



Nr. 6719 / 11.05.2020

Către: toți operatorii economici interesați

SOLICITARE OFERTĂ

pentru „Furnizare consumabile în cadrul proiectului ”Overcoming barriers: improving the mobility of residents of the border region of Transcarpathia (Ukraine), Maramures (Romania) and Szabolcs-Szatmar-Bereg (Hungary)”, cod HUSKROUA/1702/7.1/0076”

Județul Maramureș, reprezentat prin Consiliul Județean Maramureș, vă invită să depuneți ofertă în scopul atribuirii contractului de achiziție publică având ca obiect „Overcoming barriers: improving the mobility of residents of the border region of Transcarpathia (Ukraine), Maramures (Romania) and Szabolcs-Szatmar-Bereg (Hungary)”, cod HUSKROUA/1702 /7.1/0076”.

1. Denumirea/numele Autorității Contractante: Județul Maramureș, reprezentat prin Consiliul Județean Maramureș, adresa str. Gheorghe Șincai, nr. 46, municipiul Baia Mare, jud. Maramureș, telefon 0262-214659, fax 0262-215597;
2. Cod CPV: 30192700-8 Papetărie (Rev. 2), 30197642-8 Hârtie pentru fotocopiatoare (Rev. 2), 30125100-2 Cartușe de toner (Rev. 2);
3. Procedura aplicată pentru atribuirea contractului de servicii: achiziție directă;
4. Sursa de finanțare a contractului: Bugetul proiectului și bugetul local;
5. Locul de furnizare a produselor: la sediul Consiliului Județean Maramureș, strada Gheorghe Șincai, nr. 46, Baia Mare;
6. Criteriu de selecție: prețul cel mai scăzut;
7. Valoarea estimată pentru contract: 19.424,70 lei fără TVA, în condițiile însușirii/acceptării condițiilor incluse în caietul de sarcini anexat;
8. Termenul de valabilitate al ofertei: 60 de zile de la data depunerii;
9. Data limita de depunere a ofertei: 19.05.2020, ora 12:00.
10. Adresa la care trebuie transmisă/depusă oferta: achizitii@maramures.ro. Ofertanții vor face dovada postării ofertei pentru produsele solicitate, în SEAP sub codul CPV: 30192700-8 papet[rie (Rev. 2). Oferta din SEAP va fi postată ca valoare totală ofertată (prețul din Formularul C).

Pentru informații suplimentare vă rugăm să ne contactați la nr. de telefon 0262-202 672 sau email achizitii@maramures.ro.

Cu stimă,

Gabriel Valer ZETEA

Președintele Consiliului Județean Maramureș

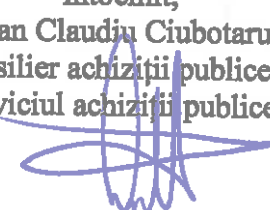


Avizat,

Ana Zaharia, Șef Serviciu achiziții publice

Întocmit,

Cristian Claudiu Ciubotaru,
Consilier achiziții publice,
Serviciul achiziții publice





Se aprobă,
PREȘEDINTE
Gabriel VALER ZETEA

CAIET DE SARCINI

Furnizare consumabile în cadrul proiectului

"Overcoming barriers – improving the mobility of residents of the border region of Transcarpathia (Ukraine), Maramureș (Romania) and Szabolcs-Szatmár-Bereg (Hungary)",

cod proiect HUSKROUA 1702/7.1/0076

finanțat prin Programul de Cooperare Transfrontalieră Ungaria – Slovacia – România - Ucraina 2014-2020

Prevederile cuprinse în Caietul de Sarcini fac parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează propunerea tehnică de fiecare ofertant.

Cerințele precizate în Caietul de sarcini sunt considerate ca fiind minime.

Orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de Sarcini, va fi luată în considerare numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor înscrise în Caietul de Sarcini.

1. INTRODUCERE

Autoritatea contractantă Județul Maramureș, prin Consiliul Județean Maramureș, cu sediul în Baia Mare, str. Gh. Șincai, nr. 46, județ Maramureș, dorește să atribue un contract de „Furnizare consumabile”, necesară implementării proiectului „*Overcoming barriers – improving the mobility of residents of the border region of Transcarpathia (Ukraine), Maramureș (Romania) and Szabolcs-Szatmár-Bereg (Hungary)*” - „*Depășirea obstacolelor – îmbunătățirea mobilității rezidenților din regiunea de graniță din Transcarpathia (Ucraina), Maramureș (România) și Szabolcs-Szatmár-Bereg (Ungaria)*” - cod proiect HUSKROUA 1702/7.1/0076, finanțat prin Programul de Cooperare Transfrontalieră Ungaria – Slovacia – România - Ucraina 2014-2020.

Obiectivul proiectului este îmbunătățirea accesului în zonele de frontieră din Transcarpathia (Ucraina), Maramureș (România) și Szabolcs-Szatmár-Bereg (Ungaria) în conformitate cu obiectivul tematic nr. 7 al Programului – Îmbunătățirea accesului în regiuni, dezvoltarea unui transport sustenabil și prietenos cu mediul și a rețelelor și sistemelor de comunicare care contribuie la atingerea acestuia prin îmbunătățirea infrastructurii de transport din regiunea transfrontalieră Ucraina-România-Ungaria.

Obiectivele specifice ale proiectului sunt:

1. Îmbunătățirea infrastructurii de transport în orașul Vynohradiv (Ucraina), prin construirea unor piste de biciclete, reconstruirea și modernizarea stațiilor de transport public la granița internațională din orașul Vynohradiv
2. Modernizarea rețelei de transport public în județul Maramureș – modernizarea și echiparea cu tehnologie informatică
3. Modernizarea stațiilor de autovehicule din localitatea Barabás, din zona care duce la punctele de trecere a frontierei, asigurând mobilitatea zilnică a persoanelor și bunurilor.

2. OBIECTUL CONTRACTULUI

Obiectul contractului de achiziție publică este de *Furnizare consumabile în cadrul proiectului "Overcoming barriers – improving the mobility of residents of the border region of Transcarpathia (Ukraine), Maramureș (Romania) and Szabolcs-Szatmár-Bereg (Hungary)"*, în vederea implementării cu succes a proiectului din punct de vedere al parametrilor timp, cost, calitate și siguranță. În cadrul proiectului Consiliul Județean Maramureș are calitatea de Partener.

Valoarea totală estimată a achiziției este de **19.424,70 lei fără TVA (23.115,39 lei cu TVA)**, pornind de la valoarea în Euro prevăzută în bugetul proiectului de 4.787,98 Euro, ce include și TVA (linia 5.2.1.), la un curs de schimb InforEuro din luna aprilie 2020 de 4,8278 lei/Euro.

3. SPECIFICAȚII TEHNICE

SPECIFICAȚII TEHNICE CONSUMABILE:

Nr. Crt.	Denumire produs	Can- titate	UM	Pret unitar Lei fara TVA	Pret total Lei fara TVA	Specificații tehnice
1	Hârtie copiator/ imprimantă A4, 80 g/mp	30	top	15,30	459,00	Hârtie albă, pentru copiator/ imprimantă Laser, A4, 500 coli/top, 80 g/m ²
2	Hârtie copiator/ imprimantă A3, 80 g/mp	5	top	33,50	167,50	Hârtie albă, pentru copiator/ imprimantă Laser, A3, 500 coli/top, 80 g/m ²
3	Hârtie copiator/ imprimantă A4, 220 g/mp	3	top	42,70	128,10	Hârtie albă, pentru copiator/ imprimantă Laser, A4, 500 coli/top, 220 g/m ²
4	Hârtie copiator/ imprimantă A3, 160 g/mp	1	top	48,50	48,50	Hârtie albă, pentru copiator/ imprimantă Laser, A3, 500 coli/top, 160 g/m ²
5	Bibliorafturi 8 cm	30	buc	8,30	249,00	A4, confecționat din carton rigid plastifiat, cu folie din polipropilenă, mecanism metalic nichelat.
6	Bibliorafturi 5 cm	30	buc	8,60	258,00	A4, confecționat din carton rigid plastifiat, cu folie din polipropilenă, mecanism metalic nichelat,
7	Dosar plastic cu șină și perforații - set	50	set	42,00	2.100,00	Dosar, set 50 buc, cu șină și găuri, realizat din material plastic. Dimensiune: A4. Colorile albastru 2 seturi, roșu 2 seturi, verde 2 seturi, galben 2 seturi, bleu 2 seturi
8	Post-it (notes autoadeziv)	20	buc	3,50	70,00	Post-it (notes autoadeziv), 75x75mm, diferite culori, 100 file
9	Cub notes autoadeziv, culori pastel	20	set	12,30	246,00	Notes adeziv cub color, min 75x75 mm, 400 file, 4 culori pastel
10	Mape plastic cu elastic A4	150	buc	7,80	1.170,00	format A4, închidere cu elastic; capacitate 200 coli.
11	Plicuri pentru corespondență	100	buc	1,50	150,00	Plic cu burduf, 120 g. Hârtie maro, dimensiuni corespunzătoare pentru înmagazinarea a unui număr de 500 coli A4
12	Plicuri pentru CD-uri/DVD-uri	400	buc	1,20	480,00	Plic hârtie cu fereastră pentru CD-uri sau DVD-uri, culoare: alb.
13	Separatoare carton 190/mp, 105x240 mm, 60/set	10	set	12,50	125,00	Separatoare carton 190/mp, 105x240 mm, 60 buc/set Culori pastel
14	Role bandă adezivă transparentă mică	10	buc	2,70	27,00	Bandă adezivă transparentă, dimensiuni: 12mm x 33m
15	Role bandă adezivă transparentă mare	10	buc	4,20	42,00	Bandă adezivă mare; transparentă, 48mm x 60 m

Nr. Crt.	Denumire produs	Can- tita- te	UM	Pret unitar Lei fara TVA	Pret total Lei fara TVA	Specificații tehnice
16	Etichete autoadezive albe, mari - set	10	set	35,00	350,00	Top 100 bucăți etichete autoadezive albe; format A4. Etichete compatibile atât cu imprimantele laser cat si cu cele cu jet de cerneala.
17	Etichete autoadezive albe, mici - set	5	set	3,20	16,00	8 buc pe un A4 respectiv 90mm x 50 mm; set 100 pagini.
18	Pix cu gel culoare neagră	150	buc	3,50	525,00	Pix cu gel, 0.7mm, corp negru, scriere neagra
19	Pixuri cu mecanism culoare albastră	50	buc	2,80	140,00	Pix cu corp metalic, rezerva pix tip Parker, culoare scriere: albastru
20	Mapa corespondenta dubla imitație de piele A4	30	buc	84,60	2.538,00	Format A4; cu buzunar interior pe coperta din fata; din material rigid acoperit cu imitatie de piele moale; interior din material textil si imitatie piele; mecanism metalic ce permite prinderea documentelor; culoare neagra, dimensiuni 310×240×20 mm
21	Clipboard dublu PVC A4	30	buc	28,50	855,00	Format A4; cu buzunar interior pe coperta din față; din material rigid acoperit cu PVC; interior din material PVC; mecanism metalic ce permite prinderea documentelor; culoare neagră, dimensiuni 240 X 320 X 20 mm
22	Permanent marker 3-4 mm, negru	15	buc	3,20	48,00	Vârf rotund; Grosime de scriere: 3-4 mm, culoare neagră, rezistentă la apă
23	Stilou din plastic si metal	15	set	59,50	892,50	Stilou cu corp din plastic si metal, stil caligrafic, cu 3 penite incluse 0,9 / 1,4 / 1,9, cu 3 patroane/rezerve incluse in set.
24	Creion mecanic de 2 mm cu ascuțitoare si 5 mine de rezerva	15	set	35,74	536,10	Creion mecanic pentru mina de 2 mm cu ascuțitoare. Mecanismul de actionare este de tip click. Setul va contine si un pachet de 5 mine de rezerva.
25	Caiet mecanic A5 si o rezerva de 100 file	15	set	19,00	285,00	Caiet mecanic A5 cu coperti plastifiate, cu doua inele, capacitate 200 coli. Setul va contine si un pachet de 100 file.
26	Memorie externa 128GB USB 3.0	15	set	99,00	1.485,00	Memorie externa, capacitate 128GB, USB 3.0, viteza de citire 150 MB/sec
27	Toner negru - Multifuncțional Xerox AltaLink C8030	5	buc	431	2.155,00	Toner negru - Multifuncțional Xerox AltaLink C8030/C8035/C8045/C8055/C8070
28	Tonere color (cyan, yellow, magenta) - Multifuncțional Xerox AltaLink C8030	9	buc	431	3.879,00	Tonere color (1 buc cyan, 1 buc yellow, 1 buc magenta) - Multifuncțional Xerox AltaLink C8030/C8035/C8045/C8055/C8070

Nr. Crt.	Denumire produs	Can- titate	UM	Pret unitar Lei fara TVA	Pret total Lei fara TVA	Specificații tehnice
Total					19.424,70	

NOTĂ:

- pentru produsele din hârtie și sau carton, produsul va fi fabricat din hârtie și sau carton 100% reciclat și complet reciclabil (dacă este posibil). La produsele din hârtie / carton reciclat gradul de alb va fi minim 80% iar opacitatea de minim 95%.

Ambalare și marcare: produsele se vor livra în ambalaje sigilate, pe care să se poată identifica codul, tipul produsului.

Condiții și termene de livrare pentru consumabile:

- produsele se livrează „franco depozit achizitor” la adresa autorității contractante;
- termenul de livrare va fi de maxim 10 zile de la data transmiterii comenzii. Comanda poate fi transmisă prin fax sau mijloace electronice de către persoanele abilitate ale autorității contractante. Decalarea termenului de livrare se va face numai cu acordul autorității contractante, ca urmare a unei notificări și doar în situații justificate de furnizor. Nu vor fi acceptate livrări parțiale decât în cazuri de extremă urgență pentru autoritatea contractantă sau ca urmare a unei situații de forță majoră pentru furnizor. Ambele situații se vor înregistra prin documente justificative.
- ofertantul își va asuma responsabilitatea livrării produselor în termenele stabilite, în sens contrar autoritatea contractantă va putea lua măsuri de penalizare a acestuia.

Condiții de garanție, servicii post garanție și asistența tehnică: produsele livrate trebuie să fie noi și, după caz, să aibă termenele de garanție legale. Nu vor fi acceptate produse refolosite, reîncărcate, re-manufacturate, recondiționate sau orice alte produse care au rezultat din refolosirea unor alte produse.

Expedierea și transportul: expedierea produselor este în sarcina furnizorului, potrivit condiției „franco-depозit achizitor”. De asemenea, expedierea se va face cu mijloace de transport și delegatul furnizorului. Produsele vor fi ambalate adecvat naturii mărfii și mijlocului de transport, astfel încât să fie asigurată atât manipularea corespunzătoare, cât și integritatea cantitativă și calitativă.

Recepția: Recepția cantitativă și calitativă are loc la sediul beneficiarului de către reprezentanții autorității contractante, în condiții tehnice impuse de cerințele prezentului caiet de sarcini, a contractelor de finanțare pentru proiectele în cadrul cărora se achiziționează prezentele consumabile.

Facturare: Facturarea se va face doar după efectuarea recepției calitative și cantitative de către autoritatea contractantă. Facturarea se va face în conformitate cu cerințele financiare impuse prin legislația națională și contractele de grant aferente proiectelor pentru care se face achiziția. În acest sens nu se vor accepta facturi

parțiale ale unei comenzi și orice nereguli vor fi semnalate furnizorului pentru remediere. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de returna facturile care nu respectă condițiile menționate anterior.

În cazul în care nu pot fi satisfăcute toate cerințele minime impuse, oferta se respinge ca fiind neconformă.

4. GRAFICUL DE TIMP, LIVRARE, RECEPȚIE

4.1. Durata contractului de achiziție publică

Durata contractului de furnizare consumabile este de **maxim 16 luni** de la data semnării contractului de către ambele părți

4.2. Graficul de timp pentru furnizarea bunurilor: livrarea consumabilelor se va face la solicitarea achizitorului, iar termenul de livrare va fi de **maxim 10 zile de la data emiterii unei comenzi scrise din partea achizitorului.**

În ofertă se va preciza exact termenul de livrare (inclusiv instalare, asamblare, montare, după caz), de la data emiterii comenzii din partea achizitorului.

În cazul în care se va oferta un termen de livrare mai mare decât termenul de livrare stabilit de autoritatea contractantă oferta va fi descalificată ca fiind neconformă.

Ofertantul își va asuma responsabilitatea livrării consumabilelor în termenul prevăzut în oferta sa, în sens contrar autoritatea contractantă va putea lua măsuri de penalizare a acestuia.

4.3. Recepția. Recepția cantitativă și calitativă are loc la sediul beneficiarului de către reprezentanții desemnați ai autorității contractante, în condiții tehnice impuse de cerințele prezentului caiet de sarcini, a contractelor de finanțare pentru proiectul în cadrul căruia se achiziționează prezentele bunuri. Recepția trebuie realizată în termen de cel mult 15 zile lucrătoare de la data livrării produselor/bunurilor.

Avizat
Claudia BREBAN
Director executiv



Verificat
Sorin SIMICORESCU
Manager proiect



Întocmit
Răzvan Manța
Consilier





SECȚIUNEA IV – MODELE DE FORMULARE

Formular 1	Scrisoare de înaintare
Formular 2	Împuternicire
Formular A1	Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59 din Legea nr. 98/2016
Formular A3	Acord de subcontractare
Formular A4	Acord de asociere
Formular A5	Declarație privind partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de asociați și specializarea acestora
Formular C	Formularul de ofertă financiară
Formular C1	Anexa Centralizatorul ofertei
Formular D	Declarație privind obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă
Formular E2	Scrisoare de garanție de bună execuție
Formular F	Declarație privind partea/părțile din propunerea tehnică și financiară care au caracter confidențial
Formular F1	Informare privind asigurarea protecției prelucrării și gestionării datelor cu caracter personal
Formular F2	Formularul de ofertă tehnică
	Model contract furnizare de produse



FORMULAR 1

Operator economic.....
(denumirea/numele),

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către

.....
(denumirea autorității contractante și adresa completă).

Ca urmare a anunțului/invitației de participare nr. _____ din _____, privind aplicarea procedurii de achiziție publică – cumpărare directă (denumire procedură) pentru atribuirea contractului de furnizare - „Furnizare consumabile în cadrul proiectului ”Overcoming barriers: improving the mobility of residents of the border region of Transcarpathia (Ukraine), Maramures (Romania) and Szabolcs-Szatmar-Bereg (Hungary)”, cod HUSKROUA/1702/7.1/0076 noi

..... (denumirea/numele operatorului economic) vă transmitem alăturat următoarele documente semnate cu semnătură electronică extinsă:

1. Documentul (tipul, seria/numărul, emitentul), privind garanția pentru participare, în cuantumul și în forma stabilite de dumneavoastră prin documentația de atribuire;

2. Documentele ofertei:

- a) oferta;
- b) documentele care însoțesc oferta.

3. Persoana de contact (pentru această procedură)

Nume	
Adresa	
Telefon	
Fax	
E-mail	

4. Participanții la procedura de achiziție publică și calitatea acestora:

Calitatea de participant	Numele operatorului economic
Ofertant	
Ofertant asociat	
Subcontractant	
Terț susținător	

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și vă satisface cerințele.

Data completării/...../.....

Cu stimă,

Semnătură ofertant



FORMULAR 2

Operator economic

.....
(denumirea)

ÎMPUTERNICIRE

Subscrisa, cu sediul în
....., înmatriculată la
Registrul Comerțului sub nr., CUI, atribut fiscal
....., reprezentată legal prin, în calitate de
....., împuternicim prin prezenta pe
....., domiciliat în,
identificat cu B.I./C.I. seria, nr., CNP, eliberat
de, la data de, având funcția de
....., să ne reprezinte la procedura de achiziție publică
în scopul atribuirii contractului de achiziție publică având ca obiect „Furnizare consumabile în
cadrul proiectului ”Overcoming barriers: improving the mobility of residents of the border
region of Transcarpathia (Ukraine), Maramures (Romania) and Szabolcs-Szatmar-Bereg
(Hungary)”, cod HUSKROUA/1702/7.1/0076”,

în îndeplinirea mandatului său, împuternicitul va avea următoarele drepturi și obligații:

1. Să semneze toate actele și documentele care emană de la subscrisa în legătură cu participarea la procedură;
2. Să participe în numele subscrisei la procedură și să semneze toate documentele rezultate pe parcursul și/sau în urma desfășurării procedurii.
3. Să răspundă solicitărilor de clarificare formulate de către comisia de evaluare în timpul desfășurării procedurii.
4. Să depună în numele subscrisei contestațiile cu privire la procedură.

Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la procedură.

Notă: Împuternicirea va fi însoțită de o copie după actul de identitate al persoanei împuternicite (buletin de identitate, carte de identitate, pașaport).

Data completării

Ofertant,

.....
(denumire)

reprezentată legal prin _____
(nume și prenume, semnătura autorizată)

(Specimenul de semnătura al persoanei împuternicite)

.....
Notă: Împuternicirea va fi însoțită de o copie după actul de identitate al persoanei împuternicite





OPERATOR ECONOMIC

Formular A1

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59/60 din Legea nr. 98/2016

1. Subsemnatul/a,, în calitate de (oferant/ofertant asociat/subcontractant/terț susținător) la procedura de achiziție publică organizată de Consiliul Județean Maramureș în scopul atribuirii contractului având ca obiect „Furnizare consumabile în cadrul proiectului ”Overcoming barriers: improving the mobility of residents of the border region of Transcarpathia (Ukraine), Maramures (Romania) and Szabolcs-Szatmar-Bereg (Hungary)”, cod HUSKROUA/1702/7.1/0076, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 59 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Reprezintă situații potențial generatoare de conflict de interese orice situații care ar putea duce la apariția unui conflict de interese în sensul art. 59, cum ar fi următoarele:

a) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a persoanelor care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători sau subcontractanți propuși ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați; terți susținători ori subcontractanți propuși;

b) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane care este soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;

c) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane despre care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile/informații concrete că poate avea, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură ori se află într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;

d) situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;

e) situația în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

2. Subsemnatul/a,, declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.





3. De asemenea declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare.

4. Subsemnatul/a autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai Consiliului Județean Maramureș cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Lista persoanelor, care dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante, conform art. 63 alin. (1) din Legea 98/2016, este următoarea:

Zetea Gabriel Valer - Președinte; Dăncuș Ioan Doru - Vicepreședinte; Moldovan George Dumitru - Vicepreședinte; Todoran Aurica - Secretar general al județului; Dumitru Dumuța - Administrator public; consilieri județeni: Ambruș Emil, Ardelean Teodor, Bârlea Gheorghe, Beuca Ioan, Bőndi Gyöngyike, Pașcu Ioan, Buda Ioan, Cerneștean Mihai Felician, Cheudan Ion, Coman Ioan Radu, Frânc Claudiu, Kökényesdi Mihai Ștefan, Kovacs Francisc Marinell, Lazăr Doru Alexandru, Marian Gheorghe, Mihali Anișoara Iulia, Mișulec Nicoale, Moga Liliana Reghina, Muntean Emil Vasile, Mureșan Claudiu Iulian, Orza Doru, Pop Călin Ștefan, Pop Mihai Sorin, Rohian Anton, Roman Florica, Sas Ioan, Stauder Rudolf, Șunea Sorin, Timiș Gică, Decebal Daniel, Vlad Sorin Ilie, Grad Gheorghe; Petruț Adriana Maria - Director executiv DEP, Șpan Vasile - Director Direcția Tehnică și Investiții, Breban Claudia - director executiv, Dragoș Ioan - Director executiv; Lazăr George Radu - Arhitect șef; Rusza Delia - șef serviciu, Barbul Gerrard - șef serviciu, Horotan Liliana - șef serviciu, Corui Lucia Vitalia - șef serviciu, Cristian Chendea - șef serviciu STII, Săsăran Ioan - șef serviciu, Danci Laura - șef serviciu, Poduț Florian Lăcrimioara - șef serviciu, Dobrican Liviu - șef serviciu, Chiorean Oana - șef serviciu; Simicorescu Sorin - consilier superior, Andreuțiu Diana - consilier superior, Farcaș Alina - consilier superior, David Rodica - consilier superior, Cocoșilă Dan Mugurel - consilier superior, Dale Lenuța - consilier juridic; Serviciul achiziții publice: Zaharia Ana - șef serviciu, Consilieri achiziții publice: Dialog Maria, Stan Camelia, Ciubotaru Cristian Claudiu, Țicală Bogdan Ioan, Roman Răzvan Cosmin, Kovacs Laura Andreea.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

.....
Numele și prenumele semnatarului

.....
Capacitate de semnătura

.....
Data

.....
Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile art. 326 « Falsul în Declarații » din Noul Cod Penal referitor la « Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unui organ sau instituții de stat ori unei alte unități în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește pentru producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda »





Formular A3

ACORD DE SUBCONTRACTARE

Noi, semnatarii de mai jos, ne angajăm în numele societăților pe care le reprezentăm să participăm la atribuirea contractului de „Furnizare consumabile în cadrul proiectului *Overcoming barriers: improving the mobility of residents of the border region of Transcarpathia (Ukraine), Maramures (Romania) and Szabolcs-Szatmar-Bereg (Hungary)*”, cod HUSKROUA/1702/7.1/0076 după cum urmează:

	Partea din contract care se execută	Procent de subcontractare	Numele, adresa și codul de identificare fiscală a contractantului și a subcontractanților
1.			
2.			
3.			

Data completării

Contractant,
.....
(denumirea)

L.S.

Subcontractant A,
.....
(denumirea)

L.S.

Subcontractant B,
.....
(denumirea)

L.S.



Acord de asociere (Model)

Nr.....din.....

CAPITOLUL I - PĂRȚILE ACORDULUI

Art. 1 Prezentul acord se încheie între :

S.C....., cu sediul înstr.
nr....., telefon fax înmatriculată la Registrul Comerțului din
..... sub nr....., cod unic de înregistrare....., cont
..... deschis la..... reprezentată deavând
funcția de....., în calitate de asociat - LIDER DE ASOCIERE

și

S.C....., cu sediul în str., nr....., telefon fax
....., înmatriculată la Registrul Comerțului din sub nr.....,
cod unic de înregistrare....., cont deschis la
reprezentată de având funcția de, în calitate de ASOCIAT

CAPITOLUL II - OBIECTUL ACORDULUI

Art. 2. Obiectul prezentului acord îl constituie asocierea în vederea.....conform
Documentației de Atribuire puse la dispoziție de către

CAPITOLUL III - TERMENUL ACORDULUI

Art. 3. Prezentul acord rămâne în vigoare până la expirarea duratei de valabilitate a acordului-cadru,
respectiv până la stingerea tuturor datoriilor legate de acesta.

CAPITOLUL IV - ALTE CLAUZE

Art. 4. Partenerii convin ca liderul de asociere să fie..... Contractul de
achiziție cu achizitorul va fi semnat de către liderul de asociere.....
desemnat ca fiind reprezentantul autorizat să primească instrucțiunile pentru și în numele oricăruia și
tuturor membrilor asocierii.

Art. 5. Părțile vor răspunde solidar și individual în fața Beneficiarului în ceea ce privește toate
obligațiile și responsabilitățile decurgând din sau în legătură cu Contractul.

Art. 6. În caz de adjudecare, asociații au convenit ca cotele de participare în cadrul asocierii vor fi
următoarele:

..... % (în litere),

..... % (în litere)

Art. 7. Asociații convin să se susțină ori de câte ori va fi nevoie pe tot parcursul realizării
contractului, acordându-și sprijin de natură tehnică managerială sau/și logistică ori de câte ori
situația o cere.

Art. 8. Nici una dintre Părți nu va fi îndreptățită să vândă, cesioneze sau în orice altă modalitate să
greveze sau să transmită cota sa sau parte din aceasta altfel decât prin efectul legii și prin obținerea
consimțământului scris prealabil atât al celorlalte Părți cât și al Beneficiarului.

Art. 9. Prezentul acord se completează în ceea ce privește termenele și condițiile de prestare a
serviciilor, cu prevederile contractului ce se va încheia între (liderul de
asociere) și Beneficiar.

Prezentul acord de asociere s-a încheiat astăzi în exemplare.

LIDER ASOCIAT

semnătura

ASOCIAȚI

semnătura

NOTĂ: Prezentul Acord de Asociere conține clauzele obligatorii, părțile putând adăuga și alte
clauze.



OPERATOR ECONOMIC

Formular A5

(denumirea)

DECLARAȚIE PRIVIND PARTEA/PĂRȚILE DIN CONTRACT CARE SUNT ÎNDEPLINITE DE SUBCONTRACTANȚI ȘI SPECIALIZAREA ACESTORA

Subsemnatul _____, reprezentant împuternicit al _____, (denumirea/numele și sediul/adresa /ofertantului) declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Nr. crt.	Denumire subcontractant	Partea/părțile din contract ce urmează a fi subcontractate	Procentul aferent părților din contract ce urmează a fi subcontractate (%)	Acord sub-contractor cu specimen de semnătura

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai..... str..... nr. ..., codcu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătura cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de (se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile art. 326 « Falsul în Declarații » din Noul Cod Penal referitor la « Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unui organ sau instituții de stat ori unei alte unități în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește pentru producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda »

Semnătura autorizată a ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

.....

Numele și prenumele semnatarului

.....

Capacitate de semnătură

.....

Data

.....

OPERATOR ECONOMIC

.....
(denumire ofertant)

FORMULARUL DE OFERTA FINANCIARĂ

Către
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

1. Examinând documentația de atribuire a contractului de „Furnizare consumabile în cadrul proiectului *”Overcoming barriers: improving the mobility of residents of the border region of Transcarpathia (Ukraine), Maramures (Romania) and Szabolcs-Szatmar-Bereg (Hungary)”*, cod HUSKROUA/1702/7.1/0076, prin procedura simplificată subsemnării,..... reprezentanți ai ofertantului (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să „Furnizăm consumabile în cadrul proiectului *”Overcoming barriers: improving the mobility of residents of the border region of Transcarpathia (Ukraine), Maramures (Romania) and Szabolcs-Szatmar-Bereg (Hungary)”*, cod HUSKROUA/1702/7.1/0076” pentru suma de Lei, fără TVA (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei).
2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să furnizăm consumabile în termen de 10 zile de la data transmiterii comenzii, pentru o perioadă de maxim 16 luni de la data semnării contractului.
3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de 60 (șaizeci) zile, (durata în litere și cifre) respectiv până la data de (ziua/ luna/ anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.
5. Precizăm că:
 depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";
 nu depunem ofertă alternativă.
(Se bifează opțiunea corespunzătoare.)
6. Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.
7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data ____/____/____

.....
(nume, prenume și semnătură),

L.S.

în calitate de legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele
..... (denumirea/numele operatorului economic)

OPERATOR ECONOMIC

FORMULAR C1

.....
(denumire ofertant)

Anexă la Formularul de ofertă financiară

Centralizatorul ofertei

Nr. Crt.	Denumire produs	Cantitate	UM	Pret unitar Lei fara TVA	Pret total Lei fara TVA	Specificații tehnice
1	Hârtie copiator/ imprimantă A4, 80 g/mp	30	top			Hârtie albă, pentru copiator/ imprimantă Laser, A4, 500 coli/top, 80 g/m ²
2	Hârtie copiator/ imprimantă A3, 80 g/mp	5	top			Hârtie albă, pentru copiator/ imprimantă Laser, A3, 500 coli/top, 80 g/m ²
3	Hârtie copiator/ imprimantă A4, 220 g/mp	3	top			Hârtie albă, pentru copiator/ imprimantă Laser, A4, 500 coli/top, 220 g/m ²
4	Hârtie copiator/ imprimantă A3, 160 g/mp	1	top			Hârtie albă, pentru copiator/ imprimantă Laser, A3, 500 coli/top, 160 g/m ²
5	Bibliorafturi 8 cm	30	buc			A4, confecționat din carton rigid plastifiat, cu folie din polipropilenă, mecanism metalic nichelat.
6	Bibliorafturi 5 cm	30	buc			A4, confecționat din carton rigid plastifiat, cu folie din polipropilenă, mecanism metalic nichelat,
7	Dosar plastic cu șină și perforații - set	50	set			Dosar, set 50 buc, cu șină și găuri, realizat din material plastic. Dimensiune: A4. Colorile albastru 2 seturi, roșu 2 seturi, verde 2 seturi, galben 2 seturi, bleu 2 seturi
8	Post-it (notes autoadeziv)	20	buc			Post-it (notes autoadeziv), 75x75mm, diferite culori, 100 file
9	Cub notes autoadeziv, culori pastel	20	set			Notes adeziv cub color, min 75x75 mm, 400 file, 4 culori pastel
10	Mape plastic cu elastic A4	150	buc			format A4, închidere cu elastic; capacitate 200 coli.
11	Plicuri pentru corespondență	100	buc			Plic cu burduf, 120 g. Hârtie maro, dimensiuni corespunzătoare pentru înmagazinarea a unui număr de 500 coli A4
12	Plicuri pentru CD-uri/DVD-uri	400	buc			Plic hârtie cu fereastră pentru CD-uri sau DVD-uri, culoare: alb.
13	Separatoare carton 190/mp, 105x240 mm, 60/set	10	set			Separatoare carton 190/mp, 105x240 mm, 60 buc/set

Nr. Crt.	Denumire produs	Cantitate	UM	Pret unitar Lei fara TVA	Pret total Lei fara TVA	Specificații tehnice
						Culori pastel
14	Role bandă adezivă transparentă mică	10	buc			Bandă adezivă transparentă, dimensiuni: 12mm x 33m
15	Role bandă adezivă transparentă mare	10	buc			Bandă adezivă mare; transparentă, 48mm x 60 m
16	Etichete autoadezive albe, mari - set	10	set			Top 100 bucăți etichete autoadezive albe; format A4. Etichete compatibile atât cu imprimantele laser cat si cu cele cu jet de cerneala.
17	Etichete autoadezive albe, mici - set	5	set			8 buc pe un A4 respectiv 90mm x 50 mm; set 100 pagini.
18	Pix cu gel culoare neagră	150	buc			Pix cu gel, 0.7mm, corp negru, scriere neagra
19	Pixuri cu mecanism culoare albastră	50	buc			Pix cu corp metalic, rezerva pix tip Parker, culoare scriere: albastru
20	Mapa corespondenta dubla imitație de piele A4	30	buc			Format A4; cu buzunar interior pe coperta din fata; din material rigid acoperit cu imitatie de piele moale; interior din material textil si imitatie piele; mecanism metalic ce permite prinderea documentelor; culoare neagra, dimensiuni 310x240x20 mm
21	Clipboard dublu PVC A4	30	buc			Format A4; cu buzunar interior pe coperta din față; din material rigid acoperit cu PVC; interior din material PVC; mecanism metalic ce permite prinderea documentelor; culoare neagră, dimensiuni 240 X 320 X 20 mm
22	Permanent marker 3-4 mm, negru	15	buc			Vârf rotund; Grosime de scriere: 3-4 mm, culoare neagră, rezistentă la apă
23	Stilou din plastic si metal	15	set			Stilou cu corp din plastic si metal, stil calligrafic, cu 3 penite incluse 0,9 / 1,4 / 1,9, cu 3 patroane/rezerve incluse in set.
24	Creion mecanic de 2 mm cu ascuțitoare si 5 mine de rezerva	15	set			Creion mecanic pentru mina de 2 mm cu ascuțitoare. Mecanismul de actionare este de tip click. Setul va contine si un pachet de 5 mine de rezerva.
25	Caiet mecanic A5 si o rezerva de 100 file	15	set			Caiet mecanic A5 cu coperti plastifiate, cu doua inele, capacitate 200 coll. Setul va contine si un pachet de 100 file.

Nr. Crt.	Denumire produs	Cantitate	UM	Pret unitar Lei fara TVA	Pret total Lei fara TVA	Specificații tehnice
26	Memorie externa 128GB USB 3.0	15	set			Memorie externa, capacitate 128GB, USB 3.0, viteza de citire 150 MB/sec
27	Toner negru - Multifuncțional Xerox AltaLink C8030	5	buc			Toner negru - Multifuncțional Xerox AltaLink C8030/C8035/C8045/C8055/C8070
28	Tonere color (cyan, yellow, magenta) - Multifuncțional Xerox AltaLink C8030	9	buc			Tonere color (1 buc cyan, 1 buc yellow, 1 buc magenta) - Multifuncțional Xerox AltaLink C8030/C8035/C8045/C8055/C8070
Total fără TVA						
Valoare TVA						
Total general cu TVA						

NOTĂ:

- pentru produsele din hârtie și sau carton, produsul va fi fabricat din hârtie și sau carton 100% reciclat și complet reciclabil (dacă este posibil). La produsele din hârtie / carton reciclat gradul de alb va fi minim 80% iar opacitatea de minim 95%.

Operator economic,

.....

(semnatura autorizată)

în calitate de legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele
..... (denumirea/numele operatorului economic)



Formular D

DECLARAȚIE
PRIVIND OBLIGAȚIILE RELEVANTE DIN DOMENIILE MEDIULUI, SOCIAL ȘI AL
RELAȚIILOR DE MUNCĂ

Subsemnatul _____ reprezentant împuternicit al
_____, str. _____, _____ în calitate de
ofertant la achiziția pentru atribuirea contractului de „Furnizare consumabile în cadrul proiectului
”Overcoming barriers: improving the mobility of residents of the border region of Transcarpathia
(Ukraine), Maramures (Romania) and Szabolcs-Szatmar-Bereg (Hungary)”, cod
HUSKROUA/1702/7.1/0076, organizată la data de _____ de către Consiliul Județean
Maramureș pentru atribuirea contractului „Furnizare consumabile în cadrul proiectului
”Overcoming barriers: improving the mobility of residents of the border region of Transcarpathia
(Ukraine), Maramures (Romania) and Szabolcs-Szatmar-Bereg (Hungary)”, cod
HUSKROUA/1702/7.1/0076”, cod CPV 30192700-8 Papetărie (Rev. 2), 30197642-8 Hârtie pentru
fotocopiatore (Rev. 2), 30125100-2 Cartușe de toner (Rev. 2), declar pe proprie răspundere că mă
angajez să furnizez produsele și să prestez serviciile, pe parcursul îndeplinirii contractului, în
conformitate cu regulile obligatorii referitoare la condițiile de mediu, social și cu privire la relațiile
de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului în conformitate cu legislația adoptată la nivelul
Uniunii Europene, legislației naționale, prin acorduri colective sau prin tratate, convenții și acorduri
internationale în aceste domenii.

De asemenea, declar pe propria răspundere că la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile
referitoare la condițiile de mediu, social și cu privire la relațiile de muncă și am inclus costul pentru
îndeplinirea acestor obligații în prețul oferit.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de
încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Operator economic,
(semnătură autorizată)

*Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile art. 326 « Falsul în Declarații » din Noul
Cod Penal referitor la « Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unui organ sau
instituții de stat ori unei alte unități în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau
pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește pentru
producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda »*





OFERTANT

.....
(denumire/ ofertant)

DECLARAȚIE

privind partea/părțile din propunerea tehnică și financiară care au caracter confidențial

Titlul procedurii de achiziție publică: „Furnizare consumabile în cadrul proiectului ”Overcoming barriers: improving the mobility of residents of the border region of Transcarpathia (Ukraine), Maramures (Romania) and Szabolcs-Szatmar-Bereg (Hungary)”, cod HUSKROUA/1702/7.1/0076”

Subsemnatul, reprezentant al (numele ofertantului / ofertantului asociat), C.I.F., având funcția de,

Pentru a nu prejudicia interesele noastre legitime în ceea ce privește secretul comercial și dreptul de proprietate intelectuală, precizez că partea / părțile din propunerea tehnică și / sau propunerea financiară:

- a)
- b)
- c)

au caracter confidențialⁱ.

Motivele pentru care partea / părțile din propunerea tehnică și / sau propunerea financiară au caracter confidențial suntⁱⁱ:

.....

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătură

Data





BANCA/SOC DE ASIGURARE

_____ (denumirea)

SCRISOARE DE GARANȚIE DE BUNĂ EXECUȚIE

Către _____

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Cu privire la contractul de achiziție publică de „Furnizare consumabile în cadrul proiectului *”Overcoming barriers: improving the mobility of residents of the border region of Transcarpathia (Ukraine), Maramures (Romania) and Szabolcs-Szatmar-Bereg (Hungary)”*, cod *HUSKROUA/1702/7.1/0076*”

încheiat între _____, în calitate de contractant, și _____, în calitate de achizitor, ne obligăm prin prezenta să plătim necondiționat în favoarea achizitorului, până la concurența sumei de _____ reprezentând _____ % din valoarea contractului respectiv, astfel cum sunt acestea prevăzute în contractul de achiziție publică mai sus menționat. Plata se va face în termenul menționat în cerere, fără nici o altă formalitate suplimentară din partea achizitorului sau a contractantului.

Prezenta garanție este valabilă până la data de _____.

În cazul în care părțile contractante sunt de acord să prelungească perioada de valabilitate a garanției sau să modifice unele prevederi contractuale care au efecte asupra angajamentului băncii, se va obține acordul nostru prealabil; în caz contrar prezenta scrisoare de garanție își pierde valabilitatea.

Parafată de Banca/ Soc. de Asigurare _____ în ziua _____ luna _____ anul _____

(semnătura autorizată și ștampila)

Conform Legii 101 / 2016 - Art. 19 al. (1) La cerere, părțile cauzei au acces la documentele dosarului constituit la Consiliu, în aceleași condiții în care se realizează accesul la dosarele constituite la instanțele de judecată potrivit prevederilor Legii nr. 134/2010, republicată, cu modificările ulterioare, cu excepția documentelor pe care operatorii economici le declară ca fiind confidențiale, întrucât cuprind, fără a se limita la acestea, secrete tehnice și/sau comerciale, stabilite conform legii, iar dezvăluirea acestora ar prejudicia interesele legitime ale operatorilor economici, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală. Caracterul confidențial trebuie demonstrat prin orice mijloace de probă.

ⁱⁱ Conform HG 395 / 2016 - Art. 123 al. (1) Ofertantul elaborează oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire și indică, motivat, în cuprinsul acesteia care informații din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile.



OFERTANT

.....
(denumire/oferte ofertant)

DECLARAȚIE

privind partea/părțile din propunerea tehnică și financiară care au caracter confidențial

Titlul procedurii de achiziție publică: „Furnizare consumabile în cadrul proiectului „Overcoming barriers: improving the mobility of residents of the border region of Transcarpathia (Ukraine), Maramures (Romania) and Szabolcs-Szatmar-Bereg (Hungary)”, cod HUSKROUA/1702/7.1/0076”,

Subsemnatul, reprezentant al (numele ofertantului / ofertantului asociat), C.I.F., având funcția de,

Pentru a nu prejudicia interesele noastre legitime în ceea ce privește secretul comercial și dreptul de proprietate intelectuală, precizez că partea / părțile din propunerea tehnică și / sau propunerea financiară:

- a)
- b)
- c)

au caracter confidențial.

Motivele pentru care partea / părțile din propunerea tehnică și / sau propunerea financiară au caracter confidențial sunt:

.....

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătură

Data

¹ Conform Legii nr. 101 / 2016 - Art. 19 al. (1) La cerere, părțile cauzei au acces la documentele dosarului constituit la Consiliu, în aceleași condiții în care se realizează accesul la dosarele constituite la instanțele de judecată potrivit prevederilor Legii nr. 134/2010, republicată, cu modificările ulterioare, cu excepția documentelor pe care operatorii economici le declară ca fiind confidențiale, întrucât cuprind, fără a se limita la acestea, secrete tehnice și/sau comerciale, stabilite conform legii, iar dezvăluirea acestora ar prejudicia interesele legitime ale operatorilor economici, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală. Caracterul confidențial trebuie demonstrat prin orice mijloace de probă.

² Conform NM aprobate prin HG nr. 395 / 2016 - Art. 123 al. (1) Ofertantul elaborează oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire și indică, motivat, în cuprinsul acesteia care informații din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile

Informare privind asigurarea protecției prelucrării și gestionării datelor cu caracter personal

În vederea derulării procedurilor de achiziție publică/achizițiilor directe, precum și încheierii și derulării contractelor de achiziții publice/acordurilor-cadru, JUDEȚUL MARAMUREȘ, având cod de identificare fiscală 3627315, cu sediul în mun. Baia Mare, str. Gh. Șincai nr. 46, prin reprezentanții săi desemnați, prelucrează și gestionează date cu caracter personal ale operatorilor economici, în conformitate cu prevederile Regulamentului 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și cu respectarea procedurilor interne aprobate.

Datele personale sunt prelucrate în următoarele scopuri:

- evaluarea reprezentanților operatorului economic și a persoanelor desemnate de către acesta pentru executarea contractului;
- executarea contractului/acordului-cadru;
- scopuri arhivistice.

Documentele în care se regăsesc date personale:

- DUAE (Document Unic de Achiziții Europene);
- Certificat Constatator emis de ONRC, sau echivalent;
- Împuterniciri/procuri;
- Cazier judiciare;
- CV-uri;
- Declarații pe proprie răspundere;
- Recomandări;
- Decizii ale instanțelor judecătorești sau ale unor autorități administrative;
- Formularul de Integritate;
- Procese verbale de deschidere și evaluare oferte;
- Raportul procedurii;
- Contracte/Acorduri-cadru;
- Email-uri/Adrese de corespondență;
- Documente depuse de către ofertanți în cadrul achizițiilor/procedurilor de atribuire.

Comunicarea datelor personale către alți destinatari, efectuată cu respectarea cerințelor legale se adresează următoarelor autorități:

- Agenția Națională de Integritate;
- Autorități de Management, Organisme Intermediare;
- Curtea de Conturi a României, Autoritatea de Audit, Ministerul Finanțelor Publice, alte organisme cu atribuții în verificarea cheltuielilor din fondurile publice, fondurile nerambursabile, etc.
- Alte organisme naționale/europene cu atribuții în verificarea proiectelor cu finanțare nerambursabilă, după caz.
- Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor (C.N.S.C.).
- Instanțele de judecată.

În contextul Regulamentului 679/2016, JUDEȚUL MARAMUREȘ își asumă responsabilitatea de a implementa toate măsurile tehnice și operaționale stabilite la nivel intern, în vederea protejării datelor cu caracter personal pe care le utilizăm, cu scopul prevenirii oricărei distrugerii accidentale/ilegale, pierderi, modificări, dezvăluiri sau acces neautorizat de procesare a acestora.



Contract de furnizare de produse

nr. _____ data _____

1. Preambul

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare și ale H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de furnizare de produse, între

JUDEȚUL MARAMUREȘ reprezentat prin **Gabriel-Valer Zetea**, Președintele Consiliului Județean Maramureș, cu sediul în Baia Mare str. Gheorghe Șincai, nr 46, cod poștal: 430311, telefon 0262-212110, fax 0262-213945, cod fiscal 3627315, conturi trezorerie RO71TREZ24A800110581201X și RO87TREZ24A800110581202X deschise la Trezoreria Municipiului Baia Mare, în calitate de Achizitor, pe de o parte și

....., cu sediul în, str. Nr....., telefon/fax.
Înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr. J....., cod fiscal RO....., cont trezorerie
..... deschis la, reprezentată prin, funcția de,
în calitate de Furnizor, pe de altă parte, denumite, în continuare, împreună, "Părțile".

2. Definiții

2.1 În prezentul contract, următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- (a) Achizitor și Furnizor - Părțile, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- (b) Act adițional - document prin care se modifică termenii și condițiile prezentului contract de achiziție publică de furnizare, în condițiile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- (c) Cazul fortuit - Eveniment care nu poate fi prevăzut și nici împiedicat de către cel care ar fi fost chemat să răspundă dacă evenimentul nu s-ar fi produs.
- (d) Cesiune - înțelegere scrisă prin care Furnizorul transferă unei terțe părți, în condițiile Legii nr. 98/2016, respectiv Legii nr. 99/2016, drepturile și/sau obligațiile deținute prin contract sau parte din acestea;
- (e) Conflict de interese - orice situație influențând capacitatea Furnizorului de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor Achizitorului, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale Furnizorului. Aceste restricții sunt, de asemenea, aplicabile oricăror Subcontractanți, acționând sub autoritatea și controlul Furnizorului, în condițiile Legii nr. 98/2016;
- (f) Contract - prezentul contract de achiziție publică care are ca obiect furnizarea de produse, cu titlu oneros, asimilat, potrivit Legii, actului administrativ, încheiat în scris, între Achizitor și Furnizor;
- (g) Contract de Subcontractare - acordul încheiat în scris între Furnizor și un terț ce dobândește calitatea de Subcontractant, în condițiile Legii nr. 98/2016, prin care Furnizorul subcontractează Subcontractantului partea din contract în conformitate cu prevederile contractului;
- (h) Despăgubire - suma, neprevăzută expres în contractul, care este acordată de către instanța de judecată ca despăgubire plătită Părții prejudiciate în urma încălcării prevederilor contractului de către cealaltă Parte;
- (i) Dispoziție - document scris(ă) emis(ă) de Achizitor în executarea contractului și cu respectarea prevederilor acestuia, în limitele Legii nr. 98/2016 și a normelor de aplicare a acesteia;
- (j) Documentele Achizitorului - toate și fiecare dintre documentele necesare în mod direct sau implicit prin natura produselor și serviciilor care fac obiectul contractului, inclusiv, dar fără a se limita la: planuri,



- regulamente, specificații, desene, schițe, modele, date informatice și rapoarte, furnizate de Achizitor și necesare Furnizorului în vederea realizării obiectului contractului;
- (k) Forță majoră - eveniment independent de controlul Părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut în momentul încheierii contractului și care face imposibilă îndeplinirea obligațiilor de către una dintre Părți și include calamități, greve, sau alte perturbări ale activității industriale, acțiuni ale unui inamic public, războaie, fie declarate sau nu, blocaje, insurecții, revolte, epidemii, alunecări de teren, cutremure, furtuni, trăsnete, inundații, deversări, turbulențe civile, explozii și orice alte evenimente similare imprevizibile, mai presus de controlul Părților și care nu ar putea fi evitate prin luarea măsurilor corespunzătoare de diligență;
- (l) Întârziere - orice eșec al Furnizorului sau al Achizitorului de a executa orice obligații contractuale în termenul convenit;
- (m) Lege - normă, reglementare cu caracter obligatoriu și care se referă la legislația română dar și la Regulamente emise de CE și, de asemenea, la obligațiile care decurg din tratatele la care este parte statul român și orice altă legislație secundară direct aplicabilă din dreptul comunitar sau din jurisprudența comunitară;
- (n) Lună - luna calendaristică (12 luni/an);
- (o) Mijloace electronice de comunicare în cadrul contractului - echipamente electronice de procesare, inclusiv compresie digitală, și stocare a datelor emise, transmise și, respectiv, primite prin cablu, radio, mijloace optice sau prin alte mijloace electromagnetice și utilizate inclusiv pentru transmiterea Rezultatelor obținute în cadrul contractului;
- (p) Neconformitate (Neconformități) - execuția de slabă calitate sau deficiențe care încalcă siguranța, calitatea sau cerințele tehnice și/sau profesionale prevăzute de prezentul contract și/sau de Legea aplicabilă și/sau care fac rezultatele furnizării produselor și prestării serviciilor necorespunzătoare scopurilor acestora, astfel cum sunt prevăzute în prezentul contract și/sau de Legea aplicabilă precum și orice abatere de la cerințele și de la obiectivele stabilite în caietul de sarcini;
- (q) Ofertă - actul juridic prin care Furnizorul și-a manifestat voința de a se angaja, din punct de vedere juridic, în acest contract de achiziție publică de furnizare, care cuprinde Propunerea Financiară, Propunerea Tehnică precum și alte documente care au fost menționate în Documentație;
- (r) Ordin administrativ de începere a contractului - ordinul emis de către Achizitor și adresat Furnizorului pentru începerea derulării contractului
- (s) Penalitate – suma de bani stabilită procentual în contract ca fiind plătită de către una dintre Părți către cealaltă Parte în caz de neîndeplinire a obligațiilor din contract, în caz de neîndeplinire a unei părți a contractului sau de îndeplinire cu întârziere a obligațiilor, astfel cum s-a stabilit prin Documentele Contractului;
- (t) Personal - persoanele desemnate de către Furnizor sau de către oricare dintre Subcontractanți pentru îndeplinirea contractului;
- (u) Prețul contractului - Prețul plătit Furnizorului de către Achizitor, în baza și în conformitate cu prevederile contractului, a ofertei Furnizorului și a documentației, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- (v) Prejudiciu – paguba produsă Achizitorului de către Furnizor prin neexecutarea/executarea necorespunzătoare ori cu întârziere a obligațiilor stabilite în sarcina sa, prin prezentul contract;
- (w) Proces-Verbal de Recepție a produselor - documentul prin care sunt acceptate produsele furnizate, întocmit de Achizitor, prin care acesta confirmă furnizarea produselor în mod corespunzător de către Furnizor și că acestea au fost acceptate de către Achizitor;
- (x) Recepția - reprezintă operațiunea prin care Achizitorul își exprimă acceptarea față de produsele furnizate în cadrul contractului de achiziție publică și pe baza căreia efectuează plata;

- (y) Rezultat/Rezultate - oricare și toate informațiile, documentele, rapoartele colectate și/sau pregătite de Furnizor ca urmare a produselor furnizate astfel cum sunt acestea descrise în Caietul de Sarcini;
- (z) Scris(ă) sau în scris - orice ansamblu de cuvinte sau cifre care poate fi citit, reprodus și comunicat ulterior, stocat pe suport de hârtie, inclusiv informații transmise și stocate prin Mijloace electronice de comunicare în cadrul Contractului;
- (aa) Servicii- servicii aferente livrării produselor, respectiv activitățile legate de furnizarea produselor, cum ar fi transportul, asigurarea, instalarea, punerea în funcțiune, asistența tehnică în perioada de garanție și orice alte asemenea obligații care revin furnizorului prin contract;
- (bb) Subcontractant - orice operator economic care nu este parte a acestui contract și care execută și/sau furnizează anumite părți ori elemente ale contractului ori îndeplinește activități care fac parte din obiectul contractului, răspunzând în fața Furnizorului pentru organizarea și derularea tuturor etapelor necesare în acest scop;
- (cc) Termen - intervalul de timp în care Părțile trebuie să-și îndeplinească obligațiile, astfel cum este stabilit prin contract, exprimat în zile, care începe să curgă de la începutul primei ore a primei zile a termenului și se încheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a termenului; ziua în cursul căreia a avut loc un eveniment sau s-a realizat un act al Achizitorului nu este luată în calculul termenului. Dacă ultima zi a unui termen exprimat altfel decât în ore este o zi de sărbătoare legală, o duminică sau o sâmbătă, termenul se încheie la expirarea ultimei ore a următoarei zile lucrătoare;
- (dd) Zi - înseamnă zi calendaristică, iar anul înseamnă 365 de zile; în afara cazului în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare.

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural, și invers, iar cuvintele la forma de gen masculin vor include forma de gen feminin, și invers, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. În cazul în care se constată contradicții între prevederile clauzelor contractuale și documentele achiziției, se vor aplica regulile specifice stabilite prin documentele achiziției.

Clauze obligatorii

4. Obiectul și prețul contractului

4.1. Furnizorul se obligă să „Furnizeze consumabile în cadrul proiectului *“Overcoming barriers – Improving the mobility of residents of the border region of Transcarpathia (Ukraine), Maramureș (Romania) and Szabolcs-Szatmár-Bereg (Hungary)”*, cod HUSKROUA/1702/7.1/0076, în perioada/ perioadele convenită/convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2. Achizitorul se obligă să plătească furnizorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului de furnizare consumabile în cadrul proiectului *“Overcoming barriers – improving the mobility of residents of the border region of Transcarpathia (Ukraine), Maramureș (Romania) and Szabolcs-Szatmár-Bereg (Hungary)”*.

4.3. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul produselor livrate, plătit furnizorului de către achizitor este delei, la care se adaugă TVA conform prevederilor legale în vigoare.

4.4. Prețul contractului este ferm.

5. Durata contractului

5.1. Durata prezentului contract este de 16 luni de la data semnării contractului de către ambele părți.

5.2. Termenul de livrare este de maxim 10 zile lucrătoare de la data transmiterii comenzii.



5.3. Condiția livrării se consideră a fi îndeplinită la data la care produsul este livrat, dar nu mai repede de data semnării procesului verbal de predare-primire.

6. Documentele contractului

6.1. Documentele contractului sunt:

- a) caietul de sarcini, inclusiv clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare (Anexa 1);
- b) oferta, respectiv propunerea tehnică (Anexa 2) și propunerea financiară (Anexa 3), inclusiv clarificările din perioada de evaluare;
- c) garanția de bună execuție;
- d) achiziția din SEAP DA/.....2020.

7. Obligațiile principale ale furnizorului

- 7.1. Furnizorul va furniza produsele și își va îndeplini obligațiile în condițiile stabilite prin prezentul contract.
- 7.2. Furnizorul va furniza produsele cu atenție, eficiență și diligență, cu respectarea dispozițiilor legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.
- 7.3. Furnizorul va respecta toate prevederile legale în vigoare în România și se va asigura că și personalul său, implicat în contract, va respecta prevederile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.
- 7.4. În cazul în care furnizorul este o asocieră alcătuită din doi sau mai mulți operatori economici, toți aceștia vor fi ținuți solidar responsabili de îndeplinirea obligațiilor din contract.
- 7.5. Părțile vor colabora, pentru furnizarea de informații pe care le pot solicita în mod rezonabil între ele pentru realizarea contractului.
- 7.6. Furnizorul are obligația de a desemna, persoana de contact pentru derularea contractului.
- 7.7. Furnizorul va remedia neconformitățile constatate de către achizitor ca urmare a verificării produselor livrate, în termen de **10 zile de la notificare**.
- 7.7. Furnizorul se obligă să emită factura aferentă produselor furnizate prin prezentul contract numai după comunicarea de către achizitor a aprobării/ a recepționării produsului/produselor.
- 7.8. Furnizorul este pe deplin responsabil pentru furnizarea produselor în condițiile solicitate. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.
- 7.9. Furnizorul nu poate fi considerat răspunzător pentru încălcarea de către achizitor sau de către orice altă persoană a reglementărilor aplicabile în ceea ce privește modul de utilizare a produsului.

8. Obligațiile principale ale achizitorului

- 8.1. Achizitorul va pune la dispoziția furnizorului, cu promptitudine, orice informații și/sau documente pe care le deține și care pot fi relevante pentru realizarea contractului. În măsura în care achizitorul nu furnizează datele/informațiile/documentele solicitate de către furnizor, termenele stabilite în sarcina acestuia pentru furnizarea produselor se prelungesc în mod corespunzător.
- 8.2. Achizitorul își asumă răspunderea pentru veridicitatea, corectitudinea și legalitatea datelor/ informațiilor/documentelor puse la dispoziția furnizorului în vederea îndeplinirii contractului. În acest sens, se prezumă că toate datele/informațiile, documentele prezentate furnizorului sunt însușite de către conducătorul unității și/sau de către persoanele în drept având funcție de decizie care au aprobat respectivele documente.

8.3. Achizitorul va colabora, atât cât este posibil, cu furnizorul pentru furnizarea informațiilor pe care acesta din urmă le poate solicita în mod rezonabil pentru realizarea contractului.

8.4. Achizitorul se obligă să recepționeze produsele furnizate și să certifice conformitatea cu specificațiile tehnice stabilite de către acesta și asumate de către furnizor.

8.5. Achizitorul poate notifica furnizorul cu privire la necesitatea revizuirii/respingerii produsului. Solicitarea de revizuire/respingere va fi motivată, cu comentarii scrise. Achizitorul are dreptul de a rezoluționa/rezilia contractul atunci când se respinge produsul livrat, de 2 ori, pe motive de calitate.

8.6. Achizitorul se obligă să plătească prețul contractului către furnizor, în termen de maxim 30 de zile de la primirea facturii în original la sediul său și numai în condițiile prezentului contract.

9. Plăți și modalitatea de plată

9.1. Plățile care urmează a fi realizate în cadrul contractului se vor face numai după emiterea facturii ca urmare a aprobării de către achizitor a produselor furnizate, prin semnarea procesului verbal de recepție calitativă și cantitativă, respectând condițiile tehnice impuse de cerințele caietului de sarcini anexat.

9.2. Plata contravalorii produselor furnizate se face prin virament bancar, în baza facturii emisă de către furnizor pentru suma la care este îndreptățit conform prevederilor contractuale.

9.3. Termenul de plată este de maxim 30 de zile de la primirea facturii în original la sediul achizitorului în condițiile stabilite mai sus.

9.4. Facturile vor fi emise și completate în conformitate cu legislația română în vigoare.

9.5. Dacă factura are elemente greșite și/sau greșeli de calcul identificate de achizitor, și sunt necesare revizuirii, clarificări suplimentare sau alte documente suport din partea furnizorului, termenul de 30 de zile pentru plata facturii se suspendă. Repunerea în termen se face de la momentul îndeplinirii condițiilor de formă și de fond ale facturii.

10. Obligații privind daunele și penalitățile de întârziere

10.1. Furnizorul se obligă să despăgubească achizitorul în limita prejudiciului creat, împotriva oricărui:

(i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile folosite pentru sau în legătură cu Produsele furnizate , și/sau

(ii) daune, despăgubiri, penalități, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente eventualelor încălcări ale dreptului de proprietate intelectuală, precum și ale obligațiilor sale conform prevederilor contractului.

10.2. Furnizorul va despăgubi achizitorul în măsura în care sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții:

(i) despăgubirile să se refere la daunele suferite de către achizitor ca urmare a culpei furnizorului;

(ii) achizitorul a notificat furnizorul despre primirea unei notificări/cereri cu privire la incidența oricăreia dintre situațiile prevăzute mai sus;

(iii) valoarea despăgubirilor a fost stabilită prin titluri executorii emise conform prevederilor legale/hotărâri judecătorești definitive, după caz.

10.3. În cazul în care, furnizorul nu își îndeplinește la termen obligațiile asumate prin contract sau le îndeplinește necorespunzător, atunci achizitorul are dreptul să pretindă penalități contractuale în cuantum de 0,5%, din valoarea contractului rămasă de executat, pentru fiecare zi de întârziere.

10.4. Răspunderea furnizorului nu operează în următoarele situații:

a) datele/informațiile/documentele necesare pentru îndeplinirea contractului nu sunt puse la dispoziția furnizorului sau sunt puse la dispoziție cu întârziere;

b) neexecutarea sau executarea în mod necorespunzător a obligațiilor ce revin furnizorului se datorează culpei achizitorului;

c) Furnizorul se află în imposibilitatea fortuită de executare a obligațiilor contractuale imputate.

10.5. În cazul în care achizitorul, din vina sa exclusivă, nu își îndeplinește obligația de plată a facturii în termenul prevăzut la clauza 9.3, furnizorul este îndreptățit să perceapă penalități în cuantum de 0,5% pe zi de întârziere, din plata neefectuată, dar nu mai mult decât valoarea plății neefectuate, care curge de la expirarea termenului de plată.

10.6. Penalitățile de întârziere datorate curg de drept din data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

11. Comunicarea între Părți

11.1. Orice comunicare făcută de Părți va fi redactată în scris și depusă personal de Parte sau expediată prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire sau prin alt mijloc de comunicare care asigură confirmarea primirii documentului.

11.2. Comunicările între Părți se pot face și prin fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

11.3. În cazul în care expeditorul solicită confirmare de primire, acesta trebuie să indice această cerință în comunicarea sa și să solicite o astfel de dovadă de primire ori de câte ori există un termen limită pentru primirea comunicării. În orice caz, expeditorul ia toate măsurile necesare pentru a asigura primirea la timp și în termen a comunicării sale.

11.4. Orice document (dispoziție, adresă, propunere, înregistrare, Proces-Verbal de Recepție, notificare și altele) întocmit în cadrul Contractului este realizat și transmis, în scris, într-o formă ce poate fi citită, reprodușă și înregistrată. Orice comunicare între Părți trebuie să conțină precizări cu privire la elementele de identificare ale Contractului (titlul și numărul de înregistrare) și să fie transmisă la adresa/adresele menționate în contract.

11.5. Orice comunicare făcută de una dintre Părți va fi considerată primită:

(i) la momentul înmânării, dacă este depusă personal de către una dintre Părți,

(ii) la momentul primirii de către destinatar, în cazul trimiterii prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire,

(iii) la momentul primirii confirmării de către expeditor, în cazul în care comunicarea este făcută prin fax sau e-mail (cu condiția ca trimiterea să nu fi intervenit într-o zi nelucrătoare, caz în care va fi considerată primită la prima oră a zilei lucrătoare următoare).

11.6. Părțile se declară de acord că nerespectarea cerințelor referitoare la modalitatea de comunicare stabilite în prezentul Contract să fie sancționată cu inopozabilitatea respectivei comunicări.

11.7. În orice situație în care este necesară emiterea de notificări, înștiințări, instrucțiuni sau alte forme de comunicare de către una dintre Părți, dacă nu este specificat altfel, aceste comunicări vor fi redactate în limba Contractului și nu vor fi reținute sau întârziate în mod nejustificat.

11.8. Nicio modificare a datelor de contact prevăzute în prezentul Contract nu este opozabilă celeilalte Părți, decât în cazul în care a fost notificată în prealabil.

Clauze specifice

12. Garanția de bună execuție a contractului



12.1. Fumizorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 10 % din prețul contractului fără TVA, adică lei, în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de ambele părți. Garanția de bună execuție se va constitui prin una din următoarele modalități:

- a) Prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii, și devine anexă la contract;
- b) Prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale. În această situație, furnizorul are obligația de a deschide un cont de disponibil la dispoziția Achizitorului la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia. Suma inițială care se depune de către furnizor în contul de disponibil nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului, achizitorul urmează să alimenteze contul de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite furnizorului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție;
- c) Prin depunerea la casierie a unor sume în numerar, în cazul în care valoarea garanției de bună execuție este mai mică de 5.000 de lei.

(Modalitatea de constituire a garanției se va stabili la semnarea contractului.)

12.2. Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă furnizorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru furnizorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

12.3. Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție în termen de 14 zile de la data îndeplinirii de către furnizor a obligațiilor asumate prin contract, dacă achizitorul nu a ridicat, până la acea dată, pretenții asupra ei.

12.4. Garanția produselor este distinctă de garanția de bună execuție a contractului.

13. Livrarea și documentele care însoțesc produsele

13.1. Fumizorul are obligația de a livra produsele la destinația finală indicată de achizitor, respectând termenul/termenele de livrare specificate la clauza 5.2.

13.2. Certificarea de către achizitor a faptului că produsele au fost livrate parțial sau total se face după instalare și/sau după recepție, prin semnarea de primire de către reprezentantul autorizat al acestuia, pe documentele emise de furnizor pentru livrare.

14. Subcontractanți

14.1. Fumizorul are dreptul de a subcontracta orice parte a prezentului contract și/sau poate schimba subcontractantul/subcontractanții specificat/specificați la semnarea contractului numai cu acordul prealabil, scris, al achizitorului.

14.2. Fumizorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului contractele încheiate cu subcontractanții desemnați. Contractul/contractele de subcontractare se constituie anexă la contract, făcând parte integrantă din acesta.

14.3. Fumizorul are dreptul de a solicita achizitorului, în orice moment pe perioada derulării contractului, numai în baza unor motive justificate, fie înlocuirea/renunțarea la un subcontractant, fie implicarea de noi subcontractanți. Fumizorul trebuie să solicite, în scris, aprobarea prealabilă a achizitorului înainte de încheierea unui nou contract de subcontractare. Solicitarea în scris în vederea obținerii aprobării achizitorului privind implicarea de noi subcontractanți se realizează numai după ce furnizorul a efectuat el însuși o verificare prealabilă a subcontractantului ce urmează a fi propus, prin raportare la caracteristicile activităților care urmează a fi subcontractate.

- 14.4. Achizitorul notifică furnizorului decizia sa cu privire la înlocuirea unui subcontractant/implicarea unui nou subcontractant, motivând decizia sa în cazul respingerii aprobării.
- 14.5. Furnizorul se obligă să încheie contracte de subcontractare doar cu subcontractanții care își exprimă acordul cu privire la obligațiile contractuale asumate de către furnizor prin prezentul contract.
- 14.6. Niciun contract de subcontractare nu creează raporturi contractuale între subcontractant și achizitor. Furnizorul este pe deplin răspunzător față de achizitor pentru modul în care îndeplinește contractul. Furnizorul răspunde pentru actele și faptele subcontractanților săi ca și cum ar fi actele sau faptele furnizorului. Aprobarea de către achizitor a subcontractării oricărei părți a contractului sau a angajării de către furnizor a unor subcontractanți pentru anumite părți din contract nu eliberează furnizorul de niciuna dintre obligațiile sale din contract.
- 14.7. Partea/părțile din contract încredințată/încredințate unui subcontractant de furnizor nu poate/pot fi încredințate unor terțe părți de către subcontractant.
- 14.8. Orice schimbare a subcontractantului fără aprobarea prealabilă în scris a achizitorului sau orice încredințare a unei părți din contract, de subcontractant către terțe părți este considerată o încălcare a contractului, situație care îndreptățește achizitorul la rezoluțiune/reziliere a contractului și obținerea de despăgubiri din partea furnizorului.
- 14.9. În orice moment, pe perioada derulării contractului, furnizorul trebuie să se asigure că subcontractantul/subcontractanții nu afectează drepturile achizitorului în temeiul prezentului contract.

15. Întârzieri în îndeplinirea contractului

- 15.1. Furnizorul are obligația de a îndeplini contractul de furnizare în perioada/periodele convenite prin prezentul contract.
- 15.2. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului furnizorul nu respectă termenul/termenele de livrare, atunci acesta are obligația de a notifica achizitorul în timp util; modificarea datei/periodelor de furnizare asumate se va face cu acordul părților, prin act adițional.
- 15.3. Înafara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de livrare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități furnizorului.

16. Cesiunea

- 16.1. În prezentul contract este permisă cesiunea drepturilor și obligațiilor născute din acest contract, numai cu acordul prealabil scris al achizitorului.
- 16.2. Furnizorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al achizitorului.
- 16.3. Cesiunea nu va exonera furnizorul de nicio responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.
- 16.4. Furnizorul este obligat să notifice achizitorul, cu privire la intenția de a cesiona drepturile sau obligațiile născute din acest contract. Cesiunea va produce efecte doar dacă toate părțile convin asupra acesteia.
- 16.5. În cazul în care drepturile și obligațiile furnizorului stabilite prin acest contract sunt preluate de către un alt operator economic, ca urmare a unei succesiuni universale sau cu titlu universal în cadrul unui proces de reorganizare, contractantul poate să ceseze oricare dintre drepturile și obligațiile ce decurg din contract, inclusiv drepturile la plată, doar cu acceptul prealabil scris din partea achizitorului. În astfel de cazuri, furnizorul trebuie să furnizeze achizitorului informații cu privire la identitatea entității careia îi cesionează drepturile.
- 16.6 Orice drept sau obligație cesionat de către furnizor fără o autorizare prealabilă din partea achizitorului nu este executoriu împotriva acestuia din urmă.

17. Confidențialitatea Informațiilor și protecția datelor cu caracter personal

17.1. În conformitate cu prevederile legale în vigoare, Furnizorul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție în vederea încheierii și executării contractului drept strict confidențiale.

17.2. Obligația de confidențialitate nu se aplică în cazul solicitărilor legale privind divulgarea unor informații venite, în format oficial, din partea anumitor autorități publice conform prevederilor legale aplicabile.

18. Suspendarea contractului

18.1. În situații temeinic justificate, părțile pot conveni suspendarea executării Contractului.

18.2. În cazul în care se constată că atribuirea contractului de furnizare sau executarea contractului este viciată de erori esențiale, nereguli sau de fraudă, Părțile au dreptul să suspende executarea Contractului.

18.3. În cazul suspendării/sistării temporare a furnizării produselor, durata contractului se va prelungi automat cu perioada suspendării/sistării.

19. Forța majoră

19.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

19.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

19.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

19.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

19.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 15 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

20. Soluționarea litigiilor

20.1. Achizitorul și furnizorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

20.2. Dacă, după 5 de zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și furnizorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, oricare din Părți are dreptul de a se adresa instanțelor de judecată.

21. Încetarea contractului

21.1. Prezentul contract încetează prin ajungere la termen sau la momentul la care toate obligațiile stabilite în sarcina părților au fost executate.

21.2. Achizitorul își rezervă dreptul de a rezoluționa/rezilia contractul, fără însă a fi afectat dreptul Părților de a pretinde plata unor daune sau alte prejudicii, dacă:

(i) Furnizorul nu se conformează, în perioada de timp, conform notificării emise de către achizitor, prin care i se solicită remedierea neconformității sau executarea obligațiilor care decurg din prezentul contract;

(ii) Furnizorul cesează drepturile și obligațiile sale fără acordul scris al achizitorului;

(iii) Are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul furnizorului, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt realizate prin act adițional la prezentul contract, cu respectarea dispozițiilor legale;

(iv) Devin incidente oricare alte incapacități legale care să împiedice executarea contractului;

- (v) În cazul în care, printr-un act normativ, se modifică interesul public al achizitorului în legătură cu care se furnizează produsele care fac obiectul contractului;
- (vi) În cazul în care împotriva furnizorului se deschide procedura falimentului;
- (vii) În situația în care contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit Furnizorului deoarece au fost încălcate grav obligațiile care rezultă din legislația europeană relevantă iar această împrejurare a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene;
- (viii) Furnizorul a săvârșit nereguli sau fraude în legătură cu executare contractului, ce au provocat o vătămare achizitorului;
- (ix) Valorificarea de către achizitor a rezultatelor prezentului contract este grav compromisă ca urmare a întârzierii prestațiilor din vina furnizorului;

21.3. Furnizorul poate rezoluționa/rezilia contractul fără însă a fi afectat dreptul părților de a pretinde plata unor daune sau alte prejudicii, în cazul în care:

- (i) Achizitorul a comis erori esențiale, nereguli sau fraude în legătură cu executare contractului, ce a provocat o vătămare furnizorului.
- (ii) Achizitorul nu își îndeplinește obligațiile de plată a produselor furnizate de furnizor, în condițiile stabilite prin prezentul contract.

21.4. Rezoluțiunea/Rezilierea contractului în condițiile clauzei 21.2 și a clauzei 21.3 intervine cu efecte depline, fără a mai fi necesară îndeplinirea vreunei formalități prealabile și fără a mai fi necesară intervenția vreunei instanțe judecătorești și/sau arbitrale.

21.5. Prevederile prezentului contract în materia rezoluțiunii/rezilierii contractului se completează cu prevederile în materie ale Codului Civil în vigoare.

21.6. În situația rezoluțiunii/rezilierii totale/parțiale din cauza neexecutării/executării parțiale de către furnizor a obligațiilor contractuale, acesta va datora achizitorului daune-interese cu titlu de clauză penală în cuantum egal cu valoarea obligațiilor contractuale neexecutate.

21.7. În cazul în care furnizorul nu transmite garanția de bună execuție în perioada specificată, contractul este rezoluționat/reziliat de drept, fără obligația de notificare sau îndeplinire a oricărei formalități de către achizitor.

21.8. Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de furnizare produse, în cel mult 15 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, cu condiția notificării furnizorului cu cel puțin 3 zile înainte de momentul denunțării.

22. Insolvență și faliment

22.1. În cazul deschiderii unei proceduri generale de insolvență împotriva furnizorului, acesta are obligația de a notifica achizitorul în termen de 3 (trei) zile de la deschiderea procedurii.

22.2. Furnizorul are obligația de a prezenta achizitorului, în termen de 30 (treizeci) de zile de la notificare, o analiză detaliată referitoare la incidența deschiderii procedurii generale de insolvență asupra contractului și asupra livrărilor și de a propune măsuri, acționând ca un Contractant diligent.

22.3. În cazul în care furnizorul intră în stare de faliment, în proces de lichidare sau se află într-o situație care produce efecte similare, acesta este obligat să acționeze în același fel cum este stipulat la clauzele 22.1 și 22.2 din prezentul contract.

22.4. Nicio astfel de măsură propusă conform celor stipulate la clauzele 22.2 și 22.3 din prezentul contract, nu poate fi aplicată, dacă nu este acceptată, în scris, de achizitor.

23. Drepturi de proprietate Intelectuală

23.1. Orice rezultat/rezultate elaborat(e) și/sau prelucrat(e) de către Furnizor în executarea Contractului vor deveni proprietatea exclusivă a Achizitorului, la momentul efectuării plății sumelor datorate Furnizorului conform prevederilor prezentului Contract.

23.2. Orice rezultate ori drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuală ori industrială, dobândite în executarea contractului vor fi proprietatea exclusivă a Achizitorului, care le va putea utiliza, publica, cesiona ori transfera așa cum va considera de cuviință, fără limitare geografică ori de altă natură, cu excepția situațiilor în care există deja asemenea drepturi de proprietate intelectuală ori industrială.

24. Limba care guvernează contractul

24.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

25. Comunicări

25.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

25.2. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

26. Legea aplicabilă contractului

26.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi prezentul contract în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

(se precizează data semnării de către părți)

Achizitor,

JUDEȚUL MARAMUREȘ

Prin Consiliul Județean Maramureș

Președinte,

Gabriel Valer ZETEA

Furnizor

S.C. S.R.L.

Administrator,

.....

Director executiv,

Direcția Economică și Patrimoniu

Adriana Maria PETRUȚ

Director executiv,

Direcția de Dezvoltare și Implementare Proiecte

Claudia BREBAN

Șef serviciu

Serviciul achiziții publice,

Ana ZAHARIA