



ROMÂNIA
JUDEȚUL MARAMUREȘ
CONSILIUL JUDEȚEAN

Str. Gh. Șincai nr. 46, RO – 430311 Baia Mare
Tel. 0262-212110; Fax: 0262-213945
office@cjmaramures.ro; www.cjmaramures.ro



Nr. 4671/27 03.2020

Către: toți operatorii economici interesați

SOLICITARE OFERTĂ

pentru „*Proiectare și Execuție la obiectivul „Amplasare modul tip container cu funcțiunea de Farmacie și Bransamente la utilități”*”

Județul Maramureș, reprezentat prin Consiliul Județean Maramureș, vă invită să depuneți ofertă în scopul atribuirii contractului de achiziție publică având ca obiect „*Proiectare și Execuție la obiectivul „Amplasare modul tip container cu funcțiunea de Farmacie și Bransamente la utilități”*”.

1. Denumirea/numele Autorității Contractante: Județul Maramureș, reprezentat prin Consiliul Județean Maramureș, adresa: str. Gheorghe Șincai, nr. 46, municipiul Baia Mare, jud. Maramureș, telefon 0262-214659, fax 0262-215597;
2. Cod CPV: 45215100-8 Lucrări de construcții de clădiri pentru servicii sanitare (Rev. 2), 45216122-5 Lucrări de construcții de centre de ambulanțe (Rev. 2), 71221000-3 Servicii de arhitectură pentru construcții (Rev. 2);
3. Procedura aplicată pentru atribuirea contractului de lucrări: achiziție directă;
4. Sursa de finanțare a contractului: Bugetul local;
5. Locul de prestare al lucrărilor: la sediul Spitalului Județean de Urgență Maramureș, strada George Coșbuc, nr. 46, Baia Mare (locul execuției lucrărilor) și în alte locații care vor fi indicate;
6. Criteriu de selecție: prețul cel mai scăzut;
7. Valoarea estimată pentru contract: 343.373,00 lei fără TVA, din care valoarea estimată a serviciilor de proiectare este de 25.321,00 lei, iar a lucrărilor este de 318.052,00 lei, în condițiile însușirii/acceptării condițiilor incluse în specificațiile tehnice anexate;
8. Termenul de valabilitate al ofertei: 60 de zile de la data depunerii;
9. Data limita de depunere a ofertei: 06.04.2020, ora 9:00.
10. Adresa la care trebuie transmisă/depusă oferta: achiziti@maramures.ro. Ofertanții vor face dovada postării ofertei pentru serviciile solicitate, în SEAP sub codul CPV: Lucrări de construcții de clădiri pentru servicii sanitare (Rev. 2). Oferta din SEAP va fi postată ca valoare totală ofertată (prețul din Formularul C).

Pentru informații suplimentare vă rugăm să ne contactați la nr. de telefon 0262-202 672 sau email achizitii@maramures.ro.

Cu stimă,

Gabriel Valer ZETEA

Președintele Consiliului Județean Maramureș

Avizat,

Ana Zaharia, Șef Serviciu achiziții publice

Întocmit,

Cristian Clăudin Ciubotaru,
Consilier achiziții publice,
Serviciul achiziții publice



ROMÂNIA
JUDEȚUL MARAMUREȘ
CONSILIUL JUDEȚEAN

Str. Gh. Șincai nr. 46, RO – 430311 Baia Mare
Tel. 0262-212110; Fax: 0262-213945
office@cjmaramures.ro; www.cjmaramures.ro



DIRECTIA TEHNICĂ ȘI INVESTIȚII
Nr. 4314/20-03 2020

Se aprobă,
PREȘEDINTE,
GABRIEL VALER ZETEA



CAIET DE SARCINI

pentru Proiectare și Execuție la obiectivul „Amplasare modul tip container cu funcțiunea de Farmacie și Branșamente la utilități”

1. Obiectul contractului de achiziții

Proiectare și Execuție la obiectivul „Amplasare modul tip container cu funcțiunea de Farmacie și Branșamente la utilități”

2. Descrierea obiectului contractului de achiziții

Obiectul contractului îl reprezintă întocmirea documentațiilor tehnice de proiectare și execuție a lucrărilor la obiectivul „Amplasare modul tip container cu funcțiunea de Farmacie și Branșamente la utilități” după cum urmează:

- Întocmirea documentațiilor tehnice și a detaliilor tehnice de execuție pentru lucrările de construcție platformă în vederea amplasării modulului containerizat;
- Întocmirea documentației tehnice pentru modulul containerizat, care se va include în cadrul Proiectului Tehnic;
- Obținerea Autorizației de construire și a tuturor avizelor și acordurilor necesare conform Certificatului de Urbanism nr. 1830/20.12.2019;
- Realizarea lucrărilor de construcții și a branșamentelor la utilități necesare în vederea desfășurării activității farmaceutice.

3. Oportunitatea investiției

În conformitate cu prevederile legale din Legea farmaciei nr.266/2008 și a Normelor de funcționare, cu modificările și completările ulterioare, la nivelul instituției Serviciului de Ambulanță, este obligatorie funcționarea unei farmacii cu circuit închis, care să respecte cerințele legislative privind mărimea minimă de 50,0 mp și amplasarea acestui spațiu cu o anumită structură specifică.

Reprezentanții Serviciului de Ambulanță, împreună cu responsabilii din cadrul direcției de Sănătate Publică a județului Maramureș, au agreeat soluția de compartimentare și amenajare a unei farmacii sub forma modulară alcătuită din 2 containere, fiecare în lungime de 12m și lățime de 6m, complet echipate, care corespund cerințelor legislației specifice în vigoare, amplasată pe o platformă betonată.

Accesul la farmacie se va realiza din curtea Serviciului de Ambulanță, iar racordările la utilități (curent electric, apă și canalizare) se vor face la cele existente în incintă.

Actualmente este elaborat Studiul de Fezabilitate și sunt aprobați indicatorii tehnico-economici.

Ca urmare a celor de mai sus și în conformitate cu prevederile H.G. nr. 907/29.11.2016 privind aprobarea conținutului-cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții, în vederea implementării obiectivului " *Amplasare modul tip container cu funcțiunea de Farmacie și Branșamente la utilități*", este necesară realizarea documentației tehnice în baza căreia să se realizeze execuția lucrărilor de construcții și a branșamentelor la utilități necesare desfășurării activităților farmaceutice.

4. Cadrul legislativ

În derularea contractului de proiectare și execuție a lucrărilor pentru obiectivul de investiții mai sus menționat, se vor avea în vedere cel puțin următoarele prevederi legale în vigoare:

- Hotărârea nr. 907 din 29 noiembrie 2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice.
- Legea nr.10/1995, privind calitatea în construcții, cu completările și modificările ulterioare;
- Legea nr.50/1991 republicata privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu completările și modificările ulterioare;
- HG nr. 766/1997 privind aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții;
- P 118-99: Normativ de siguranță la foc a construcțiilor;
- Legea 319/2006: Legea securității și sănătății în muncă;
- 12/2004: NSSM pentru lucrul la înălțime;
- 1/1994: NSSM pentru prelucrarea metalelor prin așchiere;
- 2/2002: NSSM pentru sudarea și tăierea metalelor;
- Regulament de recepție a lucrărilor de construcții și instalațiile aferente acestora conform HG 273/1994;
- C56/2000: Normativ pentru verificarea calității lucrărilor de construcții și a instalațiilor aferente;
- NP068-02 Normativ privind proiectarea clădirilor civile din punct de vedere al cerinței de siguranță în exploatare.
- Legea farmaciei nr.266/2008 și a Normelor de funcționare, cu modificările și completările ulterioare,

Cerințele impuse de legislația și normativele tehnice în vigoare în domeniul proiectării și executării lucrărilor pentru asigurarea calității construcțiilor se vor corela și completa cu prevederile din legislația altor domenii care determină anumite cerințe specifice de natură funcțională, tehnică sau de dotare.

5. Sarcinile executantului

a. În etapa de proiectare:

- Întocmește documentația tehnică necesară pentru execuția lucrărilor la obiectivul de investiții.
- Întocmește documentația tehnică și obține în numele Autorității contractante autorizația de construire conform Certificatului de Urbanism nr. 1830/20.12.2019
- Întocmește documentațiile și obține în numele Autorității contractante avizele solicitate prin Certificatului de Urbanism nr. 1830/20.12.2019
- Va organiza și coordona întreaga activitate de proiectare necesară realizării documentației tehnice, la toate specialitățile implicate, scop în care va constitui o echipă de proiectare completă, alcătuită din specialiști cu experiență în domeniul proiectării de construcții civile.
- În cazul în care pentru unele părți ale proiectului, prin legislația în vigoare sau în interesul lucrării, se impune elaborarea documentațiilor de către firme de proiectare specializate sau persoane autorizate expres, executantul va încheia cu acesta subcontracte de proiectare, ale căror clauze și termene vor fi în concordanță cu cele ale contractului încheiat cu beneficiarul Consiliul județean Maramureș.
- Executantul va asigura coordonarea tehnică a Subcontractorilor (dacă este cazul) și va integra în proiect documentațiile elaborate de aceștia.

b. În etapa de Asistență tehnică din partea proiectantului.

Proiectantul va asigura serviciile de asistență tehnică, altele decât cele regăsite în obligațiile proiectantului din Legea 10/1995 cu modificările și completările ulterioare așa cum sunt definite în prezenta documentație pe întreaga perioadă de execuție a lucrărilor și dacă situația o va impune și în perioada de garanție a acestora.

Proiectantul are obligația de a participa la toate întâlnirile organizate pe obiectiv, la ora și data stabilite anterior; participarea la întâlnirile de management va fi obligatorie pentru reprezentanții desemnați ai proiectantului, pentru toate specialitățile *la care au fost solicitate modificări de soluții tehnice*, identificate probleme tehnice și *la care sunt necesare clarificări, instruirii, elaborare documentații tehnice*, etc. Proiectantul are obligația asigurării prezenței reprezentanților săi în șantier/sediul beneficiarului, la solicitarea reprezentanților beneficiarului (*diriginți de șantier*) ori de câte ori situația o impune și ori de câte ori primește o solicitare scrisă sau sub orice altă formă de comunicare.

Dat fiind faptul că prezenta procedură se referă la un contract de proiectare și execuție și că amplasamentul viitorului obiectiv de investiții este redus, se prezumă lipsa dispozițiilor de șantier. În cazul în care, din motive obiective acestea vor fi absolut necesare, proiectantul va anexa obligatoriu *memoriu tehnic, nota justificativă prin care să fie fundamentată orice modificare, suplimentare sau renunțare aduse proiectului, caietelor de sarcini sau listelor de cantități, planșe de specialitate, detalii de execuție, liste de cantități suplimentare, deviz estimativ și aprobarea proiectantului și după caz al expertului tehnic.*

Alte obligații:

- furnizarea unor opinii experte cu privire la toate aspectele tehnice legate de posibilele modificări asupra documentației tehnico-economice cauzate de actualizarea/ modificarea legislației, normelor și standardelor tehnice în vigoare;
- consilierea beneficiarului cu privire la toate aspectele legate de rezolvarea sesizărilor venite pe perioada derulării lucrărilor de execuție;
- va propune soluții de remediere în cazul dezastrelor sau accidentelor datorate fenomenelor naturale, acțiunilor umane sau activității tehnologice, etc;
- elaborarea documentațiilor tehnico-economice complete (dispoziții de șantier vizate de specialiștii verificali de proiecte, clarificări oficiale și orice alte documente necesare continuării lucrărilor de execuție și orice documente solicitate de către reprezentantul beneficiarului), pentru toate categoriile de lucrări în termen de maxim 10 zile de la data solicitării de către reprezentanții beneficiarului;
- prezentarea documentațiilor tehnico-economice complete în 2 exemplare tipărite, 1 exemplar electronic format editabil și 1 exemplar format needitabil;
- asigurarea expertizelor tehnice pentru cazurile în care situația o impune.

Predarea documentelor solicitate prin prezenta documentație, elaborată de către executant în timpul și după finalizarea activităților contractului (dacă este cazul), sub orice formă, este și va rămâne în proprietatea beneficiarului. Proiectantul nu poate folosi sau dispune de această documentație fără acordul scris prealabil al beneficiarului.

Documentațiile se vor întocmi respectând prevederile legislației specifice din domeniul construcțiilor civile și al instalațiilor pentru construcții, amenajarea teritoriului și urbanismului, normative, specificații tehnice, ghiduri, metodologii privind legalitatea executării lucrărilor de construcții și calitatea acestora, în vigoare la data întocmirii proiectului tehnic. La elaborarea proiectului tehnic se vor respecta condițiile impuse prin avizele și acordurile de principiu.

Notă:

- Sarcinile descrise nu înlocuiesc obligațiile contractuale
- Prin semnarea contractului de lucrări, Executantul este direct împuternicit să depună și să ridice în numele Autorității contractante toate avizele solicitate prin Certificatului de Urbanism nr. 1830/20.12.2019 și a Autorizației de construire.

c. În etapa de execuție a lucrărilor și în perioada de garanție

Antreprenorul este obligat:

- să asigure aprovizionarea cu materialele la standardele și performanțele conform proiectului tehnic și al caietelor de sarcini;
- să asigure dotarea tehnică, resursele umane, materiale, instalațiile, echipamentele sau altele asemenea, necesare realizării obiectivului contractat;
- să organizeze și să coordoneze activitatea de execuție a lucrărilor pe specialitățile necesare, constituind în acest scop o echipă de lucru completă, alcătuită din specialiști cu experiență în domeniul construcțiilor civile industriale și agricole;
- în cazul în care este necesară încheierea de contracte de subantrepriză cu firme specializate, clauzele și termenele vor fi în concordanță cu cele ale contractului cu Consiliul județean Maramureș. Executantul va asigura coordonarea tehnică a Subcontractanților;
- pe perioada de garanție, acesta va acorda suport și asistență tehnică și va remedia, pe cheltuiala proprie, la cererea beneficiarului și în termenul indicat de acesta, orice deficiență în execuția și punerea în operă a materialelor care fac obiectul prezentului Caiet de sarcini, cauzată de nefindeplinirea obligațiilor sale contractuale;

Timpul maxim de răspuns la orice sesizare care necesită intervenția Executantului în perioada de garanție, va fi de maxim 3 ore de la momentul solicitării.

Notă: Sarcinile descrise nu înlocuiesc obligațiile contractuale și legale

6. Descrierea obiectivului de investiții

Descrierea obiectivului de investiții se regăsește în cadrul documentației tehnice întocmite – Scenariul 2 al Studiului de Fezabilitate, care este pus la dispoziția operatorilor economici în vederea întocmirii ofertei.

7. Procedura de recepție a serviciilor de proiectare și a lucrărilor executate

Procedura de recepție se va desfășura în doua etape:

Etapa I - Procedura de recepție administrativă a serviciilor de proiectare

Executantul va preda prin proces verbal de predare primire următoarele documente :

- Proiect tehnic pentru obiectivul de investiții avizat și verificat de către verificatorii de specialitate atestați;
- Proiect tehnic pentru modulul containerizat întocmit de firma care realizează echipamentul, cu toate documentele și certificatele verificate de personal de specialitate.
- Autorizația de construire în baza căreia se vor realiza lucrările de construcții;
- Avizele obținute conform Certificatului de Urbanism nr. 1830/20.12.2019

Documentele financiare vor conține formularele prevăzute de *Hotărârea nr. 907 din 29 noiembrie 2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice* – Anexa 6, Anexa7, Anexa 8, Anexa 9, Anexa 10;

- Devizul general al obiectivului;
- Centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv;
- Centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrări;
- Lista cu cantități de lucrări, Extrasele de resurse materiale, manoperă, utilaj și transport, lista cu utilaje și echipamente tehnologice, formularele F3, F4 C6, C7, C8, C9; care se vor încadra în valoarea ofertată;
- Devizul ofertă ale executantului cu încadrarea în valoarea ofertată.

După semnarea procesului verbal de recepție a serviciului de proiectare, beneficiarul va notifica executantul pentru emiterea facturii, a căruia valoare va fi în conformitate cu oferta financiară.

Durata de 3 luni alocată execuției de lucrări și a asistenței tehnice din partea proiectantului se va considera de la data notificării privind admiterea recepției pentru serviciile de proiectare.

Etapa a II a – Procedura de recepție a lucrărilor executate și a Asistenței tehnice

Lucrările executate se vor recepționa conform H.G. 343/2017 pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 273/1994 privind aprobarea [Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora](#);

Se va întocmi cartea construcției pentru obiectiv conform legislației în vigoare.

- Procesele verbale de control calitate întocmite;
- Acordurile tehnice și certificatele de conformitate a materialelor puse în opera;
- Situații de lucrări întocmite conform ofertei și al stadiului fizic realizat, verificate și acceptate de către Dirigințele de șantier.

Serviciul de asistență tehnică a proiectantului se va recepționa în cadrul procedurii de recepție la terminarea lucrărilor .

Executantul va emite factura distinctă pentru serviciul de proiectare după semnarea procesului verbal de recepție a serviciilor prestate și factură pentru lucrările executate și asistență tehnică din partea proiectantului.

8. Durata contractului și termene

Durata contractului este de 7 luni începând de la data emiterii Ordinului administrativ de execuție a contractului și cuprinde durata de realizare a serviciilor de proiectare, de obținerea avizelor solicitate prin Certificatul de Urbanism, a Autorizației de construire, durata de execuție a lucrărilor, și durata de recepție a lucrărilor executate și a asistenței tehnice prestate.

Durata de execuție a serviciilor de proiectare și a lucrărilor este de 6 luni calculat de la data emiterii ordinului administrativ de începere, defalcat astfel:

- pentru servicii de proiectare este de 3 luni
- pentru execuția lucrărilor a bransamentelor la utilități și a asistenței tehnice este de 3 luni de la data Notificării privind admiterea recepției pentru serviciile de proiectare;

Emiterea facturii pentru lucrările executate și a asistenței tehnice prestate se va face numai după notificarea privind admiterea de către beneficiar a recepției la terminarea lucrărilor executate.

9. Lista cu personalul propus pentru derularea contractului

Ofertantul trebuie să prezinte modalitatea de asigurare a accesului la specialiștii necesari și obligatorii în vederea verificării nivelului de calitate corespunzător cerințelor fundamentale aplicabile serviciilor de proiectare și lucrărilor cuprinse în obiectul contractului, în conformitate cu prevederile Legii 10/1995 și a altor legi incidente. Specialiștii pe care ofertantul trebuie să îi asigure pentru buna execuție a contractului sunt cel puțin următorii:

1. Pentru serviciile de proiectare

- Șef de proiect;
- Verificator/verificatori de proiect atestat/atestați pentru specialitățile aferente cerințelor din proiect.

Notă: Ofertantul are obligația de a asigura independența verificatorilor de proiecte atestați, atât în raport cu proiectantul, cât și în raport cu executantul lucrărilor, motiv pentru care se va prezenta o declarație justificativă.

2. Pentru lucrările de execuție

- Șef de șantier;
- RTE de specialitate atestat pentru lucrări de construcții civile.

Pentru șeful de proiect și șeful de șantier se vor prezenta diplome / certificate de absolvire , în copie conform cu originalul, CV-uri, declarații de disponibilitate ale specialiștilor în situația în care aceștia nu sunt angajați ofertantului.

Pentru specialiștii atestați, respectiv Verificatorul/verificatorii de proiect și RTE se vor prezenta atestatele în copie conform cu originalul.

Executantul are obligația de a folosi personal specializat și autorizat pentru execuția lucrărilor în conformitate cu prevederile legale

După atribuirea contractului de lucrări, niciunul dintre specialiștii solicitați și ofertați nu va putea fi înlocuit fără, acceptul în scris al Beneficiarului. Acordul Beneficiarului pentru modificarea propusă va fi condiționat de prezentarea de către Executant a documentelor astfel cum au fost acestea solicitate în prezentul caiet de sarcini.

II. MODUL DE PREZENTARE A OFERTEI

1. Propunerea tehnică

Oferta tehnică se va întocmi în conformitate cu prevederile caietului de sarcini.

Aceasta va cuprinde și următoarele documente:

- Lista cu personalul minim necesar executării contractului însoțită de documentele justificative menționate la punctul 9, din caietul de sarcini;
- Graficul de execuție pentru realizarea serviciilor de proiectare și a lucrărilor de execuție;
- declarația justificativă privind modul în care se asigură independența verificatorilor de proiecte atestați, atât în raport cu proiectantul, cât și în raport cu executantul lucrărilor;
- O declarație privind termenul de garanție acordat lucrărilor executate. Perioada de garanție va fi de cel puțin 24 luni începând de la data semnării Procesului-verbal de recepție fără observații;
- Ofertanții au obligația de a da o declarație pe propria răspundere în care vor indica faptul că la elaborarea ofertei au ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de mediu, social și cu privire la relațiile de muncă, care vor fi respectate pe toată perioada de derulare a contractului și care sunt în vigoare la nivel național- **Formularul D**.

În cazul unei asocieri, această declarație va fi prezentată în numele asocierii de către asociatul desemnat lider. Subcontractanții propuși trebuie să respecte aceleași obligații. Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național, și se referă la condițiile de muncă și protecția muncii, securității și sănătății în muncă se pot obține de la Inspekția muncii, sau de pe site-ul : <http://www.inspectmun.ro/legislatie.html>. Informații privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de mediu se pot obține de la Agenția Națională pentru protecția Mediului sau de pe site-ul: <http://www.anpm.ro/web/guest/legislatie>.

- Ofertanții vor specifica în cuprinsul propunerii tehnice informații pe care le consideră confidențiale și care nu pot fi dezvăluite terților, cu menționarea obligatorie a motivelor pentru care aceste informații trebuie să fie confidențiale, completând în acest sens Declarația privind partea/părțile din propunerea tehnică și financiară care au caracter confidențial- **Formular D1**;
- Se va prezenta Modelul de contract (Clauzele contractuale) asumat prin semnătură.

Propunerea financiară

Propunerea financiară va conține: formularul de ofertă, anexa la formularul de ofertă și centralizatorul cu lucrările executate de asociați, subcontractanți în baza acordului de asociere și/sau acord de subcontractare (dacă este cazul).

Înainte de întocmirea ofertei se recomandă efectuarea vizitei în teren

Anexa la Formularul de ofertă.

Nr. crt.	Denumirea capitolelor si subcapitolelor de cheltuieli pentru obiectiv	Valoare (fara T.V.A.)	T.V.A.	Valoare cu T.V.A.
		lei	lei	lei
1	2	3	4	5
2	Proiectare (Proiect tehnic și detalii de execuție , inclusiv documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor, Verificarea tehnica de calitate a proiectului tehnic si a detaliilor de executie, Taxe pentru acorduri, avize conforme și autorizația de construire/desființare)			
3	Asistenta tehnica din partea proiectantului (Asistenta tehnica din partea proiectantului pentru participarea proiectantului la fazele incluse in programul de control al lucrărilor de execuție, avizat de către Inspectoratul de Stat in Construcții)			
4	Cheltuieli pentru investiția de bază (Construcții și instalații Obținerea și amenajarea terenului Asigurarea utilităților Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj Organizare de șantier- Lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier			
Total general (2+3+4)				
Valoare TVA				
Total general cu TVA				

Director executiv
Ing. Șpan Vasile



Șef serviciu
Ing. Chendea Cristian



Întocmit
Ing. Sălăgean Daniela



SECȚIUNEA IV- FORMULARE

Formular 1	Scrisoare de înaintare
Formular 2	Împuternicire
Formular A1	Declarație privind nefcadrarea în situațiile prevăzute la art. 60 din Legea nr. 98/2016
Formular A2	Angajament privind susținerea tehnică-experiență similară
Formular A3	Acord de subcontractare
Formular A4	Acord de asociere
Formular B	Declarația privind lista cu personalul propus pentru îndeplinirea contractului
Formular C	Formularul de ofertă financiară
Formular C1	Anexa Centralizatorul ofertei
Formular D	Declarație privind obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă
Formular E	Model instrument de garantare pentru participare cu ofertă la procedura de atribuire a contractului
Formular E2	Scrisoare de garanție de bună execuție
Formular D1	Declarație privind partea/părțile din propunerea tehnică și financiară care au caracter confidențial
Formular F1	Informare privind asigurarea protecției prelucrării și gestionării datelor cu caracter personal
	Contract de lucrări – model

FORMULAR 1

Operator economic.....
(denumirea/numele),

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către Consiliul Județean Maramureș, Baia Mare, str. Gheorghe Șincai, nr. 46, jud. Maramureș
(denumirea autorității contractante și adresa completă).

Ca urmare a anunțului/invitației de participare nr. _____ din _____, privind aplicarea procedurii de achiziție publică – achiziție directă - pentru atribuirea contractului „*Proiectare și Execuție la obiectivul „Amplasare modul tip container cu funcțiunea de Farmacie și Bransamente la utilități”*” (denumirea contractului de achiziție publică),

noi _____ (denumirea/numele operatorului economic) vă transmitem alăturat următoarele documente semnate cu semnătură electronică extinsă:

1. Documentul(tipul, seria/numărul, emitentul), privind garanția pentru participare, în cuantumul și în forma stabilite de dumneavoastră prin documentația de atribuire;
2. Documentele ofertei:
 - a) oferta;
 - b) documentele care însoțesc oferta.
3. Persoana de contact (pentru această procedură)

Nume	
Adresa	
Telefon	
Fax	
E-mail	

4. Participanții la procedura de achiziție publică și calitatea acestora:

Calitatea de participant	Numele operatorului economic
Ofertant	
Ofertant asociat	
Subcontractant	
Terț susținător	

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și vă satisface cerințele.

Data completării/...../.....

Cu stimă,

Semnătură ofertant

Operator economic

.....
(denumirea)

ÎMPUTERNICIRE

Subscrisa, cu sediul în, înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr., CUI, atribut fiscal, reprezentată legal prin, în calitate de, împuternicim prin prezenta pe, domiciliat în, identificat cu B.I./C.I. seria, nr., CNP, eliberat de, la data de, având funcția de, să ne reprezinte la procedura de achiziție publică în scopul atribuirii contractului de achiziție publică având ca obiect execuția de lucrări - „**Proiectare și Execuție la obiectivul „Amplasare modul tip container cu funcțiunea de Farmacie și Bransamente la utilități”**” în îndeplinirea mandatului său, împuternicitul va avea următoarele drepturi și obligații:

1. Să semneze toate actele și documentele care emană de la subscrisa în legătură cu participarea la procedură;
 2. Să participe în numele subscrisei la procedură și să semneze toate documentele rezultate pe parcursul și/sau în urma desfășurării procedurii.
 3. Să răspundă solicitărilor de clarificare formulate de către comisia de evaluare în timpul desfășurării procedurii.
 4. Să depună în numele subscrisei contestațiile cu privire la procedură.
- Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la procedură.

Notă: Împuternicirea va fi însoțită de o copie după actul de identitate al persoanei împuternicite (buletin de identitate, carte de identitate, pașaport).

Data completării

Ofertant,

.....
(denumire)

reprezentată legal prin _____
(nume și prenume, semnătura autorizată)

(Specimenul de semnătura al persoanei împuternicite)

.....
Notă: Împuternicirea va fi însoțită de o copie după actul de identitate al persoanei împuternicite

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 60 din Legea nr. 98/2016

1. Subsemnatul/a,, în calitate de (oferant/ofertant asociat/subcontractant/terț susținător) la procedura de achiziție publică organizată de Consiliul Județean Maramureș în scopul atribuirii contractului având ca obiect „*Proiectare și Execuție la obiectivul „Amplasare modul tip container cu funcțiunea de Farmacie și Bransamente la utilități”*”, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 59 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Reprezintă situații potențial generatoare de conflict de interese orice situații care ar putea duce la apariția unui conflict de interese în sensul art. 59, cum ar fi următoarele:

a) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a persoanelor care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători sau subcontractanți propuși ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;

b) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane care este soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;

c) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane despre care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile/informații concrete că poate avea, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură ori se află într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;

d) situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;

e) situația în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

2. Subsemnatul/a,, declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a

contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

3. De asemenea declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare.

4. Subsemnatul/a autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai Consiliului Județean Maramureș cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Lista persoanelor, care dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante, conform art. 63 alin. (1) din Legea 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, este următoarea:

Zetea Gabriel Valer - Președinte; Dăncuș Ioan Doru – Vicepreședinte; Moldovan George Dumitru- Vicepreședinte; Todoran Aurica-Secretar general al județului; Dumitru Dumuța - Administrator public; consilieri județeni: Ambruș Emil, Ardelean Teodor, Bârlea Gheorghe, Beuca Ioan, Bõndi Gyõngyike, Pașcu Ioan, Buda Ioan, Cerneștean Mihai Felician, Cheudan Ion, Coman Ioan Radu, Frânc Claudiu, Kõkényesdi Mihai Ștefan, Kovacs Francisc Marinell, Lazăr Doru Alexandru, Marian Gheorghe, Mihali Anișoara Iulia, Mișulec Nicolae, Moga Liliana Reghina, Muntean Emil Vasile, Mureșan Claudiu Iulian, Orza Doru, Pop Călin Ștefan, Pop Mihai Sorin, Rohian Anton, Roman Florica, Sas Ioan, Stauder Rudolf, Șunea Sorin, Timiș Gică, Decebal Daniel, Vlad Sorin Ilie, Grad Gheorghe; Petruș Adriana Maria-Director executiv DEP, Șpan Vasile-Director Direcția Tehnică și Investiții, Breban Claudia – director executiv, Dragoș Ioan – Director executiv; Lazăr George Radu – Arhitect șef; Rusza Delia - șef serviciu, Barbul Gerrard - șef serviciu, Horotan Liliana – șef serviciu, Corui Lucia Vitalia – șef serviciu, Cristian Chendea - Șef serviciu STII, Săsăran Ioan – șef serviciu, Danci Laura- șef serviciu, Poduș Florian Lăcrimioara – șef serviciu, Dobrican Liviu – șef serviciu, Chiorean Oana – șef serviciu, Sălăgean Daniela Emilia – consilier; Serviciul achiziții publice: Zaharia Ana - Șef serviciu, Consilieri: Dialog Maria, Stan Camelia, Ciubotaru Cristian Claudiu, Țicală Bogdan Ioan, Roman Răzvan Cosmin, Kovacs Laura Andreea.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătura

Data

Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile art. 326 « Falsul în Declarații » din Noul Cod Penal referitor la « Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unui organ sau instituții de stat ori unei alte unități în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește pentru producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda »

Terț susținător tehnic

.....
(denumirea)

ANGAJAMENT
privind susținerea tehnică - experiență similară
a ofertantului/ grupului de operatori economici

Către,
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului „*Proiectare și Execuție la obiectivul „Amplasare modul tip container cu funcțiunea de Farmacie și Branșamente la utilități”* (denumirea contractului de achiziție publică), noi (denumirea terțului susținător tehnic), având sediul înregistrat la (adresa terțului susținător tehnic), ne obligăm ca, în situația în care contractantul (denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici) întâmpină dificultăți de natură tehnică, pe parcursul derulării contractului, să garantăm, necondiționat și irevocabil autorității contractante achizițoare, susținerea tehnică pentru îndeplinirea contractului conform ofertei prezentate și a contractului de achiziție publică ce urmează a fi încheiat între ofertant și autoritatea contractantă.

Acordarea susținerii tehnice nu implică alte costuri pentru achizitor, cu excepția celor care au fost incluse în propunerea tehnică.

Noi, (denumirea terțului susținător tehnic), declarăm că înțelegem să răspundem față de autoritatea contractantă în limita prezentului angajament, în legătură cu susținerea experienței similare care rezultă din documentul anexat prezentului Angajament.

Prezentul document reprezintă angajamentul nostru ferm încheiat în conformitate cu prevederile art. 182, alin.(3) din Legea nr. 98/2016, care dă dreptul autorității contractante de a solicita, în mod legitim îndeplinirea de către noi a obligațiilor asumate prin angajamentul de susținere tehnică acordat (denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici).

Data completării,
.....

Terț susținător,
.....
(semnătură autorizată)

ACORD DE SUBCONTRACTARE

Noi, semnatarii de mai jos, ne angajăm în numele societăților pe care le reprezentăm să participăm la „Proiectare și Execuție la obiectivul „Amplasare modul tip container cu funcțiunea de Farmacie și Branșamente la utilități”, cod CPV : 45215100-8 Lucrări de construcții de clădiri pentru servicii sanitare (Rev. 2), 45216122-5 Lucrări de construcții de centre de ambulanțe (Rev. 2), 71221000-3 Servicii de arhitectură pentru construcții (Rev. 2)”, după cum urmează:

	Partea din contract care se execută	Procent de subcontractare	Numele, adresa și codul de identificare fiscală a contractantului și a subcontractanților
1.			
2.			
3.			

Data completării

Contractant,

Subcontractant A,

Subcontractant B,

.....
(denumirea)

.....
(denumirea)

.....
(denumirea)

L.S.

L.S.

L.S.

Acord de asociere (Model)

Nr.....din.....

CAPITOLUL I - PĂRȚILE ACORDULUI

Art. 1 Prezentul acord se încheie între :

S.C....., cu sediul în, str., nr....., telefon, fax, înmatriculată la Registrul Comerțului din, sub nr., cod unic de înregistrare....., cont nr. deschis la reprezentată de, având funcția de, în calitate de asociat - LIDER DE ASOCIERE

și

S.C., cu sediul în, str., nr., telefon, fax, înmatriculată la Registrul Comerțului din sub nr....., cod unic de înregistrare, cont, deschis la, reprezentată de, având funcția de în calitate de ASOCIAT

CAPITOLUL II - OBIECTUL ACORDULUI

Art. 2. Obiectul prezentului acord îl constituie asocierea în vederea..... conform Documentației de Atribuire puse la dispoziție de către

CAPITOLUL III - TERMENUL ACORDULUI

Art. 3. Prezentul acord rămâne în vigoare până la expirarea duratei de valabilitate a acordului-cadru, respectiv până la stingerea tuturor datoriilor legate de acesta.

CAPITOLUL IV - ALTE CLAUZE

Art. 4. Partenerii convin ca liderul de asociere să fie Contractul de achiziție cu achizitorul va fi semnat de către liderul de asociere, desemnat ca fiind reprezentantul autorizat să primească instrucțiunile pentru și în numele oricăruia și tuturor membrilor asocierii.

Art. 5. Părțile vor răspunde solidar și individual în fața Beneficiarului în ceea ce privește toate obligațiile și responsabilitățile decurgând din sau în legătură cu Contractul.

Art. 6. În caz de adjudecare, asociații au convenit că cotele de participare în cadrul asocierii vor fi următoarele:

..... % (în litere),

..... % (în litere)

Art. 7. Asociații convin să se susțină ori de câte ori va fi nevoie pe tot parcursul realizării contractului, acordându-și sprijin de natură tehnică managerială sau/și logistică ori de câte ori situația o cere.

Art. 8. Nici una dintre Părți nu va fi îndreptățită să vândă, cesioneze sau în orice altă modalitate să greveze sau să transmită cota sa sau parte din aceasta, altfel decât prin efectul legii și prin obținerea consimțământului scris prealabil atât al celorlalte Părți cât și al Beneficiarului.

Art. 9. Prezentul acord se completează în ceea ce privește termenele și condițiile de prestare a serviciilor, cu prevederile contractului ce se va încheia între (liderul de asociere) și Beneficiar.

Prezentul acord de asociere s-a încheiat astăzi în exemplare.

LIDER ASOCIAT

Semnătura

ASOCIAȚI

semnătura

NOTĂ: Prezentul Acord de Asociere conține clauzele obligatorii, părțile putând adăuga și alte clauze.

OPERATOR ECONOMIC

Formular B

(denumirea/numele)

**DECLARAȚIA
PRIVIND LISTA CU PERSONALUL PROPUȘ PENTRU ÎNDEPLINIREA CONTRACTULUI**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic) declar că următoarele persoane vor fi implicate în derularea contractului de lucrări:

Nr. Crt.	Nume Prenume	Poziția propusă	Studii/Cursuri/Pregătire Profesională	Experiență Profesională/Document relevant	Forma de disponibilitate
1.					
2.					
3.					

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor noastre, orice documente doveditoare de care dispunem noi sau autoritățile competente.

Data completării _____

*Operator economic,
(semnătura autorizată)*

.....
(denumire ofertant)

FORMULARUL DE OFERTĂ FINANCIARĂ

Către
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

1. Examinând documentația de atribuire a contractului de lucrări subsemnații, reprezentanți ai ofertantului (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să executăm „**Proiectare și Execuție la obiectivul „Amplasare modul tip container cu funcțiunea de Farmacie și Bransamente la utilități**” pentru suma de lei, fără TVA (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei), din care:
- a) Servicii de proiectare, inclusiv obținere avize, pentru suma de lei (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei);
- b) Execuția lucrărilor pentru suma de lei (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei).
2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să
- a) prestăm serviciile de proiectare, inclusiv obținerea avizelor, în termen dezile;
- b) executăm lucrările în termen de zile.
3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de zile (durata în litere și cifre), respectiv până la data de (ziua/ luna/ anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.
5. Precizăm că:
- depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";
- nu depunem ofertă alternativă.
(Se bifează opțiunea corespunzătoare.)
6. Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.
7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data ____/____/____

.....
(nume, prenume și semnătură),

L.S.

în calitate de legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele
..... (denumirea/numele operatorului economic)

.....
(denumire ofertant)

Anexă la Formularul de ofertă financiară

Centralizatorul ofertei

Nr. crt.	Denumirea capitolelor si subcapitolelor de cheltuieli pentru obiectiv	Valoare (fără T.V.A.)	T.V.A.	Valoare cu T.V.A.
		lei	lei	Lei
1	2	3	4	5
2	Proiectare (Proiect tehnic și detalii de execuție, inclusiv documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor, Verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție, Taxe pentru acorduri, avize conforme și autorizația de construire/desființare)			
3	Asistența tehnică din partea proiectantului (Asistența tehnică din partea proiectantului pentru participarea proiectantului la fazele incluse în programul de control al lucrărilor de execuție, avizat de către Inspectoratul de Stat în Construcții)			
4	Cheltuieli pentru investiția de bază (Construcții și instalații, Obținerea și amenajarea terenului, Asigurarea utilităților, Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale, Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj, Organizare de șantier- Lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier			
Total general (2+3+4)				
Valoare TVA				
Total general cu TVA				

Nota: Înainte de întocmirea ofertei se recomandă efectuarea vizitei în teren.

Operator economic,

.....
(semnatura autorizată)

în calitate de legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele
..... (denumirea/numele operatorului economic)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
PRIVIND OBLIGAȚIILE RELEVANTE DIN DOMENIILE MEDIULUI, SOCIAL ȘI AL RELAȚIILOR
DE MUNCĂ

Subsemnatul _____ reprezentant împuternicit al _____, str. _____, _____ în calitate de ofertant la procedura de achiziție publică – procedură simplificată, organizată la data de _____ de către Consiliul Județean Maramureș pentru atribuirea contractului „*Proiectare și Execuție la obiectivul „Amplasare modul tip container cu funcțiunea de Farmacie și Branșamente la utilități”*”, cod CPV : 45215100-8 Lucrări de construcții de clădiri pentru servicii sanitare (Rev. 2), 45216122-5 Lucrări de construcții de centre de ambulanțe (Rev. 2), 71221000-3 Servicii de arhitectură pentru construcții (Rev. 2), declar pe proprie răspundere că mă angajez să prestez serviciile și să execut lucrările, pe parcursul îndeplinirii contractului, în conformitate cu regulile obligatorii referitoare la condițiile de mediu, social și cu privire la relațiile de muncă pe toata durata de îndeplinire a contractului în conformitate cu legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislației naționale, prin acorduri colective sau prin tratate, convenții și acorduri internaționale în aceste domenii.

De asemenea, declar pe propria răspundere că la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de mediu, social și cu privire la relațiile de muncă și am inclus costul pentru îndeplinirea acestor obligații în prețul oferat.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Operator economic,
(semnătură autorizată)

Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile art. 326 « Falsul în Declarații » din Noul Cod Penal referitor la «Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unui organ sau instituții de stat ori unei alte unități în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește pentru producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda»

MODEL DE INSTRUMENT DE GARANTARE
pentru participare cu ofertă la procedura de atribuire a contractului

Către _____
 (denumirea autorității contractante și adresa completă)

Având în vedere procedura _____ pentru atribuirea contractului „*Proiectare și Execuție la obiectivul „Amplasare modul tip container cu funcțiunea de Farmacie și Branșamente la utilități”*”, cod CPV : 45215100-8 Lucrări de construcții de clădiri pentru servicii sanitare (Rev. 2), 45216122-5 Lucrări de construcții de centre de ambulanțe (Rev. 2), 71221000-3 Servicii de arhitectură pentru construcții (Rev. 2) (denumirea contractului), noi _____ (denumirea emitentului), având sediul înregistrat la _____ (adresa emitentului), ne obligăm față de _____ (denumirea autorității contractante):

Să onorăm necondiționat orice solicitare de plată din partea autorității contractante, în limita a _____ din valoarea estimată a contractului, adică suma de _____ LEI (în litere și în cifre) la prima cerere scrisă a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate, adică OFERTANTUL _____, fără ca aceasta să aibă obligația de a-și motiva cererea respectivă, în situația în care autoritatea contractantă declară că suma cerută de ea și datorată ei este cauzată de culpa ofertantului _____

Prin prezenta ne asumăm faptul că Autoritatea contractantă are obligația de a reține garanția de participare atunci când ofertantul _____ se află în oricare dintre următoarele situații:

- a) își retrage oferta în perioada de valabilitate a acesteia;
- b) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, nu constituie garanția de bună execuție în termenul prevăzut la art. 39 alin. (3) din NM aprobate prin HG nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare (daca este cazul);
- c) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, refuză să semneze contractul de achiziție publică/acordul-cadru în perioada de valabilitate a ofertei.

Prezenta garanție este valabilă până la data de _____.

În cazul în care părțile sunt de acord să prelungească perioada de valabilitate a garanției sau să modifice unele elemente ale ofertei care au efecte asupra prezentului angajament, se va obține acordul nostru prealabil, în caz contrar prezenta scrisoare de garanție își pierde valabilitatea.
 Legea aplicabilă prezentei garanții de participare este legea română.

Competente să soluționeze orice dispută izvorâtă în legătură cu prezenta garanție de participare sunt instanțele judecătorești române.

Data completării

Parafată de Banca/Societate de Asigurări _____ în ziua _____ luna _____ anul _____
 (semnătura și stampila organismului care eliberează aceasta garanție de participare)

BANCA/SOC DE ASIGURARE

(denumirea)

SCRISOARE DE GARANȚIE DE BUNĂ EXECUȚIE

Către _____
(denumirea autorității contractante și adresa completă)Cu privire la contractul de achiziție publică „Proiectare și Execuție la obiectivul „Amplasare modul tip container cu funcțiunea de Farmacie și Branșamente la utilități””,
(denumirea contractului)

încheiat între _____, în calitate de contractant, și _____, în calitate de achizitor, ne obligăm prin prezenta să plătim necondiționat în favoarea achizitorului, până la concurența sumei de _____ reprezentând _____% din valoarea contractului respectiv, astfel cum sunt acestea prevăzute în contractul de achiziție publică mai sus menționat. Plata se va face în termenul menționat în cerere, fără nici o altă formalitate suplimentară din partea achizitorului sau a contractantului.

Prezenta garanție este valabilă până la data de _____.

În cazul în care părțile contractante sunt de acord să prelungească perioada de valabilitate a garanției sau să modifice unele prevederi contractuale care au efecte asupra angajamentului băncii, se va obține acordul nostru prealabil; în caz contrar prezenta scrisoare de garanție își pierde valabilitatea.

Parafată de Banca/ Soc. de Asigurare _____ în ziua _____ luna _____ anul _____

(semnătura autorizată și ștampila)

OFERTANT

Formular D1

.....
(denumire/oferte ofertant)

DECLARAȚIE

privind partea/părțile din propunerea tehnică și financiară care au caracter confidențial

Titlul procedurii de achiziție publică: „*Proiectare și Execuție la obiectivul „Amplasare modul tip container cu funcțiunea de Farmacie și Bransamente la utilități”*”, cod CPV : 45215100-8 Lucrări de construcții de clădiri pentru servicii sanitare (Rev. 2), 45216122-5 Lucrări de construcții de centre de ambulanțe (Rev. 2), 71221000-3 Servicii de arhitectură pentru construcții (Rev. 2)

Subsemnatul, reprezentant al (numele ofertantului / ofertantului asociat), C.I.F., având funcția de

Pentru a nu prejudicia interesele noastre legitime în ceea ce privește secretul comercial și dreptul de proprietate intelectuală, precizez că partea / părțile din propunerea tehnică și / sau propunerea financiară:

- a)
- b)
- c)

au caracter confidențial.

Motivele pentru care partea / părțile din propunerea tehnică și / sau propunerea financiară au caracter confidențial sunt:

.....

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătură

Data

¹ Conform Legii nr. 101 / 2016 - Art. 19 al. (1) La cerere, părțile cauzei au acces la documentele dosarului constituit la Consiliu, în aceleași condiții în care se realizează accesul la dosarele constituite la instanțele de judecată potrivit prevederilor Legii nr. 134/2010, republicată, cu modificările ulterioare, cu excepția documentelor pe care operatorii economici le declară ca fiind confidențiale, întrucât cuprind, fără a se limita la acestea, secrete tehnice și/sau comerciale, stabilite conform legii, iar dezvăluirea acestora ar prejudicia interesele legitime ale operatorilor economici, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală. Caracterul confidențial trebuie demonstrat prin orice mijloace de probă.

² Conform NM aprobate prin HG nr. 395 / 2016 - Art. 123 al. (1) Ofertantul elaborează oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire și indici, motivată, în cuprinsul acestora care informații din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile

Informare privind asigurarea protecției prelucrării și gestionării datelor cu caracter personal

În vederea derulării procedurilor de achiziție publică/ achizițiilor directe, precum și încheierii și derulării contractelor de achiziții publice/acordurilor-cadru, JUDEȚUL MARAMUREȘ, având cod de identificare fiscală 3627315, cu sediul în mun. Bala Mare, str. Gh. Șincai, nr. 46, prin reprezentanții săi desemnați, prelucrează și gestionează date cu caracter personal ale operatorilor economici, în conformitate cu prevederile Regulamentului 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și cu respectarea procedurilor interne aprobate.

Datele personale sunt prelucrate în următoarele scopuri:

- evaluarea reprezentanților operatorului economic și a persoanelor desemnate de către acesta pentru executarea contractului;
- executarea contractului/acordului-cadru;
- scopuri arhivistice.

Documentele în care se regăsesc date personale:

- DUAE (Document Unic de Achiziții Europene);
- Certificat Constatator emis de ONRC, sau echivalent;
- Împuterniciri/procuri;
- Cazier judiciar;
- CV-uri;
- Declarații pe proprie răspundere;
- Recomandări;
- Decizii ale instanțelor judecătorești sau ale unor autorități administrative;
- Formularul de Integritate;
- Procese verbale de deschidere și evaluare oferte;
- Raportul procedurii;
- Contracte/Acorduri-cadru;
- Email-uri/Adrese de corespondență;
- Documente depuse de către ofertanți în cadrul achizițiilor/procedurilor de atribuire.

Comunicarea datelor personale către alți destinatari, efectuată cu respectarea cerințelor legale se adresează următoarelor autorități:

- Agenția Națională de Integritate;
- Autorități de Management, Organisme Intermediare;
- Curtea de Conturi a României, Autoritatea de Audit, Ministerul Finanțelor Publice, alte organisme cu atribuții în verificarea cheltuielilor din fondurile publice, fondurile nerambursabile, etc.
- Alte organisme naționale/europene cu atribuții în verificarea proiectelor cu finanțare nerambursabilă, după caz.
- Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor (C.N.S.C.).
- Instanțele de judecată.

În contextul Regulamentului 679/2016, JUDEȚUL MARAMUREȘ își asumă responsabilitatea de a implementa toate măsurile tehnice și operaționale stabilite la nivel intern, în vederea protejării datelor cu caracter personal pe care le utilizăm, cu scopul prevenirii oricărei distrugerii accidentale/ilegale, pierderi, modificări, dezvoltări sau acces neautorizat de procesare a acestora.

Contract de lucrări

Nr. _____ data _____

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare și ale H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de lucrări, între

JUDEȚUL MARAMUREȘ reprezentat prin **Gabriel-Valer Zetea**, Președintele Consiliului Județean Maramureș, cu sediul în Baia Mare str. Gheorghe Șincai, nr 46, cod poștal 430311, telefon 0262-212110, fax 0262-213945, cod fiscal 3627315, cont trezorerie RO02TREZ24A510103710101X, deschis la Trezoreria Municipiului Baia Mare, în calitate de Achizitor, pe de o parte

și

....., cu sediul în, str. nr....., telefon/fax. înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr. J....., cod fiscal RO....., cont trezorerie, deschis la, reprezentată prin, funcția de, în calitate de Executant, pe de altă parte, denumite, în continuare, împreună, "Părțile".

1. Definiții

În prezentul contract, următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- (a) Achizitor și Executant - Părțile, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
Achizitor: Autoritatea contractantă, Județul Maramureș, prin Consiliul Județean Maramureș;
Executant: operatorul economic, persoană juridică ce a încheiat un contract de execuție de lucrări, ca urmare a derulării unei proceduri de atribuire; în prezentul contract Executantul cumulează atât atribuțiile de prestator al activităților de proiectare, cât și pe cele de executant ale lucrărilor de punere în operă a obiectului; în acest context, orice referire la Executant înseamnă persoana juridică care execută întregul contract;
- (b) Act adițional - document prin care se modifică termenii și condițiile prezentului contract de achiziție publică de produse, în condițiile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- (c) Cazul fortuit – Eveniment care nu poate fi prevăzut și nici împiedicat de către cel care ar fi fost chemat să răspundă dacă evenimentul nu s-ar fi produs.
- (d) Cesiune - înțelegere scrisă prin care Executantul transferă unei terțe părți, în condițiile Legii nr. 98/2016, respectiv Legii nr. 99/2016, drepturile și/sau obligațiile deținute prin contract sau parte din acestea;
- (e) Conflict de interese - orice situație influențând capacitatea Executantului de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor Achizitorului, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale Executantului. Aceste restricții sunt, de asemenea,

aplicabile oricărui Subcontractanți, acționând sub autoritatea și controlul Executantului, în condițiile Legii nr. 98/2016;

(f) Contract - prezentul contract de achiziție publică de lucrări care are ca obiect prestarea de servicii de proiectare și execuția de lucrări, cu titlu oneros, asimilat, potrivit Legii, actului administrativ, încheiat în scris, între Achizitor și Executant;

(g) Contract de Subcontractare - acordul încheiat în scris între Executant și un terț ce dobândește calitatea de Subcontractant, în condițiile Legii nr. 98/2016, prin care Executantul subcontractează Subcontractantului partea din Contract în conformitate cu prevederile contractului;

(h) Despăgubire - suma, neprevăzută expres în contractul, care este acordată de către instanța de judecată ca despăgubire plătită Părții prejudiciate în urma încălcării prevederilor contractului de către cealaltă Parte;

(i) Dispoziție - document scris(ă) emis(ă) de Achizitor în executarea contractului și cu respectarea prevederilor acestuia, în limitele Legii nr. 98/2016 și a normelor de aplicare a acesteia;

(j) Documentele Achizitorului - toate și fiecare dintre documentele necesare în mod direct sau implicit prin natura serviciilor și lucrărilor care fac obiectul contractului, inclusiv, dar fără a se limita la: planuri, regulamente, specificații, desene, schițe, modele, date informatice și rapoarte, furnizate de Achizitor și necesare Executantului în vederea realizării obiectului contractului;

(k) Forță majoră - eveniment independent de controlul Părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut în momentul încheierii contractului și care face imposibilă îndeplinirea obligațiilor de către una dintre Părți și include calamități, greve, sau alte perturbări ale activității industriale, acțiuni ale unui inamic public, războaie, fie declarate sau nu, blocaje, insurecții, revolte, epidemii, alunecări de teren, cutremure, furtuni, trăsnete, inundații, deversări, turbulențe civile, explozii și orice alte evenimente similare imprevizibile, mai presus de controlul Părților și care nu ar putea fi evitate prin luarea măsurilor corespunzătoare de diligență;

(l) Întârziere - orice eșec al Executantului sau al Achizitorului de a executa orice obligații contractuale în termenul convenit;

(m) Lege - normă, reglementare cu caracter obligatoriu și care se referă la legislația română dar și la Regulamente emise de CE și, de asemenea, la obligațiile care decurg din tratatele la care este parte statul român și orice altă legislație secundară direct aplicabilă din dreptul comunitar sau din jurisprudența comunitară;

(n) Lucrări - Lucrările Permanente și/sau Lucrările Provizorii necesare a fi executate de către Antreprenor potrivit prevederilor Contractului, inclusiv Echipamentele și Documentele Antreprenorului (lucrări provizorii), respectiv toate lucrările provizorii de orice tip (altele decât Utilajele Antreprenorului), necesare pentru execuția și terminarea Lucrărilor Permanente și remedierea oricărui defecțiuni (lucrări provizorii);

(o) Lună - luna calendaristică (12 luni/an);

(p) Mijloace electronice de comunicare în cadrul contractului - echipamente electronice de procesare, inclusiv compresie digitală, și stocare a datelor emise, transmise și, respectiv, primite prin

cablu, radio, mijloace optice sau prin alte mijloace electromagnetice și utilizate inclusiv pentru transmiterea Rezultatelor obținute în cadrul contractului;

(q) Neconformitate (Neconformități) - execuția de slabă calitate sau deficiențe care încalcă siguranța, calitatea sau cerințele tehnice și/sau profesionale prevăzute de prezentul contract și/sau de Legea aplicabilă și/sau care fac rezultatele execuției lucrărilor necorespunzătoare scopurilor acestora, astfel cum sunt prevăzute în prezentul contract și/sau de Legea aplicabilă precum și orice abatere de la cerințele și de la obiectivele stabilite în caietul de sarcini. Neconformitățile includ atât viciile aparente, cât și viciile ascunse ale lucrărilor care fac obiectul prezentului contract;

(r) Ofertă - actul juridic prin care Executantul și-a manifestat voința de a se angaja, din punct de vedere juridic, în acest contract de achiziție publică de lucrări, care cuprinde Propunerea Financiară, Propunerea Tehnică precum și alte documente care au fost menționate în Documentația de Atribuire;

(s) Ordin administrativ de începere a contractului - ordinul emis de către Achizitor și adresat Executantului pentru începerea derulării contractului

(t) Penalitate – suma de bani stabilită procentual în contract ca fiind plătită de către una dintre Părțile Executante către cealaltă Parte în caz de neîndeplinire a obligațiilor din contract, în caz de neîndeplinire a unei părți a contractului sau de îndeplinire cu întârziere a obligațiilor, astfel cum s-a stabilit prin Documentele Contractului;

(u) Personal - persoanele desemnate de către Executant sau de către oricare dintre Subcontractanți pentru îndeplinirea contractului;

(v) Prețul contractului - Prețul plătit Executantului de către Achizitor, în baza și în conformitate cu prevederile contractului, a ofertei Executantului și a documentației de atribuire, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;

(w) Prejudiciu – paguba produsă Achizitorului de către Executant prin neexecutarea/ executarea necorespunzătoare ori cu întârziere a obligațiilor stabilite în sarcina sa, prin prezentul contract;

(x) Proces Verbal de Recepție la Terminarea Lucrărilor - procesul verbal întocmit și semnat în conformitate cu legislația națională, de către comisia de recepție numită de Achizitor

(y) Proces Verbal de Recepție Finală a Lucrărilor - procesul verbal întocmit și semnat în conformitate cu legislația națională, de către comisia de recepție finală numită de către Achizitor,

(z) Recepția - reprezintă operațiunea prin care Achizitorii exprimă acceptarea față de serviciile de proiectare și lucrările executate în cadrul contractului de achiziție publică și pe baza căreia efectuează plata;

(aa) Rezultat/Rezultate - oricare și toate informațiile, documentele, rapoartele colectate și/sau pregătite de Executant ca urmare a Produselor furnizate astfel cum sunt acestea descrise în Caietul de Sarcini;

(bb) Scris(ă) sau în scris - orice ansamblu de cuvinte sau cifre care poate fi citit, reprodus și comunicat ulterior, stocat pe suport de hârtie, inclusiv informații transmise și stocate prin Mijloace electronice de comunicare în cadrul Contractului;

(cc) Subcontractant - orice operator economic care nu este parte a acestui contract și care execută și/sau furnizează anumite părți ori elemente ale contractului ori îndeplinește activități care fac parte din obiectul contractului, răspunzând în fața Executantului pentru organizarea și derularea tuturor etapelor necesare în acest scop;

(dd) Termen - intervalul de timp în care Părțile trebuie să-și îndeplinească obligațiile, astfel cum este stabilit prin contract, exprimat în zile, care începe să curgă de la începutul primei ore a primei zile a termenului și se încheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a termenului; ziua în cursul căreia a avut loc un eveniment sau s-a realizat un act al Achizitorului nu este luată în calculul termenului. Dacă ultima zi a unui termen exprimat altfel decât în ore este o zi de sărbătoare legală, o duminică sau o sâmbătă, termenul se încheie la expirarea ultimei ore a următoarei zile lucrătoare;

(ee) Zi - înseamnă zi calendaristică, iar anul înseamnă 365 de zile; în afara cazului în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare.

2. Interpretare

2.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural, și invers, iar cuvintele la forma de gen masculin vor include forma de gen feminin, și invers, acolo unde acest lucru este permis de context.

2.2. În cazul în care se constată contradicții între prevederile clauzelor contractuale și documentele achiziției, se vor aplica regulile specifice stabilite prin documentele achiziției.

Clauze obligatorii

3. Obiectul contractului

3.1. Obiectul prezentului contract îl reprezintă *„Proiectare și Execuție la obiectivul „Amplasare modul tip container cu funcțiunea de Farmacie și Branșamente la utilități”* pe care Executantul se obligă să le execute în conformitate cu prevederile din prezentul contract.

4. Prețul Contractului

4.1. Achizitorul se obligă să plătească Executantului prețul total convenit prin prezentul contract pentru achiziția publică în sumă de [valoarea în cifre] [moneda] ([valoarea în litere][moneda]), la care se adaugă TVA , conform prevederilor legale, din care:

- pentru serviciile de proiectare și asistența tehnică _____ lei;
- pentru lucrările de execuție _____ lei.

4.2. Prețul contractului este ferm.

5. Durata contractului

5.1. Durata prezentului contract este de 7 luni începând de la data emiterii Ordinului administrativ de execuție a contractului. Durata de execuție a serviciilor de proiectare și asistență tehnică, și a lucrărilor este de 6 luni, calculată de la data emiterii ordinului administrativ de începere a contractului, defalcat astfel:

- durata de prestarea a serviciilor de proiectare este de 3 luni;

- durata de execuție a lucrărilor și a prestării asistenței tehnice este de 3 luni de la data Notificării privind admiterea recepției pentru serviciile de proiectare.

6. Plăți și modalitatea de plată

6.1. Plățile se vor face pe baza facturilor emise de către Executant. Executantul poate emite factura distinctă pentru serviciul de proiectare după semnarea procesului verbal de recepție a serviciilor prestate. Executantul va emite factură pentru lucrările executate și pentru prestarea asistenței tehnice, după semnarea procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

6.2. Plățile vor fi făcute în lei, în contul deschis la unitatea Trezoreriei statului notificat de către Executant, Achizitorului.

6.3. Plata facturilor reprezentând contravaloarea serviciilor de proiectare și a lucrărilor executate împreună cu asistența tehnică se efectuează de către Achizitor în termen de maxim 30 de zile de la primirea facturii.

6.4. Contractul nu va fi considerat terminat până când procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale, după expirarea perioadei de garanție.

7. Documentele contractului

7.1. Documentele, parte integrantă din contract, sunt:

- a) caietul de sarcini, inclusiv clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare (Anexa 1);
- b) oferta, respectiv propunerea tehnică (Anexa 2) și propunerea financiară (Anexa 3), inclusiv clarificările din perioada de evaluare;
- c) angajamentul ferm de susținere din partea unui terț (Anexa 4), dacă este cazul;
- d) acordul de asociere (Anexa 5), dacă este cazul;
- e) contractul/contractele de subcontractare (Anexa 6), dacă este cazul;
- f) cumpărarea directă din SEAP DA;
- g) garanția de bună execuție.

8. Ordinea de precedență

8.1. În cazul oricărei contradicții între documentele prevăzute la pct. 7, prevederile acestora vor fi aplicate în ordinea de precedență stabilită conform succesiunii documentelor enumerate mai sus.

8.2. În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii contractului, se constată faptul că anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini, prevalează prevederile caietului de sarcini.

9. Comunicarea între părți

9.1. Orice comunicare făcută de Părți va fi redactată în scris și depusă personal de Parte sau expediată prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire sau prin alt mijloc de comunicare care asigură confirmarea primirii documentului.

9.2. Comunicările între Părți se pot face și prin fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

9.3. În cazul în care expeditorul solicită confirmare de primire, acesta trebuie să indice această cerință în comunicarea sa și să solicite o astfel de dovadă de primire ori de câte ori există un termen limită pentru primirea comunicării. În orice caz, expeditorul ia toate măsurile necesare pentru a asigura primirea la timp și în termen a comunicării sale.

9.4. Orice document (dispoziție, adresă, propunere, înregistrare, Proces-Verbal de Recepție, notificare și altele) întocmit în cadrul contractului, este realizat și transmis, în scris, într-o formă ce poate fi citită, reprodusă și înregistrată.

9.5. Orice comunicare între Părți trebuie să conțină precizări cu privire la elementele de identificare ale Contractului (titlul și numărul de înregistrare) și să fie transmisă la adresa/adresele menționate în contract.

9.6. Orice comunicare făcută de una dintre Părți va fi considerată primită:

(1) la momentul înmânării, dacă este depusă personal de către una dintre Părți,

(2) la momentul primirii de către destinatar, în cazul trimiterii prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire,

(3) la momentul primirii confirmării de către expeditor, în cazul în care comunicarea este făcută prin fax sau e-mail (cu condiția ca trimiterea să nu fi intervenit într-o zi nelucrătoare, caz în care va fi considerată primită la prima oră a zilei lucrătoare următoare).

9.7. Părțile se declară de acord că nerespectarea cerințelor referitoare la modalitatea de comunicare stabilite în prezentul contract să fie sancționată cu inopozabilitatea respectivei comunicări.

9.8. În orice situație în care este necesară emiterea de notificări, înștiințări, instrucțiuni sau alte forme de comunicare de către una dintre Părți, dacă nu este specificat altfel, aceste comunicări vor fi redactate în limba contractului și nu vor fi reținute sau întârziate în mod nejustificat.

9.10. Nicio modificare a datelor de contact prevăzute în prezentul contract nu este opozabilă celeilalte Părți, decât în cazul în care a fost notificată în prealabil.

10. Obligațiile principale ale Executantului

10.1-(1) Executantul are obligația de a executa și finaliza lucrările precum și de a remedia viciile ascunse, cu atenția și promptitudinea cuvenită, în concordanță cu obligațiile asumate prin contract.

(2) Executantul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele, utilajele și toate celelalte obiecte, fie de natură provizorie, fie definitive, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

10.2. Executantul este pe deplin responsabil pentru conformitatea, stabilitatea și siguranța tuturor operațiunilor executate pe șantier precum și pentru procedeele de execuție utilizate, cu respectarea prevederilor și a reglementărilor legii privind calitatea în construcții.

10.3. Executantul este responsabil de trasarea și poziționarea corectă a lucrărilor față de reperele date de achizitor precum și de furnizarea tuturor echipamentelor, instrumentelor, dispozitivelor și resurselor umane necesare îndeplinirii responsabilității respective.

10.4. Pe parcursul execuției lucrărilor și a remedierii viciilor ascunse, Executantul are obligația:

- i) de a lua toate măsurile pentru asigurarea tuturor persoanelor a căror prezență pe șantier este autorizată și de a menține șantierul (atât timp cât acesta este sub controlul său) și lucrările (atât timp cât acestea nu sunt finalizate și ocupate de către achizitor) în starea de ordine necesară evitării oricărui pericol pentru respectivele persoane;

- ii) de a procura și de a întreține pe cheltuiala sa toate dispozitivele necesare sau care au fost solicitate de către achizitor sau de către alte autorități competente, în scopul protejării lucrărilor sau al asigurării confortului riveranilor;
- iii) de a lua toate măsurile rezonabil necesare pentru a proteja mediul pe și în afara șantierului și pentru a evita orice pagubă sau neajuns provocate persoanelor, proprietăților publice sau altora, rezultate din poluare, zgomot sau alți factori generați de metodele sale de lucru.

10.5. Executantul este responsabil pentru menținerea în bună stare a lucrărilor, materialelor, echipamentelor și instalațiilor care urmează a fi puse în operă de la data primirii ordinului de începere a lucrării până la data semnării procesului verbal de recepție a lucrării.

10.6- (1) Pe parcursul execuției lucrărilor și a remedierii viciilor ascunse, Executantul are obligația, în măsura permisă de respectarea prevederilor contractului, de a nu stânjeni inutil sau în mod abuziv:

a) confortul riveranilor, sau

b) căile de acces, prin folosirea și ocuparea drumurilor și căilor publice sau private care deservesc proprietățile aflate în posesia achizitorului sau a oricărei alte persoane.

(2) Executantul va despăgubi achizitorul împotriva tuturor reclamațiilor, acțiunilor în justiție, daunelor-interese, costurilor, taxelor și cheltuielilor indiferent de natura lor, rezultând din sau în legătură cu obligația prevăzută la alin.(1), pentru care responsabilitatea revine Executantului.

10.7- (1) Pe parcursul execuției lucrării, Executantul are obligația:

- i) de a evita, pe cât posibil, acumularea de obstacole inutile pe șantier;
- ii) de a depozita sau reține orice utilaje, echipamente, instalații, surplus de materiale;
- iii) de a aduna și îndepărta de pe șantier dărâmăturile, molozul sau lucrările provizorii de orice fel, care nu mai sunt necesare.

(2) Executantul are dreptul de a reține pe șantier, până la sfârșitul perioadei de garanție, numai acele materiale, echipamente, instalații sau lucrări provizorii, care îi sunt necesare în scopul îndeplinirii obligațiilor sale în perioada de garanție.

10.8. Executantul răspunde, potrivit obligațiilor care îi revin, pentru viciile ascunse ale construcției, ivite într-un interval de 2 ani de la recepția lucrării și, după împlinirea acestui termen, pe toată durata de existență a construcției, pentru viciile structurii de rezistență, urmare a nerespectării proiectelor și detaliilor de execuție aferente execuției lucrării.

10.9. Executantul se obligă de a despăgubi achizitorul împotriva oricărui:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătura cu execuția lucrărilor sau încorporate în acestea; și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente.

11. Obligațiile Executantului cu privire la serviciile de proiectare

11.1. Executantul va răspunde de activitățile de proiectare aferente Lucrărilor. Proiectul va fi elaborat de către personal calificat, ingineri sau alții asemenea, care corespund cerințelor Achizitorului și prevederilor legale referitoare la exercitarea acestei profesii. Cu excepția altor prevederi ale Contractului, Executantul va prezenta Achizitorului, numele și detaliile relevante ale Subcontractanților propuși în conformitate cu prevederile legislației achizițiilor, inclusiv referințele acestora.

11.2 Executantul va garanta că el, proiectanții săi și Subcontractanții au experiența și capacitatea necesară pentru proiectare. Executantul își va asuma răspunderea privind disponibilitatea proiectanților de a participa la discuții cu Achizitorul, în masura convocării cu cel puțin 3 zile lucrătoare în prealabil, pentru chestiuni de derulare curentă a proiectării sau execuției, și imediat în situații de urgență.

11.3 Executantul este singur și deplin responsabil pentru calitatea serviciilor de proiectare, astfel că niciun fel de cereri de modificare a prețului, generate de îndreptarea erorilor de proiectare pe parcursul executării lucrărilor necesare pentru punerea în funcțiune a obiectivului de investiții, nu vor putea fi admise.

11.4 Executantul va preda Achizitorului Documentația Tehnică, astfel cum a fost solicitată prin Caietul de Sarcini, respectiv Proiect tehnic de execuție și detalii tehnice de execuție, documentații necesare obținerii avizelor, acordurilor și documentații necesare obținerii autorizației de construire, servicii de verificare tehnică (dacă este cazul) și Autorizația de construire.

11.5 Executantul va întocmi, în situația în care apar modificări tehnice pe parcursul execuției lucrărilor de construcție, dispoziție de șantier, memoriu justificativ cu ștampila verificatorului de proiect, liste de cantități pentru lucrările la care se renunță, liste de cantități pentru lucrările suplimentare, note de renunțare și note de comandă suplimentare. Toate aceste documente vor fi predate beneficiarului în două exemplare originale.

11.6 În situația în care refacerea documentației tehnico-economice însumează mai mult de 10 zile lucrătoare, iar refacerea documentației nu se datorează acțiunii/inacțiunii Executantului, Graficul general de realizare a investiției se reactualizează corespunzător cu acordul Părților, prin act adițional. În situația în care refacerea documentației a rezultat din culpa Executantului și însumează mai mult de 10 zile lucrătoare, Achizitorul are dreptul să perceapă penalități de întârziere conform art. 13.1, după depășirea acestui termen.

11.7 Executantul prin proiectantul de specialitate va asigura asistența tehnică din partea proiectantului, în conformitate cu legislația în vigoare pentru contractul de execuție lucrări și va asigura:

11.7.1. Participarea la recepționarea lucrărilor în toate fazele determinante, ca reprezentant al proiectantului;

11.7.2. Elaborarea de soluții tehnice prin dispoziții de șantier, pe parcursul derulării lucrărilor, în cazul modificării soluțiilor stabilite inițial în proiect, întocmirea documentației în format tipărit parte scrisă și desenată (liste cantități, devize valorice ale lucrărilor, planșe modificatoare, detalii de execuție semnate și ștampilate în original și în format electronic scanat cu semnături și ștampile inclusiv de verificatori de proiect), realizare, coordonare, furnizare de expertize tehnice de specialitate (întocmirea documentelor justificative cum ar fi memoriile tehnice pe baza studiilor, măsurătorilor care să justifice aceste modificări și care nu vor schimba scopul și obiectul proiectului inițial);

11.7.3. Proiectarea lucrărilor suplimentare, care pot interveni pe parcursul derulării contractului de lucrări;

11.7.4. Participarea la recepții parțiale, la recepția finală și punerea în funcțiune a fiecărei lucrări cuprinse în proiect: elaborarea punctului său de vedere asupra modului de realizare a lucrărilor;

11.7.5. Participarea proiectantului, prin elaborarea de soluții tehnice, pe parcursul perioadei de notificare a defectelor (dacă este cazul);

11.7.6. Elaborarea unui raport parțial de îndeplinire a activităților în termen de 14 zile lucrătoare de la data emiterii procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor;

11.7.7. Compilarea documentației privind proiectarea ce va fi inclusă în Cartea tehnică a construcției cu toate documentele prevăzute de reglementările legale și transmiterea acesteia către autoritatea contractantă;

11.7.8 Elaborarea referatului de prezentare la terminarea lucrărilor;

11.7.9. Alte atribuții conform legislației în vigoare.

12. Obligațiile principale ale Achizitorului

12.1. Achizitorul are obligația de a pune la dispoziția Executantului, fără plată, dacă nu s-a convenit altfel, următoarele:

- a) amplasamentul lucrării, liber de orice sarcină;
- b) căile de acces rutier.

12.2. Achizitorul are obligația de a pune la dispoziția Executantului întreaga documentație necesară pentru execuția lucrărilor contractate, fără plată, la termenele stabilite.

12.3. Achizitorul are obligația de a examina și măsura lucrările care devin ascunse în cel mult 5 zile de la notificarea Executantului.

12.4. Achizitorul este pe deplin responsabil de exactitatea documentelor și a oricăror alte informații furnizate Executantului precum și pentru dispozițiile și livrările sale.

12.5. Achizitorul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune-interese, compensații plătibile prin lege, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui terț prin activitatea Executantului, acesta fiind unic responsabil pentru astfel de daune.

13. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

13.1. În cazul în care Executantul nu reușește să-și îndeplinească la termen obligațiile asumate prin contract, atunci Achizitorul este îndreptățit de a pretinde penalități în cuantum de 0,1% pe zi din valoarea contractului rămasă de executat, pentru fiecare zi întârziere. Prezenta clauză nu exclude opțiunea Achizitorului de reziliere a contractului din culpa Executantului conform prezentului contract sau aplicarea de alte sancțiuni contractuale.

13.2. În cazul în care Achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite pentru scadență, Executantul poate pretinde penalități de întârziere în cuantum de 0,1% pe zi din plata neefectuată, pentru fiecare zi întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

13.3. *Pact comisoriu*: Nerespectarea de către Executant a cel puțin unui termen de prestație prevăzut în derularea acestui contract precum și neîndeplinirea de către Executant a clauzelor privind asigurările, atrag rezilierea de drept a contractului din culpa exclusivă a Executantului.

Rezilierea este subordonată punerii în întârziere a Executantului prin simplă notificare scrisă. În notificare se va arăta lucrarea, etapa lucrării sau condiția a cărui termen nu a fost respectat și se poate indica perioada de remediere a întârzierii, conform liberei opțiuni a Achizitorului. În cazul în care în notificare nu se indică o perioadă de remediere precum și în cazul în care se indică o perioadă de remediere a întârzierii prin notificare și aceasta nu este respectată, operează deplin pactul comisoriu, contractul fiind reziliat de drept din culpa exclusivă a Executantului. Rezilierea va fi dispusă prin simplă notificare transmisă Executantului de către Achizitor, fără altă punere în întârziere și fără intervenția instanței de judecată sau a altor organe jurisdicționale. În caz de nerecepționare a notificării din motive de acțiune sau inacțiune a Executantului, rezilierea intervine în termen de 5 zile de la emiterea notificării. Daunele contractuale se aplică în mod corespunzător contractului pentru clauză de reziliere din culpa Executantului.

13.4. Rezilierea unilaterală: În cazul în care Executantul nu respectă oricare din obligațiile sale contractuale, Achizitorul are dreptul la rezilierea contractului precum și la daune interese cuantificate conform contractului. Rezilierea va fi declarată prin simplă notificare scrisă adresată de Achizitor către Executant și este considerată din culpa exclusivă a Executantului. În caz de nerecepționare a notificării din motive de acțiune sau inacțiune a Executantului, rezilierea intervine în termen de 5 zile de la emiterea notificării. Daunele contractuale se aplică în mod corespunzător.

13.5-(1) În caz de intervenire a rezilierii sau a desființării sub orice formă a contractului din culpa Executantului, acesta datorează Achizitorului daune interese contractuale cuantificate la valoare egală cu valoarea contractuală nerealizată de către Executant. Prezenta clauză nu exclude obligarea Executantului, suplimentar, la alte daune interese generate de neexecutarea conformă a contractului de către acesta și alte sancțiuni contractuale sau de drept comun.

(2) Daunele interese vor fi comunicate Executantului prin simplă notificare, acestea devenind executorii și scadente la recepționarea notificării sau, în caz de nerecepționare a notificării din motive de acțiune sau inacțiune a Executantului, în termen de 5 zile de la emiterea notificării.

Clauze specifice

14. Garanția de bună execuție a contractului

14.1. Garanția de bună execuție se va constitui în cuantum de 10% din valoarea contractului, fără TVA, în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de către ambele părți.

Garanția de bună execuție se va constitui prin una dintre următoarele modalități:

a) Prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii, și devine anexă la contract;

b) Prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale. În această situație, prestatorul are obligația de a deschide un cont de disponibil la dispoziția Achizitorului la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia. Suma inițială care se depune de către Executant în contul de disponibil nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului, achizitorul urmează să alimenteze contul de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite executantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție.

(Modalitatea de constituire a garanției se va stabili la semnarea contractului.)

14.2. Achizitorul se obligă să emită ordinul de începere a contractului numai după ce executantul a făcut dovada constituirii garanției de bună execuție.

14.3. Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție și de a reține sume din aceasta, în limita prejudiciului creat, dacă executantul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru executantului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate precum și sumele care au fost reținute pentru dezdăunare. Notificarea devine executorie la recepționare sau, în caz de nerecepționare a notificării din motive de acțiune sau inacțiune a executantului, în termen de 5 zile de la emiterea notificării.

14.4. Achizitorul are obligația de a elibera/restitui garanția de bună execuție după cum urmează:

a) 70% din valoarea garanției, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei, iar riscul pentru vicii ascunse este minim;

b) restul de 30% din valoarea garanției, la expirarea perioadei de garanție a lucrărilor executate, pe baza procesului-verbal de recepție finală.

15. Începerea și execuția lucrărilor

15.1-(1) Executantul are obligația de a începe lucrările în timpul cel mai scurt posibil de la primirea

ordinului de începere a lucrărilor din partea achizitorului.

(2) Executantul trebuie să notifice achizitorului data începerii efective a lucrărilor.

15.2 - (1) Lucrările trebuie să fie terminate în termenul stabilit în prezentul contract.

(2) În cazul în care Executantul întârzie începerea lucrărilor, terminarea pregătirilor, achizitorul este îndreptățit să-i fixeze Executantului un termen până la care activitatea să intre în normal și, opțional, să îl avertizeze că, în cazul neconformării, la expirarea termenului stabilit devin incidente clauzele de reziliere din culpa exclusivă a Executantului, clauze care se vor aplica în mod corespunzător.

15.3 - (1) Achizitorul are dreptul de a supraveghea desfășurarea execuției lucrărilor și de a stabili conformitatea lor cu specificațiile din anexele la contract. Părțile Executante au obligația de a notifica, în scris, una celeilalte, identitatea reprezentanților lor atestați profesional pentru acest scop, și anume responsabilul tehnic cu execuția din partea Executantului și / sau dirigintele de șantier sau, dacă este cazul, altă persoană fizică sau juridică atestată potrivit legii, din partea achizitorului.

(2) Executantul are obligația de a asigura accesul reprezentantului achizitorului la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde își desfășoară activitățile legate de îndeplinirea obligațiilor asumate prin contract, inclusiv pentru verificarea lucrărilor ascunse.

15.4. Executantul are obligația de a asigura instrumentele, utilajele și materialele necesare pentru verificarea, măsurarea și testarea lucrărilor.

15.4 - (1) Executantul are obligația de a nu acoperi lucrările care devin ascunse, fără aprobarea achizitorului.

(2) Executantul are obligația de a dezveli orice parte sau părți de lucrare, la dispoziția achizitorului, și de a reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul.

(3) În cazul în care se constată că lucrările sunt de calitate corespunzătoare și au fost executate conform documentației de execuție, atunci cheltuielile privind dezvelirea și refacerea vor fi suportate de către achizitor, iar în caz contrar, de către Executant.

16. Întârzierea și sistarea lucrărilor

16.1. În cazul în care, pe parcursul lucrărilor, intervin următoarele elemente:

- i) volumul sau natura lucrărilor neprevăzute este deosebit de cronofag; sau
- ii) condițiile climaterice sunt excepțional de nefavorabile; sau
- iii) oricare alt motiv de întârziere care nu se datorează Executantului și nu a survenit prin încălcarea contractului de către acesta;

Executantul se poate adresa Achizitorului cu o cerere de prelungire unor termene de execuție a lucrărilor sau a oricărei părți a acestora. Decizia finală aparține Achizitorului, acesta putând accepta solicitarea Executantului sau, după caz, să pună în aplicare clauzele contractuale sancționatorii.

17. Finalizarea lucrărilor

17.1. Ansamblul lucrărilor sau, dacă este cazul, oricare parte a lor, trebuie finalizat în termenul convenit, termen care se calculează de la data începerii lucrărilor.

17.2-(1) La finalizarea lucrărilor, Executantul are obligația de a notifica, în scris, achizitorului că sunt îndeplinite condițiile de recepție solicitând acestuia convocarea comisiei de recepție.

(2) Pe baza situațiilor de lucrări executate confirmate și a constatărilor efectuate pe teren, Achizitorul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru a convoca comisia de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri sau deficiențe, acestea vor fi notificate Executantului, stabilindu-se și

termenele pentru remediere și finalizare. După constatarea remedierii tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Executantului, Achizitorul va convoca comisia de recepție.

17.3. Comisia de recepție are obligația de a constata stadiul îndeplinirii contractului prin corelarea prevederilor acestuia cu documentația de execuție și cu reglementările în vigoare. În funcție de constatările făcute, Achizitorul are dreptul de a aproba sau de a respinge recepția.

17.4. Recepția se poate face și pentru părți ale lucrării, distincte din punct de vedere fizic și funcțional.

18. Perioada de garanție acordată lucrărilor

18.1. Perioada de garanție este de **24 luni** și decurge de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la recepția finală.

18.2-(1) În perioada de garanție, Executantul are obligația, în urma dispoziției date de achizitor, de a executa toate lucrările de modificare, reconstrucție și remediere a viciilor, contractărilor și altor defecte a căror cauză este nerespectarea clauzelor contractuale.

(2) Executantul are obligația de a executa toate activitățile prevăzute la alin.(1), pe cheltuiala proprie, în cazul în care ele sunt necesare datorită:

- i) utilizării de materiale, de instalații sau a unei manopere neconforme cu prevederile contractului; sau
- ii) unui viciu de concepție, acolo unde Executantul este responsabil de proiectarea unei părți a lucrărilor; sau
- iii) neglijenței sau neîndeplinirii de către Executant a oricăreia dintre obligațiile explicite sau implicite care îi revin în baza contractului.

19. Remedieri pe cheltuiala Executantului

19.1. În cazul în care Executantul nu execută lucrările prevăzute la clauza 18.2, alin. (1), Achizitorul este îndreptățit să angajeze și să plătească alte persoane care să le execute. Cheltuielile aferente acestor lucrări vor fi recuperate de către achizitor de la Executant sau reținute din sumele convenite acestuia. Aceste cheltuieli se asimilează daunelor contractuale, Achizitorul fiind îndrituit să le constate și să le recupereze conform contractului.

20. Modificarea contractului, clauze de revizuire

20.1. Pe durata perioadei de valabilitate a contractului Părțile au dreptul de a conveni modificarea și/sau completarea clauzelor acestuia, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, cu acordul Părților, fără a afecta caracterul general al contractului, în limitele dispozițiilor prevăzute de actele normative în vigoare.

20.2. Modificările contractuale, nu trebuie să afecteze, în niciun caz și în niciun fel, rezultatul procedurii de atribuire, prin anularea sau diminuarea avantajului competitiv pe baza căruia Executantul a fost declarat câștigător în cadrul procedurii de atribuire.

20.3. Partea care propune modificarea contractului are obligația de a transmite celeilalte Părți propunerea de modificare a contractului cu respectarea clauzelor prevăzute la pct. 9 Comunicarea între Părți cu cel puțin 5 zile înainte de data la care se consideră că modificarea ar trebui să producă efecte.

20.4. Modificarea va produce efecte doar dacă părțile au convenit asupra acestui aspect prin semnarea unui act adițional. Acceptarea modificării poate rezulta și din faptul executării acesteia de către ambele părți.

20.5.Revizuirea prezentului contract se realizează ca urmare a evaluării activităților, rezultatelor și performanțelor Executantului în cadrul contractului. Modificarea contractului prin revizuire intervine cu scopul atingerii obiectului contractului.

20.6. Clauzele de modificare a contractului se pot referi, fără a se limita la:

- (i) Variații ale activităților din contract necesare în scopul îndeplinirii obiectului contractului (diferențele dintre cantitățile estimate inițial (în contract) și cele real executate, fără modificarea caietului de sarcini);
- (ii) Necesitatea extinderii duratei de prestare a serviciilor de proiectare și/sau de execuție a lucrărilor.

21. Subcontractanți și terți susținători

21.1. Executantul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu Achizitorul.

21.2-(1) Executantul are obligația de a prezenta, la încheierea contractului, toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, precum și contractele încheiate cu aceștia se constituie anexe la contract.

(3) Atunci când se introduc noi subcontractanți este obligatorie furnizarea către Achizitor a contractelor încheiate de către Executant cu subcontractanții nominalizați în ofertă sau declarații ulterioare, astfel încât, activitățile ce revin acestora, precum și sumele aferente prestațiilor, să fie cuprinse în Contract, devenind anexe ale acestuia. Ele trebuie să cuprindă obligatoriu, însă fără a se limita: denumirea subcontractanților, reprezentanții legali ai noilor subcontractanți, datele de contact, activitățile ce urmează a fi subcontractate, valoarea aferentă prestațiilor acestora, opțiunea de a fi plătiți direct de către Achizitor, opțiunea de cesionare a contractului în favoarea Achizitorului (dacă este cazul).

(5) Executantul are dreptul de a înlocui/implica noi subcontractanți în perioada de derulare a prezentului contract, cu condiția ca schimbarea să nu reprezinte o modificare substanțială a acestuia, în conformitate cu cele prevăzute expres de legislația în vigoare privind achizițiile publice.

21.3.(i) Executantul este pe deplin răspunzător față de Achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(ii) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de Executant de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(iii) Executantul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților, dacă aceștia nu își îndeplinesc sau îndeplinesc necorespunzător partea lor din contract.

21.4. Executantul poate schimba oricare Subcontractant, numai dacă acesta nu și-a îndeplinit sau și-a îndeplinit necorespunzător partea sa din contract. Schimbarea Subcontractantului nu va schimba propunerea tehnică sau financiară și va fi notificată obligatoriu Achizitorului, pentru a solicita motivat aprobarea acestuia. Acceptul Achizitorului privind schimbarea subcontractanților se va face în termen de 5 zile de la data primirii notificării.

21.5. În situația prevăzută de subclauza 21.2(5), Executantul poate înlocui / implica subcontractanți în perioada de derulare a contractului, în următoarele situații:

a) înlocuirea subcontractanților nominalizați în ofertă și ale căror activități au fost indicate în ofertă ca

fiind realizate de subcontractanți;

b) declararea unor noi subcontractanți, ulterior semnării contractului, în condițiile în care serviciile/lucrările ce urmează a fi subcontractate au fost prevăzute în ofertă, fără a se indica inițial opțiunea subcontractării acestora.

c) renunțarea, retragerea subcontractanților din contract.

21.6. În vederea obținerii acordului Achizitorului, noii subcontractanți sunt obligați să prezinte:

- o declarație pe proprie răspundere prin care își asumă prevederile caietului de sarcini, propunerea tehnică și financiară depusă de către Executant la ofertă, pentru activitățile supuse subcontractării;
- contractele de subcontractare încheiate între Executant și noii subcontractanți ce vor cuprinde obligatoriu și fără a se limita la acestea, informații cu privire la activitățile ce urmează a fi subcontractate, datele de contact și reprezentanții legali, valoarea aferentă activității ce va face obiectul contractului, opțiunea de a fi plătiți direct de către Achizitor, dacă este cazul;
- certificatele și alte documente necesare pentru verificarea inexistenței unor situații de excludere și a resurselor/capabilităților corespunzătoare părților de implicare în contractul de achiziție publică care urmează a fi îndeplinit.

21.7. Dispozițiile privind înlocuirea/implicarea de noi subcontractanți nu diminuează în nicio situație răspunderea Executantului în ceea ce privește modul de îndeplinire a prezentului contract.

21.8. În vederea finalizării contractului de lucrări, Achizitorul poate solicita, în condițiile art. 221 din Legea nr. 98/2016, iar Executantul se obligă să cesioneze în favoarea Achizitorului, contractele încheiate cu subcontractanții acestuia, Executantul obligându-se totodată să introducă în contractele sale cu subcontractorii, clauze în acest sens. Într-o asemenea situație, contractul va fi continuat de subcontractanți. Dispozițiile privind cesiunea contractului de subcontractare nu diminuează în nicio situație răspunderea Executantului față de Achizitor în ceea ce privește modul de îndeplinire a contractului.

21.9. Achizitorul poate proceda la rezilierea unilaterală a contractului, fără efectuarea vreunei alte formalități și fără intervenția instanței de judecată, în situația în care Executantul subcontractează/cesionează cu încălcarea prevederilor legislației în vigoare, drepturile și obligațiile sale.

21.10. Terțul susținător este o persoană fizică/juridică ce nu figurează ca parte a contractului de achiziție publică, decât în măsura în care prin angajament ferm intervenit între două entități are drepturi sau obligații izvorâte din angajamentul respectiv. Angajamentul ferm reprezintă o înțelegere scrisă prin care se instituie obligații în sarcina părților semnatare și față de Achizitor în cazul neîndeplinirii obligațiilor de către Executant.

21.11. În cazul în care Executantul este în imposibilitatea derulării contractului pentru partea de contract pentru care a primit susținere din partea unui terț, susținere demonstrată printr-un angajament ferm, terțul este obligat prin actul juridic încheiat să substituie respectivul Executant pentru a duce la îndeplinire acea parte a contractului ce face obiectul respectivului angajament ferm. Prin urmare, Executantul va depune toate diligențele pentru a implica terțul susținător în derularea contractului, în situația în care va întâmpina dificultăți în implementarea acestuia.

22. Cesiunea

22.1. În prezentul contract este permisă cesiunea drepturilor și obligațiilor născute din acest contract, numai cu acordul prealabil scris al Achizitorului și în condițiile Legii nr. 98/2016.

22.2. Executantul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin Contract,

fără să obțină, în prealabil, acordul scris al Achizitorului.

22.3. Cesiunea nu va exonera Executantul de nicio responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

22.4. Executantul este obligat să notifice Achizitorul, cu privire la intenția de a cesiona drepturile sau obligațiile născute din acest contract. Cesiunea va produce efecte doar dacă toate părțile convin asupra acesteia.

22.5. În cazul în care drepturile și obligațiile Executantului stabilite prin acest contract sunt preluate de către un alt operator economic, ca urmare a unei succesiuni universale sau cu titlu universal în cadrul unui proces de reorganizare, Executantul poate să cesioneze oricare dintre drepturile și obligațiile ce decurg din contract, inclusiv drepturile la plată, doar cu acceptul prealabil scris din partea Achizitorului. În astfel de cazuri, Executantul trebuie să furnizeze Achizitorului informații cu privire la identitatea entității căreia îi cesionează drepturile.

22.6. Orice drept sau obligație cesionată de către Executant fără o autorizare prealabilă din partea Achizitorului nu este executoriu împotriva Achizitorului.

22.7. În cazul transmiterii/preluării obligațiilor de către Executant, Notificarea generează inițierea novației între cele două Părți, cu condiția respectării cerințelor stabilite prin art. 221 alin. (1) lit. d) pct. (ii) din Legea nr. 98/2016, pentru:

(i) Operatorul Economic ce preia drepturile și obligațiile Executantului din acest contract, care îndeplinește criteriile de calificare stabilite inițial, respectiv în cadrul procedurii din care a rezultat prezentul contract;

(ii) prezentul contract, cu condiția ca această modificare să nu presupună alte modificări substanțiale ale contractului;

(iii) Achizitorul, dar să nu se realizeze cu scopul de a eluda aplicarea procedurilor de atribuire prevăzute de Legea nr. 98/2016.

23. Drepturi de proprietate intelectuală

23.1. Executantul are obligația de a despăgubi Achizitorul împotriva oricărui:

a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu prestarea serviciilor;

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea documentației de atribuire întocmită de către Achizitor.

23.2-(1) Executantul cesionează exclusiv Achizitorului drepturile patrimoniale asupra documentației care face obiectul prezentului contract.

(2) Drepturile patrimoniale care se cesionează exclusiv, sunt cele prevăzute la art. 13 din Legea nr. 8/1996 cu completările și modificările ulterioare.

23.3. Cesiunea drepturilor patrimoniale se realizează pe o perioadă de 10 ani pe teritoriul României. Remunerația aferentă drepturilor patrimoniale cesionate este inclusă în prețul contractului, Achizitorul neavând de suportat alte costuri/cheltuieli.

23.4. Întreaga documentație tehnică și economică menționată în prezentul contract, va deveni și rămâne în proprietatea Achizitorului; orice rezultate sau drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuală, rapoarte, diagrame, schițe, instrucțiuni, planuri, baze de date, etc. dobândite în executarea prezentului contract, vor fi proprietatea exclusivă a Achizitorului.

24. Conflictul de interese

24.1. Executantul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situație care ar putea compromite derularea obiectivă și imparțială a contractului. Conflictul de interese pot apărea, în mod special, ca rezultat al intereselor economice, afinităților politice ori de naționalitate, legăturilor de rudenie ori afinitate sau al oricăror alte legături ori interese comune. Orice conflict de interese apărut în timpul derulării contractului trebuie notificat în scris Achizitorului, fără întârziere.

24.2. Executantul se va asigura că personalul său nu se află într-o situație care ar putea genera un conflict de interese. Executantul va înlocui, imediat și fără vreo compensație din partea Achizitorului, orice membru al personalului său, care se regăsește într-o astfel de situație (ex.: înlocuire, încetare, aprobare, deplasare/delegare, orar/program), cu o altă persoană ce îndeplinește condițiile minime stabilite prin prezentul contract.

24.3. Executantul are obligația de a respecta prevederile legale în domeniul achizițiilor publice cu privire la evitarea conflictului de interese. Executantul nu are dreptul de a angaja sau de a încheia orice alte înțelegeri direct ori indirect, în scopul îndeplinirii contractului, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor depuse în cadrul unei proceduri de atribuire ori angajați/foști angajați ai Achizitorului sau ai furnizorului de servicii de achiziție implicați în procedura de atribuire cu care Achizitor/furnizorul de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire a încetat relațiile contractuale ulterior atribuirii contractului de achiziție publică, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 (douăsprezece) luni de la încheierea contractului, sub sancțiunea rezoluțiunii/rezilierii contractului.

25. Încetarea contractului

25.1. Prezentul contract încetează prin atingere la termen sau înainte de împlinirea termenului contractual dacă toate obligațiile stabilite în sarcina părților au fost executate.

25.2. Achizitorul își rezervă dreptul de a rezoluționa/rezilia Contractul, fără însă a fi afectat dreptul Părților de a pretinde plata unor daune sau alte prejudicii, dacă:

- (i) Executantul nu se conformează, în perioada de timp, conform notificării emise de către Achizitor, prin care i se solicită remedierea Neconformității sau executarea obligațiilor care decurg din prezentul Contract;
- (ii) Executantul subcontractează părți din Contract fără a avea acordul scris al Autorității Executante;
- (iii) Executantul cesează drepturile și obligațiile sale fără acordul scris al Autorității Executante;
- (iv) Executantul înlocuiește personalul/expertii nominalizați fără acordul Autorității Executante;
- (v) Are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul Executantului, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt realizate prin Act Adițional la prezentul Contract, cu respectarea dispozițiilor legale;
- (vi) Devin incidente oricare alte incapacități legale care să împiedice executarea Contractului;
- (vii) Executantul eșuează în a furniza/menține/prelungi/reîntregi/completa garanțiile ori asigurările solicitate prin Contract;
- (viii) în cazul în care, printr-un act normativ, se modifică interesul public al Autorității Executante în legătură cu care se furnizează Produselor care fac obiectul Contractului;

- (ix) la momentul atribuirii Contractului, Executantul se afla în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire;
- (x) în situația în care Contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit Executantului deoarece au fost încălcate grav obligațiile care rezultă din legislația europeană relevantă iar această împrejurare a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene;
- (xi) În cazul în care împotriva Executantului se deschide procedura falimentului;
- (xii) Executantul a săvârșit nereguli sau fraude în cadrul procedurii de atribuire a Contractului sau în legătură cu executarea acestuia, ce au provocat o vătămare Autorității Executante;
- (xiii) Valorificarea de către Achizitor a rezultatelor prezentului contract este grav compromisă ca urmare a întârzierii prestațiilor din vina Executantului.

25.3. Executantul poate rezoluționa/rezilia Contractul fără însă a fi afectat dreptul Părților de a pretinde plata unor daune sau alte prejudicii, în cazul în care:

- (i) Achizitor a comis erori esențiale, nereguli sau fraude în cadrul procedurii de atribuire a Contractului sau în legătură cu executarea acestuia, ce au provocat o vătămare Executantului.
- (ii) Achizitorul nu își îndeplinește obligațiile de plată a produselor prestate de Executant, în condițiile stabilite prin prezentul Contract.

25.4. Rezoluțiunea/Rezilierea Contractului în condițiile pct. 25.2 și pct. 25.3 intervine cu efecte depline, fără a mai fi necesară îndeplinirea vreunei formalități prealabile și fără a mai fi necesară intervenția vreunei instanțe judecătorești și/sau arbitrale.

25.5. Prevederile prezentului Contract în materia rezoluțiunii/rezilierii Contractului se completează cu prevederile în materie ale Codului Civil în vigoare.

25.6. În situația rezoluțiunii/rezilierii totale/parțiale din cauza neexecutării/executării parțiale de către Executant a obligațiilor contractuale, acesta va datora Autorității Executante daune-interese cu titlu de clauză penală în quantum egal cu valoarea obligațiilor contractuale neexecutate.

25.7. În cazul în care Executantul nu transmite garanția de bună execuție în perioada specificată, contractul este rezoluționat/reziliat de drept, fără obligația de notificare sau îndeplinire a oricărei formalități de către Achizitor.

25.8. Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de lucrări, în cel mult 15 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, cu condiția notificării Executantului cu cel puțin 3 zile înainte de momentul denunțării.

26. Insolvență și faliment

26.1. În cazul deschiderii unei proceduri generale de insolvență împotriva Executantului, acesta are obligația de a notifica Achizitor în termen de 3 (trei) zile de la deschiderea procedurii.

26.2. Executantul, are obligația de a prezenta Autorității Executante, în termen de 30 (treizeci) de zile de la notificare, o analiză detaliată referitoare la incidența deschiderii procedurii generale de insolvență asupra contractului și asupra livrărilor și de a propune măsuri, acționând ca un Executant diligent.

26.3. În cazul deschiderii unei proceduri generale de insolvență împotriva unui Subcontractant, unui terț susținător sau, dacă este cazul, împotriva unui membru al asocierii(acolo unde ofertantul este o asocierie), Executantul are aceleași obligații stabilite la clauzele 26.1 și 26.2 din prezentul contract.

26.4. În cazul în care Executantul intră în stare de faliment, în proces de lichidare sau se află într-o situație care produce efecte similare, Executantul este obligat să acționeze în același fel cum este stipulat la clauzele 26.1, 26.2 și 26.3 din prezentul contract.

26.5. Nicio astfel de măsură propusă conform celor stipulate la clauzele 26.2, 26.3 și 26.4 din prezentul contract, nu poate fi aplicată, dacă nu este acceptată, în scris, de Achizitor.

27. Forța majoră

27.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

27.2. Forța majoră exonerează părțile Executante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

27.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

27.4. Partea Executantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

27.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

28. Soluționarea eventualelor divergențe și a litigiilor

28.1. Părțile vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe și negociere amiabilă, orice neînțelegere sau dispute/divergențe care se poate/pot ivi între ele în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

28.2. Dacă disputa nu a fost astfel soluționată și Părțile au, în continuare, opinii divergente în legătură cu sau în îndeplinirea contractului, acestea trebuie să se notifice reciproc și în scris, în privința poziției lor asupra aspectului în dispută precum și cu privire la a soluția pe care o întrevăd pentru rezolvarea ei.

28.3. Dacă încercarea de soluționare pe cale amiabilă eșuează sau dacă una dintre Părți nu răspunde în termen *15 zile* la solicitare, oricare din Părți are dreptul de a se adresa instanțelor de judecată competente.

29. Confidențialitatea informațiilor și protecția datelor cu caracter personal

29.1. Executantul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție în vederea încheierii și executării contractului drept strict confidențiale.

29.2. Obligația de confidențialitate nu se aplică în cazul solicitărilor legale privind divulgarea unor informații venite, în format oficial, din partea anumitor autorități publice conform prevederilor legale aplicabile.

30. Limba care guvernează contractul

30.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

31. Legea aplicabilă contractului

31.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Achizitor,
JUDEȚUL MARAMUREȘ
Prin Consiliul Județean Maramureș
Președinte,
Gabriel Valer ZETEA

Executant,
SC _____ SRL
Administrator,

Director executiv,
Direcția economică și patrimoniu
Adriana Maria PETRUȚ

Director executiv,
Direcția tehnică și investiții
Vasile ȘPAN

Șef serviciu
Serviciul achiziții publice,
Ana ZAHARIA