



ROMÂNIA  
JUDEȚUL MARAMUREȘ  
CONSILIUL JUDEȚEAN

Str. Gh. Șincai nr. 46, RO – 430311 Baia Mare  
Tel. 0262-212110; Fax: 0262-213945  
office@cjmaramures.ro; www.cjmaramures.ro



Nr. 16134/10.12.2019

Către: toți operatorii economici interesați

**SOLICITARE OFERTĂ**  
pentru prestare „Servicii de proiectare și Execuție de lucrări la obiectivul  
„Construcție Turn Instrucție”

Județul Maramureș, reprezentat prin Consiliul Județean Maramureș, vă invită să depuneți ofertă în scopul atribuirii contractului de achiziție publică având ca obiect „Servicii de proiectare și Execuție de lucrări la obiectivul „Construcție Turn Instrucție”, la ISU MM.

1. Denumirea/numele Autorității Contractante: Județul Maramureș, reprezentat prin Consiliul Județean Maramureș, adresa: str. Gheorghe Șincai, nr. 46, municipiul Baia Mare, jud. Maramureș, telefon 0262-214659, fax 0262-215597;
2. Cod CPV: 45216125-6 Lucrări de construcții de clădiri pentru servicii de urgență, 71221000-3 Servicii de arhitectură pentru construcții (Rev. 2);
3. Procedura aplicată pentru atribuirea contractului de servicii: achiziție directă;
4. Sursa de finanțare a contractului: Bugetul local;
5. Locul de prestare al serviciilor: la sediul Consiliului Județean Maramureș, strada Gheorghe Șincai, nr. 46, Baia Mare, la sediul ISU MM, str. Vasile Lucaciu, nr. 87 (locul execuției lucrărilor) și în alte locații care vor fi indicate;
6. Criteriu de selecție: prețul cel mai scăzut;
7. Valoarea estimată pentru contract: 202.938,10 lei fără TVA, din care valoarea serviciilor de proiectare este de 22.689,08 lei, în condițiile însușirii/acceptării condițiilor incluse în specificațiile tehnice anexate;
8. Termenul de valabilitate al ofertei: 60 de zile de la data depunerii;
9. Data limita de depunere a ofertei: 19.12.2019, ora 11:00.
10. Adresa la care trebuie transmisă/depusă oferta: [achiziti@maramures.ro](mailto:achiziti@maramures.ro). Ofertanții vor face dovada postării ofertei pentru serviciile solicitate, în SEAP sub codul CPV: 45216125 – Lucrări de construcții de clădiri pentru servicii de urgență (Rev. 2). Oferta din SEAP va fi postată ca valoare totală oferită (prețul din Formularul C).

Pentru informații suplimentare vă rugăm să ne contactați la nr. de telefon 0262-202 672 sau email [achizitii@maramures.ro](mailto:achizitii@maramures.ro).

Cu stimă,

Gabriel Valer ZETEA

Președintele Consiliului Județean Maramureș

Avizat,

Ana Zaharia, Șef Serviciu achiziții publice

Întocmit,

Cristian Claudiu Ciubotaru,  
Consilier achiziții publice,  
Serviciul achiziții publice



ROMÂNIA  
JUDEȚUL MARAMUREȘ  
CONSILIUL JUDEȚEAN

Str. Gh. Șincai nr. 46, RO – 430311 Baia Mare  
Tel. 0262-212110; Fax: 0262-213945  
office@cjmaramures.ro; www.cjmaramures.ro



DIRECTIA TEHNICĂ ȘI INVESTIȚII  
Nr. 1512/26.11.2019

**Se aprobă,**  
**PREȘEDINTE,**  
**GABRIEL VALER ZETEA**

**CAIET DE SARCINI**

***Pentru achiziția de servicii de Proiectare și Execuție de lucrări la obiectivul  
„Construcție Turn Instrucție”***

**1. Obiectul contractului de achiziții**

***Proiectare și Execuție la obiectivul „Construcție Turn Instrucție”***

**Descrierea obiectului contractului de achiziții**

Obiectul contractului îl reprezintă întocmirea documentațiilor tehnice în baza serviciilor de proiectare și execuția lucrărilor la obiectivul ” Construcție Turn Instrucție” după cum urmează:

- Întocmirea documentațiilor tehnice și a detaliilor tehnice de execuție pentru lucrările de construcție .
- Verificarea de către personal de specialitate atestat a documentațiilor tehnice întocmite;
- Obținerea Autorizației de construire și a tuturor avizelor și acordurilor necesare conform Certificatului de Urbanism nr.
- Execuția lucrărilor de construcție la turn.

**2. Oportunitatea investiției**

În urma procesului de profesionalizare, efectivele Inspectoratului pentru Situații de Urgență Gheorghe Pop de Băsești al județului Maramureș au crescut semnificativ. Luând în considerare că aceștia au fost recrutați din sursă externă, este necesară îmbunătățirea și perfecționarea profesională periodică.

În cadrul programelor de pregătire specifice ale cadrelor, efectivele ISU Maramureș trebuie să execute exerciții caracteristice intervenției la înălțime. La această dată la nivelul Inspectoratului nu există niciun turn de instrucție. În această situație nu se pot desfășura probele de specialitate, atât pentru servanți, cât și pentru participanții din cadrul concursurilor profesionale. Acest lucru poate avea repercusiuni în modul de executare a acțiunilor de intervenții în timp real.

Oportunitatea construirii turnului de instrucție aduce completarea bazei materiale pentru antrenamente și instrucție îmbunătățind pregătirea personalului propriu.

Terenul pe care se propune realizarea acestei investiții se află în domeniul public, înscris în cartea funciara a Municipiului Baia Mare sub număr cadastral 106299, cu o suprafață : \_\_\_\_\_ de 8810 mp, situat pe strada Vasile Lucaciu nr.87. Locația propusă se afla amplasată în partea de nord-est a imobilului pe zona verde.

### **3. Cadrul legislativ**

În derularea contractului de servicii de proiectare și de execuție a lucrărilor pentru obiectivul de investiții mai sus menționat, se vor avea în vedere următoarele prevederi legale minimale în vigoare:

- Hotărârea nr. 907 din 29 noiembrie 2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor /proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice - Anexa 6.
- Legea nr.10/1995 – privind calitatea în construcții, cu completările și modificările ulterioare;
- Legea nr.50/1991 republicata privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu completările și modificările ulterioare;
- HG nr. 766/1997 privind aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții;
- P 118-99: Normativ de siguranță la foc a construcțiilor ;
- Legea 319/2006: Legea securității și sănătății în muncă ;
- 12/2004: NSSM pentru lucrul la înălțime ;
- 1/1994: NSSM pentru prelucrarea metalelor prin așchiere ;
- 2/2002: NSSM pentru sudarea și tăierea metalelor ;
- Regulament de recepție a lucrărilor de construcții și instalațiile aferente acestora conform HG 273/1994;
- C56/2000: Normativ pentru verificarea calității lucrărilor de construcții și a instalațiilor aferente;
- NP068-02 Normativ privind proiectarea clădirilor civile din punct de vedere al cerinței de siguranță în exploatare.

Cerințele impuse de legislația și normativele tehnice în vigoare în domeniul proiectării și executării lucrărilor pentru asigurarea calității construcțiilor se vor corela și completa cu prevederile din legislația altor domenii care determină anumite cerințe specifice de natură funcțională, tehnică sau de dotare. .

### **4. Sarcinile executantului**

#### **4.1.În etapa de proiectare:**

- Întocmește documentația tehnică necesară pentru execuția lucrărilor la obiectivul de investiții.
- Întocmește documentația tehnică și obține în numele Autorității contractante autorizația de construire conform Certificatului de Urbanism nr. 133-423.363 din 27.08.2019 emis de Ministerul Afacerilor Interne
- Întocmește documentațiile și obține în numele Autorității contractante avizele solicitate prin Certificatului de Urbanism nr. nr. 133-423.363 din 27.08.2019 emis de Ministerul Afacerilor Interne
- Va organiza și coordona întreaga activitate de proiectare necesară realizării documentației tehnice, la toate specialitățile implicate, scop în care va constitui o echipă de proiectare completă, alcătuită din specialiști cu experiență în domeniul proiectării de construcții civile.
- În cazul în care pentru unele părți ale proiectului, prin legislația în vigoare sau în interesul lucrării, se impune elaborarea documentațiilor de către firme de proiectare specializate sau persoane autorizate expres, executantul va încheia cu acesta subcontracte de proiectare, ale căror clauze și termene vor fi în concordanță cu cele ale contractului încheiat cu Achizitorul .
- Executantul va asigura coordonarea tehnică a Subcontractorilor (dacă este cazul) și va integra în proiect documentațiile elaborate de aceștia.

La elaborarea proiectului tehnic se vor respecta condițiile impuse prin avizele și acordurile de principiu.

Predarea documentelor solicitate prin prezenta documentație, elaborată de către executant în timpul și după finalizarea activităților contractului (daca este cazul), sub orice forma, este și va rămâne în proprietatea beneficiarului. Proiectantul nu poate folosi sau dispune de această documentație fără acordul scris prealabil al beneficiarului.

**Notă:**

- Sarcinile descrise nu înlocuiesc obligațiile contractuale  
Prin semnarea contractului de lucrări, Executantul este direct împuternicit să depună și să ridice în numele Autorității contractante toate avizele solicitate prin Certificatului de Urbanism nr. 133-423.363 din 27.08.2019 emis de Ministerul Afacerilor Interne.

#### **4.2 În etapa de execuție a lucrărilor și în perioada de garanție**

- să asigure aprovizionarea cu materialele la standardele și performanțele conform proiectului tehnic și al caietelor de sarcini .
- să asigure dotarea tehnică privind asigurarea cu resursele umane, materiale, instalațiile, echipamentele sau altele asemenea, necesare realizării obiectivului contractat.
- să organizeze și să coordoneze activitatea de execuție a lucrărilor pe specialitățile necesare, constituind în acest scop o echipă de lucru completă, alcătuită din specialiști cu experiență în domeniul construcțiilor civile industriale și agricole.
- în cazul în care este necesară încheierea de contracte de subantrepriza cu firme specializate, clauzele și termenele vor fi în concordanță cu cele ale contractului cu Achizitorul. Executantul va asigura coordonarea tehnică a Subcontractanților;
- pe perioada de garanție, acesta va acorda suport și asistență tehnică și va remedia, pe cheltuiala proprie, la cererea Achizitorului și în termenul indicat de acesta, orice deficiență în execuția și punerea în operă a materialelor care fac obiectul prezentului Caiet de sarcini, cauzată de neîndeplinirea obligațiilor sale contractuale;

    Timpul maxim de răspuns la orice sesizare care necesită intervenția Executantului în perioada de garanție, va fi de maxim 3 ore de la momentul solicitării.

#### Notă:

- Sarcinile descrise nu înlocuiesc obligațiile contractuale

#### **5. Descrierea obiectivului de investiții**

    Obiectivul Turn de instrucție este alcătuit din structura metalică cu o înălțime de 13,20 m, structura de rezistență fiind formată din cadre metalice cu contravântuiri, împărțit în 4 subansamble realizate prin sudura , montate între ele prin îmbinare cu șuruburi, iar la fiecare etaj se va amenaja o podină din dulapi de lemn.

    Fundatia pe care se va așeza structura metalică din cadre este de tip radier cu fundații continue cu carcase de ancorare înglobate pentru montarea suprastructurii

#### **6. Procedura de recepție a serviciilor de proiectare și a lucrărilor executate**

    Procedura de recepție se va desfășura în doua etape:

**Etapa I - Procedura de recepție administrativă a serviciilor de proiectare**

- Executantul va preda prin proces verbal de predare primire următoarele documente :
- Proiect tehnic pentru obiectivul de investiții avizat și verificat de către verficatorii de specialitate atestați;
- Autorizația de construire în baza căreia se vor realiza lucrările de construcții.
- Avizele obținute conform Certificatului de Urbanism nr. 133-423.363 din 27.08.2019 emis de Ministerul Afacerilor Interne.

    Documentele financiare vor conține formularele prevăzute de *Hotărârea nr. 907 din 29 noiembrie 2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice –Anexa 6;*

    După semnarea procesului verbal de recepție a serviciului de proiectare, achizitorul va notifica executantul pentru emiterea facturii, a cărei valoare va fi în conformitate cu oferta financiară și Anexa la ofertă.

**Etapa a II a – Procedura de recepție a lucrărilor executate.**

Lucrările executate se vor recepționa conform H.G. 343/2017 pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora;

Pentru lucrările executate se vor depune următoarele documente:

- Procese verbale de control calitate;
- Acorduri tehnice și certificate de conformitate pentru materialele puse în opera;
- Situații de lucrări întocmite conform ofertei și al stadiului fizic realizat.

#### **7. Durata contractului și termene**

Durata de execuție a serviciilor de proiectare și de execuție a lucrărilor este de 7 luni calculat de la data emiterii ordinului administrativ de începere, defalcăt astfel:

- pentru servicii de proiectare este de 2 luni
- pentru execuția lucrărilor este de 4 luni de la data Notificării privind admiterea recepției pentru serviciile de proiectare;

Emiterea facturii pentru lucrările executate se va face numai după notificarea privind admiterea de către achizitor a recepției la terminarea lucrărilor executate.

#### **8. Lista cu personalul propus pentru derularea contractului**

Ofertantul trebuie să prezinte modalitatea de asigurare a accesului la specialiștii necesari și obligatorii în vederea verificării nivelului de calitate corespunzător cerințelor fundamentale aplicabile serviciilor de proiectare și execuției de lucrări cuprinse în obiectul contractului, în conformitate cu prevederile Legii 10/1995 și a altor legi incidente. Specialiștii pe care ofertantul trebuie să îi asigure pentru buna execuție a contractului sunt:

##### **1. Pentru serviciile de proiectare**

- Șef de proiect specializarea CCIA
- Verificator/verificatori de proiect atestat/atestați pentru specialitățile aferente cerințelor din proiect. Acest personal nu trebuie să fie angajat al proiectantului. Relația juridică dintre proiectant și verificator de proiect va fi de subcontractare.

##### **2. Pentru lucrările de execuție**

- Șef de șantier;
- RTE de specialitate atestat pentru lucrări de construcții civile.

Pentru șeful de proiect și șeful de șantier se vor prezenta diplome / certificate de absolvire, în copie conform cu originalul, CV-uri, declarații de disponibilitate ale specialiștilor în situația în care aceștia nu sunt angajați ofertantului

Pentru specialiștii atestați, respectiv Verificatorul/verificatorii de proiect și RTE se vor prezenta atestatele în copie conform cu originalul.

Executantul are obligația de a folosi personal specializat și autorizat pentru execuția lucrărilor în conformitate cu prevederile legale.

După atribuirea contractului de lucrări, niciunul dintre specialiștii solicitați și oferați nu va putea fi înlocuit fără, acceptul în scris al Achizitorului. Acordul Achizitorului pentru modificarea propusă va fi condiționat de prezentarea de către Executant a documentelor astfel cum au fost acestea solicitate în prezentul caiet de sarcini.

## **II. MODUL DE PREZENTARE A OFERTEI**

### **1. Propunerea tehnică**

Aceasta va cuprinde următoarele documente:

- Lista cu personalul necesar executării contractului însoțită de documentele justificative menționate la punctul 8, din caietul de sarcini;
- O declarație privind termenul de garanție acordat lucrărilor executate. Perioada de garanție va fi de cel puțin 24 luni începând de la data semnării Procesului-verbal de recepție fără observații;

- Graficul de execuție pentru realizarea serviciilor de proiectare și a lucrărilor de execuție;

### Propunerea financiară

Propunerea financiară va conține: formularul de oferta, anexa la formularul de ofertă și centralizatorul cu lucrările executate de asociați, subcontractanți în baza acordului de asociere și/sau acord de subcontractare (dacă este cazul);

Anexa la Formularul de ofertă.

Nr. crt.	Denumirea capitelor și subcapitelor de cheltuieli pentru obiectiv	Valoare (fara T.V.A.)	T.V.A.	Valoare cu T.V.A.
		lei	lei	lei
1	2	3	4	5
1.	Proiectare			
2.	Construcție Turn Instrucție			
	<b>Total general (1+2)</b>			
	<b>Valoare TVA</b>			
	<b>Total general cu TVA</b>			

☞ Înainte de întocmirea ofertei se recomandă efectuarea vizitei în teren.

Director executiv  
Ing. Șpan Vasile



Șef serviciu  
Ing. Chendea Cristian



Întocmit  
Ing. Sălăgean Daniela





S.C. TAFFO S.R.L. - J24/008/1998 - RO11957790  
Piata Pacii nr. 2 - RO-430404 - Baia Mare - Maramures  
tel. 004.036.256.1111 - fax 004.036.240.1627  
taffo@taffo.ro - www.taffo.ro



## FOAIE DE TITLU

<b>DENUMIREA PROIECTULUI:</b>	<b>"CONSTRUCTIE TURN DE INSTRUCȚIE"</b>
<b>NUMĂR PROIECT:</b>	1300 - 2019
<b>FAZA:</b>	<b>STUDIU DE FEZABILITATE</b>
<b>BENEFICIAR:</b>	<b>CONSILIUL JUDEȚEAN MARAMUREȘ</b> mun. Baia Mare, str. Gheorghe Șincai nr. 46, judetul Maramures
<b>AMPLASAMENT:</b>	mun. Baia Mare, str. Vasile Lucașiu, nr. 87 judetul Maramures
<b>PROIECTANT:</b>	SC TAFFO SRL Baia Mare, P-ta Pacii, Nr. 2, judetul Maramures



S.C. TAFFO S.R.L. - J24/309/1999 - RO11957799  
Piata Pacii nr 2 - RO-430404 - Bala Mare - Maramures  
tel: 004.038 258.1111 - fax 004 038 240.1527  
taffo@taffo.ro - www.taffo.ro



## **(I) PIESE SCRISE**

### **1. Informații generale privind obiectivul de investiții**

1.2. Denumirea obiectivului de investiții: **"CONSTRUCȚIE TURN DE INSTRUCȚIE"**

1.3. Investitor: **CONSILIUL JUDEȚEAN MARAMUREȘ**

1.4. Beneficiarul investiției: **CONSILIUL JUDEȚEAN MARAMUREȘ**, cu sediul: mun. Bala Mare, str. Gheorghe Șincai nr. 46, județul Maramureș și Detasamentul de Pompieri "Cpt. Marchis Adrian" Bala Mare din cadrul Inspectoratului pentru Situații de Urgență "Gheorghe Pop de Băsești" al Județului Maramureș, cu sediul: mun. Bala Mare, str. Vasile Lucaclu nr. 87, județul Maramureș

1.5. Elaboratorul studiului de fezabilitate: **S.C. TAFFO S.R.L.**, Bala Mare, Piața Păcii nr. 2, 430 404, Jud. Maramureș, Tel: 0436-256 1111, FAX: 036-240 1527, e-mail:

**[taffo@taffo.ro](mailto:taffo@taffo.ro)**, număr de înregistrare J24/309/1999; RO 11957799, Cod CAEN: 4120 – **Lucrări de construcție a clădirilor rezidențiale și nerezidențiale; 7112 – Activități de Inginerie și consultanță tehnică legate de acestea.**

### **2. Situația existentă și necesitatea realizării obiectivului/proiectului de investiții**

În urma procesului de profesionalizare, efectivele Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Gheorghe Pop de Băsești” al județului Maramureș au crescut semnificativ, în special cel al servanților. Având în vedere că aceștia au fost recrutați din sursă externă, se pune problema îmbunătățirii și perfecționării lor profesionale, iar în cadrul acesteia, o pondere importantă pentru cunoașterea deprinderilor caracteristice intervențiilor la înălțime (fie că este vorba de localizarea și stingerea incendiilor la clădiri, fie că este vorba de salvarea vieților omenești din clădiri înalte), o are turnul de instrucție care reprezintă instrumentul caracteristic pregătirii pompierilor militari.

Acest turn de instrucție este absolut necesar cu atât mai mult cu cât la nivelul Inspectoratului toate concursurile profesionale cât și probele de specialitate pentru servanți, care includ utilizarea acestuia, nu se pot desfășura în condiții optime fără suport logistic.

#### **2.1. Concluziile studiului de fezabilitate (în cazul în care a fost elaborat în prealabil) privind situația actuală, necesitatea și oportunitatea promovării obiectivului de investiții și scenariile/opțiunile tehnico-economice identificate și propuse spre analiză**

Nu a fost întocmit studiu de fezabilitate, el nefiind necesar conform art. 6 alin. 2 din H.G. nr. 907/2016.

#### **2.3. Analiza situației existente și identificarea deficiențelor**

Terenul pe care se va realiza investiția se află situat în Municipiul Bala Mare, str. Vasile Lucaclu nr. 87 și este înscris în Cartea Funciară a Municipiului Bala Mare sub nr. 106299, număr cadastral 106299, cu o suprafață măsurată de 8.810 mp.

Locația propusă este amplasată în partea de nord-est a imobilului pe zona verde.



Ș.C. TAFFO S.R.L. - J24/308/1999 - RO11957799  
Piața Pacii nr. 2 - RO-430404 - Baia Mare - Maramureș  
tel. 004.038.259.1111 - fax 004.038.240.1527  
taffo@taffo.ro - www.taffo.ro



#### **2.4. Analiza cererii de bunuri și servicii, inclusiv prognoze pe termen mediu și lung privind evoluția cererii, în scopul justificării necesității obiectivului de investiții**

Prin realizarea investiției se va asigura suportul logistic al instruirii servanților din cadrul Detașamentului de Pompieri „Cpt. Marchiș Adrian” Baia Mare, pentru ridicarea nivelului nivelului profesional de specialitate prin antrenament continuu.

#### **2.5. Obiective preconizate a fi atinse prin realizarea investiției publice**

Execuția turnului de instrucție din cadre metalice (stâlpi și grinzi din profile metalice contravântuite în plan orizontal și vertical) prinse în radierul general din beton armat, va avea ca rezultat realizarea construcției cu costuri minime de proiectare și execuție.

### **3. Date tehnice ale investiției**

#### **3.1. Particularități ale amplasamentului:**

##### **a) descrierea amplasamentului**

Amplasamentul investiției propuse este localizat în intravilanul localității Baia Mare, str. Vasile Lucaciu nr. 87, județul Maramureș. Terenul disponibil pentru realizarea investiției este:

Nr.crt.	Nr. CF	S, mp
1.	106299	8.810

##### **b) relații cu zone învecinate, accesuri existente și/sau căi de acces posibile**

Construcția propusă are ca vecinătăți:

- la nord - nr. cad. 112664;
- la est - nr. cad. 111982;
- la sud - nr. cad. 106300, strada Vasile Lucaciu;
- la vest - nr. cd. 116344;

Accesul la teren se face pe latura sudică, din drumul de acces – strada Vasile Lucaciu, conform planului de situație anexat.

##### **c) orientări propuse față de punctele cardinale și față de punctele de interes naturale sau construite**

Orientarea construcțiilor propuse este pe aliniamentul Est – Vest.

##### **d) surse de poluare existente în zonă**

În zonă nu există obiective industriale, care să contribuie la poluare.

Surse de poluare în zonă pot fi considerate:

- gazele de eșapament de la mijloace de transport;
- gaze de ardere de la instalațiile de încălzire pentru locuințele unifamiliale;
- ape uzate menajere de la comunitățile existente în zonă



S.C. TAFFO S.R.L. - J24/308/1999 - RO11987799  
Piata Pacii nr. 2 - RO-430404 - Baia Mare - Maramures  
tel. 004.036.296.1111 - fax 004.036.240.1627  
taffo@taffo.ro - www.taffo.ro



#### e) date climatice și particularități de relief

Municipiul Baia Mare are o altitudine medie de 228 m.

Depresiunea are un climat de nuanța mediteraneană, cu ierni blânde, fără mari viscole, cu veri racoroase, prelungite și un echilibru atmosferic favorabil. Temperatura aerului atinge cota medie, multianuala de 9,6 °C. Media lunii ianuarie se ridică la -2.4 °C, iar a lunii iunie la 19,9 °C.

Relieful depresiunii, format din câteva terase ale Someșului, Lapusului și Sasarului, are aspectul unui amfiteatru cu largă deschidere spre vest, iar la nord și est se ridică Munții Ignis și Gutâi, acoperiți cu păduri și platouri bogate în pasuni.

Precipitațiile atmosferice sunt în general constante, totalizând o medie anuală de 976 mm. Vânturile nu prezintă caracteristici deosebite.

#### f) existența unor rețele edilitare în amplasament care ar necesita relocare/protejare, în măsura în care pot fi identificate

Pe amplasamentul investiției propuse se regăsesc rețele edilitare, însă nu necesită relocare/protejare.

#### g) caracteristici geofizice ale terenului din amplasament – extras din studiul geotehnic

##### (i) date privind zonarea seismică.

Conform P 100/1-2013 ce redă reprezentarea acțiunii seismice pentru proiectare prin hazardul seismic și valoarea perioadei de control conform căroră hazardul seismic descris de valoarea de vârf a accelerației orizontale a terenului  $a_g$  determinată pentru intervalul mediu de recurență IMR corespunzător Stării Limită Ultime pentru localitatea Baia Mare, are valoarea de:

- Valoarea de vârf a accelerației terenului pentru IMR = 225 ani  $a_g = 0,12$  g;
- Perioada de colț  $T_c = 0,70$  sec.

##### (ii) date preliminare asupra naturii terenului de fundare, inclusiv presiunea convențională și nivelul maxim al apelor freatice.

Coloanele litologice ale forajelor, se prezintă astfel:

##### Sondaj S1

- 0,00 ... -0,10 m – asfalt;
- 0,10 ... -0,50 m – umplutura constituită din argila în amestec cu aluviuni de rau;
- 0,50 ... -1,10 m – argila cenușie maronie;
- 1,10 ... -2,00 m – bolovanis cu pietriș în masa de argila nisipoasă;

##### (iii) date geologice generale.

Geomorfologic amplasamentul aparține bazinului baimarean care face parte dintr-un golf de sedimentare terciară. Acest golf de sedimentare se dezvoltă dinspre Marea Panonică și se înșiră între cristalinul Carpaților Orientali și cel al Munților Apuseni.



S.C. TAFFO S.R.L. - J24/308/1999 - RO11957799  
Piata Pacii nr 2 - RO-430404 - Bala Mare - Maramures  
tel. 004 038 250.1111 - fax 004.038 240.1527  
taffo@taffo.ro - www.taffo.ro



**Geologic** terenul se caracterizează prin marne cenușii-vinete, argile marnoase și nisipuri cu orizonturi gresificate. Deasupra acestui sedimentar apare pachetul de bolovanisuri și pietrisuri cu interspațiile umplute cu nisip (argile pe alocuri) cu o grosime de 4-6 m. Peste acest pachet aluvionar macro-granular urmează stratele de:

- Argila prafoasă
- Argila grasă galben – cenușie slab nisipoasă, vartoasă sau plastică provenită din spalarea și depunerea materialului rezultat din alterarea masivelor andezitice.

**Hidrogeologic**, în ceea ce privește bazinul Bala Mare se poate menționa că panza de apă freatică este cantonată în formațiunile macro-granulare de terasă raurilor (bolovanisuri cu pietrisuri și nisipuri sau argila). Este în legătură directă cu raurile, având fluctuații de nivel în funcție de fluctuațiile nivelului raurilor, care la rândul ei depinde de regimul precipitațiilor.

(iv) date geotehnice.

- a) Umiditate naturală:  $W = 25,00\%$ ;
- b) Greutatea volumetrică în stare naturală de umiditate:  $\gamma = 18,64 \text{ KN/mc}$ ;
- c) Greutatea specifică:  $\gamma_s = 26,06 \text{ KN/mc}$  ;
- d) Greutatea volumică în stare uscată:  $\gamma_d = 14,91 \text{ KN/mc}$ ;
- e) Limita inferioară de plasticitate:  $W_p = 28,77\%$ ;
- f) Limita superioară de plasticitate:  $W_L = 52,00\%$ ;
- g) Indicele de plasticitate:  $I_p = 23,23\%$ ;
- h) Indicele de consistență:  $I_c = 1,16$ ;
- i) Indicele porilor:  $e = 0,75$ ;
- j) Porozitatea:  $n = 42,85 \%$ ;
- k) Modulul de deformare edometric:  $M = 8000 \text{ kPa}$ ;
- l) Modulul de deformare liniar:  $E = 9400 \text{ kPa}$ ;
- m) Ughiul de frecare interioară și coeziunea:  $\Phi = 12 \text{ gr}$   $c = 66 \text{ kPa}$ ;
- n) Criteriul de plasticitate:  $C_p = 23,36 \%$

(v) încadrarea în zone de risc.

**Riscul geotehnic:** Risc Redus = 9 puncte;

**Categoria geotehnică = C1.**

Riscul geotehnic și categoria geotehnică se stabilesc conform tabelului A 1.5 din NP 74/2014.

**Adâncimea zonei de îngheț** conform STAS 6054-77 este de -0,80 m față de cota terenului natural.

(vi) caracteristicile din punct de vedere hidrologic.

Conform STAS 9470-73 Hidrotehnică. Ploi maxime. Intensități, durate, frecvențe amplasamentul este localizat în zona 16, pentru  $t_c = 5 \text{ min}$ ,  $f = 1/3$ ;  $i = 300 \text{ l/s x ha}$ .



S.C. TAFFO S.R.L. - J24/308/1999 - RO11957799  
Piata Pesci nr. 2 - RO-430404 - Bala Mare - Maraus  
tel. 004.038.258.1111 - fax 004.038.240.1527  
taffo@taffo.ro - www.taffo.ro



### 3.2. Descrierea din punct de vedere tehnic, constructiv, funcțional-arhitectural și tehnologic

#### VARIANTA A

##### **Obiect nr. 1. CONSTRUCTIE TURN DE INSTRUCȚIE (din metal)**

Turnul de Instructie va fi o constructie independenta metalica cu 3 etaje, conformata special pentru a fi utilizata la instruirea personalului ce actioneaza in caz de interventii la incendiu. Fundatia constructiei se va realiza din beton armat. Pardoseala de la etaje, precum si treptele de acces se vor executa din dulapi de lemn, prinsii in structura metalica a stalpului, tratati ignifug si insecto-fungic si protejati cu materiale care sa le prelungeasca durata de viata si sa impiedice alunecarea.

Suprafata teren incinta:	8810 mp
Tipologie constructie:	rectangulara
Regim inaltime:	P+3
Inaltime de nivel:	3,30 m
Suprafata construita:	11,60 mp
Suprafata desfasurata:	46,40 mp
Inaltimea la coama:	13,20 m

#### **Sistem constructiv**

Cadre metalice din stalpi si grinzi din profile metalice contravantuite in plan orizontal si vertical, prinse in radierul general din beton armat. Pardoseala de la etaje, precum si treptele de acces se vor executa din dulapi de lemn, prinsii in structura metalica a stalpului.

Turnul de Instructie nu necesita bransamente la utilitati.

#### VARIANTA B (alternativa)

##### **Obiect nr. 1. CONSTRUCTIE TURN DE INSTRUCȚIE (Integral din lemn)**

Turnul de Instructie va fi o constructie independenta din lemn cu 3 etaje, conformata special pentru a fi utilizata la instruirea personalului ce actioneaza in caz de interventii la incendiu. Fundatia constructiei se va realiza din beton armat. Pardoseala de la etaje, precum si treptele de acces se vor executa din dulapi de lemn. Intreaga structura va fi tratata ignifug si insecto-fungic si protejata cu materiale care sa ii prelungeasca durata de viata si sa impiedice degradarea.

#### **Sistem constructiv**

Stalpi si grinzi din lemn, contravantuite in plan orizontal si vertical, prinse in radierul general din beton armat.

#### **Finisaje**

Nu este cazul



S.C. TAFFO S.R.L. - J24/308/1999 - RO11657799  
Piata Pacii nr. 2 - RO-430404 - Bala Mare - Maramures  
tel. 004 038.298.1111 - fax 004.038.240.1627  
taffo@taffo.ro - www.taffo.ro



### 3.3. Costurile estimative ale investiției

249,999.08 lei cu TVA

### 3.4. Studii de specialitate

- studiu topografic (se anexează ridicarea topografică);
- studiu geotehnic.

### 3.5. Grafice orientative de realizare a investiției

Durata de execuție a lucrărilor este de 3 luni.

## 4. Analiza flecărui/flecărei scenariu/opțiunii tehnico-economic (e) propus (e)

### VARIANTA A:

#### Avantaje:

- varianta A, in dezavantajul variantei B prezinta capacitatea de demontare si eventuala mutare a structurii (in caz de nevoie).
- mai multa stabilitate in timp.
- este un material mai usor decat lemnul

#### Dezavantaje:

- un prim dezavanatj ar fi costul usor mai ridicat decat in cazul structurii din lemn;

### VARIANTA B:

#### Avantaje:

- costul exēcutarii structurii din lemn ar fi mai scazut.
- lemnul este un material natural.

#### Dezavantaje:

- necesitatea tratarii intregii structurii ignifug si insecto-fungic.
- rezistenta mai scazuta in timp

### 4.1. Prezentarea cadrului de analiză, inclusiv specificarea perioadei de referință și prezentarea scenariului de referință

Investitia se impune intr-o perioada in care activitatile de instructie se desfasoara cu dificultate, din cauza lipsei acestui obiectiv. Varianta propusa si acceptata de beneficiar este A, datorita posibilitatii de demontare, si relocare, daca aceasta din urma se impune.

### 4.2. Analiza vulnerabilităților cauzate de factori de risc, antropici și naturali, inclusiv de schimbări climatice, ce pot afecta investiția



S.C. TAFFO S.R.L. - J24/308/1998 - RO11957799  
Piața Pașii nr. 2 - RO-430404 - Bala Mare - Maramureș  
tel. 004.038.258.1111 - fax: 004.038.240.1527  
taffo@taffo.ro - www.taffo.ro



Amplasamentul investiției este în mun. Bala Mare, în incinta Inspectoratului pentru Situații de Urgență Gheorghe Pop de Băsești. Amplasamentul nu este sub presiunea expansiunii urbane și a unor lucrări de infrastructură.

Relieful cu pante reduse nu conduce la formarea unor scurgeri torențiale care să afecteze amplasamentul.

#### **4.3. Situația utilităților și analiza de consum**

Tumul de instrucție nu necesită bransamente la utilități.

##### **Consumul de energie electrică**

Tumul de instrucție nu necesită bransamente la utilități.

#### **4.4. Sustenabilitatea realizării obiectivului de investiții**

##### **a) Impactul social și cultural, egalitatea de șanse;**

- tumul este absolut necesar cu atât mai mult cu cât la nivelul inspectoratului nu există nici un tum de instrucție, astfel ca toate concursurile profesionale cât și probele de specialitate pentru servanți, care includ utilizarea tumului de instrucție, nu se pot desfășura în condiții optime fără suport logistic.

##### **b) estimări privind forța de muncă ocupată prin realizarea investiției: în faza de realizare, în faza de operare;**

În faza de execuție vor fi create aproximativ 10 locuri de muncă.

În faza de operare vor fi create 0 locuri de muncă.

##### **c) impactul asupra factorilor de mediu, inclusiv impactul asupra biodiversității și a siturilor protejate, după caz;**

- Investiția propusă nu va avea impact asupra factorilor de mediu.

- Investiția se va amenaja în armonie cu spațiul înconjurător.

- scurgerea apelor pluviale se va face prin preluarea acestora de jgheaburi și burlane, ce se vor evacua prin rețeaua de canalizare ape pluviale.

##### **d) impactul obiectivului de investiție raportat la contextul natural și antropic în care acesta se integrează, după caz.**

Impactul investiției este redus deoarece nu afectează incinta amplasamentului sau împrejurimile și nici nu presupune încetarea activității pe durata execuției.

#### **4.5. Analiza cererii de bunuri și servicii, care justifică dimensionarea obiectivului de investiții**

Obiectivul de investiții va fi finanțat integral din bugetul Consiliului Județean Maramureș.

#### **4.6. Analiza financiară, inclusiv calcularea indicatorilor de performanță financiară: fluxul cumulat, valoarea actualizată netă, rata internă de rentabilitate; sustenabilitatea financiară**



S.C. TAFFO S.R.L. - J24/309/1999 - RO11957799  
Piața Pacific nr. 2 - RO-430404 - Baia Mare - Maramureș  
tel. 004.036.298.1111 - fax 004.036.240.1627  
taffo@taffo.ro - www.taffo.ro



Finanțarea investiției se realizează în conformitate cu prevederile legislative în vigoare, din fonduri de la bugetul de stat, legal constituite cu această destinație.

#### **4.9. Analiza de riscuri, măsuri de prevenire/diminuare a riscurilor** Nu este cazul.

#### **5. Scenariul/Optiunea tehnico-economică optimă, recomandată**

##### **5.1. Compararea scenariilor/opțiunilor propuse, din punct de vedere tehnic, economic, financiar, al sustenabilității și riscurilor (pentru proiecte fără C+M – nu este cazul)**

Diferența între cele două variante propuse este că în varianta A se propune realizarea unui turn de instrucție cu cadre metalice din stalpi și grinzi din profile metalice contravantuite în plan orizontal și vertical, prinse în radierul general din beton armat iar în varianta B, se propune realizarea unui turn din stalpi și grinzi din lemn, contravantuite în plan orizontal și vertical, prinse în radierul general din beton armat.

##### **5.2. Selectarea și justificarea scenariului/opțiunii optime recomandate (pentru proiecte fără C+M – nu este cazul)**

Dintre cele două variante studiate, s-a ales varianta A pentru că:

- este mai rezistentă
- se poate demonta cu mai mare ușurință
- este mai ușoară ca material

##### **5.3. Descrierea scenariului/opțiunii optime recomandate privind:**

###### **a) obținerea și amenajarea terenului;**

Terenul se află în proprietatea STATULUI ROMÂN, și cu drept de administrare în favoarea Ministerului Internelor și Reformei prin Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Gheorghe Pop de Băsești” al județului Maramureș. Terenul disponibil pentru realizarea investiției este în acord cu investiția dorită.

###### **b) asigurarea utilităților necesare funcționării obiectivului; (pentru proiecte fără C+M - după caz)**

Turnul de instrucție nu necesită bransamente la utilități.

###### **c) soluția tehnică, cuprinzând descrierea, din punct de vedere tehnologic, constructiv, tehnic, funcțional-arhitectural și economic, a principalelor lucrări pentru investiția de bază, corelată cu nivelul calitativ, tehnic și de performanță ce rezultă din indicatorii tehnico-economici propuși; (pentru proiecte fără C+M – nu este cazul)**

Beneficiarul lucrării dorește realizarea unui turn de instrucție pentru exercitiile caracteristice intervenției la înălțime.

###### **d) probe tehnologice și teste.**

Nu este cazul.



S.C. TAFFO S.R.L. - J24/309/1999 - RO11957799  
Piața Pacii nr. 2 - RO-430404 - Bate Măre - Maramureș  
tel. 004.038.258.1111 - fax 004.038.240.1627  
taffo@taffo.ro - www.taffo.ro



#### **5.4.Principali indicatori tehnico-economici aferenți obiectivului de Investiții:**

**a) Indicatori maximi, respectiv valoarea totală a obiectului de investiții, exprimată în lei, cu TVA și, respectiv, fără TVA, din care construcții-montaj (C+M), în conformitate cu devizul general;**

249,999.08 lei cu TVA, 210,083.26 lei fara TVA

**b) Indicatori minimi, respectiv indicatori de performanță - elemente fizice/capacități fizice care să indice atingerea țintei obiectivului de investiții - și, după caz, calitativi, în conformitate cu standardele, normativele și reglementările tehnice în vigoare;**  
Nu este cazul

**c) Indicatori financiari, socioeconomici, de impact, de rezultat/operare, stabiliți în funcție de specificul și ținta fiecărui obiectiv de investiții;**  
Nu este cazul

**d) Durata estimată de execuție a obiectivului de investiții, exprimată în luni.**  
Durata estimată de execuție este de 3 luni.

#### **5.5.Prezentarea modului în care se asigură conformarea cu reglementările specifice funcțiunii preconizate din punctul de vedere al asigurării tuturor cerințelor fundamentale aplicabile construcției, conform gradului de detaliere al propunerilor tehnice**

Pentru realizarea investiției s-a obținut în prealabil un certificat de urbanism prin care vor fi solicitate avizele necesare eliberării autorizației de construire. Clădirea va fi supusă avizării din punct de vedere al Direcției de Sănătate Publică MM, precum și obținerea actului administrativ al autorității competente pentru protecția mediului. Proiectul va fi verificat conform legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții pentru cerința A „Rezistența și Stabilitate”.

#### **5.6.Nominalizarea surselor de finanțare a investiției publice, ca urmare a analizei financiare și economice: fonduri proprii, credite bancare, alocații de la bugetul de stat/bugetul local, credite externe garantate sau contractate de stat, fonduri externe nerambursabile, alte surse legal constituite.**

Finanțarea investiției se realizează în conformitate cu prevederile legislative în vigoare, din fonduri de la bugetul de stat, legal constituite cu această destinație.

#### **6.Urbanism, acorduri și avize conforme (pentru proiecte fără C+M doar acorduri și avize—după caz)**

*Se vor prezenta conform prevederilor din Ghidul Solicitantului*

Avizele și acordurile necesare:

- Acord Mediu

#### **7.Implementarea investiției**

**7.1.Strategia de implementare, cuprinzând: durata de implementare a obiectivului de investiții (în luni calendaristice), durata de execuție, graficul de implementare a investiției, eşalonarea investiției pe ani, resurse necesare.**



S.C. Taffo S.R.L. - J24/309/1999 - RO11957799  
Piața Pații nr. 2 - RO-430404 - Baia Mare - Maramureș  
tel. 004.038.258.1111 - fax 004.038.240.1527  
taffo@taffo.ro - www.taffo.ro



Durata de implementare a investiției se va stabili ulterior etapei actuale de studiu de fezabilitate iar durata de execuție a investiției se preconizează a fi de 3 luni.

## **7.2.Strategia de exploatare/operare și întreținere: etape, metode și resurse necesare** Date privind forța de muncă :

**7.3.1 Total personal existent - 248**  
din care personal care se va antrena în turn - 175

**7.3. 2 Estimări privind forța de muncă ocupată prin realizarea investiției**  
Locuri de muncă nou-create .....0.....

**7.3.3 Responsabil legal (nume, prenume, funcție în cadrul organizației, studii și experiență profesională) , relevante pentru proiect**  
colonel Baltaru Pavel - imputernicit Inspector Șef ISU Maramureș.

## **8.Concluzii și recomandări**

În vederea îmbunătățirii și perfecționării profesionale a personalului din cadrul detașamentului, o pondere importantă pentru cunoașterea deprinderilor caracteristice intervențiilor la înălțime (fie că este vorba de localizarea și stingerea incendiilor la clădiri, fie că este vorba de salvarea vieților omenești din clădiri înalte), o are turnul de instrucție care reprezintă instrumentul caracteristic pregătirii pompierilor militari.

Turnul de instrucție propus este absolut necesar cu atât mai mult cu cât la nivelul inspectoratului toate concursurile profesionale cât și probele de specialitate pentru servanți, care includ utilizarea acestuia, nu se pot desfășura în condiții optime fără suport logistic.

S-a optat pentru o structură metalică cu 3 etaje, independentă, având pardoseala de la etaje și treptele de acces executate din dulapi de lemn prinși în structura metalică a stălpului, necesară activităților de pregătire din cadrul detașamentului.



S.C. TAFFO S.R.L. - J24/308/1999 - RO11957799  
Piata Pacii nr. 2 - Baia Mare - Maramures  
tel. 004.038.258.1111 - fax 004.038.240.1627  
taffo@taffo.ro - www.taffo.ro



## LISTA SEMNATURII

Proiectant general:

**S.C. TAFFO S.R.L.**  
Piata Pacii nr. 2, Baia Mare  
Jud. Maramures

Nr. proiect

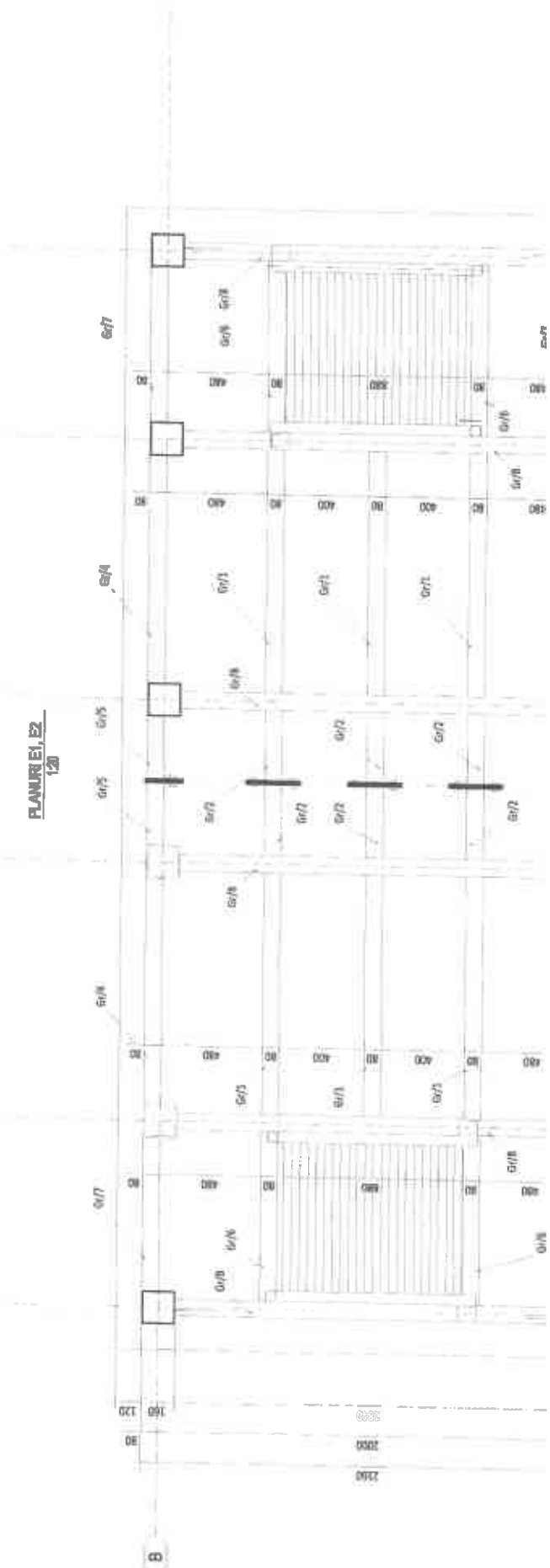
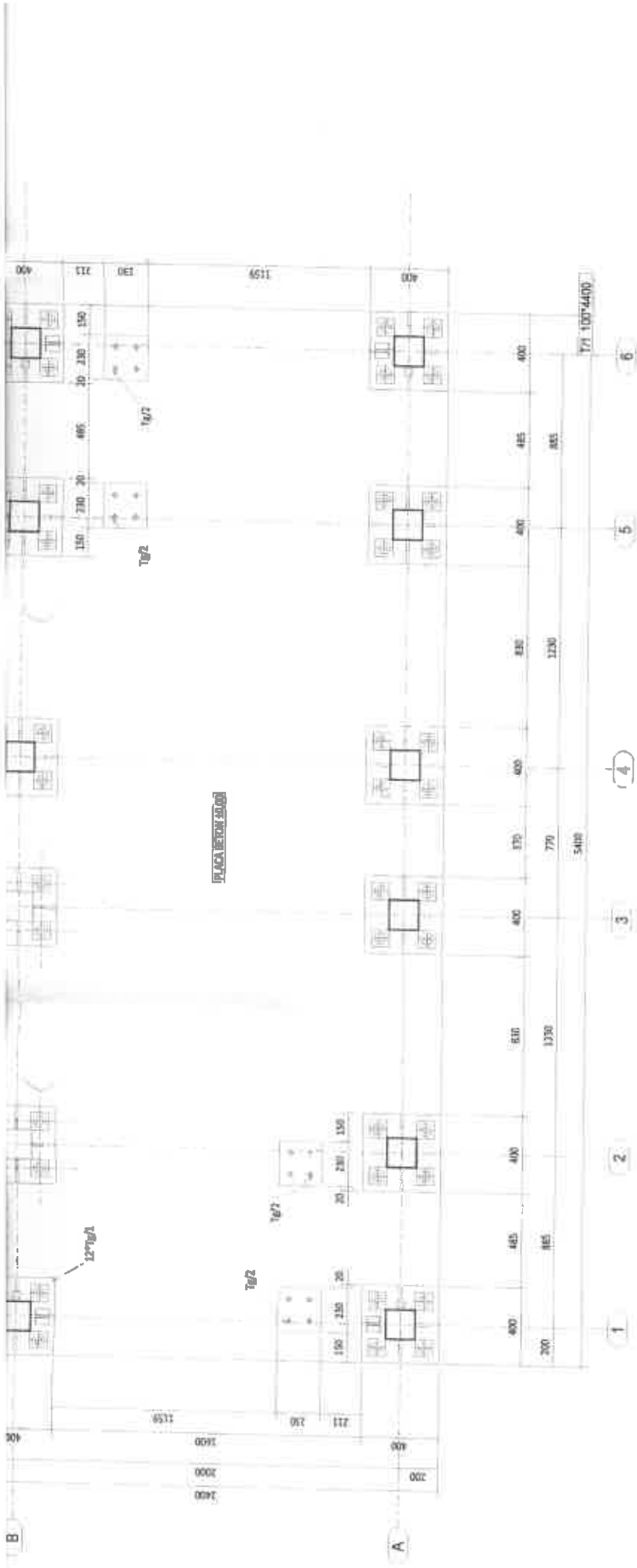
1300/2019

Şef proiect  
Ing. Tapu Marian

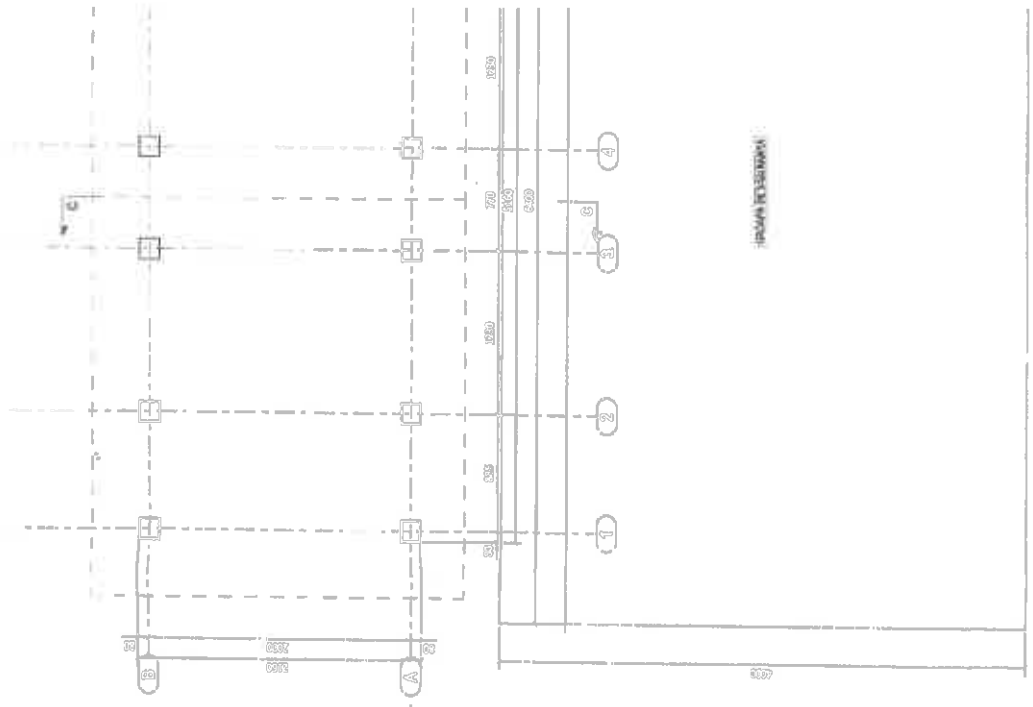
Structura

ing. Tapu Marian



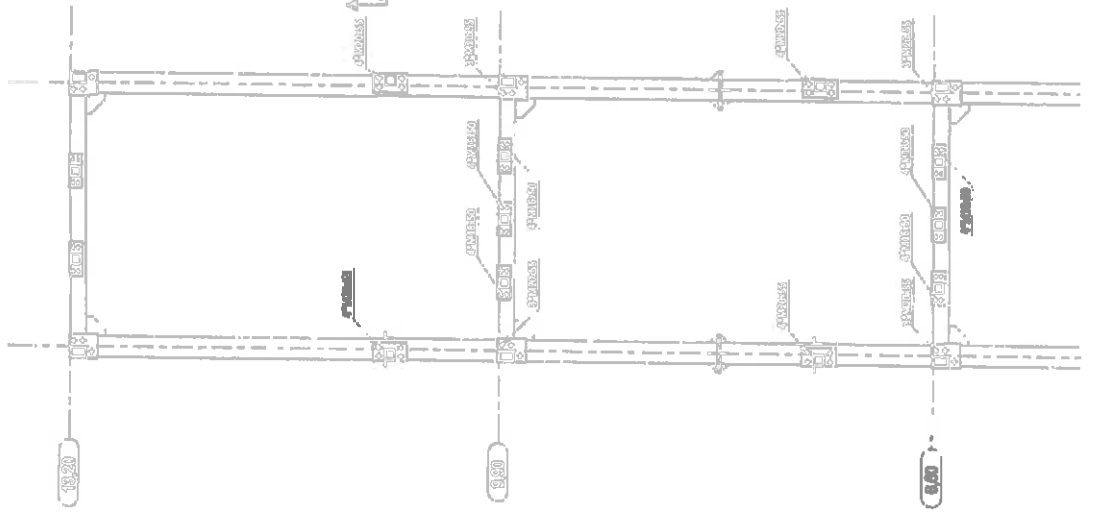


BALOK  
120

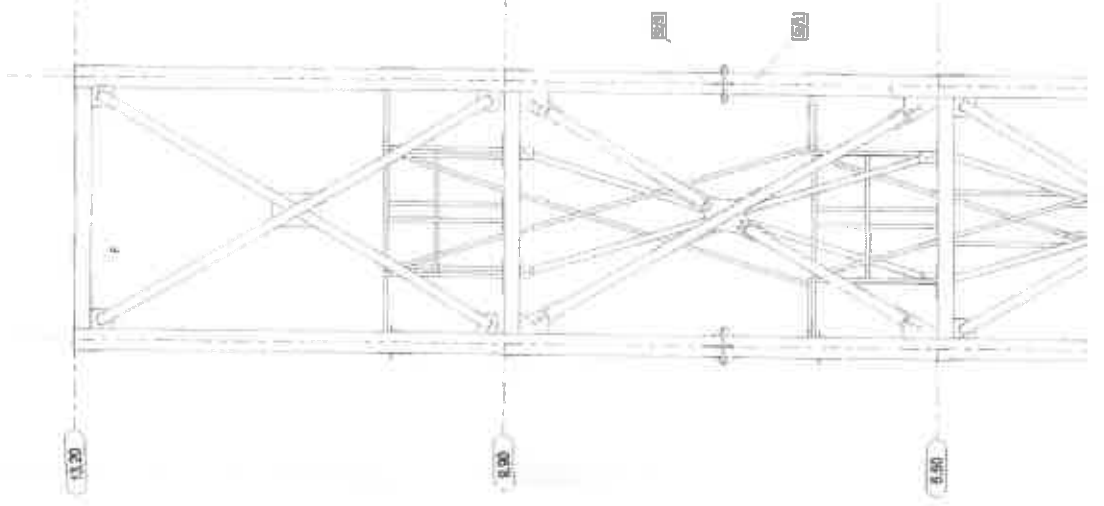


IRAMA TERBUKA

C-C  
120

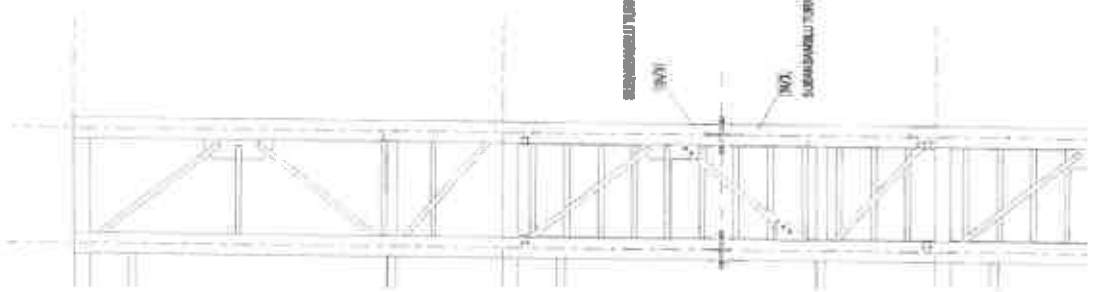


D-D  
120

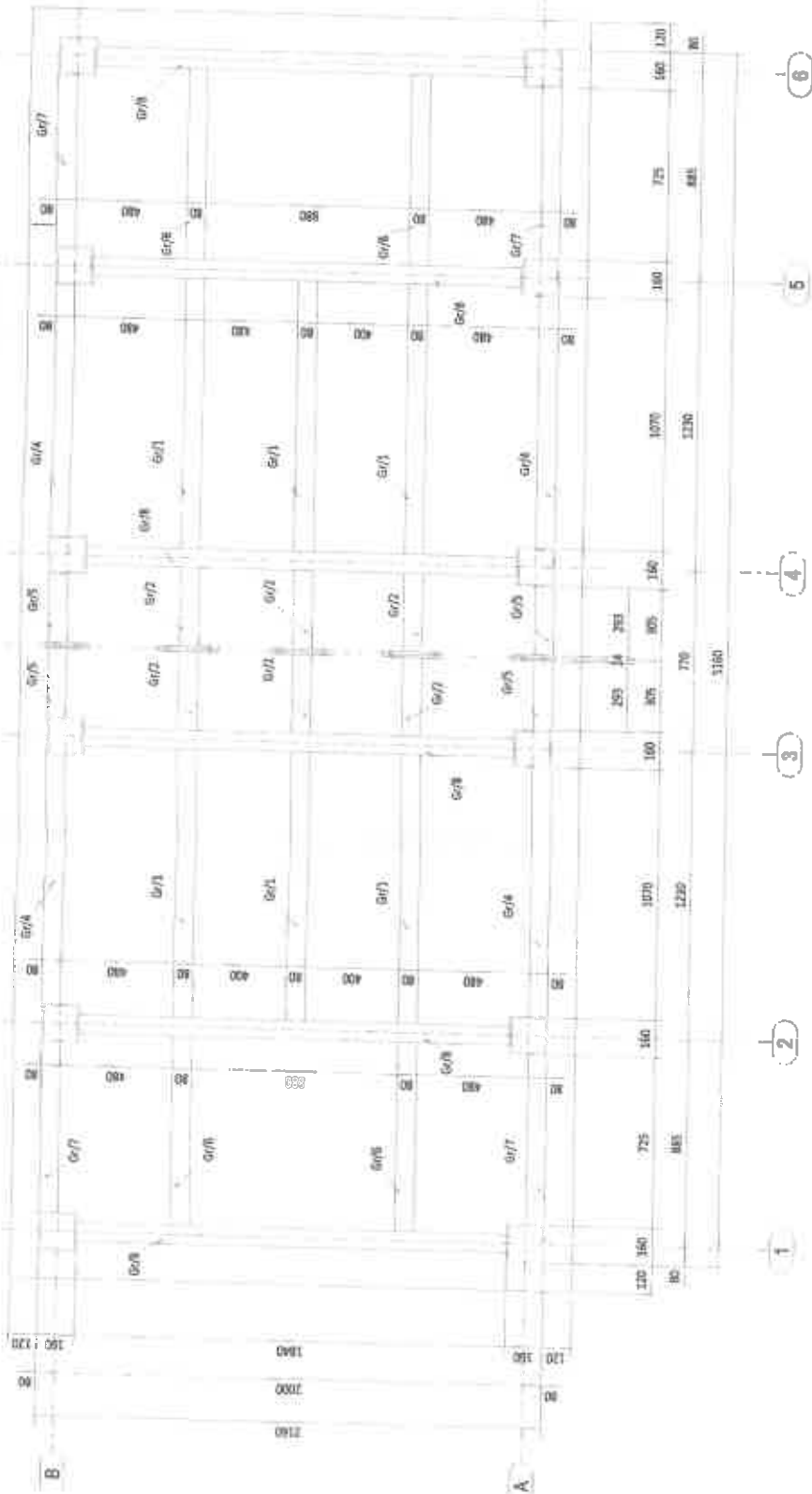


IRAMA TERBUKA

IRAMA TERBUKA



PLANES  
128

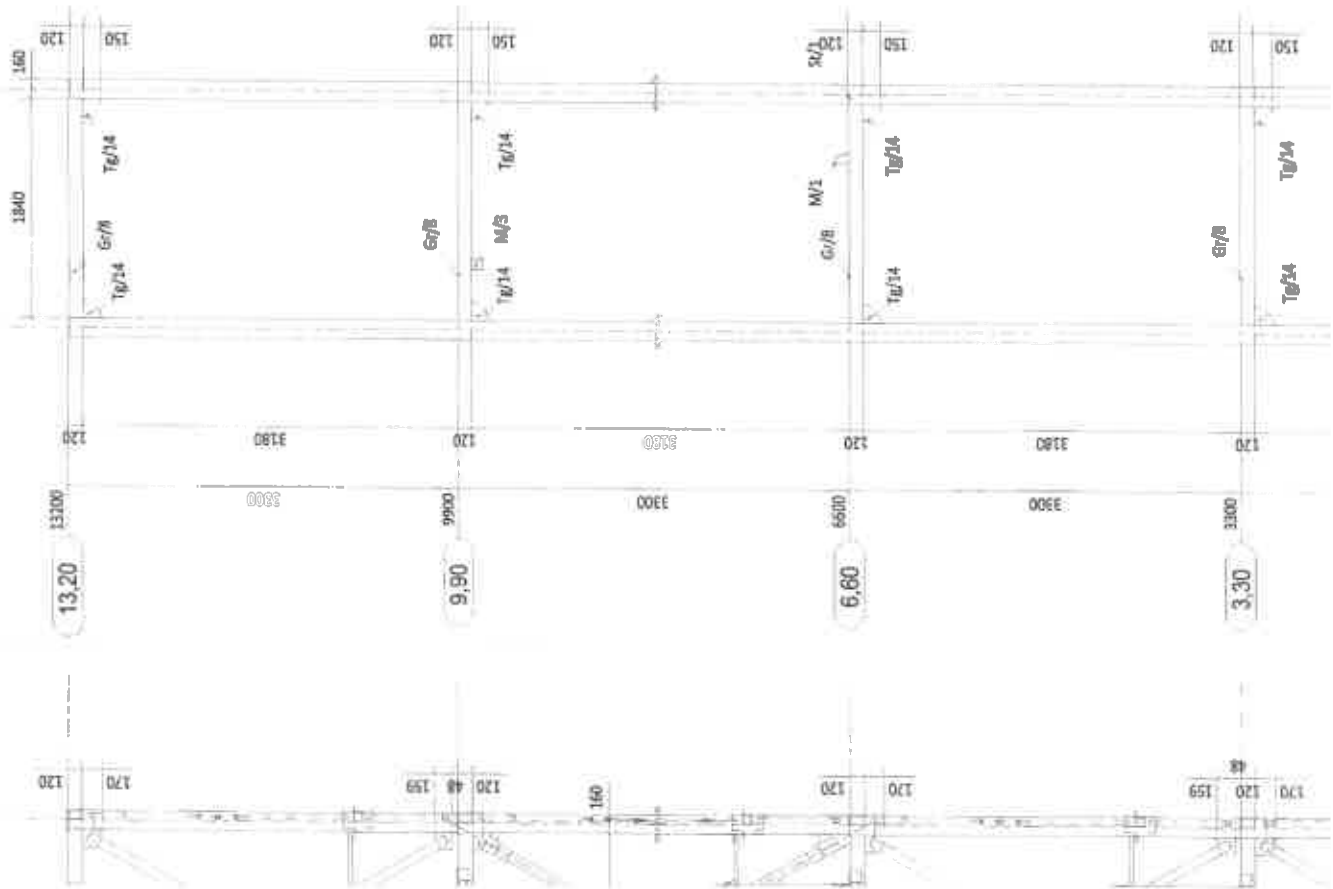


PLAN 13.20  
129

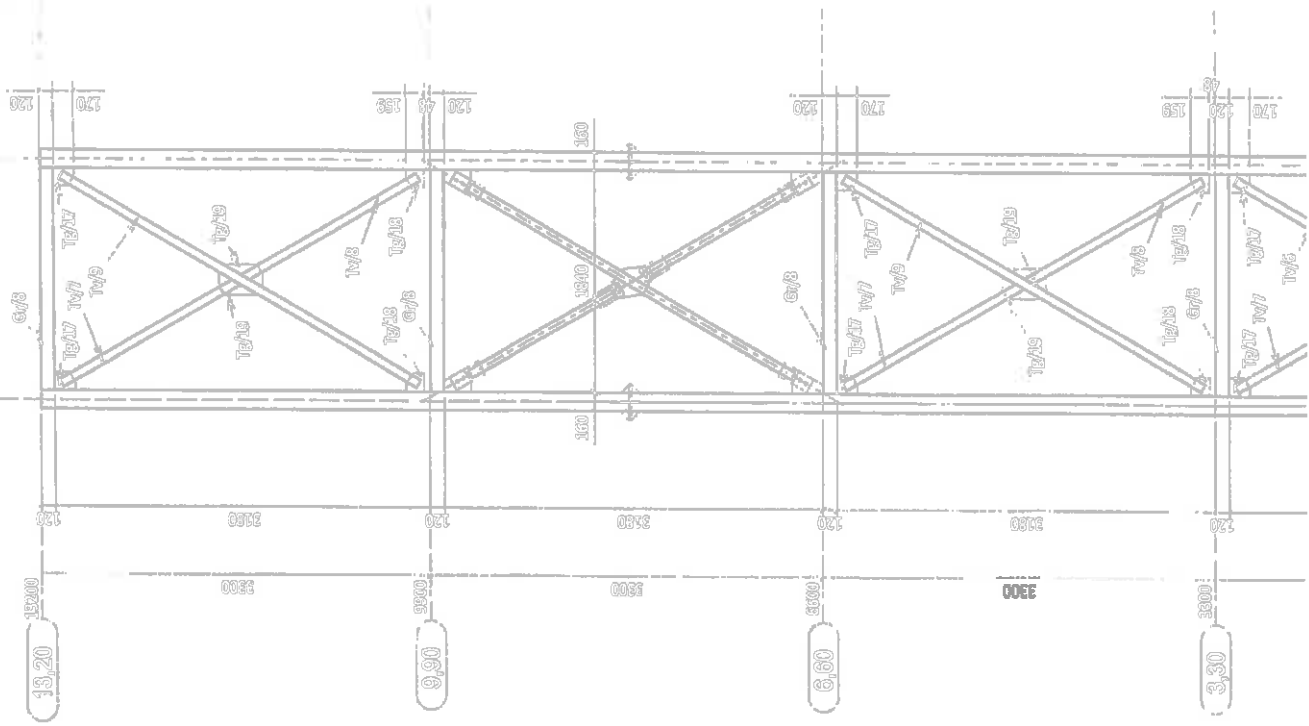


SECTIUNI 2-2, 3-3, 4-4, 5-5  
REPREZENTARE GROSĂ DE SĂLĂMĂNȚĂ

1:50



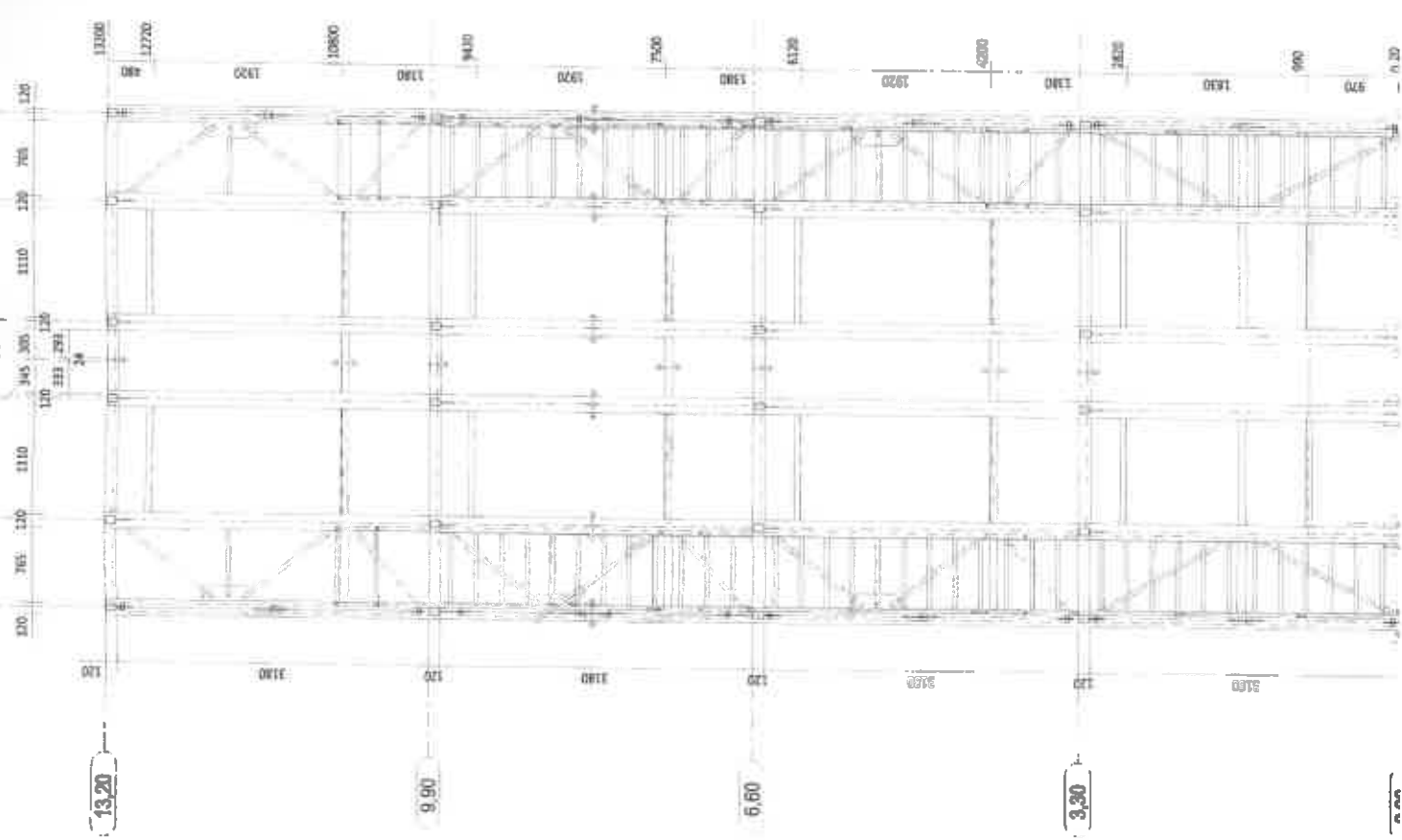
SECTIUNE 6-6  
1:50



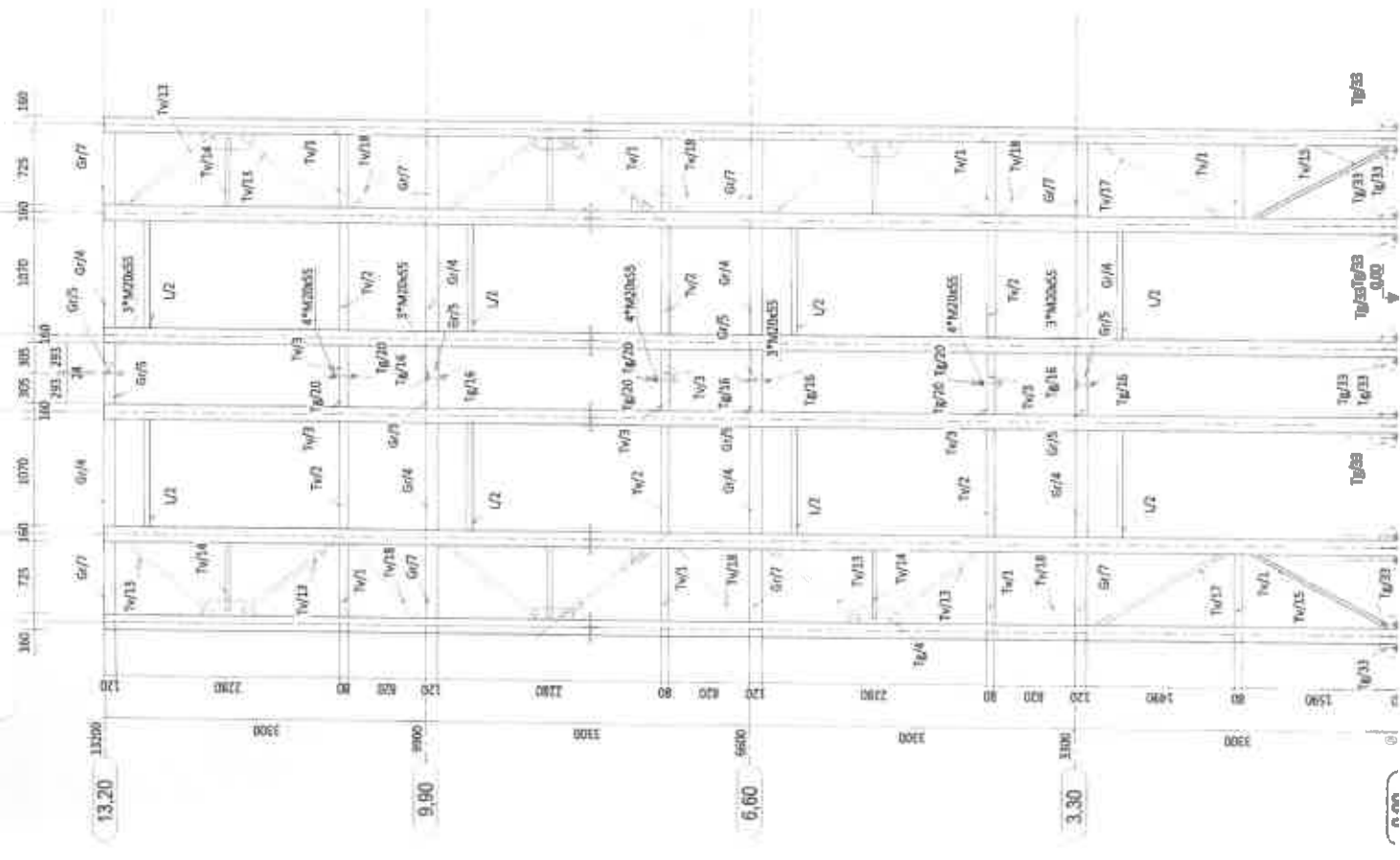
SECTION 66  
1:50



VEREBA AA  
50



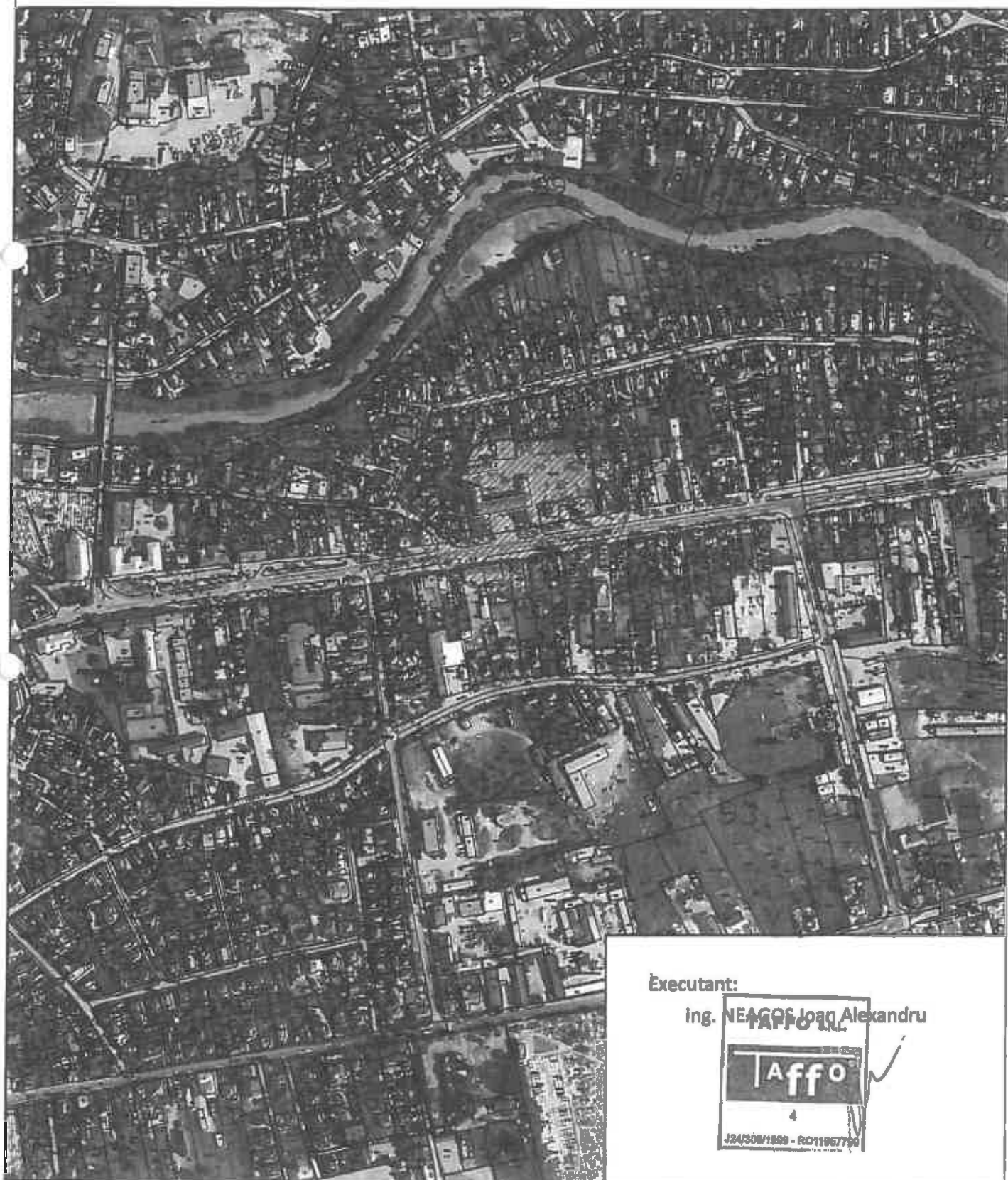
SECTIONE B-B  
1:50



**PLAN  
DE ÎNCADRARE ÎN ZONĂ**  
Scara 1:5.000

Judetul: Maramureş  
Oras: Bala Mare  
UAT: Baia Mare  
Nr. cad.: 106299

Numele și prenumele beneficiar:  
In administrarea Inspectoratului pentru situatii de urgenta  
"Gheorghe Pop de Basesti" al Jud. Maramures  
Adresa: Baia Mare, Str. Vasile Lucaciu nr. 87  
Jud. Maramures



Executant:

ing. NEAGOSI Ioan Alexandru

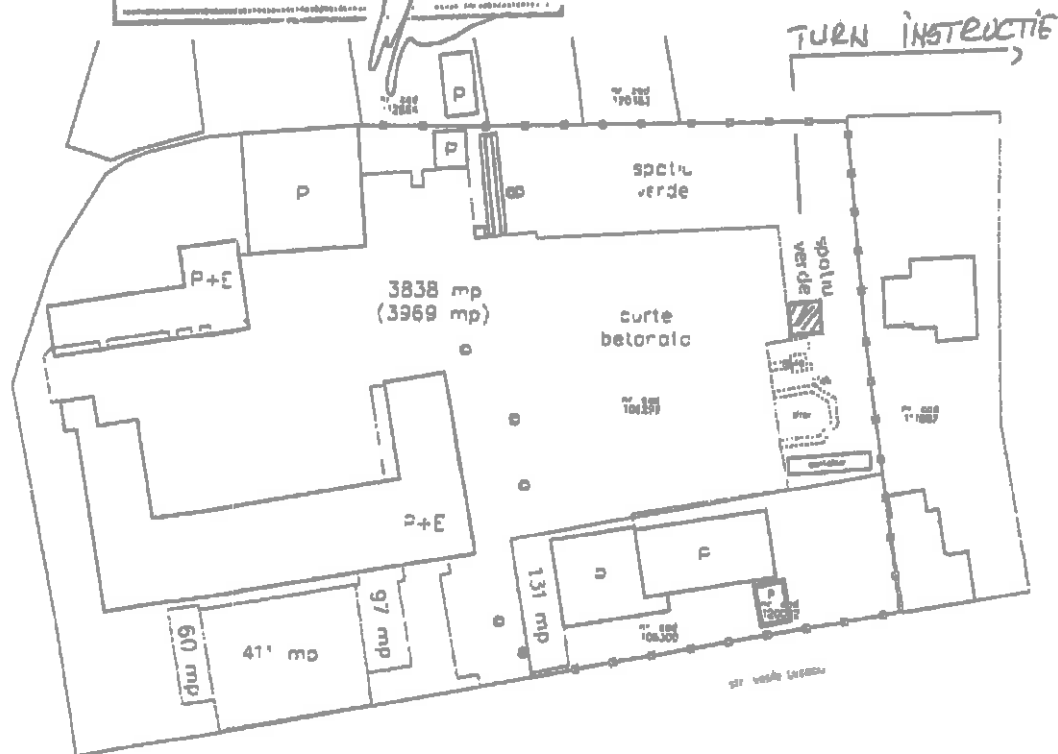


J24/308/1889 - RO11957790

Codul de identificare  
Bucuresti  
Bucuresti  
Str. Vasile Lupului nr. 57  
cod postal 06299

Proprietar  
Statul Român, comanda publică  
administrare operativă Ministerul Interne și Reforme Administrative prin Inspectoratul  
pentru Situații de Urgență "George Popovici-Bășas" și Județul Varamureș

MINISTERUL AFĂCERILOR INTERNE  
DIRECȚIA GENERALĂ LOGISTICĂ  
ANEXA LA  
CERTIFICATUL DE URBANISM  
NR. 13.6-423.363 / MN 27.08.2019  
ARHITECT URBANIST



Mențiuni:  
Planul s-a întocmit pentru evidențierea suprafețelor ce urmează a fi măsurate  
din nr. cad. 06299 și 06300

Data  
3.05.2019

Intocmit  
ing. Dorin SA

CERTIFICAT DE AUTORIZARE  
BIROU nr. 3182/13.10.2013  
SARĂU-BIRLE V.  
DORIN-CĂTĂLIN

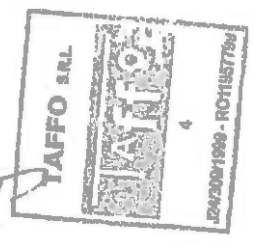


3.7.1.	Managementul de proiect pentru obiectivul de investiții	0.00	0.00	0.00	0.00
3.7.2.	Auditul financiar	0.00	0.00	0.00	0.00
3.8	Asistență tehnică	6,000.00	1,140.00	7,140.00	0.00
3.8.1.	Asistență tehnică din partea proiectantului	0.00	0.00	0.00	0.00
3.8.1.1.	pe perioada de execuție a lucrărilor	0.00	0.00	0.00	0.00
3.8.1.2.	pentru participarea proiectantului la fazele incluse în programul de control al lucrărilor de execuție, avizat de către Inspectoratul de Stat în Construcții	0.00	0.00	0.00	0.00
3.8.2.	Dirigenție de șantier	6,000.00	1,140.00	7,140.00	0.00
Total Capital 3		17,896.00	3,990.00	24,990.00	0.00
<b>CAPITOLUL 4 Cheltuieli pentru investiția de bază</b>					
4.1	Construcții și instalații	180,249.02	34,247.31	214,496.33	0.00
4.2	Montaj utiliaje, echipamente tehnologice și funcționale	0.00	0.00	0.00	0.00
4.3	Utiliaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj	0.00	0.00	0.00	0.00
4.4	Utiliaje, echipamente tehnologice și funcționale care nu necesită montaj și echipamente de transport	0.00	0.00	0.00	0.00
4.5	Dotări	10,045.30	1,908.61	11,953.91	0.00
4.6	Active necorporale	0.00	0.00	0.00	0.00
Total Capital 4		190,294.32	36,155.92	226,450.24	0.00
<b>CAPITOLUL 5 Alte cheltuieli</b>					
5.1	Organizare de șantier	0.00	0.00	0.00	0.00
5.1.1.	Lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier	0.00	0.00	0.00	0.00
5.1.2.	Cheltuieli conex organizării șantierului	0.00	0.00	0.00	0.00
5.2	Comisoane, cote, taxe, costul creditului	1,902.94	0.00	1,902.94	0.00
5.2.1.	Comisoanele și dobânzile aferente creditului băncii finanțatoare	0.00	0.00	0.00	0.00
5.2.2.	Cota aferentă ISC pentru controlul calității lucrărilor de construcții	0.00	0.00	0.00	0.00
5.2.3.	Cota aferentă ISC pentru controlul stării în amenajarea teritoriului, urbanism și pentru autorizarea lucrărilor de construcții	0.00	0.00	0.00	0.00
5.2.4.	Cota aferentă Casel Sociale a Constructorilor - CSC	0.00	0.00	0.00	0.00
5.2.5.	Taxe pentru acorduri, avize conforme și autorizația de construire/desființare	1,902.94	0.00	1,902.94	0.00
5.3	Cheltuieli diverse și neprevăzute	0.00	0.00	0.00	0.00
5.4	Cheltuieli pentru informare și publicitate	0.00	0.00	0.00	0.00
Total Capital 5		1,902.94	0.00	1,902.94	0.00
<b>CAPITOLUL 6 Cheltuieli pentru probe tehnologice și teste</b>					
6.1	Pregătirea personalului de exploatare	0.00	0.00	0.00	0.00
6.2	Probe tehnologice și teste	0.00	0.00	0.00	0.00
Total Capital 6		0.00	0.00	0.00	0.00
<b>TOTAL GENERAL</b>					
din care:		210,063.26	99,915.82	249,999.08	0.00
<b>C + M (1.2 + 1.3 + 1.4 + 2 + 4.1 + 4.2 + 5.1.1)</b>		180,249.02	34,247.31	214,496.33	0.00

Data:

...niti,  
Ing. Solmosan Diana

Beneficiar / investitor,  
Consiliul Județean Maramureș



Proiectant

S.C. TAFFO S.R.L. - 124/309/1999 - RO11957799 Pista Pacii nr. 2 - RO-430404 - Bala Mare - Maramures, tel.:004.036.256.1111 - Fax: 004.036.240.1527, tafto@taffo.ro- www.tafto.ro  
(denunțarea persoanei juridice și detaliu de identificare)

Nr. 1300/ 2019

**DEVIZIUL OBIECTULUI 1**  
**TURN DE INSTRUCȚIE**

Nr. crt.	Denumirea capitolelor și subcapitolelor de cheltuieli	Valoare (fără TVA)		TVA		Valoare cu TVA	
		lei	3	lei	4	lei	5
1	2						
<b>Capitol 4 - Cheltuieli pentru investiții de bază</b>							
4.1	Construcții și instalații						
4.1.1	Terasamente, sistematizare pe verticală și amenajări exterioare		0.00		0.00		0.00
4.1.2	Rezistență		180,249.02		34,247.31		214,496.33
4.1.3	Arhitectură		0.00		0.00		0.00
4.1.4	Instalații		0.00		0.00		0.00
	<b>TOTAL I - subcap. 4.1</b>		<b>180,249.02</b>		<b>34,247.31</b>		<b>214,496.33</b>
4.2	Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale		0.00		0.00		0.00
	<b>TOTAL II - subcap. 4.2</b>		<b>0.00</b>		<b>0.00</b>		<b>0.00</b>
4.3	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj		0.00		0.00		0.00
4.4	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care nu necesită montaj și echipamente de transport		0.00		0.00		0.00
4.5	Dotări		10,045.30		1,908.61		11,953.91
4.6	Active necorporate		0.00		0.00		0.00
	<b>TOTAL III - subcap. 4.3+4.4+4.5+4.6</b>		<b>10,045.30</b>		<b>1,908.61</b>		<b>11,953.91</b>
	<b>Total dețz pe obiect</b>		<b>190,294.32</b>		<b>36,155.92</b>		<b>226,450.24</b>
	<b>(Total I + Total II + Total III)</b>						

Data:

Întocmit,  
ing. Sorinșan Luana



Obiectiv de investiții: TURN DE INSTRUCȚIE  
localitatea BAIA MARE

Proiectant:

S.C. TAFFO S.R.L. - J24/309/1999 - RO1.1957799 Piata Pacii nr. 2 - RO- 430404 - Baia Mare - Maramures, tel.: 004.036.256.1111 - fax:  
004.036.240.1527, taffo@taffo.ro- www.taffo.ro

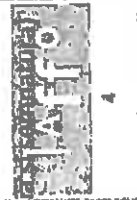
### Formularul F4

Lista cu cantitățile de utilaje și echipamente tehnologice, inclusiv dotări

Nr. Crt.	Denumire	UM	Cantitate	PU	Valoare	Fișa tehnică atașată
0	1	2	3	4	5	6
<b>Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj</b>						
	Subtotal	0	0	0.00	0.00	
<b>Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care nu necesită montaj și echipamente de transport</b>						
1	....					
	Subtotal	0	0	0.00	0.00	
<b>Dotari</b>						
1	Plasa siguranta	buc	1	10,045.30	10,045.30	
2	....	buc	0	0.00	0.00	
...	...				0.00	
	Subtotal				10,045.30	
<b>Active necorporale</b>						
1		buc	0	0.00	0.00	
	Subtotal				0.00	
	<b>TOTAL</b>				<b>10,045.30</b>	

Proiectant,  
(numele, funcția și semnătura)

TAFFO s.r.l.



4



Direcția Generală Logistică

Nesecret  
Exemplar unic  
Nr. 423.363  
27.08.2019

## CERTIFICAT DE URBANISM Nr. 133 – 423.363 din 27.08.2019

În scopul: obținerii autorizației de construire pentru obiectivul de investiții faza Studiu de Fezabilitate: „Construcție Turn de Instrucție” la Detașamentul de Pompieri „Cpt. Marchiș Adrian” Baia Mare din cadrul Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Gheorghe Pop de Băsești” al Județului Maramureș, situat în municipiul Baia Mare, strada Vasile Lucaciu nr. 87, Județul Maramureș, nr. cad. 106299, C.F. nr. 106299

Ca urmare a adresei formulate de dl. col. Baltaru Pavel, reprezentant legal al I.S.U.J. Maramureș, cu sediul în municipiul Baia Mare, strada Vasile Lucaciu nr. 87, Județul Maramureș, pentru imobilul - teren și/sau construcții, situat în municipiul Baia Mare, strada Vasile Lucaciu nr. 87, Județul Maramureș, identificat prin număr cad. 106299 din Cartea Funciară nr. 106299 Baia Mare.

În temeiul reglementărilor Documentației de urbanism P.U.G. Municipiul Baia Mare, aprobat prin H.C.L. nr. 349/1999,

În conformitate cu prevederile Legii nr. 50/1991, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare

### SE CERTIFICĂ:

#### 1. REGIMUL JURIDIC:

Imobilul, în suprafață de 8804 mp din acte (8810 mp măsurată), situat în intravilanul municipiului Baia Mare, este proprietatea Statului Român (domeniu public) și se află în administrarea M.A.I. prin Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Gheorghe Pop de Băsești” al Județului Maramureș. Potrivit extrasului de carte funciară nr. 48892 din 14.08.2019, acesta are nr. cad. 106299 și este înscris în cartea funciară a localității Baia Mare la nr. 106299.

Înscrieri privind dezmembrămintele dreptului de proprietate, drepturi reale de garanție și sarcini: nu sunt.

Destinația stabilită prin P.U.G. Municipiul Baia Mare, aprobat prin H.C.L. nr. 349/1999: imobilul este situat în CM 2a - subzona mixtă cu clădiri având regim de construire continuu sau discontinuu și înălțimi maxime de P+3, cu condiții speciale de configurare pe malul Săsarului.

Imobilul nu se află în Lista Monumentelor Istorice 2015, redactată de Institutul Național al Monumentelor Istorice al Ministerului Culturii și Cultelor și nici la mai puțin de 100 m față de imobilele înscrise în Listă.

Nu există interdicții de construire.

Reglementări fiscale: conform zonei de impozitare.

#### 2. REGIMUL ECONOMIC:

Folosința actuală: intravilan – curți construcții; sediul I.S.U.J. Maramureș;

Funcțiuni admise: în conformitate cu prevederile P.U.G. Municipiul Baia Mare, aprobat prin H.C.L. nr. 349/1999, imobilul este situat în CM 2a - subzona mixtă cu clădiri având regim de construire continuu sau discontinuu și înălțimi maxime de P+3, cu condiții speciale de configurare pe malul Săsarului.

Situația propusă: construire turn de instrucție la sediul la Detașamentul de Pompieri „Cpt. Marchiș Adrian” Baia Mare din cadrul Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Gheorghe Pop de Băsești” al Județului Maramureș.

### 3. REGIMUL TEHNIC:

Conform P.U.G. Municipiul Bala Mare, aprobată prin H.C.L. nr. 349/1999, Imobilul este situat în CM 2a - subzona mixtă cu clădiri având regim de construire continuu sau discontinuu și înălțimi maxime de P+3, cu condiții speciale de configurare pe malul Săsarului.

**Funcțiuni admise:** instituții, servicii și echipamente publice; lăcașuri de cult; sedii ale unor companii și firme, servicii pentru întreprinderi, proiectare, cercetare, expertizare, consultanță în diferite domenii și alte servicii profesionale; servicii sociale, colective și personale; comerț cu amănuntul; depozite mic - gros; hoteluri, pensiuni, agenții de turism; restaurante, cofetării, cafenele; hoteluri, pensiuni, agenții de turism; loisir și sport în spații acoperite; parcaje multietajate; locuințe cu partiu obișnuit; locuințe cu partiu special care includ spații pentru profesii liberale.

**Utilizări interzise:** activități productive poluante, cu risc tehnologic sau incomode prin traficul generat; construcții provizorii de orice natură; depozite en-gros; stații de întreținere auto; curățătorii chimice; depozitarea de materiale refolosibile; platforme de precolectare a deșeurilor urbane; depozitarea pentru vânzare a unor cantități mari de substanțe inflamabile sau toxice; activități care utilizează pentru depozitare și producție terenul vizibil din circulațiile publice sau din instituțiile publice; lucrări de terasament de natură să afecteze amenajările din spațiile publice și construcțiile de pe parcelele adiacente; orice lucrări de terasament care pot provoca scurgerea apelor pe parcelele vecine sau care împiedică evacuarea și colectarea apelor meteorice;

**Amplasarea clădirilor față de aliniament:** dacă înălțimea clădirii în planul aliniamentului depășește distanța dintre aliniamente, clădirea se va retrage de la aliniament cu o distanță minimă egală cu plusul de înălțime al clădirii față de distanța dintre aliniamentele străzii, dar nu cu mai puțin de 4,0 m. Fac excepție de la această regulă numai situațiile de marcare prin plus de înălțime a intersecțiilor și întoarcerile și racordurile de înălțime a clădirilor pe străzile laterale.

**Amplasarea clădirilor față de limita posterioară și limitele laterale ale parcelei:** clădirile se vor retrage față de limita posterioară la o distanță de cel puțin jumătate din înălțimea clădirii măsurată la cornișă, dar nu mai puțin de 5,0 m.

**Circulații/accesuri:** parcela are asigurat acces carosabil și pietonal din strada Vasile Lucaciu. Staționarea autovehiculelor (parcare/garare) se admite numai în interiorul parcelei, deci în afara circulației publice.

**Utilități:** Imobilul este racordat la utilitățile existente în zonă.

**Înălțimea maximă admisibilă a clădirilor:** nu va depăși distanța dintre aliniamente.

Conform memoriului tehnic prezentat, regimul de înălțime al turnului de instrucție propus este P+3E, H coamă = 13,20 m.

- P.O.T. ( procentul de ocupare al terenului): max. 60%, cu excepția funcțiilor publice. Pentru funcțiile publice se vor respecta normele specifice sau tema beneficiarului;
- C.U.T. (coeficientul de utilizare al terenului): max. 1,8, cu excepția funcțiilor publice. Pentru funcțiile publice se vor respecta normele specifice sau tema beneficiarului;

Se vor respecta prevederile Codului Civil cu privire la servitutea de vedere și scurgerea apelor pluviale și Ordinul Ministrului Sănătății nr. 119/2014 cu modificările și completările ulterioare (distanțe între clădiri, însoțire, suprafețe încăperi, zone de protecție între funcțiuni, nivele de zgomot, dotări igienico-sanitare, etc).

Organizarea de șantier se va realiza integral în incinta proprietății.

Nu vor fi afectate circulația auto și pietonală.

Proiectul va fi întocmit de proiectanți autorizați.

Se va ține seama de specificul echipamentului și de rolul său social, de Ordinul Comun al M.L.P.A.T., M.Ap.N., M.A.I., Ministerul Justiției, S.I.E., S.T.S., S.P.P. nr. 3376/MC/M3556/2102/667/C1/4093/2012/14083/D-821 din 1996 pentru aprobarea condițiilor de autorizare a construcțiilor cu caracter militar.

**Regimul de actualizare/modificare a documentațiilor de urbanism și a regulamentelor locale aferente:** În cazul în care printr-o cerere ulterioară pentru emiterea unui nou certificat de urbanism se solicită o modificare de la prevederile documentațiilor de urbanism aprobate pentru zona respectivă, sau dacă condițiile specifice ale amplasamentului ori natura obiectivelor de investiții o impun, instituția emitentă are dreptul ca, după caz, prin certificatul de urbanism:

- a) Să respingă în mod justificat cererea de modificare a prevederilor documentațiilor de urbanism aprobate;
- b) Să condiționeze autorizarea investiției de elaborarea și aprobarea de către autoritatea publică locală competentă a unui plan urbanistic zonal;

- c) Să condiționeze autorizarea investiției de aprobarea de către autoritatea publică competentă a unui plan urbanistic zonal, elaborate și finanțat prin grija persoanelor fizice și/sau juridice interesate, numai în baza unui aviz prealabil de oportunitate întocmit de structura specializată condusă de arhitectul-șef și aprobat, conform competenței.

Prezentul certificat de urbanism poate fi utilizat în scopul declarat: obținerea autorizației de construire pentru obiectivul de investiții faza Studiu de Fezabilitate: „Construcție Turn de Instrucție” la Detașamentul de Pompieri „Cpt. Marchiș Adrian” Baia Mare din cadrul Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Gheorghe Pop de Băsești” al Județului Maramureș, situat în municipiul Baia Mare, strada Vasile Lucaclu nr. 87, Județul Maramureș, nr. cad. 106299, C.F. nr. 106299

**NOTĂ:** Este necesar să rectificați situația juridică până la faza „autorizare construire” astfel: dreptul de administrare se va include în partea a II-a a C.F., conform prevederilor Legii cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996 – republicată, TITLUL II, Publicitatea Imobiliară, Cap. I, Evidența cadastral-juridică, Art. 23, lit. d.

Astfel, situația juridică a imobilului aflat în evidența dumneavoastră trebuie actualizată în consecință.

Certificatul de urbanism nu înlocuiește de autorizație de construire/ desființare și nu conferă dreptul de a executa lucrări de construcții

#### 4. OBLIGAȚII ALE TITULARULUI CERTIFICATULUI DE URBANISM:

În scopul elaborării D.T.A.C. solicitantul se va adresa autorității competente pentru protecția mediului: Ministerul Mediului – Agenția pentru Protecția Mediului Maramureș, Strada Iza nr. 1A, Municipiul Baia Mare

În aplicarea Directivei Consiliului 85/337/CEE (Directiva EIA) privind evaluarea efectelor anumitor proiecte publice și private asupra mediului, modificată prin Directiva Consiliului 97/11/CE și prin Directiva Consiliului și Parlamentului European 2003/35/CE privind participarea publicului la elaborarea anumitor planuri și programe în legătură cu mediul și modificarea, cu privire la participarea publicului și accesul la justiție, a Directivei 85/337/CEE și a Directivei 96/81/CE, prin certificatul de urbanism se comunică solicitantului obligația de a contacta autoritatea teritorială de mediu pentru ca aceasta să analizeze și să decidă, după caz, încadrarea/neîncadrarea proiectului investiției publice/private în lista proiectelor supuse evaluării impactului asupra mediului. În aplicarea prevederilor Directivei Consiliului 85/337/CEE, procedura de emiteră a acordului de mediu se desfășoară după emiteră certificatului de urbanism, anterior depunerii documentației pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții la autoritatea administrației publice competente. În vederea satisfacerii cerințelor cu privire la procedura de emiteră a acordului de mediu, autoritatea competentă pentru protecția mediului stabilește mecanismul asigurării consultării publice, centralizării opțiunilor publicului și formulării unui punct de vedere oficial cu privire la realizarea investiției în acord cu rezultatele consultării publice.

În aceste condiții:

După primirea prezentului certificat de urbanism, titularul are obligația de a se prezenta la autoritatea competentă pentru protecția mediului în vederea evaluării inițiale și stabilirii demarării procedurii de evaluare a impactului asupra mediului și/ sau a procedurii de evaluare adecvată.  
În urma evaluării inițiale, a notificării privind intenția de realizare a proiectului se va emite punctul de vedere al autorității competente pentru protecția mediului

În situația în care autoritatea competentă pentru protecția mediului stabilește efectuarea evaluării impactului asupra mediului și/ sau a evaluării adecvate, solicitantul are obligația de a notifica acest fapt autorității administrației publice competente cu privire la menținerea cererii pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții

În situația în care, după emiteră certificatului de urbanism ori pe parcursul derulării procedurii de evaluare a impactului asupra mediului, solicitantul renunță la intenția de realizare a investiției, acesta are obligația de a notifica acest fapt autorității administrației publice competente.

#### 5. CEREREA DE EMITERE A AUTORIZAȚIEI DE CONSTRUIRE/DESFIINȚARE va fi însoțită de următoarele documente:

- certificatul de urbanism (copie);
- dovada titlului asupra imobilului, teren și/sau construcții sau extrasul de carte funciară de informare actualizat la zi, în cazul în care legea nu dispune altfel (copie legalizată)

c) documentația tehnică - D.T., după caz (2 exemplare originale):  
 D.T.A.C.  D.T.O.E.  D.T.A.D.

d) avizele și acordurile de amplasament stabilite prin certificatul de urbanism:

d.1) avize și acorduri privind utilitățile urbane și infrastructura (copie):

alimentare cu apă  gaze naturale

Alte avize/acorduri

canalizare  telefonizare  transport urban  
 alimentare cu energie electrică  alimentare cu energie termică

contract/convenție /angajament / delegare în sarcina executantului pentru preluarea molozului – faza D.T.A.C.

d.2) avize și acorduri privind (copie):

acord Inspectoratul pentru Situații de Urgență pentru obținerea autorizației de construire  
 protecția civilă  sănătatea populației

d.3) avize/acorduri specifice ale administrației publice centrale și/sau ale serviciilor descentralizate ale acestora (copie)

Ministerul Culturii  Autoritatea Aeronautică Civilă Română

d.4) studii de specialitate (1 exemplar original)

referate de verificare – faza D.T.A.C.  deviz cf. HG 907/ 2016 – faza D.T.A.C.

studiu geotehnic verificat la cerința Af – faza S.F.+D.T.A.C.

plan de situație întocmit pe ridicare topografică – faza S.F.+D.T.A.C.

e) declarație pe proprie răspundere a investitorului că imobilul nu face obiectul unui litigiu și nu este afectat de alte construcții sau amenajări.

f) aviz pentru compatibilitate electromagnetică - serviciul pentru comunicații și tehnologia informației din cadrul I.S.U.J. Maramureș.

g) dovada înregistrării proiectului la Ordinul Arhitecților din România (în original).

h) punctul de vedere/actul administrativ de principiu al autorității competente pentru protecția mediului (copie).

Prezentul certificat de urbanism are valabilitate de 24 luni de la data emiterii.

DIRECȚIA GENERALĂ LOGISTICĂ

(1) DIRECTOR GENERAL

Comisar șef de poliție

TRUCĂ MIHAI DAN



ȘEFUL SERVICIULUI PATRIMONIUL IMOBILIAR

ȘI PROTECȚIA MEDIULUI

Comisar de poliție

MARINACHE GABRIEL



ARHITECT URBANIST

Subcomisar de poliție

Urb. NICOLAE GABRIELA





**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI MARAMUREȘ**

Nr. 10267/11.09.2019

**CLASAREA NOTIFICĂRII**

Ca urmare a solicitării depuse de I.S.U.J. MARAMUREȘ, cu sediul în municipiul Baia Mare, str. Vasile Lucaciu, nr. 87, județul Maramureș, pentru proiectul „Construire turn de instrucție” la departamentul de pompieri „Cpt. Marchiș Adrian” Baia Mare din cadrul Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Gheorghe Pop de Băsești” al județului Maramureș, situat în municipiul Baia Mare, strada Vasile Lucaciu, nr. 87, nr. Cad. 106299, C.F. nr. 106299, propus spre realizare în municipiul Baia Mare, strada Vasile Lucaciu, nr. 87, județul Maramureș, înregistrată la Agenția pentru Protecția Mediului Maramureș cu nr. 10267/10.09.2019.

- în urma analizării documentației depuse, a localizării amplasamentului în planul de urbanism și în raport cu poziția față de arii naturale protejate, zone – tampon, monumente ale naturii, monumente istorice sau arheologice, zone cu restricții de construit, zonă costieră;

- având în vedere că:

- proiectul propus nu intră sub incidența Legii nr. 292/2018 privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice și private asupra mediului;
- proiectul propus nu intră sub incidența art. 28 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2007 privind regimul ariilor naturale protejate, conservarea habitatelor naturale, a florei și faunei sălbatice, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.49/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- proiectul propus nu intră sub incidența art. 48 și 54 din Legea apelor nr.107/1996, cu modificările și completările ulterioare,

Autoritatea competentă pentru Protecția Mediului Maramureș decide:

**Clasarea notificării, deoarece proiectul propus nu se supune procedurii de evaluare a impactului asupra mediului.**

Solicitantul desfășoară o activitate care nu necesită autorizare dpdv al protecției mediului și respectă legislația de mediu în vigoare.

Director Executiv,  
Gabriel TĂMĂIAN

Șef Serviciu AAA – Eva BOLDAN,

Șef Birou CFM - Viorel IANCU,

Întocmit: consilier AAA - Gabriela CRISTE



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI MARAMUREȘ**

430073 BAIA MARE, strada Iza nr. 1A, județ MARAMUREȘ

E-mail: [office@apmmm.anpm.ro](mailto:office@apmmm.anpm.ro); Tel.: 0262-276.304; Fax: 0262-275.222; <http://apmmm.anpm.ro>;

*Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679*

#### SECȚIUNEA IV- FORMULARE

Formular 1	Scrisoare de înaintare
Formular 2	Împuternicire
Formular A1	Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 60 din Legea nr. 98/2016
Formular A2	Angajament privind susținerea tehnică-experiență similară
Formular A3	Acord de subcontractare
Formular A4	Acord de asociere
Formular B	Declarația privind lista cu personalul propus pentru îndeplinirea contractului
Formular C	Formularul de ofertă financiară
Formular C1	Anexa Centralizatorul ofertei
Formular D	Declarație privind obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă
Formular E	Model instrument de garantare pentru participare cu ofertă la procedura de atribuire a contractului
Formular E2	Scrisoare de garanție de bună execuție
Formular F	Declarație privind partea/părțile din propunerea tehnică și financiară care au caracter confidențial
Formular F1	Informare privind asigurarea protecției prelucrării și gestionării datelor cu caracter personal

## FORMULAR 1

Operator economic.....  
(denumirea/numele),

### SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către Consiliul Județean Maramureș, Baia Mare, str. Gheorghe Șincai, nr. 46, jud. Maramureș  
(denumirea autorității contractante și adresa completă).

Ca urmare a anunțului/invitației de participare nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_, privind aplicarea procedurii de achiziție publică – procedură simplificată - pentru atribuirea contractului \_\_\_\_\_ (denumirea contractului de achiziție publică),

noi \_\_\_\_\_ (denumirea/numele operatorului economic) vă transmitem alăturat următoarele documente semnate cu semnătură electronică extinsă:

1. Documentul .....(tipul, seria/numărul, emitentul), privind garanția pentru participare, în cuantumul și în forma stabilite de dumneavoastră prin documentația de atribuire;
2. Documentele ofertei:
  - a) oferta;
  - b) documentele care însoțesc oferta.
3. Persoana de contact (pentru această procedură)

Nume	
Adresa	
Telefon	
Fax	
E-mail	

4. Participanții la procedura de achiziție publică și calitatea acestora:

Calitatea de participant	Numele operatorului economic
Ofertant	
Ofertant asociat	
Subcontractant	
Terț susținător	

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și vă satisface cerințele.

Data completării ...../...../.....

Cu stimă,

Semnătură ofertant

Operator economic

.....  
(denumirea)**ÎMPUTERNICIRE**

Subscrisa ....., cu sediul în ....., înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr. ...., CUI ....., atribut fiscal ....., reprezentată legal prin ....., în calitate de ....., împuternicim prin prezenta pe ....., domiciliat în ....., identificat cu B.I./C.I. seria ....., nr. ...., CNP ....., eliberat de ....., la data de ....., având funcția de ....., să ne reprezinte la procedura de achiziție publică în scopul atribuirii contractului de achiziție publică având ca obiect execuția de lucrări - .....

În îndeplinirea mandatului său, împuternicitul va avea următoarele drepturi și obligații:

1. Să semneze toate actele și documentele care emană de la subscrisa în legătură cu participarea la procedură;
  2. Să participe în numele subscrisei la procedură și să semneze toate documentele rezultate pe parcursul și/sau în urma desfășurării procedurii.
  3. Să răspundă solicitărilor de clarificare formulate de către comisia de evaluare în timpul desfășurării procedurii.
  4. Să depună în numele subscrisei contestațiile cu privire la procedură.
- Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la procedură.

*Notă: Împuternicirea va fi însoțită de o copie după actul de identitate al persoanei împuternicite (buletin de identitate, carte de identitate, pașaport).*

*Data completării .....*

*Ofertant,*

.....  
(denumire)

*reprezentată legal prin \_\_\_\_\_  
(nume și prenume, semnătura autorizată)*

*(Specimenul de semnătura al persoanei împuternicite)*

.....  
*Notă: Împuternicirea va fi însoțită de o copie după actul de identitate al persoanei împuternicite*

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)**DECLARAȚIE****privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 60 din Legea nr. 98/2016**

1. Subsemnatul/a, . . . . ., în calitate de . . . . . (oferant/ofertant asociat/subcontractant/terț susținător) la procedura de achiziție publică organizată de Consiliul Județean Maramureș în scopul atribuirii contractului având ca obiect . . . . ., declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 59 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Reprezintă situații potențial generatoare de conflict de interese orice situații care ar putea duce la apariția unui conflict de interese în sensul art. 59, cum ar fi următoarele:

a) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a persoanelor care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători sau subcontractanți propuși ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;

b) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane care este soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;

c) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane despre care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile/informații concrete că poate avea, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură ori se află într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;

d) situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;

e) situația în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

2. Subsemnatul/a, . . . . ., declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

3. De asemenea declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare.

4. Subsemnatul/a autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai Consiliului Județean Maramureș cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Lista persoanelor, care dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante, conform art. 63 alin. (1) din Legea 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, este următoarea:

Zetea Gabriel Valer - Președinte; Dăncuș Ioan Doru - Vicepreședinte; Moldovan George Dumitru - Vicepreședinte; Todoran Aurica - Secretar general al județului; Dumitru Dumuța - Administrator public; consilieri județeni: Ambruș Emil, Ardelean Teodor, Bârlea Gheorghe, Beuca Ioan, Bõndi Gyõngyike, Bota Călin Ioan, Buda Ioan, Cerneștean Mihai Felician, Cheudan Ion, Coman Ioan Radu, Frând Claudiu, Kõkényesdi Mihai Ștefan, Kovacs Francisc Marinell, Lazăr Doru Alexandru, Marian Gheorghe, Mihali Anișoara Iulia, Mișulec Nicoale, Moga Liliana Reghina, Muntean Emil Vasile, Mureșan Claudiu Iulian, Orza Doru, Pop Călin Ștefan, Pop Mihai Sorin, Rohian Anton, Roman Florica, Sas Ioan, Stauder Rudolf, Șunea Sorin, Timiș Gică, Varga Cornel, Vlad Sorin Ilie, Grad Gheorghe; Petruț Adriana Maria - Director executiv DEP, Șpan Vasile - Director Direcția Tehnică și Investiții, Breban Claudiu - director executiv, Dragoș Ioan - Director executiv; Lazăr George Radu - Arhitect șef; Rusza Delia - șef serviciu, Barbul Gerrard - șef serviciu, Horotan Liliana - șef serviciu, Corui Lucia Vitalia - șef serviciu, Cristian Chendea - Șef serviciu STII, Săsăran Ioan - șef serviciu, Danci Laura - șef serviciu, Poduț Lăcrimioara - șef serviciu, Dobrican Liviu - șef serviciu, Chiorean Oana - șef serviciu, Sălăgean Daniela Emilia; Crăciun Constantin Ovidiu - inspector de specialitate Serviciul logistică și administrativ; Serviciul achiziții publice: Zaharia Ana - Șef serviciu, Consilieri: Dialog Maria, Stan Camelia, Ciubotaru Cristian Claudiu, Țicală Bogdan Ioan, Roman Răzvan Cosmin, Kovacs Laura Andreea.

*Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.*

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului .....

Numele și prenumele semnatarului .....

Capacitate de semnătura .....

Data .....

*Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile art. 326 « Falsul în Declarații » din Noul Cod Penal referitor la « Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unui organ sau instituții de stat ori unei alte unități în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește pentru producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda »*

Terț susținător tehnic

.....  
(denumirea)

**ANGAJAMENT**  
**privind susținerea tehnică - experiență similară**  
**a ofertantului/ grupului de operatori economici**

Către, .....  
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului ..... (denumirea contractului de achiziție publică), noi ..... (denumirea terțului susținător tehnic), având sediul înregistrat la ..... (adresa terțului susținător tehnic), ne obligăm ca, în situația în care contractantul ..... (denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici) întâmpină dificultăți de natură tehnică, pe parcursul derulării contractului, să garantăm, necondiționat și irevocabil autorității contractante achizitoare, susținerea tehnică pentru îndeplinirea contractului conform ofertei prezentate și a contractului de achiziție publică ce urmează a fi încheiat între ofertant și autoritatea contractantă.

Acordarea susținerii tehnice nu implică alte costuri pentru achizitor, cu excepția celor care au fost incluse în propunerea tehnică.

Noi, ..... (denumirea terțului susținător tehnic), declarăm că înțelegem să răspundem față de autoritatea contractantă în limita prezentului angajament, în legătură cu susținerea experienței similare care rezultă din documentul anexat prezentului Angajament.

Prezentul document reprezintă angajamentul nostru ferm încheiat în conformitate cu prevederile art. 182, alin.(3) din Legea nr. 98/2016, care dă dreptul autorității contractante de a solicita, în mod legitim îndeplinirea de către noi a obligațiilor asumate prin angajamentul de susținere tehnică acordat ..... (denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici).

Data completării,  
.....

Terț susținător,  
.....  
(semnătură autorizată)

## ACORD DE SUBCONTRACTARE

Noi, semnatarii de mai jos, ne angajăm în numele societăților pe care le reprezentăm să participăm la “.....”, după cum urmează:

	Partea din contract care se execută	Procent de subcontractare	Numele, adresa și codul de identificare fiscală a contractantului și a subcontractanților
1.			
2.			
3.			

Data completării .....

Contractant,

.....  
(denumirea)

L.S.

Subcontractant A,

.....  
(denumirea)

L.S.

Subcontractant B,

.....  
(denumirea)

L.S.

## Acord de asociere (Model)

Nr.....din.....

## CAPITOLUL I - PĂRȚILE ACORDULUI

Art. 1 Prezentul acord se încheie între :

S.C....., cu sediul în ....., str. ...., nr....., telefon ....., fax ....., înmatriculată la Registrul Comerțului din ....., sub nr. ...., cod unic de înregistrare....., cont nr. .... deschis la ..... reprezentată de ....., având funcția de ....., în calitate de asociat - LIDER DE

## ASOCIERE

și

S.C. ...., cu sediul în ....., str. ...., nr. ...., telefon ....., fax ....., înmatriculată la Registrul Comerțului din ....., sub nr....., cod unic de înregistrare ....., cont ....., deschis la ....., reprezentată de ....., având funcția de ..... în calitate de ASOCIAT

## CAPITOLUL II - OBIECTUL ACORDULUI

Art. 2. Obiectul prezentului acord îl constituie asocierea în vederea..... conform Documentației de Atribuire puse la dispoziție de către .....

## CAPITOLUL III - TERMENUL ACORDULUI

Art. 3. Prezentul acord rămâne în vigoare până la expirarea duratei de valabilitate a acordului-cadru, respectiv până la stingerea tuturor datoriilor legate de acesta.

## CAPITOLUL IV - ALTE CLAUZE

Art. 4. Partenerii convin ca liderul de asociere să fie ..... Contractul de achiziție cu achizitorul va fi semnat de către liderul de asociere ....., desemnat ca fiind reprezentantul autorizat să primească instrucțiunile pentru și în numele oricăruia și tuturor membrilor asocierii.

Art. 5. Părțile vor răspunde solidar și individual în fața Beneficiarului în ceea ce privește toate obligațiile și responsabilitățile decurgând din sau în legătură cu Contractul.

Art. 6. În caz de adjudecare, asociații au convenit că cotele de participare în cadrul asocierii vor fi următoarele:

..... % (în litere),  
..... % (în litere)

Art. 7. Asociații convin să se susțină ori de câte ori va fi nevoie pe tot parcursul realizării contractului, acordându-și sprijin de natură tehnică managerială sau/și logistică ori de câte ori situația o cere.

Art. 8. Nici una dintre Părți nu va fi îndreptățită să vândă, cesioneze sau în orice altă modalitate să greveze sau să transmită cota sa sau parte din aceasta, altfel decât prin efectul legii și prin obținerea consimțământului scris prealabil atât al celorlalte Părți cât și al Beneficiarului.

Art. 9. Prezentul acord se completează în ceea ce privește termenele și condițiile de prestare a serviciilor, cu prevederile contractului ce se va încheia între ..... (liderul de asociere) și Beneficiar.

Prezentul acord de asociere s-a încheiat astăzi ..... în ..... exemplare.

LIDER ASOCIAT

Semnătura

ASOCIAȚI

semnătura

NOTĂ: Prezentul Acord de Asociere conține clauzele obligatorii, părțile putând adăuga și alte clauze.

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

**DECLARAȚIA  
PRIVIND LISTA CU PERSONALUL PROPUȘ PENTRU ÎNDEPLINIREA CONTRACTULUI**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al ..... (denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic) declar că următoarele persoane vor fi implicate în derularea contractului de lucrări:

Nr. Crt.	Nume Prenume	Poziția propusă	Studii/Cursuri/Pregătire Profesională	Experiență Profesională/Document relevant	Forma de disponibilitate
1.					
2.					
3.					

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor noastre, orice documente doveditoare de care dispunem noi sau autoritățile competente.

Data completării \_\_\_\_\_

*Operator economic,  
(semnătura autorizată)*

OPERATOR ECONOMIC

.....  
(denumire ofertant)

## FORMULARUL DE OFERTĂ FINANCIARĂ

Către .....  
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

1. Examinând documentația de atribuire a contractului de lucrări ..... subsemnații, ..... reprezentanți ai ofertantului ..... (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să executăm ..... pentru suma de ..... lei, fără TVA (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei), din care:

a) Servicii de proiectare, inclusiv obținere avize, pentru suma de ..... lei (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei);

b) Execuția lucrărilor pentru suma de ..... lei (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei).

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să

a) prestăm serviciile de proiectare, inclusiv obținerea avizelor, în termen de ..... zile;

b) executăm lucrările în termen de ..... zile.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de ..... zile (durata în litere și cifre), respectiv până la data de ..... (ziua/ luna/ anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Precizăm că:

depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";

nu depunem ofertă alternativă.

(Se bifează opțiunea corespunzătoare.)

6. Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

.....  
(nume, prenume și semnătură),

L.S.

în calitate de ..... legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele  
..... (denumirea/numele operatorului economic)

OPERATOR ECONOMIC

FORMULAR C1

.....  
(denumire ofertant)

Anexă la Formularul de ofertă financiară

**Centralizatorul ofertei**

Nr. crt.	Denumirea capitolelor și subcapitolelor de cheltuieli pentru obiectiv	Valoare (fara T.V.A.)	T.V.A.	Valoare cu T.V.A.
		lei	lei	lei
1	2	3	4	5
1.	Proiectare			
2.	Construcție Turn Instrucție			
<b>Total general (1+2)</b>				
<b>Valoare TVA</b>				
<b>Total general cu TVA</b>				

*Nota:* Înainte de întocmirea ofertei se recomandă efectuarea vizitei în teren.

Operator economic,

.....  
(semnatura autorizată)

în calitate de ..... legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele  
..... (denumirea/numele operatorului economic)

OPERATOR ECONOMIC

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE**  
**PRIVIND OBLIGAȚIILE RELEVANTE DIN DOMENIILE MEDIULUI, SOCIAL ȘI AL RELAȚIILOR**  
**DE MUNCĂ**

Subsemnatul \_\_\_\_\_ reprezentant împuternicit al \_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ în calitate de ofertant la procedura de achiziție publică – procedură simplificată, organizată la data de \_\_\_\_\_ de către Consiliul Județean Maramureș pentru atribuirea contractului “ \_\_\_\_\_”, cod CPV \_\_\_\_\_, declar pe proprie răspundere că mă angajez să prestez serviciile și să execut lucrările, pe parcursul îndeplinirii contractului, în conformitate cu regulile obligatorii referitoare la condițiile de mediu, social și cu privire la relațiile de muncă pe toata durata de îndeplinire a contractului în conformitate cu legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislației naționale, prin acorduri colective sau prin tratate, convenții și acorduri internaționale în aceste domenii. De asemenea, declar pe propria răspundere că la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de mediu, social și cu privire la relațiile de muncă și am inclus costul pentru îndeplinirea acestor obligații în prețul oferat.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării .....

Operator economic,  
(semnătură autorizată)

*Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile art. 326 « Falsul în Declarații » din Noul Cod Penal referitor la «Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unui organ sau instituții de stat ori unei alte unități în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește pentru producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda»*

**Formular E1**

**MODEL DE INSTRUMENT DE GARANTARE**  
pentru participare cu ofertă la procedura de atribuire a contractului

Către \_\_\_\_\_  
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Având în vedere procedura \_\_\_\_\_ pentru atribuirea contractului \_\_\_\_\_ (denumirea contractului), noi \_\_\_\_\_ (denumirea emitentului), având sediul înregistrat la \_\_\_\_\_ (adresa emitentului), ne obligăm față de \_\_\_\_\_ (denumirea autorității contractante):

Să onorăm necondiționat orice solicitare de plată din partea autorității contractante, în limita a \_\_\_\_\_ din valoarea estimată a contractului, adică suma de \_\_\_\_\_ LEI (în litere și în cifre) la prima cerere scrisă a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate, adică OFERTANTUL \_\_\_\_\_, fără ca aceasta să aibă obligația de a-și motiva cererea respectivă, în situația în care autoritatea contractantă declară că suma cerută de ea și datorată ei este cauzată de culpa ofertantului \_\_\_\_\_

Prin prezenta ne asumăm faptul că Autoritatea contractantă are obligația de a reține garanția de participare atunci când ofertantul \_\_\_\_\_ se află în oricare dintre următoarele situații:

- a) își retrage oferta în perioada de valabilitate a acesteia;
- b) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, nu constituie garanția de bună execuție în termenul prevăzut la art. 39 alin. (3) din NM aprobate prin HG nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare (daca este cazul);
- c) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, refuză să semneze contractul de achiziție publică/acordul-cadru în perioada de valabilitate a ofertei.

Prezenta garanție este valabilă până la data de \_\_\_\_\_.

În cazul în care părțile sunt de acord să prelungească perioada de valabilitate a garanției sau să modifice unele elemente ale ofertei care au efecte asupra prezentului angajament, se va obține acordul nostru prealabil, în caz contrar prezenta scrisoare de garanție își pierde valabilitatea.

Legea aplicabilă prezentei garanții de participare este legea română.

Competente să soluționeze orice dispută izvorâtă în legătură cu prezenta garanție de participare sunt instanțele judecătorești române.

Data completării .....

Parafată de Banca/Societate de Asigurări \_\_\_\_\_ în ziua \_\_\_\_\_ luna \_\_\_\_\_ anul \_\_\_\_\_  
(semnătura și stampila organismului care eliberează aceasta garanție de participare)

BANCA/SOC DE ASIGURARE

---

  
(denumirea)**SCRISOARE DE GARANȚIE DE BUNĂ EXECUȚIE**Către \_\_\_\_\_  
(denumirea autorității contractante și adresa completă)Cu privire la contractul de achiziție publică \_\_\_\_\_,  
(denumirea contractului)

încheiat între \_\_\_\_\_, în calitate de contractant, și \_\_\_\_\_, în calitate de achizitor, ne obligăm prin prezenta să plătim necondiționat în favoarea achizitorului, până la concurența sumei de \_\_\_\_\_ reprezentând \_\_\_\_\_% din valoarea contractului respectiv, astfel cum sunt acestea prevăzute în contractul de achiziție publică mai sus menționat. Plata se va face în termenul menționat în cerere, fără nici o altă formalitate suplimentară din partea achizitorului sau a contractantului.

Prezenta garanție este valabilă până la data de \_\_\_\_\_.

În cazul în care părțile contractante sunt de acord să prelungească perioada de valabilitate a garanției sau să modifice unele prevederi contractuale care au efecte asupra angajamentului băncii, se va obține acordul nostru prealabil; în caz contrar prezenta scrisoare de garanție își pierde valabilitatea.

Parafată de Banca/ Soc. de Asigurare \_\_\_\_\_ în ziua \_\_\_\_\_ luna \_\_\_\_\_ anul \_\_\_\_\_

(semnătura autorizată și ștampila)

OFERTANT

.....  
(denumire/oferte ofertant)**DECLARAȚIE**

privind partea/părțile din propunerea tehnică și financiară care au caracter confidențial

Titlul procedurii de achiziție publică: .....

Subsemnatul ....., reprezentant al ..... (numele ofertantului / ofertantului asociat), C.L.F. ...., având funcția de .....,

Pentru a nu prejudicia interesele noastre legitime în ceea ce privește secretul comercial și dreptul de proprietate intelectuală, precizez că partea / părțile din propunerea tehnică și / sau propunerea financiară:

a) .....

b) .....

c) .....

au caracter confidențial.

Motivele pentru care partea / părțile din propunerea tehnică și / sau propunerea financiară au caracter confidențial sunt:

.....

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului .....

Numele și prenumele semnatarului .....

Capacitate de semnătură .....

Data .....

<sup>1</sup> Conform Legii nr. 101 / 2016 - Art. 19 al. (1) La cerere, părțile cauzei au acces la documentele dosarului constituit la Consiliu, în aceleași condiții în care se realizează accesul la dosarele constituite la instanțele de judecată potrivit prevederilor Legii nr. 134/2010, republicată, cu modificările ulterioare, cu excepția documentelor pe care operatorii economici le declară ca fiind confidențiale, întrucât cuprind, fără a se limita la acestea, secrete tehnice și/sau comerciale, stabilite conform legii, iar dezvăluirea acestora ar prejudicia interesele legitime ale operatorilor economici, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală. Caracterul confidențial trebuie demonstrat prin orice mijloace de probă.

<sup>2</sup> Conform NM aprobate prin HG nr. 395 / 2016 - Art. 123 al. (1) Ofertantul elaborează oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire și indiciu, motivat, în cuprinsul acesteia care informații din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile

**Informare privind asigurarea protecției prelucrării și gestionării datelor cu caracter personal**

În vederea derulării procedurilor de achiziție publică/ achizițiilor directe, precum și încheierii și derulării contractelor de achiziții publice/acordurilor-cadru, JUDEȚUL MARAMUREȘ, având cod de identificare fiscală 3627315, cu sediul în mun. Bala Mare, str. Gh. Șincai, nr. 46, prin reprezentanții săi desemnați, prelucrează și gestionează date cu caracter personal ale operatorilor economici, în conformitate cu prevederile Regulamentului 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și cu respectarea procedurilor interne aprobate.

Datele personale sunt prelucrate în următoarele scopuri:

- evaluarea reprezentanților operatorului economic și a persoanelor desemnate de către acesta pentru executarea contractului;
- executarea contractului/acordului-cadru;
- scopuri arhivistice.

Documentele în care se regăsesc date personale:

- DUAE (Document Unic de Achiziții Europene);
- Certificat Constatator emis de ONRC, sau echivalent;
- Împuterniciri/procuri;
- Caziere judiciare;
- CV-uri;
- Declarații pe proprie răspundere;
- Recomandări;
- Decizii ale instanțelor judecătorești sau ale unor autorități administrative;
- Formularul de Integritate;
- Procese verbale de deschidere și evaluare oferte;
- Raportul procedurii;
- Contracte/Acorduri-cadru;
- Email-uri/Adrese de corespondență;
- Documente depuse de către ofertanți în cadrul achizițiilor/procedurilor de atribuire.

Comunicarea datelor personale către alți destinatari, efectuată cu respectarea cerințelor legale se adresează următoarelor autorități:

- Agenția Națională de Integritate;
- Autorități de Management, Organisme Intermediare;
- Curtea de Conturi a României, Autoritatea de Audit, Ministerul Finanțelor Publice, alte organisme cu atribuții în verificarea cheltuielilor din fondurile publice, fondurile nerambursabile, etc.
- Alte organisme naționale/europene cu atribuții în verificarea proiectelor cu finanțare nerambursabilă, după caz.
- Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor (C.N.S.C.).
- Instanțele de judecată.

În contextul Regulamentului 679/2016, JUDEȚUL MARAMUREȘ își asumă responsabilitatea de a implementa toate măsurile tehnice și operaționale stabilite la nivel intern, în vederea protejării datelor cu caracter personal pe care le utilizăm, cu scopul prevenirii oricărei distrugerii accidentale/ilegale, pierderi, modificări, dezvoltări sau acces neautorizat de procesare a acestora.

## Contract de lucrări

Nr. \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, și ale H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică / acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de lucrări, între

**JUDEȚUL MARAMUREȘ** reprezentat prin **Gabriel-Valer Zetea**, Președintele Consiliului Județean Maramureș, cu sediul în Baia Mare str. Gheorghe Șincai, nr 46, cod poștal: 430311, telefon 0262-212110, fax 0262-213945, cod fiscal 3627315, conturi trezorerie RO90TREZ24A610500710101X și RO69TREZ24A610500710130X, deschise la Trezoreria Municipiului Baia Mare, în calitate de Achizitor, pe de o parte

și

....., cu sediul în ....., str. .... Nr....., telefon/fax. ....  
înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr. J....., cod fiscal RO....., cont trezorerie  
..... deschis la ....., reprezentată prin ....., funcția de  
....., în calitate de Executant, pe de altă parte, denumite, în continuare, împreună, "Părțile".

### 1. Definiții

1.1. În prezentul contract, următorii termeni vor fi interpretați astfel:

(a) Achizitor și Executant - Părțile, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

Achizitor: Autoritatea contractantă, Județul Maramureș, prin Consiliul Județean Maramureș;

Executant: operatorul economic, persoană juridică ce a încheiat un contract de execuție de lucrări, ca urmare a derulării unei proceduri de atribuire; în prezentul contract Executantul cumulează atât atribuțiile de prestator al activităților de proiectare, cât și pe cele de executant ale lucrărilor de punere în operă a obiectului; în acest context, orice referire la Executant înseamnă persoana juridică care execută întregul contract;

(b) Act adițional - document prin care se modifică termenii și condițiile prezentului contract de achiziție publică de produse, în condițiile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

(c) Cazul fortuit – Eveniment care nu poate fi prevăzut și nici împiedicat de către cel care ar fi fost chemat să răspundă dacă evenimentul nu s-ar fi produs.

(d) Cesiune - înțelegere scrisă prin care Executantul transferă unei terțe părți, în condițiile Legii nr. 98/2016, respectiv Legii nr. 99/2016, drepturile și/sau obligațiile deținute prin contract sau parte din acestea;

(e) Conflict de interese - orice situație influențând capacitatea Executantului de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor Achizitorului, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale Executantului. Aceste restricții sunt, de asemenea, aplicabile oricărui Subcontractanți, acționând sub autoritatea și controlul Executantului, în condițiile Legii nr. 98/2016;

(f) Contract - prezentul contract de achiziție publică de lucrări care are ca obiect prestarea de servicii de proiectare și execuția de lucrări, cu titlu oneros, asimilat, potrivit Legii, actului administrativ, încheiat în scris, între Achizitor și Executant;

- (g) Contract de Subcontractare - acordul încheiat în scris între Executant și un terț ce dobândește calitatea de Subcontractant, în condițiile Legii nr. 98/2016, prin care Executantul subcontractează Subcontractantului partea din Contract în conformitate cu prevederile contractului;
- (h) Despăgubire - suma, neprevăzută expres în contractul, care este acordată de către instanța de judecată ca despăgubire plătită Părții prejudiciate în urma încălcării prevederilor contractului de către cealaltă Parte;
- (i) Dispoziție - document scris(ă) emis(ă) de Achizitor în executarea contractului și cu respectarea prevederilor acestuia, în limitele Legii nr. 98/2016 și a normelor de aplicare a acesteia;
- (j) Documentele Achizitorului - toate și fiecare dintre documentele necesare în mod direct sau implicit prin natura serviciilor și lucrărilor care fac obiectul contractului, inclusiv, dar fără a se limita la: planuri, regulamente, specificații, desene, schițe, modele, date informatice și rapoarte, furnizate de Achizitor și necesare Executantului în vederea realizării obiectului contractului;
- (k) Forță majoră - eveniment independent de controlul Părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut în momentul încheierii contractului și care face imposibilă îndeplinirea obligațiilor de către una dintre Părți și include calamități, greve, sau alte perturbări ale activității industriale, acțiuni ale unui inamic public, războaie, fie declarate sau nu, blocaje, insurecții, revolte, epidemii, alunecări de teren, cutremure, furtuni, trăsnete, inundații, deversări, turbulențe civile, explozii și orice alte evenimente similare imprevizibile, mai presus de controlul Părților și care nu ar putea fi evitate prin luarea măsurilor corespunzătoare de diligență;
- (l) Întârziere - orice eșec al Executantului sau al Achizitorului de a executa orice obligații contractuale în termenul convenit;
- (m) Lege - normă, reglementare cu caracter obligatoriu și care se referă la legislația română dar și la Regulamente emise de CE și, de asemenea, la obligațiile care decurg din tratatele la care este parte statul român și orice altă legislație secundară direct aplicabilă din dreptul comunitar sau din jurisprudența comunitară;
- (n) Lucrări - Lucrările Permanente și/sau Lucrările Provizorii necesare a fi executate de către Antreprenor potrivit prevederilor Contractului, inclusiv Echipamentele și Documentele Antreprenorului (lucrări provizorii), respectiv toate lucrările provizorii de orice tip (altele decât Utilajele Antreprenorului), necesare pentru execuția și terminarea Lucrărilor Permanente și remedierea oricăror defecțiuni (lucrări provizorii);
- (o) Lună - luna calendaristică (12 luni/an);
- (p) Mijloace electronice de comunicare în cadrul contractului - echipamente electronice de procesare, inclusiv compresie digitală, și stocare a datelor emise, transmise și, respectiv, primite prin cablu, radio, mijloace optice sau prin alte mijloace electromagnetice și utilizate inclusiv pentru transmiterea Rezultatelor obținute în cadrul contractului;
- (q) Neconformitate (Neconformități) - execuția de slabă calitate sau deficiențe care încalcă siguranța, calitatea sau cerințele tehnice și/sau profesionale prevăzute de prezentul contract și/sau de Legea aplicabilă și/sau care fac rezultatele execuției lucrărilor necorespunzătoare scopurilor acestora, astfel cum sunt prevăzute în prezentul contract și/sau de Legea aplicabilă precum și orice abatere de la cerințele și de la obiectivele stabilite în caietul de sarcini. Neconformitățile includ atât viciile aparente, cât și viciile ascunse ale lucrărilor care fac obiectul prezentului contract;
- (r) Ofertă - actul juridic prin care Executantul și-a manifestat voința de a se angaja, din punct de vedere juridic, în acest contract de achiziție publică de lucrări, care cuprinde Propunerea Financiară, Propunerea Tehnică precum și alte documente care au fost menționate în Documentația de Atribuire;

- (s) Ordin administrativ de începere a contractului - ordinul emis de către Achizitor și adresat Executantului pentru începerea derulării contractului
- (t) Penalitate – suma de bani stabilită procentual în contract ca fiind plătită de către una dintre Părțile Executante către cealaltă Parte în caz de neîndeplinire a obligațiilor din contract, în caz de neîndeplinire a unei părți a contractului sau de îndeplinire cu întârziere a obligațiilor, astfel cum s-a stabilit prin Documentele Contractului;
- (u) Personal - persoanele desemnate de către Executant sau de către oricare dintre Subcontractanți pentru îndeplinirea contractului;
- (v) Prețul contractului - Prețul plătit Executantului de către Achizitor, în baza și în conformitate cu prevederile contractului, a ofertei Executantului și a documentației de atribuire, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- (w) Prejudiciu – paguba produsă Achizitorului de către Executant prin neexecutarea/ executarea necorespunzătoare ori cu întârziere a obligațiilor stabilite în sarcina sa, prin prezentul contract;
- (x) Proces Verbal de Recepție la Terminarea Lucrărilor - procesul verbal întocmit și semnat în conformitate cu legislația națională, de către comisia de recepție numită de Achizitor
- (y) Proces Verbal de Recepție Finală a Lucrărilor - procesul verbal întocmit și semnat în conformitate cu legislația națională, de către comisia de recepție finală numită de către Achizitor,
- (z) Recepția - reprezintă operațiunea prin care Achizitorul și exprimă acceptarea față de serviciile de proiectare și lucrările executate în cadrul contractului de achiziție publică și pe baza căreia efectuează plata;
- (aa) Rezultat/Rezultate - oricare și toate informațiile, documentele, rapoartele colectate și/sau pregătite de Executant ca urmare a Produselor furnizate astfel cum sunt acestea descrise în Caietul de Sarcini;
- (bb) Scris(ă) sau în scris - orice ansamblu de cuvinte sau cifre care poate fi citit, reprodus și comunicat ulterior, stocat pe suport de hârtie, inclusiv informații transmise și stocate prin Mijloace electronice de comunicare în cadrul Contractului;
- (cc) Subcontractant - orice operator economic care nu este parte a acestui contract și care execută și/sau furnizează anumite părți ori elemente ale contractului ori îndeplinește activități care fac parte din obiectul contractului, răspunzând în fața Executantului pentru organizarea și derularea tuturor etapelor necesare în acest scop;
- (dd) Termen - intervalul de timp în care Părțile trebuie să-și îndeplinească obligațiile, astfel cum este stabilit prin contract, exprimat în zile, care începe să curgă de la începutul primei ore a primei zile a termenului și se încheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a termenului; ziua în cursul căreia a avut loc un eveniment sau s-a realizat un act al Achizitorului nu este luată în calculul termenului. Dacă ultima zi a unui termen exprimat altfel decât în ore este o zi de sărbătoare legală, o duminică sau o sâmbătă, termenul se încheie la expirarea ultimei ore a următoarei zile lucrătoare;
- (ee) Zi - înseamnă zi calendaristică, iar anul înseamnă 365 de zile; în afara cazului în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare.

## 2. Interpretare

2.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural, și invers, iar cuvintele la forma de gen masculin vor include forma de gen feminin, și invers, acolo unde acest lucru este permis de context.

2.2 - În cazul în care se constată contradicții între prevederile clauzelor contractuale și documentele achiziției, se vor aplica regulile specifice stabilite prin documentele achiziției.

### **Clauze obligatorii**

#### **3. Obiectul contractului**

3.1 - Obiectul prezentului contract îl reprezintă *Proiectare și Execuție la obiectivul „Construcție Turn Instructie „* pe care Executantul se obligă să le execute în conformitate cu prevederile din prezentul contract.

#### **4. Prețul Contractului**

4.1 - Achizitorul se obligă să plătească Executantului pretul total convenit prin prezentul contract pentru achiziția publică în sumă de [valoarea în cifre] [moneda] ([valoarea în litere][moneda]), la care se adaugă TVA, conform prevederilor legale, din care:

- pentru serviciile de proiectare \_\_\_\_\_ lei;
- pentru lucrările de execuție \_\_\_\_\_ lei.

4.2 - Prețul contractului este ferm.

#### **5. Durata contractului**

5.1 – Durata prezentului contract este de 7 luni începând de la data emiterii Ordinului administrativ de execuție a contractului, din care:

- durata de prestarea a serviciilor de proiectare este de 2 luni;
- durata de execuție a lucrărilor este de 4 luni de la data Notificării privind admiterea recepției pentru serviciile de proiectare.

#### **6. Plăți și modalitatea de plată**

6.1 - Plățile se vor face pe baza facturilor emise de către Executant. Executantul va emite factura distinctă pentru serviciul de proiectare, după semnarea procesului verbal de recepție a serviciilor prestate și factură pentru lucrările executate, după semnarea procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

6.2 - Plățile vor fi făcute în lei, în contul deschis la unitatea Trezoreriei statului notificat de către Executant, Achizitorului.

6.3 - Plata facturilor reprezentând contravaloarea serviciilor de proiectare și a lucrărilor executate se efectuează de către Achizitor în termen de maxim 30 de zile de la primirea facturii.

6.4 - Contractul nu va fi considerat terminat până când procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale, după expirarea perioadei de garanție.

#### **7 Documentele contractului**

7.1 - Documentele, parte integrantă din contract, sunt:

- a) caietul de sarcini, inclusiv clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare (Anexa 1);
- b) oferta, respectiv propunerea tehnică (Anexa 2) și propunerea financiară (Anexa 3), inclusiv clarificările din perioada de evaluare;
- c) angajamentul ferm de susținere din partea unui terț (Anexa 4), dacă este cazul;
- d) acordul de asociere (Anexa 5), dacă este cazul;
- e) contractul/contractele de subcontractare (Anexa 6), dacă este cazul;
- e) garanția de bună execuție.

## **8. Ordinea de precedență**

8.1 - În cazul oricărei contradicții între documentele prevăzute la pct. 7, prevederile acestora vor fi aplicate în ordinea de precedență stabilită conform succesiunii documentelor enumerate mai sus.

8.2 - În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii contractului, se constată faptul că anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini, prevalează prevederile caietului de sarcini.

## **9. Comunicarea între părți**

9.1 - Orice comunicare făcută de Părți va fi redactată în scris și depusă personal de Parte sau expediată prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire sau prin alt mijloc de comunicare care asigură confirmarea primirii documentului.

9.2 - Comunicările între Părți se pot face și prin fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

9.3 - În cazul în care expeditorul solicită confirmare de primire, acesta trebuie să indice această cerință în comunicarea sa și să solicite o astfel de dovadă de primire ori de câte ori există un termen limită pentru primirea comunicării. În orice caz, expeditorul ia toate măsurile necesare pentru a asigura primirea la timp și în termen a comunicării sale.

9.4 - Orice document (dispoziție, adresă, propunere, înregistrare, Proces-Verbal de Recepție, notificare și altele) întocmit în cadrul contractului, este realizat și transmis, în scris, într-o formă ce poate fi citită, reprodusă și înregistrată.

9.5 - Orice comunicare între Părți trebuie să conțină precizări cu privire la elementele de identificare ale Contractului (titlul și numărul de înregistrare) și să fie transmisă la adresa/adresele menționate în contract.

9.6 - Orice comunicare făcută de una dintre Părți va fi considerată primită:

(1) la momentul înmânării, dacă este depusă personal de către una dintre Părți,

(2) la momentul primirii de către destinatar, în cazul trimiterii prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire,

(3) la momentul primirii confirmării de către expeditor, în cazul în care comunicarea este făcută prin fax sau e-mail (cu condiția ca trimiterea să nu fi intervenit într-o zi nelucrătoare, caz în care va fi considerată primită la prima oră a zilei lucrătoare următoare).

9.7- Părțile se declară de acord că nerespectarea cerințelor referitoare la modalitatea de comunicare stabilite în prezentul contract să fie sancționată cu inopozabilitatea respectivei comunicări.

9.8 - În orice situație în care este necesară emiterea de notificări, înștiințări, instrucțiuni sau alte forme de comunicare de către una dintre Părți, dacă nu este specificat altfel, aceste comunicări vor fi redactate în limba contractului și nu vor fi reținute sau întârziate în mod nejustificat.

9.10 - Nicio modificare a datelor de contact prevăzute în prezentul contract nu este opozabilă celeilalte Părți, decât în cazul în care a fost notificată în prealabil.

## **10. Obligațiile principale ale Executantului**

10.1 - (1) Executantul are obligația de a executa și finaliza lucrările precum și de a remedia viciile ascunse, cu atenția și promptitudinea cuvenită, în concordanță cu obligațiile asumate prin contract.

(2) Executantul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele, utilajele și toate celelalte obiecte, fie de natură provizorie, fie definitive, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

10.2 - Executantul este pe deplin responsabil pentru conformitatea, stabilitatea și siguranța tuturor operațiunilor

executate pe șantier precum și pentru procedeele de execuție utilizate, cu respectarea prevederilor și a reglementărilor legii privind calitatea în construcții.

10.3 - Executantul este responsabil de trasarea și poziționarea corectă a lucrărilor față de reperele date de achizitor, precum și de furnizarea tuturor echipamentelor, instrumentelor, dispozitivelor și resurselor umane necesare îndeplinirii responsabilității respective.

10.4 - Pe parcursul execuției lucrărilor și a remedierii viciilor ascunse, Executantul are obligația:

- i) de a lua toate măsurile pentru asigurarea tuturor persoanelor a căror prezență pe șantier este autorizată și de a menține șantierul (atât timp cât acesta este sub controlul său) și lucrările (atât timp cât acestea nu sunt finalizate și ocupate de către achizitor) în starea de ordine necesară evitării oricărui pericol pentru respectivele persoane;
- ii) de a procura și de a întreține pe cheltuiala sa toate dispozitivele necesare sau care au fost solicitate de către achizitor sau de către alte autorități competente, în scopul protejării lucrărilor sau al asigurării confortului riveranilor;
- iii) de a lua toate măsurile rezonabil necesare pentru a proteja mediul pe și în afara șantierului și pentru a evita orice pagubă sau neajuns provocate persoanelor, proprietăților publice sau altora, rezultate din poluare, zgomot sau alți factori generați de metodele sale de lucru.

10.5 - Executantul este responsabil pentru menținerea în bună stare a lucrărilor, materialelor, echipamentelor și instalațiilor care urmează a fi puse în operă de la data primirii ordinului de începere a lucrării până la data semnării procesului verbal de recepție a lucrării.

10.6 - (1) Pe parcursul execuției lucrărilor și a remedierii viciilor ascunse, Executantul are obligația, în măsura permisă de respectarea prevederilor contractului, de a nu stânjeni inutil sau în mod abuziv:

a) confortul riveranilor, sau

b) căile de acces, prin folosirea și ocuparea drumurilor și căilor publice sau private care deservesc proprietățile aflate în posesia achizitorului sau a oricărei alte persoane.

(2) Executantul va despăgubi achizitorul împotriva tuturor reclamațiilor, acțiunilor în justiție, daunelor-interese, costurilor, taxelor și cheltuielilor indiferent de natura lor, rezultând din sau în legătură cu obligația prevăzută la alin.(1), pentru care responsabilitatea revine Executantului.

10.7 - (1) Pe parcursul execuției lucrării, Executantul are obligația:

- i) de a evita, pe cât posibil, acumularea de obstacole inutile pe șantier;
- ii) de a depozita sau reține orice utilaje, echipamente, instalații, surplus de materiale;
- iii) de a aduna și îndepărta de pe șantier dărâmăturile, molozul sau lucrările provizorii de orice fel, care nu mai sunt necesare.

(2) Executantul are dreptul de a reține pe șantier, până la sfârșitul perioadei de garanție, numai acele materiale, echipamente, instalații sau lucrări provizorii, care îi sunt necesare în scopul îndeplinirii obligațiilor sale în perioada de garanție.

10.8 - Executantul răspunde, potrivit obligațiilor care îi revin, pentru viciile ascunse ale construcției, ivite într-un interval de 2 ani de la recepția lucrării și, după împlinirea acestui termen, pe toată durata de existență a construcției, pentru viciile structurii de rezistență, urmare a nerespectării proiectelor și detaliilor de execuție aferente execuției lucrării.

10.9 - Executantul se obligă de a despăgubi achizitorul împotriva oricărui:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu execuția lucrărilor sau încorporate în acestea; și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente.

## **11. Obligațiile Executantului cu privire la serviciile de proiectare**

11.1 - Executantul va răspunde de activitățile de proiectare aferente Lucrărilor. Proiectul va fi elaborat de către personal calificat, ingineri sau alții asemenea, care corespund cerințelor Achizitorului și prevederilor legale referitoare la exercitarea acestei profesii. Cu excepția altor prevederi ale Contractului, Executantul va prezenta Achizitorului, numele și detaliile relevante ale Subcontractanților propuși în conformitate cu prevederile legislației achizițiilor, inclusiv referințele acestora.

11.2 - Executantul va garanta că el, proiectanții săi și Subcontractanții au experiența și capacitatea necesară pentru proiectare. Executantul își va asuma răspunderea privind disponibilitatea proiectanților de a participa la discuții cu Achizitorul, în măsura convocării cu cel puțin 3 zile lucrătoare în prealabil, pentru chestiuni de derulare curentă a proiectării sau execuției, și imediat în situații de urgență.

11.3 - Executantul este singur și deplin responsabil pentru calitatea serviciilor de proiectare, astfel că niciun fel de cereri de modificare a prețului, generate de îndreptarea erorilor de proiectare pe parcursul executării lucrărilor necesare pentru punerea în funcțiune a obiectivului de investiții, nu vor putea fi admise.

11.4 - Executantul va preda Achizitorului Documentația Tehnică, astfel cum a fost solicitată prin Caietul de Sarcini, respectiv Proiect tehnic de execuție și detalii tehnice de execuție, documentații necesare obținerii avizelor, acordurilor și documentații necesare obținerii autorizației de construire, servicii de verificare tehnică (dacă este cazul), și Autorizația de construire.

11.5 - Executantul va întocmi, în situația în care apar modificări tehnice pe parcursul execuției lucrărilor de construcție, dispoziție de șantier, memoriu justificativ cu ștampila verficatorului de proiect, liste de cantități pentru lucrările la care se renunță, liste de cantități pentru lucrările suplimentare, note de renunțare și note de comandă suplimentare. Toate aceste documente vor fi predate beneficiarului în două exemplare originale.

11.6 - Executantul prin proiectantul de specialitate va asigura asistența tehnică din partea proiectantului, în conformitate cu legislația în vigoare pentru contractul de execuție lucrări și va asigura:

11.6.1. Participarea la recepționarea lucrărilor în toate fazele determinante, ca reprezentant al proiectantului;

11.6.2. Elaborarea de soluții tehnice prin dispoziții de șantier, pe parcursul derulării lucrărilor, în cazul modificării soluțiilor stabilite inițial în proiect, întocmirea documentației în format tipărit parte scrisă și desenată (liste cantități, devize valorice a lucrărilor, planșe modificatoare, detalii de execuție semnate și ștampilate în original și în format electronic scanat cu semnături și ștampile inclusiv de verficatori de proiect), realizare, coordonare, furnizare de expertize tehnice de specialitate (întocmirea documentelor justificative cum ar fi memoriile tehnice pe baza studiilor, măsurătorilor care să justifice aceste modificări și care nu vor schimba scopul și obiectul proiectului inițial);

11.6.3. Proiectarea lucrărilor suplimentare, care pot interveni pe parcursul derulării contractului de lucrări;

11.6.4. Participarea la recepții parțiale, la recepția finală și punerea în funcțiune a fiecărei lucrări cuprinse în proiect: elaborarea punctului său de vedere asupra modului de realizare a lucrărilor;

11.6.5. Participarea proiectantului, prin elaborarea de soluții tehnice, pe parcursul perioadei de notificare a defectelor (dacă este cazul);

11.6.6. Elaborarea unui raport parțial de îndeplinire a activităților în termen de 14 zile lucrătoare de la data emiterii procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor ;

11.6.7. Compilarea documentației privind proiectarea ce va fi inclusă în cartea tehnică a construcției cu toate documentele prevăzute de reglementările legale și transmiterea acesteia către autoritatea contractantă;

11.6.8 Elaborarea referatului de prezentare la terminarea lucrărilor;

11.6.9. Alte atribuții conform legislației în vigoare.

## **12. Obligațiile principale ale Achizitorului**

12.1 - (1) Achizitorul are obligația de a pune la dispoziția Executantului, fără plată, dacă nu s-a convenit altfel, următoarele:

a) amplasamentul lucrării, liber de orice sarcină;

b) căile de acces rutier;

12.2 - Achizitorul are obligația de a pune la dispoziția Executantului întreaga documentație necesară pentru execuția lucrărilor contractate, fără plată, la termenele stabilite.

12.3 - Achizitorul are obligația de a examina și măsura lucrările care devin ascunse în cel mult 5 zile de la notificarea Executantului.

12.4 - Achizitorul este pe deplin responsabil de exactitatea documentelor și a oricăror alte informații furnizate Executantului precum și pentru dispozițiile și livrările sale.

12.5 - Achizitorul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune-interese, compensații plătitabile prin lege, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui terț prin activitatea Executantului, acesta fiind unic responsabil pentru astfel de daune.

### **13. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor**

13.1 - În cazul în care Executantul nu reușește să-și îndeplinească la termen obligațiile asumate prin contract, atunci Achizitorul este îndreptățit de a pretinde penalități în cuantum de 0,1% pe zi din valoarea contractului rămasă de executat, pentru fiecare zi întârziere. Prezenta clauză nu exclude opțiunea achizitorului de reziliere a contractului din culpa Executantului conform prezentului contract sau aplicarea de alte sancțiuni contractuale.

13.2 - În cazul în care Achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite pentru scadență, Executantul poate pretinde penalități de întârziere în cuantum de 0,1% pe zi din plata neefectuată, pentru fiecare zi întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

13.3 *Pact comisoriu*: Nerespectarea de către Executant a cel puțin unui termen de prestație prevăzut în derularea acestui contract precum și neîndeplinirea de către Executant a clauzelor privind asigurările, atrag rezilierea de drept a contractului din culpa exclusivă a Executantului.

Rezilierea este subordonată punerii în întârziere a Executantului prin simplă notificare scrisă. În notificare se va arăta lucrarea, etapa lucrării sau condiția a cărui termen nu a fost respectat și se poate indica perioada de remediere a întârzierii, conform liberei opțiuni a Achizitorului. În cazul în care în notificare nu se indică o perioadă de remediere precum și în cazul în care se indică o perioadă de remediere a întârzierii prin notificare și aceasta nu este respectată, operează deplin pactul comisoriu, contractul fiind reziliat de drept din culpa exclusivă a Executantului. Rezilierea va fi dispusă prin simplă notificare transmisă Executantului de către Achizitor, fără altă punere în întârziere și fără intervenția instanței de judecată sau a altor organe jurisdicționale. În caz de nerecepționare a notificării din motive de acțiune sau inacțiune a Executantului, rezilierea intervine în termen de 5 zile de la emiterea notificării. Daunele contractuale se aplică în mod corespunzător contractului pentru clauză de reziliere din culpa Executantului.

13.4 Rezilierea unilaterală: În cazul în care Executantul nu respectă oricare din obligațiile sale contractuale, Achizitorul are dreptul la rezilierea contractului precum și la daune interese cuantificate conform contractului. Rezilierea va fi declarată prin simplă notificare scrisă adresată de Achizitor către Executant și este considerată din culpa exclusivă a Executantului. În caz de nerecepționare a notificării din motive de acțiune sau inacțiune a Executantului, rezilierea intervine în termen de 5 zile de la emiterea notificării. Daunele contractuale se aplică în mod corespunzător.

13.5 - (1) În caz de intervenire a rezilierii sau a desființării sub orice formă a contractului din culpa Executantului, acesta datorează Achizitorului daune interese contractuale cuantificate la valoare egală cu valoarea contractuală nerealizată de către Executant. Prezenta clauză nu exclude obligarea Executantului, suplimentar, la alte daune interese generate de neexecutarea conformă a contractului de către acesta și alte sancțiuni contractuale sau de drept comun.

(2) Daunele interese vor fi comunicate Executantului prin simplă notificare, acestea devenind executorii și scadente la recepționarea notificării sau, în caz de nerecepționare a notificării din motive de acțiune sau inacțiune a Executantului, în termen de 5 zile de la emiterea notificării.

### **Clauze specifice**

#### **14. Garanția de bună execuție a contractului**

14.1. Garanția de bună execuție se va constitui în cuantum de 10% din valoarea contractului, fără TVA, în

termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de către ambele părți.

Garanția de bună execuție se va constitui prin una dintre următoarele modalități:

- a) Prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii, și devine anexă la contract;
- b) Prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale. În această situație, prestatorul are obligația de a deschide un cont de disponibil la dispoziția Achizitorului la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia. Suma inițială care se depune de către prestator în contul de disponibil nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului, achizitorul urmează să alimenteze contul de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite prestatorului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție.

*(Modalitatea de constituire a garanției de bună execuție se va stabili la semnarea contractului.)*

14.2 - Achizitorul se obligă să emită ordinul de începere a contractului numai după ce executantul a făcut dovada constituirii garanției de bună execuție.

14.3 - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție și de a reține sume din aceasta, în limita prejudiciului creat, dacă executantul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru executantului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate, precum și sumele care au fost reținute pentru dezdăunare. Notificarea devine executorie la recepționare sau, în caz de nerecepționare a notificării din motive de acțiune sau inacțiune a executantului, în termen de 5 zile de la emiterea notificării.

14.4 Achizitorul are obligația de a elibera/restitui garanția de bună execuție după cum urmează:

- a) 70% din valoarea garanției, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei, iar riscul pentru vicii ascunse este minim;
- b) restul de 30% din valoarea garanției, la expirarea perioadei de garanție a lucrărilor executate, pe baza procesului-verbal de recepție finală.

## **15. Începerea și execuția lucrărilor**

15.1 - (1) Executantul are obligația de a începe lucrările în timpul cel mai scurt posibil de la primirea ordinului de începere a lucrărilor din partea achizitorului.

(2) Executantul trebuie să notifice achizitorului data începerii efective a lucrărilor.

15.2 - (1) Lucrările trebuie să fie terminate în termenul stabilit în prezentul contract.

(2) În cazul în care Executantul întârzie începerea lucrărilor, terminarea pregătirilor, achizitorul este îndreptățit să-i fixeze Executantului un termen până la care activitatea să intre în normal și, opțional, să îl avertizeze că, în cazul neconformării, la expirarea termenului stabilit devin incidente clauzele de reziliere din culpa exclusivă a Executantului, clauze care se vor aplica în mod corespunzător.

15.3 - (1) Achizitorul are dreptul de a supraveghea desfășurarea execuției lucrărilor și de a stabili conformitatea lor cu specificațiile din anexele la contract. Părțile Executante au obligația de a notifica, în scris, una celeilalte, identitatea reprezentanților lor atestați profesional pentru acest scop, și anume responsabilul tehnic cu execuția din partea Executantului și / sau dirigintele de șantier sau, dacă este cazul, altă persoană fizică sau juridică atestată potrivit legii, din partea achizitorului.

(2) Executantul are obligația de a asigura accesul reprezentantului Achizitorului la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde își desfășoară activitățile legate de îndeplinirea obligațiilor asumate prin contract, inclusiv pentru verificarea lucrărilor ascunse.

15.4 - Executantul are obligația de a asigura instrumentele, utilajele și materialele necesare pentru verificarea, măsurarea și testarea lucrărilor.

- 15.4 - (1) Executantul are obligația de a nu acoperi lucrările care devin ascunse, fără aprobarea Achizitorului.
- (2) Executantul are obligația de a dezveli orice parte sau părți de lucrare, la dispoziția Achizitorului, și de a reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul.
- (3) În cazul în care se constată că lucrările sunt de calitate corespunzătoare și au fost executate conform documentației de execuție, atunci cheltuielile privind dezvelirea și refacerea vor fi suportate de către Achizitor, iar în caz contrar, de către Executant.

## **16. Întârzierea și sistarea lucrărilor**

16.1 - În cazul în care, pe parcursul lucrărilor, intervin următoarele elemente:

- i) volumul sau natura lucrărilor neprevăzute este deosebit de cronofag; sau
- ii) condițiile climaterice sunt excepțional de nefavorabile; sau
- iii) oricare alt motiv de întârziere care nu se datorează Executantului și nu a survenit prin încălcarea contractului de către acesta;

Executantul se poate adresa Achizitorului cu o cerere de prelungire a unor termene de execuție a lucrărilor sau a oricărei părți a acestora. Decizia finală aparține Achizitorului, acesta putând accepta solicitarea Executantului sau, după caz, să pună în aplicare clauzele contractuale sancționatorii.

## **17. Finalizarea lucrărilor**

17.1 - Ansamblul lucrărilor sau, dacă este cazul, oricare parte a lor, trebuie finalizat în termenul convenit, termen care se calculează de la data începerii lucrărilor.

17.2 - (1) La finalizarea lucrărilor, Executantul are obligația de a notifica, în scris, Achizitorului că sunt îndeplinite condițiile de recepție solicitând acestuia convocarea comisiei de recepție.

(2) Pe baza situațiilor de lucrări executate confirmate și a constatărilor efectuate pe teren, Achizitorul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru a convoca comisia de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri sau deficiențe, acestea vor fi notificate Executantului, stabilindu-se și termenele pentru remediere și finalizare. După constatarea remedierii tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Executantului, Achizitorul va convoca comisia de recepție.

17.3 - Comisia de recepție are obligația de a constata stadiul îndeplinirii contractului prin corelarea prevederilor acestuia cu documentația de execuție și cu reglementările în vigoare. În funcție de constatările făcute, Achizitorul are dreptul de a aproba sau de a respinge recepția.

17.4 - Recepția se poate face și pentru părți ale lucrării, distincte din punct de vedere fizic și funcțional.

## **18. Perioada de garanție acordată lucrărilor**

18.1 - Perioada de garanție este de 24 luni și decurge de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la recepția finală.

18.2 - (1) În perioada de garanție, Executantul are obligația, în urma dispoziției date de Achizitor, de a executa toate lucrările de modificare, reconstrucție și remediere a viciilor, contractărilor și altor defecte a căror cauză este nerespectarea clauzelor contractuale.

(2) Executantul are obligația de a executa toate activitățile prevăzute la alin.(1), pe cheltuiala proprie, în cazul în care ele sunt necesare datorită:

- i) utilizării de materiale, de instalații sau a unei manopere neconforme cu prevederile contractului; sau
- ii) unui viciu de concepție, acolo unde Executantul este responsabil de proiectarea unei părți a lucrărilor; sau
- iii) neglijenței sau neîndeplinirii de către Executant a oricăreia dintre obligațiile explicite sau implicite care îi revin în baza contractului.

## **19. Remedieri pe cheltuiala Executantului**

19.1 - În cazul în care Executantul nu execută lucrările prevăzute la clauza 18.2, alin. (1), achizitorul este îndreptățit să angajeze și să plătească alte persoane care să le execute. Cheltuielile aferente acestor lucrări vor fi recuperate de către Achizitor de la Executant sau reținute din sumele convenite acestuia. Aceste cheltuieli se asimilează daunelor contractuale, Achizitorul fiind îndrituit să le constate și să le recupereze conform contractului.

## **20. Modificarea contractului, clauze de revizuire**

20.1- Pe durata perioadei de valabilitate a contractului Părțile au dreptul de a conveni modificarea și/sau completarea clauzelor acestuia, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, cu acordul Părților, fără a afecta caracterul general al contractului, în limitele dispozițiilor prevăzute de actele normative în vigoare.

20.2 - Modificările contractuale, nu trebuie să afecteze, în niciun caz și în niciun fel, rezultatul procedurii de atribuire, prin anularea sau diminuarea avantajului competitiv pe baza căruia Executantul a fost declarat câștigător în cadrul procedurii de atribuire.

20.3 - Partea care propune modificarea contractului are obligația de a transmite celeilalte Părți propunerea de modificare a contractului cu respectarea clauzelor prevăzute la pct.7 Comunicarea între Părți, cu cel puțin 5 zile înainte de data la care se consideră că modificarea ar trebui să producă efecte.

20.4 -Modificarea va produce efecte doar dacă părțile au convenit asupra acestui aspect prin semnarea unui act adițional. Acceptarea modificării poate rezulta și din faptul executării acesteia de către ambele părți.

20.5 - Revizuirea prezentului contract se realizează ca urmare a evaluării activităților, rezultatelor și performanțelor Executantului în cadrul contractului. Modificarea contractului prin revizuire intervine cu scopul atingerii obiectului contractului.

20.6 - Clauzele de modificare a contractului se pot referi, fără a se limita la:

- (i) Variații ale activităților din contract necesare în scopul îndeplinirii obiectului contractului (diferențele dintre cantitățile estimate inițial (în contract) și cele real executate, fără modificarea caietului de sarcini);
- (ii) Necesitatea extinderii duratei de prestare a serviciilor de proiectare și/sau de execuție a lucrărilor.

## **21. Subcontractanți și terți susținători**

21.1 - Executantul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu Achizitorul.

21.2.(1) Executantul are obligația de a prezenta, la încheierea contractului, toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, precum și contractele încheiate cu aceștia se constituie anexe la contract.

(3) Atunci cand se introduc noi subcontractanți este obligatorie furnizarea către Achizitor a contractelor încheiate de către Executant cu subcontractanții nominalizați în ofertă sau declarați ulterior, astfel încât, activitățile ce revin acestora, precum și sumele aferente prestațiilor, să fie cuprinse în Contract, devenind anexe ale acestuia. Ele trebuie să cuprindă obligatoriu, însă fără a se limita: denumirea subcontractanților, reprezentanții legali ai noilor subcontractanți, datele de contact, activitățile ce urmează a fi subcontractate, valoarea aferentă prestațiilor acestora, opțiunea de a fi plătiți direct de către Achizitor, opțiunea de cesionare a contractului în favoarea Achizitorului (dacă este cazul).

(5) Executantul are dreptul de a înlocui / implica noi subcontractanți în perioada de derulare a prezentului contract, cu condiția ca schimbarea să nu reprezinte o modificare substanțială a acestuia, în conformitate cu cele prevăzute expres de legislația în vigoare privind achizițiile publice.

21.3.(i) Executantul este pe deplin răspunzător față de Achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(ii) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de Executant de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(iii) Executantul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților, dacă aceștia nu își îndeplinesc sau îndeplinesc necorespunzător partea lor din contract.

21.4 - Executantul poate schimba oricare Subcontractant, numai dacă acesta nu și-a îndeplinit sau și-a îndeplinit necorespunzător partea sa din contract. Schimbarea Subcontractantului nu va schimba propunerea tehnică sau financiară și va fi notificată obligatoriu Achizitorului, pentru a solicita motivat aprobarea acestuia. Acceptul Achizitorului privind schimbarea subcontractanților se va face în termen de 5 zile de la data primirii notificării.

21.5 - În situația prevăzută de subclauza 21.2(5), Executantul poate înlocui / implica subcontractanți în perioada de derulare a contractului, în următoarele situații:

a) înlocuirea subcontractanților nominalizați în ofertă și ale căror activități au fost indicate în ofertă ca fiind realizate de subcontractanți;

b) declararea unor noi subcontractanți, ulterior semnării contractului, în condițiile în care serviciile/lucrările ce urmează a fi subcontractate au fost prevăzute în ofertă, fără a se indica inițial opțiunea subcontractării acestora.

c) renunțarea, retragerea subcontractanților din contract.

21.6 - În vederea obținerii acordului Achizitorului, noii subcontractanți sunt obligați să prezinte:

- o declarație pe proprie răspundere prin care își asumă prevederile caietului de sarcini, propunerea tehnică și financiară depusă de către Executant la ofertă, pentru activitățile supuse subcontractării,

- contractele de subcontractare încheiate între Executant și noii subcontractanți ce vor cuprinde obligatoriu și fără a se limita la acestea, informații cu privire la activitățile ce urmează a fi subcontractate, datele de contact și reprezentanții legali, valoarea aferentă activității ce va face obiectul contractului, opțiunea de a fi plătiți direct de către Achizitor, dacă este cazul,

- certificatele și alte documente necesare pentru verificarea inexistenței unor situații de excludere și a resurselor / capacităților corespunzătoare părților de implicare în contractul de achiziție publică care urmează a fi îndeplinit.

21.7 - Dispozițiile privind înlocuirea / implicarea de noi subcontractanți nu diminuează în nicio situație răspunderea Executantului în ceea ce privește modul de îndeplinire a prezentului contract.

21.8 - În vederea finalizării contractului de lucrări, Achizitorul poate solicita, în condițiile art. 221 din Legea nr. 98/2016, iar Executantul se obligă să ceseze în favoarea Achizitorului, contractele încheiate cu subcontractanții acestuia, Executantul obligându-se totodată să introducă în contractele sale cu subcontractorii, clauze în acest sens. Într-o asemenea situație, contractul va fi continuat de subcontractanți. Dispozițiile privind cesiunea contractului de subcontractare nu diminuează în nicio situație răspunderea Executantului față de Achizitor în ceea ce privește modul de îndeplinire a contractului.

21.9 - Achizitorul poate proceda la rezilierea unilaterală a contractului, fără efectuarea vreunei alte formalități și fără intervenția instanței de judecată, în situația în care Executantul subcontractează / cesează cu încălcarea prevederilor legislației în vigoare, drepturile și obligațiile sale.

21.10 - Terțul susținător este o persoană fizică / juridică ce nu figurează ca parte a contractului de achiziție publică, decât în măsura în care prin angajament ferm intervenit între două entități are drepturi sau obligații izvorâte din angajamentul respectiv. Angajamentul ferm reprezintă o înțelegere scrisă prin care se instituie obligații în sarcina părților semnatare și față de Achizitor în cazul neîndeplinirii obligațiilor de către Executant.

21.11 - În cazul în care Executantul este în imposibilitatea derulării contractului pentru partea de contract pentru care a primit susținere din partea unui terț, susținere demonstrată printr-un angajament ferm, terțul este obligat prin actul juridic încheiat să substituie respectivul Executant pentru a duce la îndeplinire acea parte a contractului ce face obiectul respectivului angajament ferm. Prin urmare, Executantul va depune toate diligențele pentru a implica terțul susținător în derularea contractului, în situația în care va întâmpina dificultăți în implementarea acestuia.

## **22. Cesiunea**

22.1 - În prezentul contract este permisă cesiunea drepturilor și obligațiilor născute din acest contract, numai cu acordul prealabil scris al Achizitorului și în condițiile Legii nr. 98/2016.

22.2 - Executantul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin Contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al Achizitorului.

22.3 - Cesiunea nu va exonera Executantul de nicio responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

22.4 - Executantul este obligat să notifice Achizitorul, cu privire la intenția de a cesiona drepturile sau obligațiile născute din acest contract. Cesiunea va produce efecte doar dacă toate părțile convin asupra acesteia.

22.5 - În cazul în care drepturile și obligațiile Executantului stabilite prin acest contract sunt preluate de către un alt operator economic, ca urmare a unei succesiuni universale sau cu titlu universal în cadrul unui proces de reorganizare, Executantul poate să cesioneze oricare dintre drepturile și obligațiile ce decurg din contract, inclusiv drepturile la plată, doar cu acceptul prealabil scris din partea Autorității Executante. În astfel de cazuri, Executantul trebuie să furnizeze Autorității Contractante informații cu privire la identitatea entității careia îi cesionează drepturile.

22.6 - Orice drept sau obligație cesionat de către Executant fără o autorizare prealabilă din partea Autorității Contractante nu este executoriu împotriva Autorității Contractante.

22.7 - În cazul transmiterii/preluării obligațiilor de către Executant, Notificarea generează inițierea novației între cele două Părți, cu condiția respectării cerințelor stabilite prin art. 221 alin. (1) lit. d) pct. (ii) din Legea nr. 98/2016, pentru:

- (i) Operatorul Economic ce preia drepturile și obligațiile Executantului din acest contract, care îndeplinește criteriile de calificare stabilite inițial, respectiv în cadrul procedurii din care a rezultat prezentul contract,
- (ii) prezentul contract, cu condiția ca această modificare să nu presupună alte modificări substanțiale ale contractului,
- (iii) Achizitor, dar să nu se realizeze cu scopul de a eluda aplicarea procedurilor de atribuire prevăzute de Legea nr. 98/2016.

## **23. Drepturi de proprietate intelectuală**

23.1 - Executantul are obligația de a despăgubi Achizitorul împotriva oricărui:

a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu prestarea serviciilor;

b) daune-întereese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea documentației de atribuire întocmită de către Achizitor.

23.2.(1) Executantul cesionează exclusiv Achizitorului drepturile patrimoniale asupra documentației care face obiectul prezentului contract.

(2) Drepturile patrimoniale care se cesionează exclusiv, sunt cele prevăzute la art. 13 din Legea nr. 8/1996 cu completările și modificările ulterioare.

23.3 - Cesiunea drepturilor patrimoniale se realizează pe o perioadă de 10 ani pe teritoriul României. Remunerația aferentă drepturilor patrimoniale cesionate este inclusă în prețul contractului, Achizitorul neavând de suportat alte costuri/cheltuieli.

23.4 - Întreaga documentație tehnică și economică menționată în prezentul contract, va deveni și rămâne în proprietatea Achizitorului; orice rezultate sau drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuală, rapoarte, diagrame, schițe, instrucțiuni, planuri, baze de date, etc. dobândite în executarea prezentului contract, vor fi proprietatea exclusivă a Achizitorului.

## **24. Conflictul de interese**

24.1 - Executantul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situație care ar putea compromite derularea obiectivă și imparțială a contractului. Conflictele de interese pot apărea, în mod special, ca rezultat al intereselor economice, afinităților politice ori de naționalitate, legăturilor de rudenie ori afinitate sau al oricăror alte legături ori interese comune. Orice conflict de interese apărut în timpul derulării contractului trebuie notificat în scris Achizitorului, fără întârziere.

24.2 - Executantul se va asigura că personalul său nu se află într-o situație care ar putea genera un conflict de interese. Executantul va înlocui, imediat și fără vreo compensație din partea Achizitorului, orice membru al personalului său, care se regăsește într-o astfel de situație (ex.: înlocuire, încetare, aprobare, deplasare/delegare, orar/program), cu o altă persoană ce îndeplinește condițiile minime stabilite prin prezentul contract.

24.3 - Executantul are obligația de a respecta prevederile legale în domeniul achizițiilor publice cu privire la evitarea conflictului de interese. Executantul nu are dreptul de a angaja sau de a încheia orice alte înțelegeri direct ori indirect, în scopul îndeplinirii contractului, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor depuse în cadrul unei proceduri de atribuire ori angajați/foști angajați ai Achizitorului sau ai furnizorului de servicii de achiziție implicați în procedura de atribuire cu care Achizitor/furnizorul de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire a încetat relațiile contractuale ulterior atribuirii contractului de achiziție publică, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 (douăsprezece) luni de la încheierea contractului, sub sancțiunea rezoluțiunii/rezilierii contractului.

## **25. Încetarea contractului**

25 - Prezentul contract încetează prin atingere la termen sau înainte de împlinirea termenului contractual dacă toate obligațiile stabilite în sarcina părților au fost executate.

25.1 - Achizitorul își rezervă dreptul de a rezoluționa/reziliera Contractul, fără însă a fi afectat dreptul Părților de a pretinde plata unor daune sau alte prejudicii, dacă:

- (i) Executantul nu se conformează, în perioada de timp, conform notificării emise de către Achizitor, prin care i se solicită remedierea Neconformității sau executarea obligațiilor care decurg din prezentul Contract;
- (ii) Executantul subcontractează părți din Contract fără a avea acordul scris al Autorității Contractante;
- (iii) Executantul cedează drepturile și obligațiile sale fără acordul scris al Autorității Contractante;
- (iv) Executantul înlocuiește personalul/experti nominalizați fără acordul Autorității Contractante;
- (v) Are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul Executantului, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt realizate prin Act Adițional la prezentul Contract, cu respectarea dispozițiilor legale;
- (vi) Devin incidente oricare alte incapacități legale care să împiedice executarea Contractului;
- (vii) Executantul eșuează în a furniza/mentine/prelungi/reîntregi/completa garanțiile ori asigurările solicitate prin Contract;
- (viii) În cazul în care, printr-un act normativ, se modifică interesul public al Autorității Contractante în legătură cu care se furnizează Produsele care fac obiectul Contractului;
- (ix) la momentul atribuirii Contractului, Executantul se afla în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire;
- (x) În situația în care Contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit Executantului deoarece au fost încălcate grav obligațiile care rezultă din legislația europeană relevantă iar această împrejurare a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene;
- (xi) În cazul în care împotriva Executantului se deschide procedura falimentului;

(xii) Executantul a săvârșit nereguli sau fraude în cadrul procedurii de atribuire a Contractului sau în legătură cu executarea acestuia, ce au provocat o vătămare Autorității Contractante;

(xiii) Valorificarea de către Achizitor a rezultatelor prezentului contract este grav compromisă ca urmare a întârzierii prestațiilor din vina Executantului.

25.2 - Executantul poate rezoluționa/rezilia Contractul fără însă a fi afectat dreptul Părților de a pretinde plata unor daune sau alte prejudicii, în cazul în care:

(i) Achizitorul a comis erori esențiale, nereguli sau fraude în cadrul procedurii de atribuire a Contractului sau în legătură cu executarea acestuia, ce au provocat o vătămare Executantului;

(ii) Achizitorul nu își îndeplinește obligațiile de plată a serviciilor prestate și lucrărilor executate de Executant, în condițiile stabilite prin prezentul Contract.

25.3 - Rezoluțiunea/Rezilierea Contractului în condițiile pct. 25.1 și pct. 25.2 intervine cu efecte depline, fără a mai fi necesară îndeplinirea vreunei formalități prealabile și fără a mai fi necesară intervenția vreunei instanțe judecătorești și/sau arbitrale.

25.4 - Prevederile prezentului Contract în materia rezoluțiunii/rezilierii Contractului se completează cu prevederile în materie ale Codului Civil în vigoare.

25.5 - În situația rezoluțiunii/rezilierii totale/parțiale din cauza neexecutării/executării parțiale de către Executant a obligațiilor contractuale, acesta va datora Autorității Contractante daune-interese cu titlu de clauză penală în cuantum egal cu valoarea obligațiilor contractuale neexecutate.

25.6 - În cazul în care Executantul nu transmite garanția de bună execuție în perioada specificată, contractul este rezoluționat/reziliat de drept, fără obligația de notificare sau îndeplinire a oricărei formalități de către Achizitor.

25.7 Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de lucrări, în cel mult 15 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, cu condiția notificării Executantului cu cel puțin 3 zile înainte de momentul denunțării.

## **26. Insolvență și faliment**

26.1 - În cazul deschiderii unei proceduri generale de insolvență împotriva Executantului, acesta are obligația de a notifica Achizitorul în termen de 3 (trei) zile de la deschiderea procedurii.

26.2 - Executantul, are obligația de a prezenta Autorității Contractante, în termen de 30 (treizeci) de zile de la notificare, o analiză detaliată referitoare la incidența deschiderii procedurii generale de insolvență asupra contractului și asupra livrărilor și de a propune măsuri, acționând ca un Executant diligent.

26.3 - În cazul deschiderii unei proceduri generale de insolvență împotriva unui Subcontractant, unui terț susținător sau, dacă este cazul, împotriva unui membru al asocierii (acolo unde ofertantul este o asocierie), Executantul are aceleași obligații stabilite la clauzele 26.1 și 26.2 din prezentul contract.

26.4 - În cazul în care Executantul intră în stare de faliment, în proces de lichidare sau se află într-o situație care produce efecte similare, Executantul este obligat să acționeze în același fel cum este stipulat la clauzele 26.1, 26.2 și 26.3 din prezentul contract.

26.5 - Nicio astfel de măsură propusă conform celor stipulate la clauzele 26.2, 26.3 și 26.4 din prezentul contract, nu poate fi aplicată, dacă nu este acceptată, în scris, de Achizitor.

## **27. Forța majoră**

27.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

27.2 - Forța majoră exonerează părțile Executante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

27.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

27.4 - Partea Executantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

27.5 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

## **28. Soluționarea eventualelor divergențe și a litigiilor**

28.1- Părțile vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe și negociere amiabilă, orice neînțelegere sau dispute/divergențe care se poate/pot ivi între ele în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

28.2 - Dacă disputa nu a fost astfel soluționată și Părțile au, în continuare, opinii divergente în legătură cu sau în îndeplinirea contractului, acestea trebuie să se notifice reciproc și în scris, în privința poziției lor asupra aspectului în dispută precum și cu privire la a soluția pe care o întrevăd pentru rezolvarea ei.

28.3 - Dacă încercarea de soluționare pe cale amiabilă eșuează sau dacă una dintre Părți nu răspunde în termen de 15 zile la solicitare, oricare din Părți are dreptul de a se adresa instanțelor de judecată competente.

## **29. Confidențialitatea informațiilor și protecția datelor cu caracter personal**

29.1 - Executantul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție în vederea încheierii și executării contractului drept strict confidențiale.

29.2- Obligația de confidențialitate nu se aplică în cazul solicitărilor legale privind divulgarea unor informații venite, în format oficial, din partea anumitor autorități publice conform prevederilor legale aplicabile.

## **30. Limba care guvernează contractul**

30.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

## **31. Legea aplicabilă contractului**

3.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi ..... prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

**Achizitor,**  
**JUDEȚUL MARAMUREȘ**  
Prin Consiliul Județean Maramureș  
Președinte,  
**Gabriel Valer ZETEA**

**Executant,**  
**SC \_\_\_\_\_ SRL**  
Administrator,

Director executiv,  
Direcția economică și patrimoniu  
**Adriana Maria PETRUȚ**

**Director executiv,  
Direcția tehnică și investiții  
Vasile ȘPAN**

**Șef serviciu  
Serviciul achiziții publice,  
Ana ZAHARIA**