIE

Către \_\_\_\_\_  
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Cu privire la contractul de achiziție publică de „*Servicii de verificare a documentației tehnice D.A.L.I. pentru reabilitarea și modernizarea DJ 109U Strâmbu Băluț-Băluț-Botiza*” încheiat între \_\_\_\_\_, în calitate de contractant, și \_\_\_\_\_, în calitate de achizitor, ne obligăm prin prezenta să plătim necondiționat în favoarea achizitorului, până la concurența sumei de \_\_\_\_\_ reprezentând \_\_\_\_\_% din valoarea contractului respectiv, astfel cum sunt acestea prevăzute în contractul de achiziție publică mai sus menționat. Plata se va face în termenul menționat în cerere, fără nici o altă formalitate suplimentară din partea achizitorului sau a contractantului.

Prezenta garanție este valabilă până la data de \_\_\_\_\_.

În cazul în care părțile contractante sunt de acord să prelungească perioada de valabilitate a garanției sau să modifice unele prevederi contractuale care au efecte asupra angajamentului băncii, se va obține acordul nostru prealabil; în caz contrar prezenta scrisoare de garanție își pierde valabilitatea.

Parafată de Banca/ Soc. de Asigurare \_\_\_\_\_ în ziua \_\_\_\_\_ luna \_\_\_\_\_ anul \_\_\_\_\_  
(semnătura autorizată și ștampila)



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL MARAMUREȘ**  
**CONSILIUL JUDEȚEAN**

Str. Gh. Șincai nr. 46, RO – 430311 Baia Mare  
Tel. 0262-212110; Fax: 0262-213945  
office@cjmaramures.ro; www.cjmaramures.ro



**Contract de prestări Servicii de verificare a documentației tehnice D.A.L.L. pentru reabilitarea și modernizarea DJ 109U Strâmbu Băiuț – Băiuț – Botiza**  
Nr. ....din data.....2022

## Preambul

1. În temeiul Legii 98/2016 privind Achizițiile publice și H.G. nr. 395 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, s-a încheiat prezentul contract de prestare de servicii,

## Între

**JUDEȚUL MARAMUREȘ** reprezentat prin **Ionel Ovidiu Bogdan**, Președintele CONSILIULUI JUDEȚEAN MARAMUREȘ adresa sediu: Baia Mare, str. Gheorghe Șincai, nr 46, cod poștal: 430311, telefon 0262-212110, fax 0262-213945, cod fiscal: 3627315, cod SIRUES 296, cont trezorerie \_\_\_\_\_ deschis la Trezoreria Municipiului Baia Mare, în calitate de **Beneficiar**, pe de o parte

## și

[Prestatorul], cu sediul în: [adresa], telefon: [număr telefon], fax: [număr fax], e-mail: [adresă electronică], număr de înmatriculare [număr de înmatriculare], cod de înregistrare fiscală [cod de înregistrare fiscală], cont IBAN nr. [cont bancar], deschis la [Trezorerie] reprezentată prin [numele și prenumele reprezentantului/reprezentanților legal(i) al/ai Prestatorului], [funcția(ile) reprezentantului/reprezentanților legal(i) al/ai Prestatorului], în calitate de..... și denumită în continuare „Prestator”, pe de altă parte, denumite, în continuare, împreună, "Părțile"

## 2. Definiții și abrevieri

2.1 În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- Contract - prezentul contract și toate anexele sale;
- Beneficiar și Prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- prețul contractului - prețul plătit Prestatorului de către Beneficiar, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- servicii - activități a căror prestare face obiect al contractului;
- forța majoră - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL MARAMUREȘ**  
**CONSILIUL JUDEȚEAN**

Str. Gh. Șincai nr. 46, RO – 430311 Baia Mare  
Tel. 0262-212110; Fax: 0262-213945  
office@cjmaramures.ro; www.cjmaramures.ro



### 3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice-versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

### Clauze obligatorii

#### 4. Obiectul contractului

4.1 Prestatorul se obligă să presteze Servicii de verificare a documentației tehnice D.A.L.I. pentru reabilitarea și modernizarea DJ 109U Strâmbu Băiuț – Băiuț – Botiza

4.2 Beneficiarul se obligă să plătească Prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului în conformitate cu prevederile prezentului contract și dispozițiile legale în vigoare.

#### 5. Prețul contractului

5.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul serviciilor prestate, este de \_\_\_\_\_ lei, la care se adaugă T.V.A. în valoare de \_\_\_\_\_ lei în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

#### 6. Plăți și modalități de plată

6.1 Plata se va face pe baza facturii emise de către Prestator pentru serviciile realizate, după înștiințarea emisă de Beneficiar cu privire la finalizarea procesului verbal de confirmare a serviciilor prestate.

6.2 Plățile vor fi făcute în lei, în contul deschis la unitatea Trezoreriei statului notificat de către Prestator, Beneficiarului.

6.3 Plata facturilor reprezentând contravaloarea serviciilor prestate, se efectuează, de către Beneficiar, în termen de maxim 30 de zile de la primirea facturii.

#### 7. Durata contractului

7.1 Durata prezentului contract este de 30 zile începând de la data emiterii Ordinului administrativ de execuție a contractului.

7.2 Durata prestării serviciilor de către Prestator este de 20 zile începând de la data emiterii Ordinului administrativ de execuție a contractului, și de 10 zile pentru recepția serviciilor prestate.

#### 8. Documentele contractului

8.1 Documentele contractului sunt:

- a) garanția de bună execuție
- b) Oferta financiară
- c) achiziția din SEAP;
- d) alte documente pe care părțile înțeleg să le considere ca fiind parte integrantă a contractului.

#### 9. Obligațiile principale ale Prestatorului

9.1 Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu normele legale în vigoare, la standardele și/sau performanțele menționate în ofertă, anexă la contract.

9.2 Prestatorul are obligația de a întocmi Raportul verficatorului de proiect în 3 exemplare în format print pentru fiecare domeniu verificat (A4 drumuri și poduri, B2 drumuri și poduri, D, Is, Ie, Af)

9.3 Documentațiile vor fi întocmite cu respectarea prevederilor legislației specifice în vigoare;

9.4 Prestatorul va emite factura numai după înștiințarea emisă de Beneficiar cu privire la finalizarea procesului verbal de confirmare a serviciilor prestate.



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL MARAMUREȘ**  
**CONSILIUL JUDEȚEAN**

Str. Gh. Șincai nr. 46, RO – 430311 Bala Mare  
Tel. 0262-212110; Fax: 0262-213945  
office@cjmaramures.ro; www.cjmaramures.ro



9.6 Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu obligațiile asumate prin contract. Totodată este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului atestat folosit pe toată durata contractului.

9.7 Prestatorul va informa Beneficiarul despre toate impedimentele sau problemele apărute în cursul prestării serviciilor.

9.8 Prestatorul va respecta și se va supune tuturor legilor și reglementărilor în vigoare din România, precum și reglementărilor direct aplicabile ale CE jurisprudenței Curții Europene de Justiție și a Tribunalului de Primă Instanță și se va asigura că personalul său, salariat sau contractat de acesta, conducerea sa, subordonații acestuia și salariații din teritoriu vor respecta și se vor supune de asemenea aceluiași legi și reglementări. Prestatorul va despăgubi Beneficiarul în cazul oricăror pretenții și acțiuni în justiție rezultate din orice încălcări ale prevederilor în vigoare de către acesta, personalul său, salariat sau contractat de acesta, inclusiv conducerea sa, subordonații acestuia, precum și salariații din teritoriu.

9.9 Prestatorul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție referitoare la contractul de servicii drept private și confidentiale după caz, nu va publica sau divulga nici un element al contractului de servicii fără acordul scris, prealabil al Beneficiarului. Dacă există divergențe cu privire la necesitatea publicării sau divulgării în scopul executării contractului de servicii, decizia finală va aparține Beneficiarului.

9.10 Dacă Prestatorul este un consorțiu alcătuit din două sau mai multe persoane juridice, acestea vor răspunde solidar de îndeplinirea obligațiilor contractului de servicii. Prestatorul, reprezentat de liderul de consorțiu va acționa pe seama acestuia în cadrul contractului de servicii și va avea autoritatea de a reprezenta și angaja contractual consorțiul.

9.11 Prestatorul se obligă să despăgubească Beneficiarul împotriva oricăror:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea prevederilor legale în vigoare în legătură cu obligațiile asumate prin contract;
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către Beneficiar.

## **10. Obligațiile principale ale Beneficiarului**

10.1 Beneficiarul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

10.2 Beneficiarul se obligă să transmită Prestatorului, în timp util, toate informațiile necesare pentru asigurarea serviciilor angajate.

10.3 Beneficiarul se obligă să colaboreze cu Prestatorul pentru rezolvarea situațiilor neprevăzute.

10.4 Beneficiarul se obligă să plătească în termen de 30 de zile de la primirea facturii care va fi emisă după Notificarea Beneficiarului cu privire la finalizarea procesului verbal de confirmare a serviciilor prestate. Plata se va face cu ordin de plată, în contul Prestatorului deschis la trezoreria teritorială. Valoarea efectiv plătită nu poate depăși prețul contractului.

10.5 Beneficiarul se obligă să pună la dispoziția Prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le solicită și pe care le considera necesare îndeplinirii contractului.

## **11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor**

11.1 În cazul în care Prestatorul nu reușește să-și îndeplinească la termen obligațiile asumate în perioada specificată în prezentul contract, atunci Beneficiarul are dreptul de a pretinde din prețul contractului ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,1% din valoarea contractului rămasă de executat pentru fiecare zi de întârziere.

11.2 În cazul în care Beneficiarul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite pentru scadență, Prestatorul are dreptul de a pretinde penalități de întârziere în cuantum de 0,1% pe zi din plata neefectuată, pentru fiecare zi întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL MARAMUREȘ**  
**CONSILIUL JUDEȚEAN**

Str. Gh. Șincai nr. 46, RO – 430311 Baia Mare  
Tel. 0262-212110; Fax: 0262-213945  
office@cjmaramures.ro; www.cjmaramures.ro



11.3 Beneficiarul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată Prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

11.4. Pact comisoriu: Nerespectarea de către Prestator a cel puțin unui termen de prestație prevăzut de acest contract atrage rezilierea de drept a contractului din culpa Prestatorului.

11.5 Rezilierea unilaterală: În cazul în care Prestatorul nu respectă obligațiile sale contractuale, ori în cazul survenirii unor decizii ale Curții Europene de Justiție, Beneficiarul are dreptul la rezilierea contractului, precum și la daune interese cuantificate conform contractului. Rezilierea va fi declarată prin simplă notificare scrisă adresată de Beneficiar către Prestator și este considerată din culpa Prestatorului. În caz de nerecepționare a notificării din motive de acțiune sau inacțiune a Prestatorului, rezilierea intervine în termen de 5 zile de la emiterea notificării. Daunele contractuale se aplică în mod corespunzător.

11.6. Beneficiarul își rezerva dreptul de a denunța unilateral contractul de servicii, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

11.7 Beneficiarul are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract de achiziție publică în perioada de valabilitate a acestuia și în una dintre următoarele situații:

- a) Prestatorul se afla, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 164 – 167 din Legea nr. 98/2016;
- b) Contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit Prestatorului, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

11.8. În caz de intervenire a desființării sub orice formă a contractului din culpa Prestatorului, acesta datorează Beneficiarului daune interese contractuale cuantificate la valoare egală cu valoarea contractuală nerealizată de către Prestator. Prezenta clauză nu exclude obligarea Prestatorului, suplimentar, la alte daune interese generate de neexecutarea conformă a contractului de către acesta și alte sancțiuni contractuale. Daunele interese aferente vor fi comunicate Prestatorului prin simplă notificare, acestea devenind scadente la recepționarea notificării sau, în caz de nerecepționare a notificării din motive de acțiune sau inacțiune a Prestatorului, în termen de 5 zile de la emiterea notificării.

11.9. În cazul în care executarea contractului de servicii este viciată de erori substanțiale, nereguli sau de fraudă, Beneficiarul va suspenda executarea contractului. În cazul în care erorile substanțiale, neregulile sau fraudă, sunt imputabile Prestatorului, Beneficiarul poate suplimentar suspendării, să refuze efectuarea plăților sau poate proceda la recuperarea sumelor deja plătite, proporțional cu gravitatea erorilor, neregulilor sau fraudei.

#### Clauze specifice

### 12. Garanția de bună execuție a contractului

12.1 Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în quantum de 10% din prețul contractului fără TVA, adică ..... lei, în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de ambele părți. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului.

12.2 Garanția de bună execuție se va constitui prin una dintre următoarele modalități:

12.2.1 Prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii, astfel:

- a) scrisoare de garanție emisă de o instituție de credit din România sau din alt stat;
- b) asigurare de garanții emisă:



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL MARAMUREȘ**  
**CONSILIUL JUDEȚEAN**

Str. Gh. Șincai nr. 46, RO – 430311 Baia Mare  
Tel. 0262-212110; Fax: 0262-213945  
office@cjmaramures.ro; www.cjmaramures.ro



– fie de o societate de asigurări care deține autorizație de funcționare emisă în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care este înscrisă în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

– fie de o societate de asigurări dintr-un stat terț printr-o sucursală autorizată în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară.

12.2.2 Prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale. În această situație, prestatorul are obligația de a deschide un cont de disponibil la dispoziția Achizitorului la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia. Suma inițială care se depune de către prestator în contul de disponibil nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului, achizitorul urmează să alimenteze contul de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite prestatorului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție;

12.2.3 Prin depunerea la casierie a unor sume în numerar, în cazul în care valoarea garanției de bună execuție este mai mică de 5.000 de lei.

12.3 Garanția de bună execuție devine anexă la contract.

12.4 Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

12.5 Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție în termen de 14 zile de la data îndeplinirii de către prestator a obligațiilor asumate prin contract, dacă achizitorul nu a ridicat, până la acea dată, pretenții asupra ei.

*(Modalitatea de constituire a garanției se va stabili la semnarea contractului.)*

### 13. Drepturi de proprietate intelectuală

13.1. Prestatorul are obligația de a despăgubi Beneficiarul împotriva oricărui:

a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu prestarea serviciilor;

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Documentației de atribuire întocmită de către Beneficiar.

13.2.(1) Prestatorul cesionează exclusiv Beneficiarului drepturile patrimoniale asupra documentației care face obiectul prezentului contract.

(2) Drepturile patrimoniale care se cesionează exclusiv, sunt cele prevăzute la art.13 din Legea nr.8/1996, republicată, completată și modificată.

13.3. Cesiunea drepturilor patrimoniale se realizează pe o perioadă de 10 ani pe teritoriul României. Remunerația aferentă drepturilor patrimoniale cesionate este inclusă în prețul contractului, Beneficiarul neavând de suportat alte costuri/cheltuieli.

13.4. Înteaga documentație tehnică și economică menționată în prezentul contract, va deveni și rămâne în proprietatea Beneficiarului; orice rezultate sau drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuală, rapoarte, diagrame, schițe, instrucțiuni, planuri, baze de date, etc. dobândite în executarea prezentului contract, vor fi proprietatea exclusivă a Beneficiarului.



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL MARAMUREȘ**  
**CONSILIUL JUDEȚEAN**

Str. Gh. Șincai nr. 46, RO – 430311 Bala Mare  
Tel. 0262-212110; Fax: 0262-213945  
office@cjmaramures.ro; www.cjmaramures.ro



**14. Începere, finalizare, întârzieri, sistare**

14.1 Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor după semnarea contractului de către ultima parte.

14.2 Prestatorul are obligația de a finaliza documentațiile în termenele prevăzute la art. 7, clauza 7.2

14.3 Predarea Referatelor de verificare pentru Cerințele A4 drumuri și poduri, B2 drumuri și poduri, D, Is, Ie, Af, se va face la sediul Beneficiarului pe baza unui proces verbal de predare-primire.

**15. Ajustarea prețului contractului**

15.1 Prețul contractului nu se ajustează.

**16. Subcontractanți și terți susținători.**

16.1. Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu Beneficiarul.

16.2.(1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, precum și contractele încheiate cu aceștia se constituie anexe la contract.

(3) Prestatorul are obligația de a se asigura că subcontractanții săi au încheiat asigurări în aceleași condiții.

(4) Atunci când se introduc noi subcontractanți, este obligatorie furnizarea către Beneficiar a contractelor încheiate de către Prestator cu subcontractanții nominalizați în oferta sau declarați ulterior, astfel încât activitățile ce revin acestora, precum și sumele aferente prestațiilor, să fie cuprinse în Contract devenind anexe ale acestuia. Ele trebuie să cuprindă obligatoriu, însă fără a se limita: denumirea subcontractanților, reprezentanții legali ai noilor subcontractanți, datele de contact, activitățile ce urmează să fie subcontractate, valoarea aferentă prestațiilor, opțiunea de a fi plătiți direct de către Beneficiar, opțiunea de cesionare a contractului în favoarea Beneficiarului (daca este cazul).

(5) Prestatorul are dreptul de a înlocui / implica noi subcontractanți în perioada de execuție a prezentului Contract, cu condiția ca schimbarea să nu reprezinte o modificare substanțială a acestuia în conformitate cu cele prevăzute expres de legislația în vigoare privind achizițiile publice.

**17. Cesiunea**

17.1. În contractul de achiziție publică este permisă doar cesiunea creanțelor născute din contract, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

17.2. Prestatorul se obligă să cesioneze către autoritatea contractantă drepturile sale de a percepe orice daună față de terțul susținător, pentru nerespectarea de către acesta din urmă a obligațiilor asumate prin angajamentul ferm.

17.3. Prestatorul poate cesiona dreptul său de a încasa contraprestația serviciilor prestate, către subcontractant, în condițiile prevăzute de dispozițiile Codului civil.

**18. Modificarea contractului**

18.1. Prezentul contract va putea fi modificat, fără organizarea unei noi proceduri de achiziție publică, numai în condițiile art. 221 alin. (1)-(2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, astfel cum aceasta este în vigoare la data încheierii contractului.

18.2. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele legitime ale acestora, circumstanțe, pe care, autoritatea contractantă, acționând cu diligență, nu a putut să le prevadă la momentul încheierii contractului.

**19. Forța majoră**



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL MARAMUREȘ**  
**CONSILIUL JUDEȚEAN**

Str. Gh. Șincai nr. 46, RO – 430311 Bala Mare  
Tel. 0262-212110; Fax: 0262-213945  
office@cjmaramures.ro; www.cjmaramures.ro



**19.1** Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

**19.2** Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

**19.3** Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

**19.4** Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

**19.5** Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

**19.6** Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

## **20. Soluționarea litigiilor**

**20.1.** Beneficiarul și Prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

**20.2.** Dacă după 15 zile de la începerea acestor tratative Beneficiarul și Prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești de la sediul Achizitorului/Beneficiarului.

## **21. Limba care guvernează contractul**

**21.1** Limba care guvernează contractul este limba română.

## **22. Comunicări**

**22.1 (1)** Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

**22.2** Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

## **23. Legea aplicabilă contractului**

**23.1** Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Drept pentru care, Părțile au încheiat prezentul Contract azi ....., în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

**Beneficiar,**

Județul Maramureș prin  
Consiliul Județean Maramureș  
Președinte,  
Ionel-Ovidiu BOGDAN

**Prestator,**

S.C. \_\_\_\_\_ S.R.L.

Administrator,  
\_\_\_\_\_

Direcția Economică și Patrimoniu



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL MARAMUREȘ**  
**CONSILIUL JUDEȚEAN**

Str. Gh. Șincai nr. 46, RO – 430311 Baia Mare  
Tel. 0262-212110; Fax: 0262-213945  
office@cjmaramures.ro; www.cjmaramures.ro



Director executiv,  
**Adriana Maria PETRUȚ**

Administrator Public,  
**Claudia – Maria BREBAN**

Direcția tehnică și Investiții  
Director executiv,  
**Cristian CHENDEA**

Serviciul achiziții publice  
Șef Serviciu,  
**Ana ZAHARIA**

Viză  
Serviciul juridic și contencios

Viză  
Control Financiar Preventiv