



CAIET DE SARCINI

- I. Introducere
- II. Obiectul Contractului
- III. Specificații tehnice
- IV. Graficul de timp, livrare, recepție

I. INTRODUCERE

Autoritatea contractantă este Județul Maramureș reprezentat prin Consiliul Județean Maramureș, care dorește să atribuie un contract de servicii publicare anunțuri de presă referitoare la implementarea proiectului.

Achiziția de **servicii realizare broșură de promovare a zonei de proiect** se realizează în cadrul proiectului „Carpathian region as an attractive tourist destination”, „Regiunea carpatică ca o destinație turistică atractivă”, finanțat prin Programul de Cooperare Transfrontalieră ENPI Ungaria-Slovacia-România-Ucraina 2007-2013, contract de finanțare nr. HUSKROUA/0901/026.

În cadrul acestui proiect Consiliul Județean Maramureș are calitatea de partener. Contractul de finanțare al proiectului a fost semnat de Agenția Națională de Dezvoltare din Ungaria, în calitate de Autoritate Comună de Management a Programului și Organizația Kosice – capitală cultural europeană 2013, din Kosice, Slovacia, în calitate de Beneficiar/Lider de Parteneriat. Acest Parteneriat mai cuprinde și următoarele organizații: Consiliul Județean Maramureș, Saraspotak Varos Önkormányzata - Ungaria, „Fundația Carpatică”, Uzhgorod, Ucraina.

Obiectiv general proiect: Influențarea pozitivă a pieței turistice și creșterea numărului de vizitatori ai zonei de graniță prin înființarea unui cluster internațional informal de turism și implementarea unor proiecte de dezvoltare bazate pe parteneriate care vor servi dezvoltării ulterioare a produsului turistic al zonei.

2. OBIECTUL CONTRACTULUI –Servicii realizare broșură de promovare a zonei de proiect – machetare și realizarea unui număr de 250 de broșuri

În vederea asigurării promovării turistice a zonei de proiect (regiunile Maramureș, Zakarpathia, Borsod-Abaúj-Zemplén și Kosice, respectiv zona transfrontalieră Ungaria-Slovacia-România-Ucraina) se vor realiza un număr de 250 de broșuri turistice de promovare. Contractul de servicii presupune inclusiv serviciile de machetare ale broșurii, folosind texte și imagini puse la dispoziție de autoritatea contractantă, prin reprezentanții săi.

Valoare estimată fără TVA conform buget proiect (Euro): servicii vizibilitate proiect – broșură promovare a zonei de proiect – **1.814,51 Euro fără TVA. (echivalent 8.046,08 lei fără TVA, curs InforEuro luna noiembrie 2015 1EUR=4,4343 RON).**

3. SPECIFICAȚII TEHNICE:

Broșurile care se vor realiza trebuie să aibă următoarele specificații tehnice:

- format A5 (148cmX210cm); număr de pagini 20, plus 4 coperti; hârtie HDC lucios, 150gr/mp; capsat și lipit, policromie; tiraj/număr de bucăți: 250.
- timp de apariție: maxim 72 ore de la data comunicării variantei finale pentru machetă/ de la emitere bun de tipar.



CONSILIUL JUDEȚEAN MARAMUREȘ

DIRECȚIA DE DEZVOLTARE ȘI IMPLEMENTARE PROIECTE

Pe tot parcursul derulării contractului trebuie respectare reguli de identitate vizuală ale programului de finanțare (vezi Manual Comunicare și Vizibilitate http://ec.europa.eu/europeaid/work/visibility/index_en.htm).

Machetarea broșurilor de promovare a zonei de proiect este în sarcina prestatorului, autoritatea contractantă va sprijini prestatorul în tot acest demers și este cea, care prin reprezentanții săi (membrii echipei de proiect, alți responsabili cu recepția etc), va acorda bunul de tipar pentru machetele/macheta finală realizate de către prestator, pentru informațiile (text, poze) incluse.

Autoritatea contractantă va pune la dispoziția prestatorului informații, texte (în limba română și/sau engleză) și poze, care trebuie editate și încorporate în materialele de informare realizate. Machetarea materialului se va realiza în colaborare cu responsabili de proiect din cadrul autorității contractante, care vor pune la dispoziția prestatorului toate informațiile (text, poze etc) necesare pentru elaborarea machetei și realizarea materialului de promovare, în conformitate cu regulile de vizibilitate ale Programului de finanțare.

4. GRAFICUL DE TIMP, LIVRARE, RECEPȚIE

4.1. Durata contractului de achiziție publică pentru prestarea serviciilor incluse în prezentul caiet de sarcini va fi de **o lună, cu finalizarea tuturor serviciilor (machetare și tipărire broșuri), recepția acestora și emiterea facturilor nu mai târziu de 26.12.2015 (ultima zi de implementare a proiectului).**

4.2. Graficul de timp pentru prestarea furnizării trebuie să includă întreaga perioadă de contract și va fi adaptat necesităților achizitorului.

4.3. Recepția cantitativă și calitativă are loc la sediul beneficiarului de către reprezentanții desemnați ai autorității contractante, în condiții tehnice impuse de cerințele prezentului caiet de sarcini, a contractului de finanțare pentru proiectul în cadrul căruia se achiziționează prezentele servicii.

Plata serviciilor prestate se va face conform ofertei financiare prezentată în lei. După primirea livrabililor aferente contractului – machetă finală broșură (format print și editabil), 250 de broșuri - , convocarea comisiei de recepție, se va elabora în cel mai scurt timp procesul verbal de recepție care va fi transmis achizitorului. Prestatorul nu va emite factura pentru servicii decât după semnarea procesului verbal de recepție a serviciilor și primirea acestui document din partea achizitorului.

Verificat Cristina BARBUL, consilier, Responsabil financiar proiect

Întocmit Răzvan MANȚA, consilier, Manager proiect

Mihaela GRINDEAN, consilier, Responsabil tehnic proiect